



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones**

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

## Instituto Mexicano del Seguro Social

Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística.

Calle Durango número 291, Piso 5, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial  
Cuauhtémoc, Código Postal 06700, Ciudad de México, México.

## Convocatoria

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Núm. IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”**

”.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Índice de la Convocatoria

**ÍNDICE DE LA CONVOCATORIA.....2**

**1. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.....7**

1.1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN..... 7

1.2. MEDIO QUE SE UTILIZARÁ PARA LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS Y CARÁCTER DE LA MISMA. .... 7

1.3. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES ASIGNADOS POR COMPRANET. .... 8

1.4. INDICACIÓN DE LOS EJERCICIOS FISCALES PARA LA CONTRATACIÓN. .... 8

1.5. IDIOMA EN QUE SE DEBERÁN PRESENTAR LAS PROPOSICIONES, LOS FOLLETOS Y ANEXOS TÉCNICOS. .... 8

1.6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA..... 8

1.7. PROCEDIMIENTO FINANCIADO CON CRÉDITOS EXTERNOS..... 8

**2. OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS. ....9**

2.1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN..... 9

2.2. AGRUPACIÓN DE PARTIDAS. .... 9

2.3. PRECIOS MÁXIMOS DE REFERENCIA..... 9

2.4. NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS ESTÁNDAR (ANTES MEXICANAS), INTERNACIONALES, REFERENCIA O ESPECIFICACIONES..... 9

2.4.1. LICENCIAS, PERMISOS, REGISTROS, CERTIFICADOS O AUTORIZACIONES ..... 9

2.4.2. FOLLETOS, INSERTOS, CATÁLOGOS..... 9

2.5. MÉTODO QUE SE UTILIZARÁ PARA REALIZAR LAS PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR E INSTITUCIÓN PÚBLICA O PRIVADA QUE LO REALIZARÁ. .... 10

2.6. CANTIDADES A CONTRATAR..... 10

2.7. FORMA DE ADJUDICACIÓN. .... 10

2.8. MODELO DE CONTRATO. .... 10

**3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS. ....11**

3.1. FECHA, HORA Y LUGAR PARA LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA. . 11

3.2. VISITA A LAS INSTALACIONES. .... 11

3.3. JUNTA DE ACLARACIONES..... 12

3.4. RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES..... 12

3.5. PROPOSICIONES CONJUNTAS. .... 14

3.6. PROPOSICIÓN ÚNICA..... 14

3.7. DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN. .... 14

3.8. ACREDITAMIENTO DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE. .... 14





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

3.9. DOCUMENTACIÓN QUE SE RUBRICARÁ. ....	14
3.10. FALLO Y FIRMA DE CONTRATO.....	14
3.11. DOCUMENTOS QUE, DE MANERA PREVIA A LA FIRMA DEL CONTRATO, DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE ADJUDICADO: .....	15
PERSONA MORAL .....	15
PERSONA FÍSICA .....	15
AMBOS .....	15
<b>4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR Y QUE SU INCUMPLIMIENTO, AUSENCIA U OMISIÓN AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y MOTIVARÁ SU DESECHAMIENTO. ....</b>	<b>19</b>
4.1. FIRMA ELECTRÓNICA. ....	19
4.2. DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN (LEGAL-ADMINISTRATIVA). ....	19
4.2.1. ESCRITO DE ACREDITACIÓN LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.....	19
4.2.2. ESCRITO DE NACIONALIDAD MEXICANA .....	19
4.2.3. ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS.....	19
4.2.4. ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP .....	20
4.2.5. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD .....	20
4.2.6. ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MIPYMES .....	20
4.2.7. DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE .....	20
4.3. PROPUESTA TÉCNICA.....	20
4.4. PROPUESTA ECONÓMICA. ....	21
4.5 INDICACIONES.....	21
4.6. DOCUMENTOS QUE NO AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y SU INCUMPLIMIENTO U OMISIÓN NO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO: .....	22
A. ESCRITO PARA SOLICITAR LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN ENTREGADA POR EL LICITANTE .....	22
B. DECLARACION DE NO COLUSION COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA .....	22
C. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.....	22
D. MANIFIESTO DE CONOCER Y REGISTRARSE EN EL MÓDULO DE FORMALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS .....	23
E. ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL SISTEMA COMPRANET.....	23
<b>5. CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO. ....</b>	<b>24</b>
<b>6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES. ....</b>	<b>27</b>
6.1 EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA. ....	27
6.2 EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.....	27
<b>7. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO.....</b>	<b>28</b>





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**8. DECLARACIÓN DESIERTA DE LA INVITACIÓN.....29**

**9. CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA. ....29**

**10. INCONFORMIDADES. ....29**

**11. OPERACIÓN DE COMPRANET. ....29**

**12. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES..30**

**13. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL.....30**

**14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.....31**

**15. NOTA INFORMATIVA OCDE.....32**

**ANEXO 1.- ANEXO TÉCNICO .....33**

**ANEXO 2.- TÉRMINOS Y CONDICIONES.....58**

**ANEXO 3.- ESCRITO DE ACREDITACIÓN LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE .....114**

**ANEXO 4.- ESCRITO DE NACIONALIDAD MEXICANA .....115**

**ANEXO 5.- ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS .....116**

**ANEXO 6.- ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP....117**

**ANEXO 7.- DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD .....118**

**ANEXO 8.- ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME.....119**

**ANEXO 8 BIS. - INSTRUCTIVO DE LLENADO PARA EL ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES) .....120**

**ANEXO 9.- PROPUESTA ECONÓMICA.....121**

**ANEXO 10.- RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR .....139**

**ANEXO 11.- ESCRITO PARA SOLICITAR LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN ENTREGADA POR EL LICITANTE .....141**

**ANEXO 12.- ESCRITO DE MANIFESTACIÓN QUE NO DESEMPEÑA EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO O, EN SU CASO, QUE, A PESAR DE DESEMPEÑARLO, CON LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE NO SE ACTUALIZA UN CONFLICTO DE INTERÉS.....142**

**ANEXO 13.- MODELO DE CONTRATO.....143**





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**ANEXO 14.- NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE) .....173**

**ANEXO 15.- DECLARACION DE NO COLUSION COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA ..... 176**

**ANEXO 16.- MODELO DE FIANZA..... 178**

**ANEXO 17 ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL SISTEMA COMPRANET. ....182**

**ANEXO 18 MANIFIESTO DE CONOCER Y REGISTRARSE EN EL MÓDULO DE FORMALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS ..... 183**

**ANEXO 19 CARTA DE AUTORIZACIÓN 32-D..... 185**

**ANEXO 20 MANIFESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS.....186**

**GLOSARIO DE TÉRMINOS..... 187**





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

## Convocatoria

El Instituto Mexicano del Seguro Social, en cumplimiento al artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el Título Primero *Disposiciones Generales*, Capítulo Único, artículos 3 fracción IX y 25, el Título Segundo *De los Procedimientos de Contratación*, Capítulo Primero *Generalidades*, Capítulo Tercero *De las excepciones a la Licitación Pública* artículos 26 fracción II, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 40, 42, 43 y 46 de la LAASSP; Título Segundo *De los procedimientos de contratación*, Capítulo Primero *Disposiciones Generales*, Capítulo Cuarto *De las excepciones a la Licitación Pública* de su Reglamento; el *Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones* publicado en el DOF el 20 de agosto del 2015 y el *Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones*, publicado en el DOF el día 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017; y los relativos y demás disposiciones vigentes aplicables en la materia, a través de la División de Contratación de Activos y Logística, se convoca a las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana invitadas, cuya actividad comercial está relacionada con los servicios a contratar descritos en los Anexos 1.- Anexo Técnico y 2.- Términos y Condiciones, para participar en la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**1. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.**

**1.1. Datos de identificación.**

Entidad convocante	Instituto Mexicano del Seguro Social.
Área contratante	Dirección de Administración. Unidad de Adquisiciones. Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios. Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos División de Contratación de Activos y Logística.
Domicilio	Calle Durango número 291, Piso 5, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, México.
Área requirente/técnica	Coordinación Técnica de Cultura Física y Deporte/ División de Cultura Física y Deporte

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas, de conformidad con lo previsto en el séptimo párrafo del artículo 26 de la LAASSP.

**1.2. Medio que se utilizará para la Invitación a Cuando Menos Tres Personas y carácter de la misma.**

La presente Invitación conforme al medio utilizado es Electrónica. Por lo cual los licitantes deberán participar únicamente a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado "CompraNet", de conformidad con lo dispuesto en los artículos 26 Bis fracción II de la LAASSP, y en el "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado *CompraNet*", publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de junio de 2011, en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los licitantes a través de CompraNet y no se aceptarán proposiciones de manera presencial o a través de servicio postal o de mensajería.

