

FICHA CURRICULAR

MENDOZA ELVIRA FERNANDO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE NORMATIVIDAD Y ASESORIA JURIDICA

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUBDIRECTOR DE RESOLUCIÓN Y CONTROL B	Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (INAI)/Dirección General de Protección de Derechos y Sanción	ENE-2023	MAR-2025

Experiencia

- Sustanciación de expedientes de procedimientos de protección de datos personales.

DIRECTOR GENERAL	Comjisión Nacional de los Derechos Humanos/Oficialía Mayor/Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales	ENE-2016	NOV-2019
------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Administración de recursos y servicios.

ADMINISTRADOR	Secretaría de Hacienda y Crédito Público/Servicio de Administración Tributaria/Administración General de Recursos y Servicios	AGO-2013	ENE-2016
---------------	---	----------	----------

Experiencia

- Administración de personal y de recursos materiales, financieros y servicios.
- Rendición de cuentas.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
INSTITUTO TECNOLÓGICO AUTÓNOMO DE MÉXICO	Licenciatura en Derecho. Título. Ced. 2496404	1987	1992

HABILIDADES

Coordinación de actividades.

Dirección de equipo de trabajo.

Análisis.

Solución de problemas.

Capacidad de Síntesis.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."