

FICHA CURRICULAR

BUENO FARIAS JOSE ANTONIO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE DESARROLLO HUMANO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
M23 HOMÓLOGO JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Dirección de Administración	SEP-2023	ENE-2025
Experiencia -Revisar procesos y su cumplimiento. -Reportar cifras y avances de los proyectos en tránsito. -Integrar informes para fiscalización y la rendición de cuentas.			
M23 HOMOLOGO JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Dirección de Incorporación y Recaudación	NOV-2020	JUN-2023
Experiencia -Revisar los procesos normativos y su cumplimiento. -Reportar cifras y avances de los proyectos en tránsito. -Integrar informes para fiscalización y la rendición de cuentas.			
SUPERVISOR	CFE/Dirección Corporativa de Administración	FEB-2015	MAR-2020
Experiencia -Control del abasto. -Administración de proyectos. -Rendición de cuentas.			
ENCARGADO DE LA SUBGERENCIA DE BIENES	PEMEX/Dirección Corporativa de Administración	JUL-2010	ENE-2015
Experiencia -Desincorporación de bienes. -Promoción y ventas. -Administración patrimonial.			
SUBDIRECTOR DE PRESTACIONES Y SEGURO	Auditoria Superior de la Federación/Dirección General de Administración	ENE-2004	JUN-2010
Experiencia -Administrar prestaciones sociales y económicas. -Administrar los seguros institucionales. -Realización de eventos institucionales.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MÉXICO	Licenciado en Mercadotecnia	1997	2000

HABILIDADES

Inglés avanzado

Microsoft Office

Capacidad analítica para el ejercicio del presupuesto.

Capacidad para las relaciones interpersonales y grupales de la organización.

Capacidad para visualizar los cambios que se realizan en la organización así como su efectación institucional.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo



6. Iniciativa



- 2. Toma de Decisiones
- 3. Negociación
- 4. Liderazgo
- 5. Trabajo en Equipo

X
X
X
X

- 7. Innovación
- 8. Orientación al Logro
- 9. Habilidades de Supervisión
- 10. Gestión del Estrés

X
X
X
X

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."