Por lo anterior, las proposiciones remitidas a través de CompraNet deberán emplearse los medios de identificación electrónica que establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio; lo anterior conforme a lo establecido en los párrafos penúltimo y último del artículo 27 de la LAASSP y 50 del Reglamento, así como los numerales 14 y 16 del "ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado *CompraNet*", publicadas en el DOF el 28 de junio de 2011, y el Manual de Unidades Compradoras publicado por la SHCP.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Por lo anterior, los licitantes que requieran asesoría o presenten situaciones particulares sobre el manejo y uso de CompraNet, deberán dirigirse al personal que administra dicho sistema; los datos del contacto podrán ser localizados en la página web: <https://compranet.hacienda.gob.mx>. El carácter del presente procedimiento de contratación es Nacional.

1.3. Número de identificación de la invitación a cuando menos tres asignados por CompraNet.

IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024.

1.4. Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación.

La presente contratación abarcará sólo el ejercicio fiscal 2024.

1.5. Idioma en que se deberán presentar las proposiciones, los folletos y anexos técnicos.

Las proposiciones deberán presentarse en idioma español.

Los anexos técnicos, certificados, diplomas y folletos del servicio ofertado por el licitante podrán presentarse en el idioma del país de origen de los servicios que se oferta, acompañados de una traducción simple al español. Será motivo de desechar su propuesta si no acompaña la traducción de cualquier documento que presente en otro idioma que no sea el español, de conformidad con el artículo 29, fracción IV de la LAASSP.

1.6. Disponibilidad presupuestaria.

El monto del presupuesto se encuentra aprobado de conformidad al Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo número 0000411913-2024, emitido por la División de Análisis y Evaluación del Gasto.

Clave CUCOP:

Núm.	CUCOP	Concepto
1	44101-0001	GASTOS RELACIONADOS CON ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE AYUDA EXTRAORDINARIA / EVENTOS DEPORTIVOS

1.7. Procedimiento financiado con créditos externos.

El presente procedimiento de contratación no será financiado con fondos provenientes de créditos externos otorgados al Gobierno Federal, ni con la garantía de Organismos Financieros Regionales o Multilaterales.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**2. OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.**

**2.1. Objeto de la contratación.**

El objeto es el “Servicio para realizar el Evento denominado “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”

La descripción amplia y detallada de los servicios a contratar se encuentra especificada en:

- a. Anexo 1.- Anexo Técnico.
- b. Anexo 2.- Términos y Condiciones.

**2.2. Agrupación de partidas.**

Para el presente procedimiento de contratación no se tiene prevista la agrupación de partidas, ya que se adjudicará por partida única.

Consecuentemente, para el presente procedimiento no se tiene prevista la agrupación de partidas, con fundamento en el artículo 39 fracción II inciso b) del Reglamento.

**2.3. Precios Máximos de Referencia.**

En el presente procedimiento no se establecen Precios Máximos de Referencia.

**2.4. Normas Oficiales Mexicanas, Normas Estándar (antes Mexicanas), Internacionales, Referencia o Especificaciones.**

Para la presente contratación del servicio No aplica Normas Oficiales Mexicanas, Normas Estándar (antes Mexicanas), Internacionales, Referencia o Especificaciones

**2.4.1. Licencias, permisos, registros, certificados o autorizaciones**

Para la presente contratación, deberán cumplir con lo indicado en el documento que forma parte de la Convocatoria denominado Anexo 2 “Términos y Condiciones” en su inciso D) Licencias, permisos, registros, certificados o autorizaciones que debe cumplir.

**2.4.2. Folletos, insertos, catálogos.**

Para la presente contratación del servicio No aplica, la presentación de folletos y catálogos



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

2.5. Método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los servicios a contratar e institución pública o privada que lo realizará.

No aplica.

2.6. Cantidades a contratar.

De conformidad con lo establecido en el artículo 39 fracción II inciso f) del Reglamento, la contratación será por cantidades previamente determinadas, las cuales se detallan en el Anexo 1.- Anexo Técnico de la Convocatoria.

2.7. Forma de adjudicación.

Se requiere una sola fuente de abastecimiento

El contrato se adjudicará por partida ÚNICA a un solo licitante.

En todos los casos se verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria; y será adjudicado al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente convocatoria y además oferte el precio más bajo, de conformidad con el artículo 36 Bis fracción II de la LAASSP.

2.8. Modelo de contrato.

Se adjunta como **Anexo 13** el modelo de contrato para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente Invitación, al cual estará obligado el licitante que resulte adjudicado y atendiendo a lo establecido en el artículo 45 de la LAASSP y 81 de su Reglamento.

En caso de discrepancia entre el contenido del contrato y el de la presente convocatoria, prevalecerá lo estipulado en ésta última, así como el resultado de las Solicitudes de Aclaración de conformidad con lo señalado en el penúltimo párrafo del artículo 45 de la LAASSP.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.**

**3.1. Fecha, hora y lugar para los actos de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.**

Acto	Fecha	Horario (Ciudad de México)	Lugar
Visita a las instalaciones	N/A	N/A	Los actos se realizarán de conformidad con lo establecido en el artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP, a través de CompraNet en la dirección electrónica <a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a>
Junta de Aclaraciones	Con fundamento en el Artículo 43 fracción V de la LAASSP, no se realizará junta de aclaraciones		
Presentación y de Apertura de Proposiciones	25/septiembre/2024	11:00 horas	Al tratarse de una Invitación a Cuando Menos Tres Personas electrónica, los licitantes únicamente podrán participar en los actos a través de ese medio.
Junta para la notificación del Fallo	3/octubre/2024	13:00 horas	

De cada junta se levantará acta, misma que se difundirá en CompraNet para efectos de notificación personal.

Asimismo, se hace del conocimiento de los interesados que los actos del procedimiento de esta Invitación se llevarán a cabo en el domicilio de la convocante y, en su caso, con fundamento en el artículo 26 de la LAASSP, podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos. Una vez iniciado cualquiera de los distintos eventos en que participen los observadores, no se permitirá el ingreso a ningún otro.

Los observadores que ingresen a las instalaciones del Instituto deberán cumplir con las medidas de seguridad implementadas, además de aquellas medidas de prevención relacionadas con el virus SARS-Cov2; el no apegarse a su cumplimiento, les será denegado el acceso al inmueble o en su caso su desalojo.

**3.2. Visita a las instalaciones.**

No se realizarán visitas de conformidad con lo indicado en el documento adjunto a la Convocatoria denominado Anexo 2 “Términos y Condiciones” en sus numerales F) y G).





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**3.3. Junta de aclaraciones.**

De conformidad con la fracción V del artículo 43 de la LAASSP y, el Sexto Párrafo del artículo 77 del Reglamento, no se realizará Junta de Aclaración

En su caso, los licitantes que deseen enviar dudas, preguntas o solicitudes de aclaración, éstas deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona, y habrán de hacerlo únicamente utilizando para tal caso el apartado "Solicitudes de Aclaración" de la sección Juntas de Aclaraciones del Procedimiento en CompraNet.

El plazo para enviar dichas solicitudes será a partir de la publicación de esta convocatoria y hasta las 11:00 horas del 17 de septiembre de 2024.

La convocante procederá a enviar, a través de CompraNet, las contestaciones a las dudas, preguntas o solicitudes de aclaración recibidas, mismas que se darán a conocer tanto al solicitante que las formuló como al resto de los invitados.

**3.4. Recepción de proposiciones.**

La presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en términos de los artículos 34 y 35 de la LAASSP, así como 47, 48, 49, segundo párrafo y 50 del Reglamento, para lo cual podrán hacer uso de los formatos previstos en el **numeral 12**, de la presente convocatoria.

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los licitantes presenten un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica, para lo cual podrán hacer uso del Anexo 3.- Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante.

Asimismo, se precisa que en la documentación técnica, legal y económica que integre la proposición remitida a través de CompraNet, se deberán emplear los medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa, lo anterior de conformidad con lo señalado en la fracción II del artículo 26 Bis, el último párrafo del artículo 27 de la LAASSP y el primer párrafo del artículo 50 del Reglamento.

Sólo serán consideradas las proposiciones que se reciban por medio de CompraNet en respuesta a los requerimientos técnicos, legales y económicos. El licitante deberá firmar electrónicamente la proposición; y se verificará con los elementos que el sistema ofrece tales como el ACUSE DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN ELECTRÓNICA A TRAVÉS DE COMPRANET (Acuse de proposición) generado por CompraNet que contiene los datos capturados en la propuesta.

Se procederá a la apertura de los sobres generados mediante el sistema, en el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por CompraNet, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo lo previsto en el numeral 29 del “ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet” el cual contempla lo siguiente:

***“29.- Las dependencias y entidades, a través de la Unidad Compradora, recabarán de los licitantes su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Unidad Compradora, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la dependencia o entidad.”***

Una vez alcanzada la fecha y hora de inicio del evento de apertura de proposiciones, el licitante no podrá enviar su proposición o modificación de la misma.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta su conclusión.

