

FICHA CURRICULAR

CARREON GUZMAN DIANA LIBERTAD

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	COORDINADORA NORMATIVO PHAE

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFA DE DIVISIÓN	IMSS/Dirección de Administración/Unidad de Infraestructura, Proyectos Especiales y Cartera de Inversión/Coordinación de Infraestructura Inmobiliaria/División de Evaluación y Seguimiento Financiero	FEB-2021	DIC-2023

Experiencia

- Seguimiento al presupuesto asignado a inversión.
- Registro de proyectos de inversión ante la SHCP.
- Gestiones para trámite de pago de conceptos de inversión pública.

ENLACE ADMINISTRATIVO	IMSS/Nivel Central/Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios	AGO-2019	FEB-2021
-----------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Logré un fortalecimiento legal en los procedimientos de contratación.
- Coadyué a la adquisición de equipo de protección personal y equipo médico necesario para combatir la pandemia ocasionada por el COVID-19.
- Logramos el equipamiento de 15 hospitales, con atención prioritaria a pacientes con COVID-19.

JEFA DE ÁREA	IMSS/Nivel Central/División de Contratación de Activos y Logística	MAR-2018	AGO-2019
--------------	--	----------	----------

Experiencia

- Implemente la capacitación continua del personal, a fin de hacer más eficientes los procesos y reducir el margen de error en los procedimientos de contratación.

JEFA DE PROYECTO	IMSS/Nivel Central/División de Investigación de Mercados	SEP-2017	MAR-2018
------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Logré mayor participación de empresas en las investigaciones de mercado, incentivando la competitividad en diversos sectores.
- Participé en el cálculo para fijar los precios máximos para la adquisición de medicamentos de todo el sector salud del país en 2018; obteniendo ahorros por más de 3 mil millones de pesos.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD DE MONTERREY	Licenciatura en economía. Título. Ced. 9544637	2008	2014

HABILIDADES

Inglés

Empatía

Relaciones Interpersonales

Comunicación asertiva

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Decisiones	☒	7. Innovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."