

FICHA CURRICULAR

PEREZ ESTUDILLO EDGAR

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Coordinación Administrativa/División de Recursos Materiales y Financieros	SEP-2023	FEB-2024
Experiencia - Supervisar, gestionar y coordinar las actividades inherentes a las áreas pertenecientes a la división.			
JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Coordinación Administrativa/División de Recursos Materiales y Financieros	FEB-2023	SEP-2023
Experiencia - Supervisar, gestionar y coordinar las actividades inherentes a las áreas pertenecientes a la división.			
JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Coordinación Administrativa/División de Recursos Materiales y Financieros	SEP-2022	FEB-2023
Experiencia -Supervisar, gestionar y coordinar las actividades inherentes a las áreas pertenecientes a la división.			
HOMÓLOGO SUBJEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Coordinación Administrativa	JUN-2021	SEP-2022
Experiencia -Asesorar en la División de Recursos Materiales y Financieros de la Coordinación Administrativa de la Dirección de Administración. -Supervisar las actividades inherentes al área.			
SUPERVISOR	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos/Departamento de Supervisión, Control y Seguimiento	SEP-2018	ABR-2021
Experiencia -Actualización de Manuales (Organización, Inducción, de Procedimientos, Descripción de Puestos, etc.) auditar a los planteles y atender auditorías realizadas al Colegio.			
JEFE DE OFICINA	Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores/Oficina de Egresos	AGO-2013	ENE-2018
Experiencia -Realizar los pagos de nómina, proveedores, prestadores de servicios entre otros, así como llevar saldos pendientes de pagos, generar analíticos para determinar las fechas de pagos a los diferentes conceptos e informar al área de contabilidad para los registros contables.			
SUPERVISOR	Omnibus Cristobal Colon/Recursos Humanos	NOV-2012	ENE-2013
Experiencia -Control y supervisión de tiempos en la atención, venta de boletos a través de ventanilla y tiempos ociosos y determinar estrategia para reducir los tiempos de espera en la fila.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO	Licenciatura en Ingeniería Industrial y de Sistemas. Constancia de Estudios	2008	2012

HABILIDADES

Trabajo en equipo y comunicación.

Actitud de servicio.

Responsabilidad.

Resolución de conflictos.

Confianza.

Empatía.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	X	6. Iniciativa	X
2. Toma de Decisiones	X	7. Inovación	X
3. Negociación	X	8. Orientación al Logro	X
4. Liderazgo	X	9. Habilidades de Supervisión	X
5. Trabajo en Equipo	X	10. Gestión del Estrés	X

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."