

FICHA CURRICULAR

BECERRIL ABASCAL LUIS JAVIER

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUBJEFE DE DIVISIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	IMSS	NOV-2019	SEP-2020

Experiencia

- Elaboración del anteproyecto de presupuesto anual de gastos de la Dirección de Incorporación y Recaudación (DIR).
- Integrar el ejercicio del presupuesto de operación asignado a la DIR.
- Aplicar las medidas de control del fondo fijo asignado a la DIR.
- Efectuar los trámites administrativos correspondientes para proporcionar los recursos presupuestarios destinados a cubrir de las comisiones de trabajo del personal de la DIR.

JEFE DE DIVISIÓN	IMSS	MAR-2018	OCT-2019
------------------	------	----------	----------

Experiencia

- Atender los asuntos relativos a la materia de adquisición de equipo y mobiliario administrativo y de transporte.
- Llevar a cabo los diversos actos de los procedimientos de contratación.

JEFE DE ÁREA NIVEL CENTRAL EO	IMSS	NOV-2017	FEB-2018
-------------------------------	------	----------	----------

Experiencia

- Colaborar en los diversos procedimientos de contratación de la División de Adscripción.
- Revisión de informes circunstanciados con motivo de inconformidades.

COORD. DE PROGRAMAS NIVEL CENTRAL E1	IMSS	ABR-2017	NOV-2017
--------------------------------------	------	----------	----------

Experiencia

- Revisión de las convocatorias de los procedimientos de contratación en la División.
- Colaboración en las evaluaciones de los procedimientos de contratación.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNAM	Maestría en Derecho. Céd. 10924423	2012	2014
UNAM	Licenciatura en Derecho. Céd. 3309929	1996	2000

HABILIDADES

Análisis. Negociación. Colaboración en equipo.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input type="checkbox"/>	7. Innovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."