

FICHA CURRICULAR

MORALES GONZALEZ HECTOR GUSTAVO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DEL DEPARTAMENTO SUBDELEGACIONAL DE AUDITORIA A PATRONES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
AUDITOR A PATRONES EO	IMSS/Subdelegación 04 Sureste/Departamento de Auditoria a Patrones	FEB-2025	SEP-2025
Experiencia - Llevar a cabo las revisiones del art. 46, revisiones de gabinete, revisiones de art. 18 y cartas invitación. - Revisar la información de la empresa para determinar el correcto SDI; - Gestionar con los patrones el pago de las diferencias detectadas;			
VISITADOR EO	IMSS/Subdelegación 02 Noreste/Departamento de Auditoria a Patrones	SEP-2017	ENE-2025
Experiencia - Investigación para seleccionar a patrones para ser invitados a la corrección. - Revisar la información de la empresa para determinar el correcto SDI; - Gestionar con los patrones el pago de las diferencias detectadas;			
TRABAJADOR POR TIEMPO DETERMINADO	IMSS/Subdelegación 02 Noreste/Departamento de Auditoria a Patrones	AGO-2015	AGO-2017
Experiencia - Llevar a cabo las revisiones del Art. 46, Revisiones de Gabinete, Revisiones de Art. 18 y Cartas Invitación. - Revisar la información de la empresa para determinar el correcto SDI; - Gestionar con los patrones el pago de las diferencias detectadas;			
GERENTE DE CIUDAD	Operadora Exicabo, S. A. de C.V./Ventas	DIC-2014	MAY-2015
Experiencia - Manejo de las oficinas y del personal de las oficinas. - Resguardo, mantenimiento y control de la flotilla de autos (100 autos); - Reportes e información solicitada por el corporativo de las actividades y situaciones detectadas; - Dirigir, apoyar y desarrollar a los vendedores para el cumplimiento de las metas.			
GERENTE DE CIUDAD	Grupo Arrenda, S.A. de C.V./Ventas	AGO-2011	AGO-2014
Experiencia - Manejo de las oficinas y del personal de las oficinas. - Resguardo, mantenimiento y control de la flotilla de autos (100 autos); - Reportes e información solicitada por el corporativo de las actividades y situaciones detectadas; - Dirigir, apoyar y desarrollar a los vendedores para el cumplimiento de las metas			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY	Maestría en Ingeniería con Especialidad en Sistemas de Calidad y Productividad. Título. Céd. 6106227	2006	2009
UNIVERSIDAD REGIONMONTANA	Licenciatura como Contador Público. Título. Céd. 2686696	1996	1997
UNIVERSIDA DE MONTERREY	Licenciatura en Administración de Empresas. Título. Céd. 2627163	1992	1997

HABILIDADES

Toma de decisiones estratégicas.

Desarrollo y motivación de equipos.

Delegación efectiva de tareas.

Responsabilidad y compromiso.

Honestidad e Integridad.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	X	6. Iniciativa	X
2. Toma de Desiciones	X	7. Inovación	X
3. Negociación	X	8. Orientación al Logro	X
4. Liderazgo	X	9. Habilidades de Supervisión	X
5. Trabajo en Equipo	X	10. Gestión del Estrés	X

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."