

# FICHA CURRICULAR

NOMBRE JUAN CARLOS  
A. PATERNO MONTANO  
A. MATERNO REYES

INSTITUCIÓN  
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

CARGO ACTUAL  
JEFE DE DIVISION DE COBRO COACTIVO

## TRAYECTORIA LABORAL

CARGO	EMPRESA/INSTITUCIÓN	INICIO / FIN
<b>Jefe Delegacional de Servicios de Afiliación y Cobranza</b>	<b>IMSS/Delegación Estatal Tabasco</b>	<b>may 2006 ene 2011</b>
<p>Participar en la elaboración y sancionar el presupuesto anual de ingreso de la Delegación, relativo a cuotas obrero patronal, capitales constitutivos, actualización y recargos moratorios.</p> <p>Establecer las estrategias que coadyuven a optimizar los procesos de afiliación y vigencia de derechos, cobranza y auditoría a patrones.</p> <p>Participar en la definición de metas tanto Delegacionales como Subdelegacionales relativas a afiliación y vigencia de derechos, cobranza y auditoría a patrones.</p> <p>Integrar, autorizar y dirigir los programas de supervisión y de apoyo a los servicios de afiliación y vigencia de derechos, cobranza y auditoría a patrones.</p> <p>Evaluar conjuntamente con el Jefe de Departamento correspondiente los resultados de las visitas de supervisión y apoyo realizadas, así como las medidas correctivas y/o de fortalecimiento propuestas.</p> <p>Evaluar los resultados en el cumplimiento de las metas Delegacionales e indicadores establecidos en los procesos de afiliación y vigencias de derechos, cobranza y auditoría a patrones.</p> <p>Verificar que se dé seguimiento a las medidas derivadas de visitas de supervisión y de apoyo.</p> <p>Verificar que se dé seguimiento a la atención de las observaciones derivadas de revisiones practicadas por los órganos de control interno en el Instituto y por los servicios de afiliación y vigencia, cobranza y auditoría a patrones.</p>		
<b>Subjefe de División de Normatividad</b>	<b>IMSS/Dirección de Incorporación y Recaudación/Unidad de Fiscalización y Cobranza</b>	<b>may 2005 abr 2006</b>
<p>Responsable de la elaboración de la Miscelánea Fiscal del IMSS, específicamente en el apartado de Fiscalización (visita domiciliaria, revisiones de gabinete, y del procedimiento de fiscalización contemplado en el Art. 18 del Reglamento de la Construcción).</p> <p>Supervisar que todos los actos que realicen las Coordinaciones dependientes de la Unidad de Fiscalización y Cobranza, se ajusten al principio de legalidad, con la finalidad de evitar impugnaciones en contra de los mismos.</p> <p>Elaboración de proyectos de convenios para el intercambio de información, Acuerdos del H. Consejo Técnico, así como de reglas de carácter general, lineamientos y bases de operación.</p>		

NOMBRE JUAN CARLOS  
A. PATERNO MONTANO  
A. MATERNO REYES

INSTITUCIÓN  
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

CARGO ACTUAL  
JEFE DE DIVISION DE COBRO COACTIVO

<b>Jefe de Área de Normatividad y Soporte Jurídico</b>	<b>IMSS/Dirección de Incorporación y Recaudación</b>	<b>nov 2003</b>	<b>abr 2005</b>
--	--	-----------------	-----------------

Responsable de la elaboración de la Miscelánea Fiscal del IMSS, específicamente en el apartado de Fiscalización (visita domiciliaria, revisiones de gabinete y del procedimiento de fiscalización contemplado en el Art. 18 del Reglamento de la Construcción).

Supervisar que todos los actos que realicen las Coordinaciones de Cobro Coactivo, Corrección y Dictamen y Fiscalización, dependientes de la Unidad de Fiscalización y Cobranza, se ajusten al principio de legalidad, con la finalidad de evitar impugnaciones en contra de los mismos.

Análisis de los resultados obtenidos por los particulares al interponer medios de defensa, en contra de los actos de autoridad ejercidos por el IMSS como organismo fiscal autónomo, para estar en condiciones de actualizar la normatividad referente a los actos de Cobranza, Fiscalización, Dictamen y Corrección Patronal, con la finalidad de estar en condiciones de defender los intereses y derechos de los trabajadores y el Patrimonio Institucional.

Integrante del equipo institucional designado para llevar a cabo la reingeniería de los procesos de fiscalización y cobro coactivo, con la finalidad de automatizar el máximo los mismos, verificando que en todos los procesos se observen las disposiciones legales aplicables a cada caso en concreto.

## TRAYECTORIA ACADÉMICA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	ESTUDIOS	INICIO	FIN
Universidad La Salle.	Licenciatura en Derecho. Céd. Pendiente de trámite	sep 1992	jun 1997

## HABILIDADES

Descripción de las habilidades