

FICHA CURRICULAR

GONZALEZ TORRES INGRID JENNIFER

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	COORDINADORA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUBJEFE DE DIVISIÓN	IMSS/Dirección General	ABR-2020	SEP-2020

Experiencia

COORDINADORA EJECUTIVA	Asociación Mexicana de Industrias Innovadoras de Dispositivos Médicos	NOV-2015	ABR-2020
------------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Desarrollo e implementación de estrategias con actores clave internos y externos, coordinación y gestión del Comité de Asuntos Regulatorios.
- Coordinación y gestión de campañas de comunicación internas y externas.
- Coordinación, gestión y producción de talleres para fortalecimiento de competencias.

CONSULTOR SENIOR EN ASUNTOS PÚBLICOS	Estrategia Total	JUN-2014	NOV-2015
--------------------------------------	------------------	----------	----------

Experiencia

- Integración e implementación de estrategias de vinculación y lobbying. vinculación con actores estratégicos en gobierno y gremiales.
- Generación de agenda, training de proceso legislativo para clientes en el ámbito de farma, dispositivos médicos, consumo, alimentos y tecnología de la información.

COORDINADORA DE INTELIGENCIA LEGISLATIVA	LEGIX	JUN-2012	JUN-2014
--	-------	----------	----------

Experiencia

- Integración e implementación de campañas de cabildeo y posicionamiento de temas de interés.
- Análisis de asuntos legislativos.
- Integración de estrategias de vinculación con actores gubernamentales e industriales.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
HUMANITAS ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES	Licenciatura en Derecho. Céd. 12662015	2014	2018
UNAM	Licenciatura en Ciencias de la Comunicación. Título	2005	2011

HABILIDADES

Inglés 90 % Fluido

Frances 40 % Comprensión

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☐	6. Iniciativa	☐
2. Toma de Desiciones	☐	7. Inovación	☐
3. Negociación	☐	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☐	9. Habilidades de Supervisión	☐
5. Trabajo en Equipo	☐	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."