

FICHA CURRICULAR

ORIHUELA ALARCON NAYELLI

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION DE SEGUIMIENTO CON LA SOCIEDAD CIVIL

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación/Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua de la Educación	ENE-2021	NOV-2022
Experiencia -Elaboración de diagnósticos poblacionales. -Obtención de información estadística. -Emisión de lineamientos y sugerencias de política educativa.			
SUBDIRECTORA DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	Secretaría de Desarrollo Social de Veracruz/Dirección General de Planeación y Evaluación	OCT-2016	DIC-2017
Experiencia -Coordinar el Sistema de Monitoreo y Evaluación de Política Pública y Programas Sociales de la Secretaría. -Realizar diagnósticos para el diseño de los Programas Sociales de la Secretaría. -Diseñar los indicadores para dar seguimiento a los Programas Sociales de la Secretaría.			
JEFA DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE EQUIDAD EDUCATIVA	Instituto Nacional de Evaluación de la Educación/Dirección de Evaluación de Políticas y Programas Educativos	DIC-2014	DIC-2016
Experiencia -Realizar investigación documental sobre política educativa y educación indígena. -Participar en la evaluación de política educativa para niños, niñas y adolescentes indígenas en México (Educación Básica). -Participar en la elaboración del Modelo para Construcción y Emisión de Directrices para la Mejora Educativa.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD DE CHILE	Maestría en Administración y Políticas Públicas. Título	2008	2009
UAM	Licenciatura en Sociología. Céd. 6451809	2001	2005

HABILIDADES

Gestión.

Negociación.

Resolución de conflictos.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."