

# FICHA CURRICULAR

VEGA DE MIGUEL AXEL DIEGO ALEJANDRO

## CARGO ACTUAL

| Empresa / Institución                | Cargo   |
|--------------------------------------|---|
| INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL | JEFE DE DIVISION DE ASIGNACION ESTRATEGICA DE ACTIVOS |

## TRAYECTORIA LABORAL

| Cargo  | Empresa / Institución                     | Fecha Inicio | Fecha Fin |
|--|---|--------------|-----------|
| COORDINADOR TÉCNICO NIVEL CENTRAL                              | IMSS/Unidad de Inversiones Financieras    | DIC-2022     | JUN-2023  |
| <b>Experiencia</b>   |   |              |           |
| - Coordinación de equipos de unidad.                           |   |              |           |
| - Análisis de las propuestas de inversión.                     |   |              |           |
| - Análisis y mejora de los procesos y reportería de la unidad. |   |              |           |
| COORDINADOR TÉCNICO NIVEL CENTRAL E2                           | IMSS/Unidad de Operación Financiera       | JUN-2021     | NOV-2022  |
| <b>Experiencia</b>   |   |              |           |
| - Coordinación de equipos de la unidad.                        |   |              |           |
| - Análisis y administración de flujo de efectivo.              |   |              |           |
| - Coordinación de proyectos prioritarios.                      |   |              |           |
| COORDINADOR  | Casa de Bolsa INBURSA, inversora Bursatil | MAR-2017     | MAY-2021  |

## Experiencia

- Reportería a banxico.
- Análisis de propuestas de inversión.
- Evaluación del desempeño de las inversiones.

## INFORMACIÓN ACADÉMICA

| Institución Educativa  | Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios                   | Periodo Inicio | Perido Fin |
|--|--|----------------|------------|
| EL INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY | Maestría en Economía Aplicada. Ced. en trámite.                | 2020           | 2022       |
| EL INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY | Licenciado en Administración Financiera. Título. Ced. 10371460 | 2011           | 2016       |

## HABILIDADES

- Análisis de la posición total tanto de moneda local y extranjera de las inversiones realizadas.
- Optimización de procesos y reportería dentro del equipo de trabajo.
- Coordinación de equipos en proyectos especiales.

## COMPETENCIAS

|                           |                                     |                               |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Proceso Administrativo | <input checked="" type="checkbox"/> | 6. Iniciativa                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Toma de Desiciones     | <input checked="" type="checkbox"/> | 7. Inovación                  | <input type="checkbox"/>            |
| 3. Negociación            | <input checked="" type="checkbox"/> | 8. Orientación al Logro       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Liderazgo              | <input checked="" type="checkbox"/> | 9. Habilidades de Supervisión | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. Trabajo en Equipo      | <input checked="" type="checkbox"/> | 10. Gestión del Estrés        | <input type="checkbox"/>            |

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."