

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
FICHA CURRICULAR**

Anter

Nombre: CHANELL
 Primer Apellido: COLOCIA
 Segundo Apellido: NEGRETE

Delegación: JALISCO
 Matrícula: 11866829

TRAYECTORIA LABORAL

N°	Cargo Anterior	Fecha Inicio	Fecha Fin	Empresa / Institución
1	ADMINISTRADORA GUARDERIAS	12/2015	12/2022	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Experiencia:

EVALUAR Y DIRIGIR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONFORME A LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA UNIDAD, EJERCER Y ADMINISTRAR EL PRESUPUESTO ANUAL, ASIGNADO A LA UNIDAD, ASEGURAR QUE SE MANTENGAN LOS NIVELES DE EXISTENCIA DE INSUMOS SUFICIENTES EN ALMACENES Y FARMACIA, ASÍ COMO EL USO CORRECTO Y MÁXIMO RENDIMIENTO DE ESTOS. SUPERVISAR, EVALUAR, EFICIENTAR, ADMINISTRAR, GESTIONAR, VIGILAR, RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS DE TODAS LAS ÁREAS. CONSERVACIÓN Y RESGUARDO DE BIENES MUEBLES DE LA UNIADA

N°	Cargos Anteriores	Fecha Inicio	Fecha Fin	Empresa / Institución
2	OFICIAL DE PERSONAL	05/2012	12/2015	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Experiencia:

PROGRAMACIÓN DE VACACIONES, CAPTURA Y CONTROL DE APS, REVISAR LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ARCHIVOS LOCALES, CATÁLOGOS Y SISTEMAS DE REGISTRO Y DIRECTORIO, Y VERIFICA LA CORRECTA INTERCALACIÓN DE DOCUMENTOS, FORMAS Y TARJETAS. DETERMINA LA EXACTITUD Y TOTALIDAD DE DATOS DE LOS DOCUMENTOS O FORMAS QUE SE RECIBEN O SE ELABORAN PARA LA CONTINUACIÓN DE LOS TRÁMITES, INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES, INCLUIDOS LOS ESPECIALIZADOS EN ARCHIVOS LOCALES Y CATÁLOGOS. ACTUALIZAR Y VERIFICAR CATÁLOGOS.

3	AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINA	04/2007	05/2012	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
---	-------------------------------	---------	---------	--------------------------------------

Experiencia:

RECIBIR, VERIFICAR, COMPULSA, INTERPRETAR, UTILIZAR, PREPARAR, REGISTRAR, CANCELAR, ENVÍA Y/O ARCHIVA CORRESPONDENCIA, DOCUMENTOS. VERIFICAR, CORRIGIR Y ACTUALIZAR NOMBRES, VIGENCIAS, FECHAS, NÚMEROS Y TOTALES DE DATOS CONSIGNADOS EN DOCUMENTOS, OFICIOS, FORMAS, LISTADOS, INFORMES, REQUISICIONES, PEDIDOS Y MOVIMIENTOS DE EXPEDIENTES. REGISTROS DE ENTRADA Y SALIDA, DE CARGOS Y DESCARGOS, ALTAS Y BAJAS, CAMBIOS Y MOVIMIENTOS.

TRAYECTORIA ACADEMICA

N°	Institución Académica	Fecha Inicio	Fecha Fin	Grados de Estudios	Carrera
1	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	2012	2015	LICENCIATURA	ADMINISTRACION FINANZAS Y SISTEMAS
2	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	2009	2011	BACHILLERATO	BACHILLERATO
3	ESCUELA SECUNDARIA TECNICA NUMERO 14	1987	1990	SECUNDARIA	SECUNDARIA



22-Marzo-2023

FECHA Y FIRMA

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurrir los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasmé en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."