Recibidas las proposiciones que hayan sido enviadas a través de CompraNet, se procederá a la apertura de todas y cada una de ellas, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido, por lo que, en el caso de que algún licitante omita la presentación de algún documento o requisito, no serán desechadas en ese momento, haciéndose constar ello en el formato de recepción de los documentos que integran la propuesta conforme al **Anexo 10** Relación de documentos a presentar, lo anterior de conformidad con lo establecido el artículo 47 del Reglamento.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 50 del Reglamento, el licitante deberá foliar cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante, y por ser una Invitación electrónica, podrá enviarse en varios archivos electrónicos. Sólo la falta absoluta de folio será causa de desechamiento, siempre y cuando esta circunstancia impida llevar a cabo su evaluación y, por tanto, afecte la solvencia de la proposición.

El Instituto conforme al artículo 35 fracción III de la LAASSP, levantará el acta correspondiente que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, se hará constar el importe total de las proposiciones presentadas, asimismo se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la Invitación. El acta será firmada por los asistentes, a los cuales se les entregará copia simple de la misma.

El acta correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones se difundirá a través de CompraNet al concluir el mismo, para efectos de su notificación en términos de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 37 Bis de la LAASSP.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**3.5. Proposiciones conjuntas.**

De conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 77 del Reglamento de la LAASSP, no se aceptan propuestas conjuntas en el presente procedimiento.

**3.6. Proposición única.**

Los licitantes sólo podrán presentar una proposición en el presente procedimiento de contratación.

**3.7. Documentación distinta a la proposición.**

El licitante podrá presentar la documentación distinta a la que conforma las propuestas técnica y económica, misma que forma parte de su proposición.

**3.8. Acreditamiento de existencia legal y personalidad jurídica del licitante.**

El licitante deberá acreditar su existencia legal y, en su caso, la personalidad jurídica de su representante, para efectos de la suscripción de la proposición, en el acto de presentación y apertura de proposiciones, para lo cual podrá hacer uso del **Anexo 3** de la convocatoria, o en formato libre siempre que cumpla con los requisitos del artículo 48, fracción V del Reglamento.

**3.9. Documentación que se rubricará.**

Serán rubricadas por los servidores públicos que asistan al acto de presentación y apertura de proposiciones, las Propuestas Económicas **Anexo 9** y la Relación de documentos a presentar **Anexo 10**.

En todo caso, la totalidad de los archivos se almacenarán en medios ópticos de almacenamiento, uno para ser entregado al área técnica y/o requirente y otro para que obre en el expediente.

**3.10. Fallo y firma de contrato.**

a) Fallo:

El fallo se emitirá de conformidad con el artículo 37 de la LAASSP en la fecha y hora establecida en el numeral **3.1** de la presente Convocatoria; en caso de que en la fecha prevista no se pueda emitir, el mismo podrá ser diferido hasta por veinte días naturales contados a partir de la fecha prevista originalmente y su contenido se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita, en el entendido de que este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Así también el fallo podrá ser consultado en el portal de compras del IMSS en el apartado "Transparencia" (<http://compras.imss.gob.mx/>), o bien en el mural de comunicación ubicado en el piso 5 del inmueble en la Calle Durango número 291, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700,



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, México en donde se fijará copia de un ejemplar del acta por un término no menor de cinco días hábiles.

b) Firma del contrato:

El licitante adjudicado deberá firmar los contratos, dentro de los 15 días naturales siguientes al de la notificación del fallo, sin perjuicio de que con la citada notificación se realice la requisición de los servicios objeto de la presente licitación.

Para tal efecto, deberá hacerlo a través de CompraNet, en términos del Manual de Operación que contiene las directrices que se deberán observar en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios relacionados con las Mismas denominado CompraNet, para la utilización del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, derivados de los procedimientos de contratación al amparo de la Ley y de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, en este sentido, se informa que previo a llevar a cabo la formalización de los contratos, el licitante que resulte adjudicado deberá presentar en la División de Contratos, ubicada en Calle Durango número 291, piso 10, Colonia Roma Norte, C.P. 06700, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, los documentos que se indican en el anexo adjunto a la Convocatoria denominado Documentación Legal Solicitada para la Elaboración de Contratos; precisando que el Acta Constitutiva que se integre a dicha documentación, deberá contener sello de recepción de la División de Contratación de Activos y Logística.

Adicionalmente, el licitante adjudicado deberá actualizar sus datos en el registro interno de proveedores del IMSS, a cargo de la División de Investigación de Mercados de Arrendamientos y Servicios, ubicada en Calle Durango 291, Piso 7, ala Sinaloa, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06700, en la Ciudad de México

3.11. Documentos que, de manera previa a la firma del contrato, deberá presentar el licitante adjudicado:

Persona moral

- a. Acta constitutiva y, en su caso, sus respectivas modificaciones.
- b. Poder notarial del representante legal que firmará el contrato.

Persona física

- a. Acta de nacimiento o carta de naturalización.

Ambos

- a) Identificación oficial vigente y con fotografía del representante legal (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional), tratándose de personas físicas, y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta.
- b) Cédula de Registro Federal de Contribuyentes.
- c) Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 meses.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- d) En su caso, escrito de estratificación de empresa en términos del artículo 3 de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
- e) Escrito en términos del artículo 50 y 60 de la LASSPP.
- f) Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT, vigente a la firma del contrato, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- g) Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social vigente a la firma del contrato emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2020, el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, referente a las reglas para la obtención de la citada opinión, publicado el 22 de septiembre de 2022 en el Diario Oficial de la Federación y el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictado en sesión ordinaria celebrada el día 25 de abril del 2023, por el que se aprobaron las Disposiciones transitorias aplicables a las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicadas el 22 de septiembre de 2022.
- h) Constancia de situación fiscal vigente, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en los términos establecidos por las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones" publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de junio del 2017 Escrito bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. (Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas DOF 18-07-2016). **Anexo 12**
- i) Constancia de situación fiscal vigente, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en los términos establecidos por las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones" publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de junio del 2017.

El licitante autoriza al IMSS consultar en tiempo real y en línea, la opinión de cumplimiento en materia de contribuciones de seguridad social, a través de los sistemas electrónicos que para tales efectos dispone la Dirección de Incorporación y Recaudación del IMSS. Para tal efecto, el licitante podrá utilizar el **Anexo 19**, que se adjunta a la presente Convocatoria.

En caso de que el licitante:

- I. No se encuentre registrado ante este instituto o;
- II. Cuento con Registro Patronal, pero se encuentre dado de baja o;
- III. No tenga personal que sea sujeto de aseguramiento obligatorio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 12 de la LSS.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

No podrá obtener la citada Opinión, por lo cual dicho licitante podrá dar cumplimiento a tal requerimiento presentando lo siguiente:

- i. Documento emitido por este Instituto (resultado de la consulta en el sistema para obtener la Opinión), en el que se haga constar que no se puede emitir la Opinión de cumplimiento, de conformidad con la Regla Quinta del Anexo único del ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2020;
- ii. Escrito libre, bajo protesta de decir verdad, que no le es posible obtener la multicitada Opinión, justificando el motivo y anexando el documento en el que conste que no se puede emitir la misma y;
- iii. En el caso de que el licitante manifieste que presta sus servicios a través de trabajadores subcontratados con un tercero, deberá de presentar en tal caso, junto con la documentación citada en los dos párrafos anteriores, la Opinión de cumplimiento de obligaciones del subcontratante, desde luego, vigente y positiva (lo anterior en términos del artículo 15-A de la LSS).

En caso de que el participante forme parte de un grupo comercial y uno de los entes que forma parte del grupo se encarga de administrar la plantilla laboral de todas las empresas que lo conforman, será necesario que exhiba el documento que acredite la subcontratación para situarse en el supuesto del párrafo anterior.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios con otra empresa que es la que tiene contratados a los trabajadores (outsourcing), deberá presentar dicho contrato, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado debido a tal situación y opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de la empresa subcontratada emitida por el IMSS.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores, deberá presentar escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

Para los casos de contratos que se formalicen con personas físicas que presten sus servicios por sí mismos y por lo tanto no cuentan con un Registro Patronal ni tengan trabajadores registrados en el Instituto, el particular deberá de manifestar mediante escrito libre, bajo protesta de decir verdad, que no le es posible obtener la multicitada Opinión, justificando el motivo y anexando el documento (resultado de la solicitud de Opinión que le da el Sistema institucional) en el que conste que no se puede emitir la misma.

En el caso de aquellos patrones (proveedores o contratistas y sus subcontratados) que tengan más de un Registro Patronal ante el Instituto y alguno o más de uno de estos Registros no se encuentre al corriente en el cumplimiento de las multicitadas obligaciones, no se podrá considerar que se



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

encuentra al corriente en el cumplimiento de dichas obligaciones, aun cuando el registro patronal que haya utilizado para el contrato que se trate si se encuentra al corriente en sus pagos, por lo que deberá regularizar todos sus Registros a efecto de poder obtener la Opinión positiva.

