FICHA CURRICULAR

ALVARADO GONZALEZ JANETT

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	COORDINADORA NORMATIVO PHAE

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL	DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN EN SALUD	JUN-2022	FEB-2024

Experiencia

- Asesora de proyectos de la Dirección General.
- Supervisión de procesos normativos.
- Implementación de proyectos nacionales en SIS.

DIRECTORA MÉDICA OPD SSJ	OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO	OCT-2020	MAY-2022
--------------------------	--------------------------------	----------	----------

Experiencia

- Realizar todas aquellas acciones para garantizar el derecho a la protección de la salud de los habitantes de la entidad federativa.
- Coordinar los servicios de atención que se otorgan en las unidades del organismo, incluyendo regiones sanitarias y hospitales, reconversión hospitalaria (Pandemia COVID-19).
- Establecer mecanismos de asesoría y apoyo técnico en los procesos sustantivos de las unidades médicas de los diferentes niveles de atención en el organismo.
- Promover la participación de los sectores público, privado y social en el proceso de prestación de la atención médica.

SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN EN SALUD	ABR-2016	OCT-2020
---	---	----------	----------

Experiencia

- Generar la información de los servicios otorgados de las unidades médicas de la Secretaría de Salud Federal.
- Gestionar los insumos para la administración, planeación de los servicios de salud y toma de decisiones.
- Implementar los proyectos nacionales en información en salud.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UVM	Maestría en Gestión de la Salud. Céd. 8995131	2012	2014

HABILIDADES

Comunicación interpersonal.

Análisis estratégico.

Hablar en público.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Decisiones	☒	7. Innovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."