

FICHA CURRICULAR

LINARES BELMONT JONATHAN CARLOS

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE DIVISION DE AUDITORIA OPERACIONAL A LOS SERVICIOS MEDICOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFE DEL ÁREA DE ATENCIÓN CIUDADANA	IMSS/OIC/Área de Denuncias e Investigaciones.	ENE-2025	FEB-2025

Experiencia

- Coordinar la atención que se brindada a los usuarios que solicitan tramites o servicios o en su caso denuncian hechos qlue pudieran derivar en faltas administrativas atribuibles a servidores públicos del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Supervisar la operación del área de atención ciudadana.
- Supervisar las actividades del call center.
- Analizar la información captada por coll center para su clasificación y redireccionamiento con motivo de las peticiones ciudadanas.
- Proponer líneas de investigación debidamente fundadas y motivadas relacionadas con los posibles actos u omisiones denunciados que pudieran constituir faltas administrativas por parte de las y los servidores públicos del IMSS o de las y los particulares por conductas sancionables, en términos de la ley genera de responsabilidades administrativas;
- Proponer, cuando se estime necesario, la citación de cualquier servidor público que pueda tener conocimiento de hechos relacionados con presuntas responsabilidades administrativas a fin de constatar la veracidad de los mismos, así como para que aporten, en su caso, elementos, datos o indicios que permitan advertir la presunta responsabilidad administrativa de la o el servidor público o de la o el particular por conductas sancionables en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas;
- Presentar los proyectos de requerimiento de información a las y los particulares sujetos a investigación por presuntas faltas administrativas;
- Presentar los proyectos de acuerdo que resulten necesarios dentro del procedimiento de investigación.

DIRECTOR DE ATENCIÓN DIRECTA	Secretaría de Educación Pública/OIC/Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones	ABR-2021	DIC-2024
------------------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Análisis de las denuncias formuladas por los ciudadanos se adviertan actos u omisiones que pudieran administrativas cometidas por servidores públicos de la SEP.
- Clasificación para su registro de los asuntos en el de denuncias ciudadanas (SIDECE) y asignación de abogados del área.
- Dirigir las investigaciones por posibles actos u pudieran constituir faltas administrativas por parte de públicos adscritos a la SEP, en términos de la responsabilidades.
- Dirigir las investigaciones de asuntos "relevantes" por actos u omisiones que pudieran constituir faltas administrativas atribuibles a servidores públicos adscritos a la SEP, en términos de la ley general de responsabilidades.
- Revisión de informes de presunta responsabilidad administrativa para remisión ante la autoridad substanciadora.
- Dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa ante la autoridad substanciadora y resolutora.
- Dirigir la defensa jurídica ante los Tribunales Federal de justicia Administrativa de las determinaciones adoptadas por la autoridad resolutora en los procedimientos de responsabilidad administrativa.
- Dirigir la defensa jurídica ante los Tribunales Colegiados de Circuito de las determinaciones adoptadas en los procedimientos de responsabilidad administrativa.
- Dirección de investigaciones en materia de sanción a proveedores y contratistas en términos del artículo 60 la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Elaboración de la solicitud de inicio de procedimiento de sanción a proveedores y contratistas en términos del artículo 60 la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Dirigir la defensa jurídica ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa de las determinaciones adoptadas por la autoridad resolutora en los procedimientos de responsabilidad administrativa.
- Dirigir la defensa jurídica ante los Juzgados de Distrito de los actos emitidos por el área.
- Dirigir la defensa jurídica ante los Tribunales Colegiados de Circuito de las determinaciones adoptadas en los procedimientos de responsabilidad administrativa.

SUBDIRECTOR DE QUEJAS	Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación (MEJOREDU)/Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control en la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación	ENE-2021	ABR-2021
-----------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Análisis de las denuncias formuladas por los ciudadanos en las que se adviertan actos u omisiones que pudieran constituir faltas administrativas cometidas por servidores públicos de MEJOREDU.
- Clasificación para su registro de los asuntos en el sistema integral de denuncias ciudadanas (SIDECE) y asignación de estos entre los abogados dei área.
- Dirigir las investigaciones por posibles actos u omisiones que pudieran constituir faltas administrativas por parte de los servidores públicos adscritos a la friEJOPEDU, en términos de la Ley General de Responsabilidades.
- Revisión de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa para remisión ante la autoridad substanciadora.
- Dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa ante la autoridad substanciadora y resolutora.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	Licenciatura en Derecho. Título. Céd. 5905711	2003	2007

HABILIDADES

Capacidad negociadora.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Iniciativa	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Toma de Desiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Inovación	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Negociación	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Orientación al Logro	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Liderazgo	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Habilidades de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Trabajo en Equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Gestión del Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurrir los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."