En caso de que el participante cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, deberá presentar el(los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

Para efectos de lo anterior, el licitante deberá presentar un escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad si se encuentra o no subcontratando algún servicio u obra especializada para llevar a cabo sus operaciones cotidianas, en el cumplimiento de su objeto social o para la prestación de servicios y/o enajenación de bienes que pretende realizar en favor del IMSS, utilizando el Anexo 20 que se adjunta a la presente Convocatoria.

En caso de que el licitante se encuentre inscrito en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de CompraNet, deberá remitir únicamente la documentación referida en los incisos: f), g), h) i).

Los licitantes podrán presentar como parte de su propuesta, los documentos que se indican en el numeral 3.7, apartado de "ambos", sin que su incumplimiento u omisión afecten la solvencia de su proposición, a excepción de los documentos marcados en los incisos d) y e), dado que estos documentos se incluyen en el numeral 4 de la convocatoria.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR Y QUE SU INCUMPLIMIENTO, AUSENCIA U OMISIÓN AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y MOTIVARÁ SU DESECHAMIENTO.

4.1. Firma electrónica.

Con fundamento en los artículos 26 Bis fracción II y 34 de la LAASSP, el licitante deberá remitir a través del sistema CompraNet, la documentación legal, las propuestas técnica y económica firmadas con la firma electrónica avanzada del licitante que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

La falta de firma electrónica en su proposición será motivo de desechamiento, pues afecta la solvencia de la misma.

La revisión de la firma electrónica corresponde al área contratante.

4.2. Documentación distinta a la proposición (legal-administrativa).

Con fundamento en lo establecido en el artículo 39, fracción VI, del Reglamento de la LAASSP, el licitante deberá presentar los siguientes documentos, para lo cual podrá hacer uso de los anexos que se le proporcionan y que se indican a continuación:

4.2.1. Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante

Escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, de acuerdo con el **Anexo 3** de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto, o en escrito libre siempre que cumpla con los requisitos del artículo 48, fracción V del Reglamento. (La cual podrán acompañar de una copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional, tratándose de personas físicas, y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta).

4.2.2. Escrito de nacionalidad mexicana

Escrito bajo protesta de decir verdad, que el licitante es de nacionalidad mexicana, de acuerdo con el **Anexo 4** de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

4.2.3. Escrito de cumplimiento de normas

Escrito en el que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, los servicios propuestos cumplirán con las normas solicitadas en la presente convocatoria, de acuerdo con el **Anexo 5** que se adjunta para tal efecto.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

4.2.4. Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP

Escrito bajo protesta de decir verdad, que no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP, de acuerdo con el Anexo 6 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

4.2.5. Declaración de integridad

Escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad que se abstendrán de adoptar conductas, por si o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de acuerdo con el Anexo 7 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

4.2.6. Escrito de estratificación de MIPYMES

En su caso, escrito bajo protesta de decir verdad que el licitante cuenta con estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, de acuerdo con el Anexo 8 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

En caso de no clasificarse en dicha estratificación, los licitantes no están obligados a presentar el formato citado, o bien, a presentar un escrito libre en el que manifieste que no se ubica en la misma.

4.2.7. Dirección de correo electrónico del licitante

Escrito libre donde exprese la dirección de correo electrónico del licitante.

La evaluación de la documentación legal-administrativa será realizada por el Área Contratante, de conformidad con el numeral 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como el numeral 4.2.2.1.15 del Manual, verificando que la documentación presentada por el licitante cumpla con los requisitos solicitados, así como los que se deriven de las solicitudes de aclaración.

La falta de presentación de la documentación o su incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

4.3. Propuesta técnica.

La evaluación técnica será realizada por el Área técnica y/o requirente, de conformidad con el artículo 2, fracciones II y III del Reglamento, así como de los numerales 4.25, inciso e) y 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como del numeral 4.2.2.1.16 del Manual.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

La propuesta técnica deberá incluir la descripción amplia y detallada del servicio, para lo cual el licitante deberá cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1.- Anexo Técnico, así como con el Anexo 2.- Términos y Condiciones de la presente convocatoria, y anexar a su propuesta los documentos solicitados en dichos anexos, considerando el resultado de la Solicitud de aclaración.

Los licitantes, para la presentación de su propuesta técnica, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1.- Anexo Técnico, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que esté ofertando, así como lo señalado por el Anexo 2.- Términos y Condiciones, lo anterior para que sus proposiciones se declaren solventes técnicamente.

Deberá estar foliada y con firma electrónica avanzada del licitante, que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

La falta de presentación de la documentación o su incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

#### 4.4. Propuesta económica.

El licitante deberá presentar su propuesta económica debidamente requisitada, considerando el resultado de la Solicitud de aclaración, para lo cual podrá hacer uso del **Anexo 9** de la presente convocatoria; en caso de no hacer uso del citado anexo, el documento que se remita, deberá contener los mismos datos solicitados en el referido anexo, la cual deberá estar foliada y con firma electrónica avanzada del licitante, que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Los servicios objeto de esta Invitación deberán cotizarse en pesos mexicanos.

La falta de presentación de la documentación o su incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

La información capturada en el sistema CompraNet no será objeto de evaluación.

La evaluación económica será realizada por el Área Contratante, con el apoyo en su caso, del área técnica/requirente, de conformidad con los numerales 4.39, primero y segundo párrafos de las POBALINES y 4.2.2.1.17 del Manual, considerando el resultado de la Solicitud de aclaración.

#### 4.5 Indicaciones.

El IMSS podrá verificar la autenticidad o veracidad de los documentos solicitados, para asegurarse del cumplimiento de los requisitos establecidos y, que la descripción de los servicios ofertados sean acordes a lo solicitado en las especificaciones técnicas de acuerdo al Anexo 1.- Anexo Técnico de la presente Convocatoria.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

4.6. Documentos que no afectan la solvencia de la proposición y su incumplimiento u omisión no será causa de desechamiento:

a. Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante

Escrito mediante el cual el licitante deberá indicar si en los documentos que proporciona al IMSS se contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento y motivación por los cuales considera que tengan ese carácter, conforme al numeral 13 de la presente convocatoria y Anexo 11 Información Reservada y Confidencial. Cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del Licitante en los términos señalados, o no señalar motivo y fundamento de la clasificación, la información presentada como parte de su proposición técnica, legal y económica tendrá tratamiento de información de carácter público de conformidad con el artículo 113, fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública así como el numeral Cuadragésimo del “ACUERDO del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas” publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 15 de abril del 2016.

b. DECLARACION DE NO COLUSION Comisión Federal de Competencia Económica

Escrito mediante el cual el licitante manifieste una declaración de integridad que conoce la Ley Federal de Competencia Económica. Anexo 15.

Este escrito es a sugerencia de la Comisión Federal de Competencia Económica, siendo optativo al licitante la presentación del mismo.

c. Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas y otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones

A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares podrán formular el manifiesto señalado en los numerales 2 y 3 del Anexo Segundo del Acuerdo por el que se expide el “Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones”, para personas físicas o, en su caso, para personas morales, el cual podrá realizarse a través de la dirección electrónica [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp), siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, mismo que será necesario presentar como parte de su proposición, de conformidad con la Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares, disponible en la misma dirección electrónica, lo anterior en términos del numeral 14 de la presente Convocatoria.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

d. Manifiesto de conocer y registrarse en el módulo de formalización de instrumentos jurídicos

Declaración escrita en papel membretado por parte del licitante respecto a que conoce y se estará a lo establecido en los artículos tercero, cuarto y demás aplicables del ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 18 de septiembre de 2020, donde se determina que todo instrumento jurídico que derive de algún procedimiento de contratación realizado por las Dependencias y Entidades, se deberá utilizar la firma electrónica avanzada (e.firma) que emite el Servicio de Administración Tributaria como medio de identificación. (Anexo 18).

e. Escrito de aceptación de las disposiciones del sistema CompraNet

Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet”.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

5. CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.

De conformidad con el artículo 29, fracción XV de la LAASSP, a continuación, se enlistan las causas expresas de desechamiento:

