

FICHA CURRICULAR

GALLEGOS VEGA TANIA MATZI

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION PHAE

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
Directora de Equidad e Inclusión	SEP/Subsecretaría de Educación Media Superior	SEP-2017	NOV-2018

Experiencia

-Diseño, coordinación y seguimiento a la estrategia "Impulsar el tránsito hacia una educación inclusiva" mediante la creación e implementación de mecanismos para la construcción de ambientes escolares sensibles a la diversidad para el aprendizaje.

Coordinadora	SEP/Subsecretaría de Educación Básica/Programa para la inclusión y la equidad de género	AGO-2013	MAY-2017
--------------	---	----------	----------

Experiencia

-Definición y coordinación de las acciones a realizar para la atención educativa de niñas y niños con discapacidad, así como del alumnado con aptitudes sobresalientes desde los servicios de educación especial en todo el país, en vinculación con las entidades federativas, organizaciones de la sociedad civil, organismos internacionales y otras dependencias gubernamentales.

-Coordinación del diseño e implementación de estrategias para impulsar la educación inclusiva en la educación básica.

Asesora técnico pedagógica	SEP/Subsecretaría de Educación Básica/Programa de fortalecimiento de la educación especial y de la integración educativa	JUL-2008	AGO-2013
----------------------------	--	----------	----------

Experiencia

-Contacto permanente con autoridades estatales de educación especial para brindar información y asesoría acerca de sus metas anuales, así como sus avances y retos en relación con los servicios de educación especial.

-Revisión trimestral y balance anual de alcances en las metas por entidad federativa.

-Participación en reuniones de trabajo con distintos sectores, instituciones y organizaciones de la sociedad civil.

-Visitas de seguimiento a las entidades federativas para seguimiento a las acciones implementadas.

-Diseño de estrategias para impulsar la educación inclusiva.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UVM	Licenciatura en Ciencias de la Educación	1998	2002

HABILIDADES

Asertividad entre compañeros.

Inglés básico.

MS Office.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Decisiones	<input type="checkbox"/>	7. Innovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."