

FICHA CURRICULAR

VAN DICK PUGA JOSE MIGUEL ANGEL

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	TITULAR DEL ORGANO DE OPERACION ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACAN

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA	IMSS/OOAD Estatal Quintana Roo	FEB-2022	JUN-2023
Experiencia - Administración de los procesos médicos y financieros.			
TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA	IMSS/OOAD Estatal Morelos	SEP-2020	ENE-2022
Experiencia - Administración de los procesos médicos y financieros.			
N60 CONFIANZA MEDICA	IMSS/Delegación Jalisco/Coordinación de Salud en el Trabajo	ABR-2018	ABR-2018
Experiencia -Coordinación y supervisión de los procesos de Salud en el Trabajo.			
DIRECTOR GENERAL	Jalisco/Secretaría de Salud/HGO occidente	MAR-2013	DIC-2018
Experiencia -Dirección y coordinación el equipo de salud para la atención de la población.			
MEDICO NO FAMILIAR	IMSS/Delegación Jalisco/Coordinación de Salud en el Trabajo/Médico Especialista en Medicina del Trabajo	ABR-1984	MAR-2018
Experiencia -Dictaminación de riesgos de trabajo, estados de invalidez y elaboración de exámenes médicos de nuevo ingreso.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	Doctorado Ciencias de la Salud Orientación en Ciencias Sociomédicas. Céd. 3419853	1991	1993
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	Especialidad en Medicina del Trabajo. Céd. 3444743	1984	1986
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	Maestría en Ciencias de la Salud Pública. Céd. 3419852	1983	1985
UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	Médico Cirujano y Partero. Céd. 869021	1976	1982

HABILIDADES

Manejo de personal.
Facilidad para realizar acuerdos.
Conciliar conflictos.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."