

FICHA CURRICULAR

BALLESTEROS RODRIGUEZ SOFIA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION PARA LA DETECCION Y PREVENCION DE RIESGOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUBDIRECTORA DE ASISTENCIA A COMISIONES COMITÉS Y GRUPOS DE TRABAJO	Secretaría de Economía/Secretariado para los Tratados de Libre Comercio	JUL-2020	NOV-2020

Experiencia

- Administración de los procedimientos de solución de controversias presentados ante el Secretariado y coordinación de las actividades asociadas a la asistencia técnica y legal relacionadas con todos los tratados de libre comercio suscritos por México.
- Brindar asistencia a la Comisión del Tratado de Libre Comercio de Estados Unidos, México y Canadá.
- Brindar asesoría a los paneles, grupos de trabajo y comités de solución de controversias.
- Dar seguimiento y debido proceso a los casos presentados ante el Secretariado.
- Coordinar la organización de paneles y audiencias de alto nivel.
- Ser un enlace y mantener una comunicación constante con las contrapartes, socios estratégicos, expertos nacionales e internacionales, así como con los particulares nacionales e internacionales.
- Preparar y mantener bases de datos actualizadas.

CONSULTORA JURÍDICA Y DE POLÍTICA PÚBLICA	Independiente	OCT-2019	DIC-2019
---	---------------	----------	----------

Experiencia

- Investigación y asesoría socio-jurídica y política en proyecto relacionado con diversas ramas del derecho civil, penal, agrario y con la administración pública y el sistema de justicia.
- Creación de escenarios jurídicos viables, diseño de estrategias de litigio e incidencia política para dar soluciones respecto a un proyecto de infraestructura de la iniciativa privada.

COORDINADORA DE PROYECTO DE ASESORÍA	U.S. Department of Justice, Office of Overseas Prosecutorial Development Assistance and Training (DOJ-OPDAT)	NOV-2018	OCT-2019
--------------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Coordinación y gestión de todas las actividades relacionadas con la implementación de los distintos proyectos de OPDAT en México. Promover la participación y vinculación de las partes interesadas, Congreso Mexicano, FGR y fiscalías locales y sociedad civil, a fin de brindar asesoría técnica en proyectos relacionados con la política de justicia penal y alcanzar los objetivos de OPDAT México.
- Implementación de proyectos para desarrollar capacidades y mejores prácticas en el sistema de justicia penal, identificación de limitantes y fortalezas, diseño de temáticas y organización práctica de talleres. Taller sobre destrezas de litigación oral en el Sistema de Justicia Penal para la FGR. Taller sobre lavado de dinero y fraude del CEO para funcionarios de FGR, Unidad de Inteligencia Financiera y funcionarios homólogos del Gobierno americano.
- Mesa de análisis sobre extinción de dominio.
- Estudio de asuntos jurídicos y formulación de recomendaciones socio-jurídicas y de política pública al Gobierno mexicano sobre instituciones del sistema de justicia penal, derechos humanos, seguridad, delitos en particular y crimen organizado. Análisis de información cuantitativa y cualitativa. Destacan entre otros: Asesoría a las Cámaras de Senadores y Diputados en el proyecto de ley de extinción de dominio. Estudio comparado sobre mejores prácticas legislativas en materia de trata de personas. Asesoría a fiscalías locales sobre metodología para presentarse para audiencia oral.
- Elaboración de notas y reportes para el Departamento de Justicia de Estados Unidos. Identificación de puntos de colaboración entre ambos Gobiernos.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UIA. Ciudad de México	Licenciatura en Derecho. Céd. 9125437	2010	2014

HABILIDADES

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input type="checkbox"/>	7. Innovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>

5. Trabajo en Equipo

10. Gestión del Estrés

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."