

FICHA CURRICULAR

URRUTIA DOMINGUEZ FIDENCIO CONSTANTINO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE SOPORTE OPERATIVO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUBJEFE DE DIVISIÓN DE MONITOREO	IMSS/DIDT	AGO-2013	ABR-2015

Experiencia

Coordinación del correo Electrónico Institucional basado en Exchange 2010, supervisando la operación Administración del Contrato y operación de Fotocopiado e impresión para la Oficina del Comisionado de Secretaría de Gobernación.

SUBJEFE DE ÁREA	Secretaría de Gobernación/Comisión Nacional de Seguridad	ABR-2010	JUN-2013
-----------------	--	----------	----------

Experiencia

Administración del Contrato y operación de Fotocopiado e impresión para la Oficina del Comisionado de Secretaría de Gobernación.

COORDINADOR DE SISTEMAS	SHCP/Coordinación de Sistemas, Redes, Evaluación de Proyectos y Atención a Usuarios	JUL-2002	MAR-2010
-------------------------	---	----------	----------

Experiencia

Coordinar los servicios Informáticos en la Oficina del Secretario de Hacienda, así como atención al Coadyuvara en la elaboración de políticas, normas, criterios, procedimientos en materia de certificación de derechos para el otorgamiento de las prestaciones en dinero que estipula la Ley Seguro Social

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO	Ingeniería en Computación. Certificado	1983	1988

HABILIDADES

Inglés 60%

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input type="checkbox"/>	7. Inovación	<input type="checkbox"/>
3. Negociación	<input type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."