

FICHA CURRICULAR

RINCON CARDENAS VICTOR MANUEL

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
ABOGADO POR HONORARIOS	IMSS/OOAD Tabasco/Jefatura de Servicios Jurídicos	ENE-2022	AGO-2022

Experiencia

-Litigio en materia civil, mercantil y penal.

COORDINADOR JURÍDICO REGIONAL	Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V./Departamento Jurídico	MAY-2006	AGO-2019
-------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

-Coordinar y supervisar el trabajo de los abogados penalistas.

-Administración del personal, reservas técnicas y seguimiento y supervisión de los asuntos penales.

-Seguimiento de los litigios en materia civil y mercantil en contra de la empresa.

-Atención y seguimiento de asuntos administrativos (CONDUSEF).

-Participación en seminarios y reuniones de trabajo proponiendo proyectos de metas anuales en la atención de los asuntos al cargo de la coordinación.

ABOGADO POSTULANTE	Despacho Jurídico Propio	JUN-2005	MAY-2006
--------------------	--------------------------	----------	----------

Experiencia

-Litigios en materia civil, mercantil y familiar.

-Elaboración de diversos contratos privados.

-Elaboración de proyectos de constitución de sociedades civiles y mercantiles, y asociaciones civiles.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO	Licenciatura en Derecho. Céd. 4049657	1995	2000

HABILIDADES

Capacidad de análisis redacción y argumentación jurídica.

Capacidad de negociación y solución de conflictos.

Manejo y adiestramiento de personal.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."