- 5.1 El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la convocatoria a la Invitación contenidos en los numerales 4.1, 4.2, 4.3 y 4.4, de la convocatoria, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la proposición.
- 5.2 Cuando el licitante incurra en cualquier violación a las disposiciones de la LAASSP, a su Reglamento o a cualquier ordenamiento legal o normativo *vinculado a este procedimiento*.
- 5.3 Si se comprueba que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de las partidas objeto de la presente convocatoria, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- 5.4 La falta de presentación o incumplimiento de los escritos o manifestaciones bajo protesta de decir verdad, previstos en la LAASSP o su Reglamento que se soliciten como requisito de participación en la presente convocatoria será motivo de desechamiento, por incumplir las disposiciones jurídicas que los establecen, conforme al artículo 39 penúltimo párrafo del Reglamento.
- 5.5 Cuando la información proporcionada en cumplimiento del numeral 4.2, discrepe o no corresponda, resulte incompleta o incongruente a la proporcionada en el Anexo 3. (Acreditación legal y personalidad jurídica del licitante).
- 5.6 En caso de que el licitante no cotice la totalidad de la partida conforme a las condiciones y características solicitadas en la presente convocatoria.
- 5.7 Que el licitante presente más de una propuesta técnica y/o económica.
- 5.8 En caso de que la propuesta técnica y/o económica no cuente con la firma electrónica, establecida por la Secretaría de la Función Pública como medio de identificación electrónica, es decir, la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales del licitante
- 5.9 Cuando la firma electrónica de la proposición no sea válida o no se pueda verificar el ACUSE correspondiente.
- 5.10 Cuando la firma electrónica de la propuesta sea de una persona diversa al licitante. Se considerará de esta forma cuando aparezca una razón social o un nombre de persona física distinto al del licitante que envía la proposición por CompraNet en el campo "Nombre del firmante:" del ACUSE DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN ELECTRÓNICA A TRAVÉS DE COMPRANET (Acuse de proposición) generado por CompraNet.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- 5.11** En caso de que las empresas se encuentren dentro de alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.
- 5.12** Cuando sólo se presente la propuesta técnica y no se presente la propuesta económica que oferte, o viceversa.
- 5.13** En caso de que los documentos que envíen los licitantes a través de la plataforma CompraNet no sean legibles, imposibilitando el análisis integral de la proposición, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte la solvencia de la proposición.
- 5.14** Cuando no cumplan con alguno de los requisitos y/o anexos de la Convocatoria, así como los que se deriven de las Solicitudes de aclaración, y que con motivo de dicho incumplimiento se afecte directamente la solvencia de la propuesta, conforme a lo previsto en el último párrafo del Artículo 36 de la LAASSP.
- 5.15** Cuando exista discrepancia entre lo ofertado en la propuesta técnica con lo ofertado en la propuesta económica, en lo referente a la descripción del servicio o en cualquiera de sus características.
- 5.16** Cuando la propuesta económica presente precios escalonados o condicionados.
- 5.17** Cuando se presente la omisión en la presentación de alguna de las cartas compromisos requeridas que afecten la solvencia.
- 5.18** Si el licitante envía su proposición en fecha u hora posterior a la señalada.
- 5.19** Que no se puedan abrir los archivos del licitante, por contener virus informáticos o por cualquier causa técnica imputable a estos, en términos del numeral 29 del “ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”.
- 5.20** La falta absoluta de folio en los documentos que integran la proposición, cuando se constate que no mantienen continuidad en las hojas que integran la proposición y ello implique no contar con la información suficiente que le permita a la convocante evaluarla y determinar la solvencia de la proposición.
- 5.21** Si las propuestas no se presentan el idioma español, así como los anexos técnicos, certificados, diplomas y folletos del servicio ofertado por el licitante que se presenten en el idioma del país de origen de los servicios que se oferta y no acompañen la traducción simple al español.
- 5.22** Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta económica **Anexo 9**.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**5.23** Cuando presenten la propuesta económica en moneda extranjera, sin que lo haya permitido la Convocatoria.

**5.24** Cuando el precio ofertado resulte no aceptable, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, fracción XI de la LAASSP.

**5.25** Cuando el precio ofertado resulte no conveniente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, fracción XII de la LAASSP.

Para estos casos se incluirán las observaciones que correspondan en el acta respectiva al acto de fallo.

Nota: De conformidad con el artículo 36 de la LAASSP, quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento por sí mismos no afecten la solvencia de la propuesta los siguientes: proponer un plazo de entrega menor al solicitado en cuyo caso prevalecerá el estipulado en la convocatoria; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; no observar los formatos establecidos si se proporciona de manera clara la información requerida y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la propuesta presentada. En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES.**

**6.1 Evaluación de la propuesta técnica.**

El presente procedimiento de contratación se llevará a cabo a través del criterio de evaluación *BINARIO*, es decir, *CUMPLE* o *NO CUMPLE*, de conformidad con lo señalado en el artículo 36 Bis, fracción II de la LAASSP y 51 del Reglamento, por lo que se procederá a evaluar técnicamente al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; en el caso de aquellas propuestas que no cumplan con los aspectos técnicos, se realizará la evaluación de la propuesta que le siga en precio.

La evaluación será realizada por el Área técnica y/o requirente, de conformidad con el artículo 2, fracciones II y III del Reglamento, así como de los numerales 4.25, inciso e) y 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como del numeral 4.2.2.1.16 del Manual.

- En primer término, se verificará si las proposiciones fueron debidamente firmadas electrónicamente, tal como se exige en el Apartado 4. Requisitos que los licitantes deben cumplir y que su incumplimiento, ausencia u omisión afectan la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento, numeral 4.1 Firma electrónica, de esta Convocatoria.
- Sólo después de constatar que el o los licitantes firmaron adecuadamente sus proposiciones, se procederá a la evaluación de la documentación distinta a la proposición (legal-administrativa) a que se refiere el Apartado 4. Requisitos que los licitantes deben cumplir y que su incumplimiento, ausencia u omisión afectan la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento, numeral 4.2. de la convocatoria.
- Una vez que los licitantes cumplen con el requerimiento anterior, se procederá a la evaluación de los requisitos indispensables, de conformidad con lo previsto en los Anexos 1.- Anexo Técnico y 2.- Términos y Condiciones, de esta Convocatoria, considerando el resultado de las Solicitudes de aclaración respectiva.
- Después de constatar que los licitantes cumplieron con los requisitos de participación, se adjudicará a quien haya ofertado el precio más bajo.

**6.2 Evaluación de la propuesta económica.**

Sólo las proposiciones que cumplan los requisitos técnicos, serán consideradas para realizar la evaluación legal y económica.

La evaluación de las proposiciones económicas será realizada verificando que la documentación presentada por el licitante, cumpla con los requisitos solicitados, así como los que se deriven de las Solicitudes de aclaración y que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la propuesta.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- a) Se verificará que la propuesta económica y datos contenidos en el **Anexo 9**, cumplan con los requisitos establecidos en la Convocatoria; analizando las operaciones aritméticas.
- b) La evaluación económica se realizará conforme lo establece el artículo 51 del Reglamento de la LAASSP, segundo párrafo.
- c) En caso de que se detecte un error de cálculo en alguna proposición, se podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario.
- d) La evaluación de las propuestas se realizará por partida única y la adjudicación se realizará a quien resulte con el precio más bajo ofertado.
- e) Los precios ofertados, deberán ser fijos durante la vigencia del contrato y no se encontrarán sujetos a ajustes.

La evaluación económica será realizada por el Área Contratante, con el apoyo en su caso, del área técnica/requirente, de conformidad con los numerales 4.39, segundo párrafo de las POBALINES y 4.2.2.1.17 del Manual, considerando el resultado de las Solicitudes de aclaración.

#### 7. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO.

El contrato será adjudicado al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente convocatoria y además oferte el precio más bajo, de conformidad con el artículo 36 Bis fracción II de la LAASSP.

En caso de existir empate en dos o más proposiciones, se dará preferencia en primer término a las micro empresas, a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores empresas, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que tenga el carácter de mediana empresa.

De no actualizarse el supuesto anterior se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la convocante, en presencia del representante del OIC, conforme el artículo 54 del Reglamento.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**8. DECLARACIÓN DESIERTA DE LA INVITACIÓN.**

La convocante procederá a declarar desierta, de conformidad con lo establecido en los artículos 38 de la LAASSP y 58 del Reglamento a la Invitación cuando:

- a) La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados.
- b) No se presenten proposiciones en el Acto de Presentación y Apertura.
- c) No se reciban cuando menos tres proposiciones susceptibles de evaluarse técnicamente y así lo determina el área técnica y/o requirente.

**9. CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.**

Con fundamento en el artículo 38 de la LAASSP, la Convocante podrá cancelar la presente Invitación, o partida(s) o concepto, incluidos en ésta, por caso fortuito o fuerza mayor; de igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad, o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al IMSS, previo a la comunicación del fallo por parte del Área requirente/técnica.

**10. INCONFORMIDADES.**

De acuerdo con lo dispuesto en artículo 66 de la LAASSP, los licitantes podrán interponer inconformidad en las oficinas de la SFP ubicadas en Avenida de los Insurgentes Sur número 1735, Colonia Guadalupe Inn, Código Postal 01020, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, en la Ciudad de México, México.

O bien ante el OIC en el IMSS ubicado en. Avenida Revolución número 1586, Colonia San Ángel, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Código Postal 01000, en la Ciudad de México, México.

