FICHA CURRICULAR

MURILLO GARCIA VERONICA SUSANA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	COORDINADORA TECNICO PHAE

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SECRETARIA PARTICULAR	INE/Unidad Técnica de Fiscalización	ENE-2018	ABR-2021

Experiencia

- Coordinación técnica de la comisión de fiscalización y consejo general gestionar más de 400 proyectos de resoluciones y 70 dictámenes de contenido fiscal para análisis y discusión de los consejeros electorales.
- Jefa de oficina de la unidad técnica de fiscalización.
- Supervisión de los enlaces de fiscalización en los 32 entidades, revisión de metas e indicadores y cumplimiento con el servicio profesional electoral.
- Jefa de oficina de la unidad técnica de fiscalización coordinar la oficina del titular de unidad a través de la agenda institucional, así como la supervisión del control de gestión con 5 colaboradores con más de 18 mil turnos recibidos y registrados para atención de la unidad, gestión de viáticos.

ASESORA	Universidad Autónoma Metropolitana/Investigación de proyectos de impacto social y ambiental/Administración e innovación	ENE-2017	ENE-2018
---------	---	----------	----------

Experiencia

- Coordinar la gestión operativa y administrativa de los proyectos.
- Implementación de sistema de control de calidad para mejorar y optimizar los recursos.

JEFA DE SERVICIOS	ISSSTE/Dirección técnica de la comisión de vibalancia	MAR-2013	ENE-2016
-------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Lider de proyecto del reconocimiento al talento y a la innovación institucional.
- Coordinación y logística de más de 70 sesiones de la comisión de vigilancia.
- Control de agenda para reuniones, entrevistas y participaciones especiales por parte de la dirección de área.
- Implementación del sistema de control de gestión.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL	Maestría en Administración Área Alta Dirección. Título. Ced. 10585183	2013	2017
UNIVERSIDAD INSURGENTES	Licenciatura en Informatica. Título. Ced. 6672979	2007	2011
UNIVERSIDAD INSURGENTES	Tecnico Profesional en Administración de Empresas Turísticas. Ced. 1809966	1990	1993
L	U	0	0

HABILIDADES

Inglés

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."