

FICHA CURRICULAR

GARCIA VANEGAS ALEJANDRO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE SERVICIOS DE FINANZAS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFE DE DEPARTAMENTO	IMSS/OOAD Estatal Guanajuato/Departamento de Adquisición de bienes y Contratación de Servicios	JUL-2020	JUN-2023

Experiencia

- Procedimientos adquisitivos (Licitaciones, adjudicaciones e invitación a cuando menos tres) de bienes y servicios para el OOAD Guanajuato y Regional.
- Formalización de instrumentos jurídicos derivado de los parocesos adquisitivos.
- Enlace y ajustes presupuestal de instrumentos jurídicos.

JEFE DE OFICINA	IMSS/OOAD Estatal Guanajuato/Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento	JUL-2020	JUN-2021
-----------------	--	----------	----------

Experiencia

- Responsable de la planeación y ejecución de todos los procesos adquisitivos en el estado de Guanajuato (Licitación Pública, Invitación a cuando menos tres y Adjudicaciones Directas) al amparo de la Ley de Adquisiciones y Arrendamientos del Sector Público y su reglamento.
- Secretario Técnico del Subcomité de Adquisiciones de Bienes y Contratación de Servicios.
- Creación y formalización de los contratos derivados del fallo por un procedimiento adquisitivo.
- Emisión de dictámenes, enlaces y planeación presupuestal de cuentas pertenecientes al capítulo de abasto.

ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS Y CONTROL DEL ABASTO	IMSS/OOAD Estatal Guanajuato/Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento	MAR-2020	JUL-2020
--	--	----------	----------

Experiencia

- Planeación, proyección de necesidad, seguimiento a niveles de inversión, claves en cero, poco y nulo movimiento en el almacén delegacional y unidades médicas, pertenecientes al estado de Guanajuato.
- Recepción, resguardo y planeación de fechas y rutas de distribución a las diferentes unidades médicas y oficinas administrativas del estado de Guanajuato.
- Seguimiento y atención a las diversas necesidades dentro del Sistema de Abasto Institucional.

JEFE DE OFICINA DE CONTROL DEL ABASTO	IMSS/OOAD Estatal Guanajuato/Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento	MAY-2018	MAR-2020
---------------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Planeación, proyección de necesidad, seguimiento a niveles de inversión, claves en cero, poco o nulo movimiento en el almacén delegacional y unidades médicas pertenecientes al estado de Guanajuato.
- Generación de Requerimientos y Evaluación Técnica de propuestas técnicas.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD DE LA SALLE	Licenciatura en Ingeniería Industrial. Céd. 10675832	2012	2016

HABILIDADES

- Portugués
- Inglés
- Microsoft Office. Word. Excel. Power Point. Visio
- Solidworks.
- CNC simulator
- POM

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒

3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."