Asimismo, se señala que tales inconformidades podrán presentarse mediante el sistema CompraNet en la dirección electrónica [www.compranet.hacienda.gob.mx](http://www.compranet.hacienda.gob.mx). ([cnet@hacienda.gob.mx](mailto:cnet@hacienda.gob.mx)) Lo anterior, contra actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento.

**11. OPERACIÓN DE COMPRANET.**

Para aclarar dudas con relación a la operación de CompraNet (Presentación de solicitudes de aclaración, envío y firma electrónica de proposiciones, consulta de actas y documentos publicados por la Unidad Compradora, etc.), los licitantes podrán dirigirse al correo [rupc@hacienda.gob.mx](mailto:rupc@hacienda.gob.mx) o al Centro de Atención Telefónico (CAT): 5536881977 de lunes a viernes de 9:00 AM a 6:00 PM (Ciudad de México).



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**12. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES.**

Número	Descripción
Anexo 1	Anexo Técnico
Anexo 2	Términos y Condiciones.
Anexo 3	Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante.
Anexo 4	Escrito de nacionalidad mexicana.
Anexo 5	Escrito de cumplimiento de Normas.
Anexo 6	Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.
Anexo 7	Declaración de integridad.
Anexo 8	Escrito de estratificación de MIPYME.
Anexo 8 Bis	Instructivo de llenado Estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES).
Anexo 9	Propuesta Económica
Anexo 10	Relación de documentos a presentar.
Anexo 11	Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante.
Anexo 12	Escrito de manifestación que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.
Anexo 13	Modelo de Contrato.
Anexo 14	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).
Anexo 15	Escrito de Integridad de Comisión Federal de Competencia Económica.
Anexo 16	Modelo de fianza.
Anexo 17	Escrito de aceptación de las disposiciones del sistema CompraNet
Anexo 18	Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos
Anexo 19	Carta de autorización 32-D
Anexo 20	Manifestación de servicios especializados.

**13. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL.**

Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 97, 98, 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá indicar si en los documentos que proporcionan al IMSS contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento por el cual considera que tengan ese carácter, para lo cual se anexa el formato **Anexo 11**.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.**

Se hace del conocimiento de los licitantes que en el presente procedimiento se observará el Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones contenido en el Acuerdo por el que se expidió el mismo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, modificado mediante los similares de fecha 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, mismo que puede ser consultado en la sección de la Secretaría de la Función Pública, en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx) a través de la liga [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp). En ese sentido se informa que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme las disposiciones jurídicas aplicables.

Asimismo, de conformidad con el numeral 2 del Anexo Segundo del referido Acuerdo se hace de conocimiento a los interesados en participar en el presente procedimiento que, tratándose de personas físicas, podrán formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tenga la propia persona con el o los servidores públicos siguientes:

I. Presidente de la República; II. Secretarios de Estado; III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República; IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; V. Procurador General de la República; VI. Titulares de entidades; VII. Titulares de órganos reguladores coordinados; VIII. Subprocuradores o Titulares de Fiscalías Especializadas; IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados; X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias; XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.

Los particulares personas morales, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos señalados en el párrafo que antecede:

- a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
- b) Director general, gerente general, o equivalentes;
- c) Representantes legales, y d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

En ambos casos, los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp) siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, mismo que será necesario presentar como parte de su proposición, de conformidad con la Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares, disponible en la misma dirección electrónica. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.

Por otra parte, se informa que de conformidad con el numeral 10 de dicho Anexo Segundo, los licitantes podrán presentar una declaración de integridad en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de realizar conductas contrarias a las disposiciones jurídicas aplicables.

Finalmente, se informa que los particulares tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de las obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el Órgano Interno de Control en el IMSS, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante el Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de diciembre de 2015.

**15. NOTA INFORMATIVA OCDE.**

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmantes de la Convención para Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales.

Esta nota es de carácter informativa por lo que no deberá incluirse en la proposición y no será causal de desechamiento la no presentación de la misma. **Anexo 14.**

**Lic. Rosa Angelica Nava Robles**  
Titular de la División de Contratación de Activos y Logística

Área contratante  
Con fundamento en el numeral 5.3.8, inciso a) de las Políticas, Bases  
y Lineamientos en Materia de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del IMSS



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 1.- Anexo Técnico

**SERVICIO PARA REALIZAR LA “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”**

**A) Descripción amplia y detallada de los bienes a adquirir o arrendar o servicios solicitados, características, especificaciones técnicas, unidad de medida, y en su caso equipos, consumibles y accesorios asociados a la contratación de los bienes requeridos, cantidades por partida, indicando en todos los casos las correspondientes claves SAI, PREI Millenium (en el caso de bienes terapéuticos se debe indicar las claves del CBI de Insumos para la Salud o la del Compendio Nacional de Insumos para la Salud; en caso de bienes de consumo, la clave del CGA; y para Servicios Médicos Integrales, la clave del CSMI). En todo caso, los bienes y servicios materia del requerimiento, deben incluir la clave CUCOP que le corresponda.**

De conformidad con el artículo 208, fracción I, artículos 209, 210 y 210A de la Ley del Seguro Social, el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) tiene la facultad de otorgar prestaciones sociales institucionales, las cuales tienen como finalidad fomentar la salud, prevenir enfermedades y accidentes para contribuir a la elevación general de los niveles de vida de la población, dichas prestaciones sociales institucionales serán proporcionadas mediante programas, entre otros, de:

- Mejoramiento de la calidad de vida a través de estrategias que aseguren costumbres y estilos de vida saludables, que propicien la equidad de género, desarrollen la creatividad y las potencialidades individuales, y fortalezcan la cohesión familiar y social;
- Impulso y desarrollo de actividades culturales y deportivas, recreativas y de cultura física y en general, de todas aquéllas tendientes a lograr una mejor ocupación del tiempo libre;

Así como en apego a los Artículos 6 y 7 de la Ley General de Cultura Física y Deporte, los cuales señalan:

- La Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, fomentarán la activación física, la cultura física y el deporte en el ámbito de su competencia, promoverán el adecuado ejercicio del derecho de todos los mexicanos y las mexicanas a la cultura física y a la práctica del deporte.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

En este sentido el IMSS a través de la Coordinación de Bienestar Social, específicamente de la Coordinación Técnica de Cultura Física y Deporte, a través de la División de Cultura Física y Deporte, y en apego al Plan Anual de Trabajo, busca llevar a cabo la contratación del servicio para realizar la “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”, que tiene por objetivo, promover hábitos saludables en la población en general, así como la activación física que prevenga el sedentarismo, esta acción está fundamentada en los artículos 209 y 210 de la Ley del Seguro Social, de conformidad con las siguientes características:

**Tabla 1**

PARTIDA ÚNICA				
SEDE	NOMBRE DEL EVENTO	FECHA PROPUESTA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	KM A RECORRER
CDMX, REFORMA	“CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”	DOMINGO 27 DE OCTUBRE 2024	14,000	5 KM 10 KM

**El Administrador del Contrato podrá solicitar la modificación de fecha y/u horario del evento, siempre respetando la sede, ello de acuerdo con la disponibilidad de ruta la cual será comunicada de manera escrita por el Administrador del contrato 2 (dos) días hábiles antes de la fecha del evento a “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, sin que esto genere ningún costo extra para el IMSS. Es importante mencionar que la fecha es referencial.**

**A.1.1 Características del Servicio, consideraciones de la “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”**

Para esta carrera, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá considerar una afluencia de 14,000 (catorce mil) corredores, para elaborar su propuesta técnico-económica, tomando en cuenta que deberá llevar a cabo la planeación, organización, desarrollo, y logística del evento cuya fecha proyectada es el **27 de octubre de 2024 con sede en CDMX, REFORMA**, las especificaciones están establecidas en el presente Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones, en este sentido, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá organizar y materializar bajo supervisión y en coordinación con el Titular de la División de Cultura Física y Deporte, en su carácter de Administrador del Contrato.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**Tabla 2**

Distancias de la carrera	Ramas	Categorías	Hora de Salida	Número de corredores
10 km	Varonil y femenino	Libre- 18 – 39 años Máster 40 – 49 años Veteranos 50 y más	07:00 horas por oleadas	7,000
5 km	Varonil y femenino	Libre	07:10 horas por oleadas	7,000

**a.** El Administrador del Contrato proporcionará a “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, la ruta para cada una de las distancias, considerando que los recorridos inicien y concluyan en el siguiente punto establecido:

- Salida de la carrera: Av. Paseo de la Reforma No. 476 (frente al edificio del IMSS), Colonia Juárez, Demarcación Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México.
- Meta de la carrera: Av. Paseo de la Reforma No. 476 (frente al edificio del IMSS), Colonia Juárez, Demarcación Cuauhtémoc C.P. 06600, Ciudad de México.

