

FICHA CURRICULAR

ORTIZ PEÑA ARTURO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	COORDINADOR DE SERVICIOS DIGITALES Y DE INFORMACION PARA LA SALUD Y ADMINISTRATIVOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
COORDINADOR DE ATENCIÓN A LA CONTINUIDAD OPERATIVA DE PLATAFORMAS APLICATIVAS	IMSS/DIDT/Unidad de Ingeniería Tecnológica Institucional	MAY-2024	DIC-2024

Experiencia

- Definir y dirigir técnicamente a los equipos de trabajo, brindando soporte continuo y mantenimiento de los componentes y/o sistemas, orientado hacia el cumplimiento de la normatividad vigente y la aplicación de las mejores prácticas en el área, con un enfoque especializado en los sistemas de microservicios, contenedores, tecnologías emergentes y tecnologías legadas.
- establecer y dirigir la comunicación con las áreas internas y externas del Instituto para monitorear el soporte y mantenimiento de los componentes y/o sistemas.
- Administrar los contratos a cargo de la Unidad de Ingeniería Tecnológica Institucional, para su adecuada ejecución y/o supervisar que sus áreas subalternas lleven adecuadamente dichas labores de administración.
- Definir y delegar a los equipos de trabajo los distintos problemas técnicos que surjan durante el soporte y continuidad de los componentes y/o sistemas.

JEFE DE DIVISIÓN	IMSS/DIDT/División de Servicios de Información para Administración, Finanzas y Jurídico	ABR-2020	FEB-2021
------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Elaborar los proyectos de especificación y la definición técnica de los requerimientos funcionales, así como de los datos que soporta los servicios de información ya sean nuevos o existentes en el ámbito de administración, finanzas y jurídico.
- Administrar los procesos de atención de incidentes durante los servicios de información en materia de administración, finanzas y jurídico.

CONSULTOR	IMSS/DIDT/Softtek	ENE-2018	ABR-2020
-----------	-------------------	----------	----------

Experiencia

- Análisis, desarrollo e implementación de requerimientos y mejoras en el Sistema de Abasto Institucional.
- Soporte a los procesos operativos y módulos de adquisiciones, almacenes, inventario, control del abasto y normativo del Sistema de Abasto Institucional.
- Apoyo en la definición y mejora de procesos operativos del Abasto.
- Implementación del Esquema de recepción centralizada de medicamentos y material de curación para operadores logísticos, en el Sistema de Abasto Institucional.

GERENTE DE PROYECTOS	Kaz Soluciones Integrales en Sistemas S.A. de C.V.	ENE-2014	ENE-2018
----------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Gestionar, definir y ejecutar el presupuesto asociado a la ingeniería y desarrollo de sistemas, manteniendo los mejores niveles de disponibilidad, servicio y experiencia para los clientes.
- Definir y establecer las estrategias de procesos y técnicas necesarias para la implementación, desarrollo, crecimiento y evolución de los sistemas en cada uno de los clientes de la empresa.
- Implementación del Sistema Meta 4 PeopleNet RRHH Ver 8.2 en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.
- Upgrade del Sistema Meta 4 People Net RRHH Ver7.0 a la versión 8.2 en el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.
- Desarrollo e implementación del Sistema SIFIT para el control y administración de Cédulas Fiscales para Televisa.
- Implementación de Oracle Business Intelligence en Televisa Network para el control de costos y ganancias que se generan durante la programación de paga.

CONSULTOR SR LÍDER TÉCNICO	IMSS/INAP	ENE-2012	ENE-2014
----------------------------	-----------	----------	----------

Experiencia

- Coordinar el soporte a la operación y desarrollo de requerimientos del Sistema de Abasto Institucional en las Delegaciones y UMAEs del Instituto.
- Desarrollo e implementación del esquema de Inventario en Consignación para el manejo y control de las claves de alto consumo en las Delegaciones, UMAEs y Unidades Médicas.
- Desarrollo e implementación de nuevo esquema de validación presupuestal para el aseguramiento y control de la generación de órdenes de reaprovisionamiento a los proveedores en las Delegaciones, UMAEs y Unidades Médicas.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO	Licenciatura en Sistemas de Computación Administrativa. Título. Ced. 14025864	2008	2011

HABILIDADES

Dirección de proyectos de TI.

Dirección de áreas de desarrollo e implementación de sistemas de TI.

Dirección de áreas de análisis y diseño de sistemas.

Dirección de áreas atención a la continuidad operativa.

Gestión y administración de contratos de TI y servicios tecnológicos.

Administración de equipos de trabajo multidisciplinarios en materia de mejora de procesos.

Gestión de equipos de trabajo para el análisis y definición de requerimientos funcionales y operativos con metodologías ágiles.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Decisiones	☒	7. Innovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."