

FICHA CURRICULAR

LAGOS MARTINEZ ANTONIO FRANCISCO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE ADMINISTRACION DE RIESGOS TECNOLOGICOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
M31 JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/DIDT/División de Servicios Digitales y de Información para el Cuidado Digital de la Salud	ENE-2020	JUN-2020

Experiencia

COORDINADOR DE PLANEACIÓN	ISSSTE/Dirección del HR Adolfo López Mateos	FEB-2014	DIC-2019
---------------------------	---	----------	----------

Experiencia

Formulación de programas de trabajo; integración de información estadística para su análisis; instrumentación de proyectos informáticos y de reingeniería de procesos; organización de los Consejos Directivos; participación en la certificación de la calidad del hospital regional, conferida por el Consejo de Salubridad General, en grado de excelencia.

ASESOR	Procuraduria Federal de Protección al Ambiente/Dirección General de Administración	AGO-2013	FEB-2014
--------	--	----------	----------

Experiencia

Análisis y evaluación de la información y de los asuntos de la Dirección General. Elaboración del manual de organización de la Dirección General. Reorganización de la Coordinación de Archivos de la Procuraduría..

DIRECTOR DE SERVICIOS	Planeación Química Industrial/Dirección General	ENE-2010	JUL-2013
-----------------------	---	----------	----------

Experiencia

Prestación de servicios especializados de mantenimiento y limpieza en conjuntos habitacionales, edificios corporativos e industrias; reparación de equipos en talleres con capacidad para realizar 25 mil operaciones anuales, en todo el país.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	Ingeniería Mecánica. Incompleto	1969	1973

HABILIDADES

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☐	6. Iniciativa	☐
2. Toma de Desiciones	☐	7. Inovación	☐
3. Negociación	☐	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☐	9. Habilidades de Supervisión	☐
5. Trabajo en Equipo	☐	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."