**b.** Recorrido propuesto: Salida y meta en Av. Paseo de la Reforma a la altura de las oficinas centrales del IMSS y ruta por Av. Paseo de la Reforma para dirigirse por Reforma a la Av. Gandhi y luego seguir por Reforma hasta la Fuente de Petróleos, vuelta a la izquierda por Prado Sur para dar vuelta en “u” hacia Reforma hasta Campo Marte, vuelta a la derecha para rodear Auditorio Nacional llegar a Reforma y dar vuelta a la derecha para tomar la Av. Chivatito, hasta Av. Alencastre y regreso por Av. Chivatito a Av. Paseo de la Reforma hasta el punto de meta en las oficinas centrales del IMSS. Dicha ruta se deberá considerar como una propuesta, la cual estará sujeta a disponibilidad del gobierno local y será autorizada por el Administrador del Contrato.

Se anexa imagen de la ruta propuesta:





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024



c. Participantes: 14,000 (catorce mil) corredores inscritos durante el periodo comprendido a partir de la publicación de la convocatoria del evento y hasta la fecha que indique el Administrador del Contrato.

d. Fecha del evento **domingo 27 de octubre 2024**, u otra fecha distinta solicitada por el Administrador del Contrato de acuerdo con la disponibilidad de la ruta, en caso de cambio de fecha, sede u horario para la realización del mismo, será comunicada por el Administrador del Contrato a más tardar **2 (dos) días hábiles antes de la fecha del evento a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO"**, sin que esto genere ningún costo extra para el IMSS.

e. Hora de inicio de la carrera: 07:00 horas, distancia 10 km, y 07:10 horas, distancia 5 km (Salida en oleadas para mantener distancia entre participantes).

f. Inscripción: Gratuita.

### A.1.2 Características del evento

"EL PRESTADOR DEL SERVICIO" será el responsable de la organización y conducción del evento, así como de la coordinación general bajo la supervisión del Administrador del Contrato, a partir del inicio de los trabajos previos de instalación, durante y posterior al evento, debiéndose encontrar instalada la totalidad de los elementos requeridos, de acuerdo con los tiempos dispuestos por el Administrador del Contrato en el presente Anexo Técnico y los Términos y Condiciones.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá presentar en su propuesta técnica, el certificado vigente que acredite sus servicios de planificación, organización, dirección y control de eventos deportivos, culturales y recreativos de conformidad con la NMX-CC-9001-IMNC-2015 (ISO 9001:2015).

**A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas**

- a) “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” gestionará y cubrirá los costos de los permisos y acciones previas necesarias que deban llevarse ante las instancias locales y/o federales conducentes a efecto de garantizar el adecuado desarrollo del evento, así como los seguros necesarios para garantizar la seguridad de los participantes, mencionándose a continuación de forma enunciativa más no limitativa algunas instancias y acciones a realizar:
- i. Acciones y trámites ante la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México.
  - ii. Acciones y trámites ante las Secretarías y Entidades del Gobierno local que detenten atribución para emitir autorizaciones o vistos buenos respecto a la ruta, horarios, etc.
  - iii. Acciones necesarias ante la Secretaría de Seguridad Pública local.
  - iv. Permisos y pago de espectáculos públicos a las demarcaciones correspondientes.
  - v. Acciones necesarias ante las autoridades en materia de protección civil.
  - vi. Aval ante el Instituto del Deporte local dependiendo la entidad federativa a la que pertenezca la sede del evento.
  - vii. Seguro de Responsabilidad Civil por el evento, de conformidad al número de participantes de la carrera con un valor mínimo de \$750,000.00 (Setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) de conformidad con los lineamientos 4.24.4 inciso o) y 5.5.7 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social (POBALINES).

Una vez adjudicado el servicio, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” tendrá como máximo 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento, para entregar dichos permisos al Administrador del Contrato en las oficinas de la División de Cultura Física y Deporte ubicadas en Manuel Villalongín 117, Piso 2 Ala Oriente, Col. Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06500, Ciudad de México.

- b) “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” asistirá a las juntas de planeación y logística, a fin de obtener los permisos necesarios, con las instancias locales correspondientes como son: Secretaría de Gobierno, Secretaría de Seguridad Pública, Secretaría de Medio Ambiente, Secretaría de Protección Civil, Secretaría de Salud, Dirección General de Servicios Urbanos, Metrobús, Secretaría de Movilidad, Autoridades de la Demarcación o Demarcaciones convenientes, así como el Instituto del Deporte local, o los que se requieran para la realización de la carrera.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

c) “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” medirá y certificará la ruta con el método de contador Jones con un agrimensor certificado por la Federación Mexicana de Asociaciones de Atletismo (FMAA). Una vez adjudicado el servicio, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” tendrá como máximo 3 (tres) días hábiles previos al evento para entregar de manera escrita la certificación de la ruta al Administrador del Contrato.

### A.1.2.2 Producción

#### a) Servicio de Brandeado del Evento

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá brandear el evento con diseños de imagen proporcionados por el Administrador del Contrato, al proveedor adjudicado, bajo el siguiente esquema:

- i. Servicio de brandeado en el evento: “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá brandear todos los artículos de las siguientes categorías: backs, arco de estructura metálica, lonas, listones, señalamientos, playeras, módulos entrega de paquetes, paquete de corredor, formato de exoneración, medallas y página web utilizados para la carrera, de acuerdo con el diseño e imágenes validados por la Unidad de Comunicación Social del IMSS u otras instancias que indique el IMSS, que serán proporcionados por el Administrador del Contrato, 3 (tres) días hábiles después de la notificación del fallo, a efecto de que “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” realice la aplicación del diseño e imagen en los artículos de las categorías señaladas previamente.
- ii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, una vez que cuente con los diseños aprobados por el Administrador del Contrato descritos en el párrafo previo, deberá iniciar con el proceso de aplicación de diseño e imagen, de acuerdo con las características propias de cada artículo, a fin de entregar **los renders** de los artículos de las categorías a brandear al Administrador del Contrato a más tardar 5 (cinco) días hábiles posterior a la recepción del diseño e imágenes. Una vez recibidos los renders de los artículos de las categorías a brandear, el Administrador del Contrato comunicará su aprobación un día hábil posterior de manera escrita dirigido al “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, a fin de que éste último inicie la producción de los artículos.
- iii. El “PRESTADOR DEL SERVICIO”, deberá brandear el material que se especifica en el presente Anexo Técnico, incluyendo aquel que se utilice en las áreas descritas en el apartado “Servicio para infraestructura y equipo”.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- iv. El “PRESTADOR DEL SERVICIO”, deberá entregar a más tardar 2 (dos) días hábiles posteriores a la recepción del diseño e imágenes que señala el inciso ii) del presente numeral, un paquete de corredor (kit) y un paquete de recuperación como muestra, los cuales deberán estar conformados con las características descritas en el apartado A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo, A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede y A.1.2.7 Servicio de Entrega de Medallas, lo anterior a efecto de constatar la calidad de los mismos y su contenido.
- v. El PRESTADOR DEL SERVICIO deberá presentar en su propuesta técnica 1 (un) diseño para la imagen y branding de la “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”, de todos los requerimientos impresos y de promoción que se solicitan, como son banners, vallas, carpas, backs, templetas, premiación, kits, playeras, transmisión, etc.

### **A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá proporcionar en la sede, en la fecha indicada lo siguiente:

- i. Una señal de audio y video para la transmisión en vivo de los preparativos del evento, el desarrollo de la carrera y su conclusión a través de los medios que le indique el Administrador del Contrato cuando menos 3 (tres) horas previas al evento.
- ii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá considerar 3 (tres) plantas de luz de 5,000 watts: 1 (una) para entrega de paquetes cuando menos 3 (tres) horas antes de la entrega de paquetes y 2 (dos) para el desarrollo de la carrera, cuando menos 3 (tres) horas antes del inicio del evento.
- iii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá contar con 1 (un) dron para toma aérea de fotografía y video cuando menos 3 (tres) horas antes del inicio del evento y hasta su conclusión.
- iv. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá contar como mínimo con 20 (veinte) radios de dos vías que serán utilizados en las diversas áreas del evento y ruta, por personal de la División de Cultura Física y Deporte, asegurando la cobertura en todas las ubicaciones del evento, los cuales deberán estar listos 3 (tres) horas antes del mismo.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

v. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá instalar 3 (tres) horas antes del evento, dispositivos de equipo de cronometraje electrónico, así como el registro del desarrollo durante el evento deportivo, tales como:

- Activación el chip de cada corredor al inicio de la carrera.
- Registrar la llegada y tiempo cronometrado a la meta de cada participante.
- Certificado de tiempo en la página de internet del prestador de servicio.
- Fotografía automatizada al cruce de la meta.

vi. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" se responsabilizará de la correcta organización y funcionamiento de las áreas que se indican a continuación:

- Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor).
- Área arco/meta/salida.
- Área de calentamiento.
- Área de ruta.
- Área de hidratación y recuperación.
- Área de jueces y premiación.
- Área de servicio médico.
- Área de guardarropa.
- Área de invitados especiales.
- Área de prensa.
- Área de sanitarios.
- Área y equipo de limpieza.
- Área de entretenimiento
- Área de ajuste de premiación.

