

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
FICHA CURRICULAR**

Anter

Nombre: VERONICA  
Primer Apellido: VAZQUEZ  
Segundo Apellido: MARTINEZ

Delegación: NUEVO LEON  
Matrícula: 11575344

**TRAYECTORIA LABORAL**

N°	Cargo Anterior	Fecha Inicio	Fecha Fin	Empresa / Institución
1	N51 JEFE DE OFICINA DELEGACION 4	04/2016	09/2017	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Experiencia:

PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA A SU CARGO, DE ACUERDO A NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.  
ESTABLECER PROGRAMAS Y RUTINAS DE ACTIVIDADES AL PERSONAL SUBORDINADO.  
ATENDER, INFORMAR Y ASESORAR AL PERSONAL Y DERECHOHABIENTES O USUARIOS DE SERVICIOS SOBRE DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADAS DE DIVERSAS RELACIONES CON EL INSTITUTO.

N°	Cargos Anteriores	Fecha Inicio	Fecha Fin	Empresa / Institución
2	N47 RESPONSABLE PROYECTO D4	03/2014	03/2016	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Experiencia:

PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA A SU CARGO, DE ACUERDO A NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.  
ESTABLECER PROGRAMAS Y RUTINAS DE ACTIVIDADES AL PERSONAL SUBORDINADO.  
ATENDER, INFORMAR Y ASESORAR AL PERSONAL Y DERECHOHABIENTES O USUARIOS DE SERVICIOS SOBRE DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADAS DE DIVERSAS RELACIONES CON EL INSTITUTO.

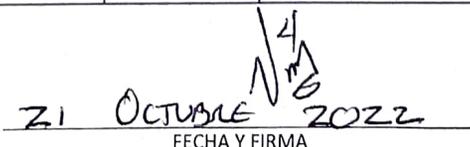
N°	Cargos Anteriores	Fecha Inicio	Fecha Fin	Empresa / Institución
3	N25 ASISTENTE ADMINISTRATIVO A	05/2011	03/2014	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Experiencia:

DISTRIBUIR Y ENTREGAR CORRESPONDENCIA Y DOCUMENTACIÓN, ASIMISMO EFECTUAR COMPRAS MENORES EN SU CASO.  
EFECTUAR TRASLADO DE FUNCIONARIOS EN LOS CASOS QUE SE REQUIERA.  
CONTROL, RESGUARDO Y TRASLADO DE EQUIPO Y MATERIAL Y/O MUEBLES DE OFICINA.

**TRAYECTORIA ACADEMICA**

N°	Institución Académica	Fecha Inicio	Fecha Fin	Grados de Estudios	Carrera
1	CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LAS AMÉRICAS	2003	2006	LICENCIATURA	LICENCIADO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
2	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN PREPARATORIA NÚMERO 9	1987	1989	BACHILLERATO	PREPARATORIA
3	INSTITUTO COMERCIAL INGLES	1982	1985	CARRERA TÉCNICA	SECRETARIA BILINGÜE

  
 21 OCTUBRE 2022  
 FECHA Y FIRMA

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurrir los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."