

FICHA CURRICULAR

TEJEDA VAZQUEZ ROSA ISELA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	SUBJEFA DE DIVISION DE PLANEACION

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
ANALISTA SUPERVISOR E2	IMSS/Dirección de Incorporación y Recaudación/Coordinación de Planeación y Evaluación	JUL-2018	NOV-2020

Experiencia

- Elaboración del seguimiento de creación-destrucción de empresas y el empleo asociado.
- Seguimiento y reporte del Programa Piloto de Personas Trabajadoras del Hogar.
- Seguimiento y reporte del Programa Jóvenes Construyendo el Futuro.
- Reporte mensual de la población Derechohabiente Potencial.
- Impacto y evaluación de las medidas para mitigar los efectos derivados de la emergencia por COVID-19.

TRABAJADORA DE TIEMPO DETERMINADO	IMSS/Dirección de Incorporación y Recaudación/Coordinación de Clasificación de Empresas y Vigencia de Derechos	FEB-2015	JUN-2018
-----------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Elaboración y actualización de procedimientos, así como análisis de casos especiales relativos a la certificación al derecho de las prestaciones en dinero y en especie.
- Apoyo en el proyecto de Constancia de Semanas Cotizadas en el IMSS de manera 100 por ciento digital.
- Consolidación de los movimientos reportados por las Delegaciones y Subdelegaciones en el programa de actualización de la Clasificación de las Empresas PAC.
- Coordinación ejecutiva de curso en línea sobre clasificación de empresas.

ANALISTA	Instituto de Investigaciones José María Luis Mora/Coordinación de Cooperación Internacional para el Desarrollo	DIC-2012	JUN-2014
----------	--	----------	----------

Experiencia

- Análisis de datos sobre Agencias de Cooperación en países en Desarrollo.
- Coordinación del "Workshop on Development Agencies in Emerging Powers" en la SRE.
- Coordinadora ejecutiva del Proyecto de Diplomado "La Unión Europea y su relación con México" y "Los retos de la revisión y actualización del Acuerdo Global México-Unión Europea" en el Senado de la República.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNAM	Licenciatura en Economía. Céd. 8361125	2008	2012

HABILIDADES

- Inglés avanzado.
- Portugués intermedio.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☐	6. Iniciativa	☐
2. Toma de Desiciones	☐	7. Inovación	☐
3. Negociación	☐	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☐	9. Habilidades de Supervisión	☐
5. Trabajo en Equipo	☐	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."