Para lo anterior, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá considerar los siguientes requerimientos debiendo realizar su entrega conforme a la fecha y hora de entrega señalados en cada uno de los siguientes rubros:

**Tabla 3**

Área	Requerimientos	Fecha y hora de entrega
Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 (dieciséis) carpas de 5x5m. tipo high peak para entrega de paquetes de corredor, números y módulo de soluciones, con su carta responsiva respectiva.</li> <li>• 60 (sesenta) tablonces de madera de 2.40 X 0.75 m.</li> <li>• 100 (cien) sillas de uso rudo plegables,</li> </ul>	Se deberá comenzar la instalación un día antes de la entrega de paquetes de corredor





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Table with 3 columns: Área, Requerimientos, and Fecha y hora de entrega. It lists requirements for various areas like laptops, audio equipment, and structural elements for an event.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Área	Requerimientos	Fecha y hora de entrega
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 (diez) motos para punteros.</li> <li>• 10(diez) contenedores para depositar la basura que se genere en la zona.</li> <li>• 10 (cornetas) corneta para disparos para salida (6 disparos).</li> <li>• 10 (banderas) de tela de 1,20 x 1.20 de salida (se entrega diseño).</li> <li>• 2 (dos) cronómetros panorámicos, para el arco de llegada 1 (uno) para tiempo de 5 kilómetros y 1(uno) para tiempo 10 kms.</li> <li>• 15 (quince) marcos elevados con medidas 1.34m x 78cm con tubos para su colocación, para la señalización de áreas y de servicios al corredor (servicio médico, guardarropa, sanitarios, jueces, etc.).</li> <li>• 10 (diez) cañones de confeti grandes, 5 para salida de 5k y 5 para salida 10k.</li> </ul>	
Área de calentamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 (un) templete con medida de 5 x 3 m a 2 m. de altura que estará ubicado en donde designe el Administrador del Contrato (incluye escalera).</li> <li>• 1 (uno) back de 5 m/largo x 3.5 m/alto impreso a cuatro tintas en lona front mate sellado perimetral, con su carta responsiva respectiva.</li> <li>• 6 micrófonos inalámbricos.</li> </ul>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.
Área de ruta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocará 200 (doscientas) vallas metálicas, tipo popote de 2x1 m distribuidas en la ruta.</li> <li>• 11 (once) lonas para señalización de kilómetros, para la señalización de todos los kilómetros con estructuras de tamaño 0.95 cm de base por 1.5 m de altura.</li> <li>• 10 (diez) lonas para señalización de vueltas 0.95 cm de base por 1.5 de altura, con el propósito de que sean visibles.</li> <li>• 15 (quince) cintas peligro de 300 metros.</li> <li>• 100 (cien) conos preventivos color naranja para los distintos cierres de calles y vialidades.</li> <li>• 12 (doce) tablonces de madera con mantel de 2.40 x 0.75 metros y 1.10 de altura.</li> <li>• 120 (ciento veinte) gafetes impresos para staff del IMSS.</li> <li>• 120 (ciento veinte) playeras para staff de</li> </ul>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Área	Requerimientos	Fecha y hora de entrega																																	
	<p>manga corta, rápida absorción del sudor (secado rápido) tecnología DRY FIT o similar (62% de algodón, 34% de poliéster y 4% de spandex), costuras planas y estampado sublimado digital. El diseño de la imagen será proporcionado previamente por el área de Comunicación Social y aprobado por el Administrador del Contrato.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Género</th> <th colspan="5">Tallas</th> <th rowspan="2">Total</th> </tr> <tr> <th>Chica</th> <th>Mediana</th> <th>Grande</th> <th>XL</th> <th>XXL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mujer</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>10</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>Hombre</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>25</td> <td>120</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>12 (doce) contenedores para depositar la basura que se genere en la zona de abastecimientos.</li> </ul>	Género	Tallas					Total	Chica	Mediana	Grande	XL	XXL	Mujer	10	10	10	15	10	55	Hombre	10	10	15	15	15	65	Total	20	20	25	30	25	120	
Género	Tallas					Total																													
	Chica	Mediana	Grande	XL	XXL																														
Mujer	10	10	10	15	10	55																													
Hombre	10	10	15	15	15	65																													
Total	20	20	25	30	25	120																													
Área de hidratación y recuperación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entregar 14,000 (catorce mil) kits de recuperación, cada kit de recuperación deberá ser armado en bolsa de plástico de 15x20 cm, reutilizables o ecológicas y que deben contener lo siguiente:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1 (una) botella de agua de 600 ml.</li> <li>1 (un) plátano.</li> <li>1 (una) medalla deportiva, especificada en el apartado A.1.2.7 Servicio de Entrega de Medallas.</li> </ol> </li> </ul> <p>“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” deberá entregar los Kits de recuperación a cada uno de los participantes una vez que éstos crucen la meta y pasen por la zona de recuperación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>10 (diez) contenedores para depositar la basura que se genere en la zona y carpas con una capacidad de 60 litros.</li> <li>Esta área deberá de estar señalizada y estar colocada después del arco de llegada.</li> <li>30 (treinta) bolsas de hielo de 10 kg cada una, para zona de recuperación.</li> </ul>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.																																	





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Table with 3 columns: Área, Requerimientos, and Fecha y hora de entrega. It lists requirements for various areas including hydration, awards, medical services, wardrobe, and special invitees.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Área	Requerimientos	Fecha y hora de entrega
	<p>(cincuenta) brazaletes para control de zona de invitados especiales en papel polímero tipo tyvek, selección de color y diseño a una tinta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 (una) carpa de 5 x 5 m tipo high peak.</li> <li>• 6 (seis) mesas periqueras con 4 (cuatro) sillas cada una.</li> <li>• 2 (dos) contenedores para depositar la basura que se genere en la zona.</li> </ul>	ser entregados 5 (cinco) días naturales antes del evento.
Área de Prensa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 (una) carpa tipo high peak con medidas de 5x5 m.</li> <li>• 2 (dos) tablonces con medidas de 2.40 m x 0.75 con mantel.</li> <li>• 10 (diez) sillas de uso rudo plegables, metálicas.</li> <li>• 50 (cincuenta) brazaletes para control de zona de prensa en papel polímero tipo tyvek, selección de color y diseño a una tinta.</li> <li>• Asimismo, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" se hará cargo de ubicar a todo el personal de prensa asistente como mínimo 1 (una) hora antes de inicio del evento.</li> </ul>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento, con excepción y brazaletes para control de zona, los cuales deberán ser entregados 10 (diez) días hábiles antes del evento.
Área de sanitarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 (cien) baños portátiles estándar y 8 (ocho) baños portátiles para personas con discapacidad (incluye papel higiénico y personal de servicio).</li> <li>• 6 (seis) baños portátiles VIP (incluye papel higiénico).</li> <li>• Así como la limpieza constante de los mismos.</li> </ul> <p>Los sanitarios deberán ser diferenciados para mujeres, hombres y personas con discapacidad.</p>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.
Área de equipo y limpieza	<p>"EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá contar con 1 (un) servicio de limpieza para recolección de basura en el evento y ruta, el cual incluye personal (mínimo 10 personas) y material, mismo que se encontrará previo, durante y una vez concluido el evento, hasta corroborar que no quede basura o desechos de la carrera.</p> <p>Además, deberá colocar, distribuidos uniformemente en toda la zona del evento, 20</p>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Área	Requerimientos	Fecha y hora de entrega
	(veinte) botes de basura 3 (tres) horas antes del inicio del evento.	
Área de entretenimiento	<p>“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” tendrá 2 (dos) días hábiles después de la notificación del fallo para proporcionar al Administrador del Contrato, 3 (tres) propuestas de grupo musical con el objetivo de incentivar y animar el evento, de las cuales el Administrador del Contrato seleccionará 1 (una) propuesta, dentro de los 2 (dos) días hábiles posteriores a la recepción de las mismas.</p> <p>Las propuestas deberán incluir el equipamiento, instalaciones y personal necesario para el correcto desempeño del servicio.</p> <p>Templete escenario de 10x5 con escalera con back de branding de 10 metros ancho por 3 metros de alto.</p> <p>Un audio con planta de luz con microfonía para el grupo musical.</p> <p>Dos pantallas LED de 6x4 metros con audiovisuales, conteo regresivo para el área de salida y meta.</p>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del evento.
Área de ajuste de premiación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 (una) carpa tipo high peak de 5 x 5 m para ganadores con su carta responsiva respectiva.</li> <li>• 3 (tres) tableros de madera de 2.40 X 0.75 m con mantel.</li> <li>• 20 (veinte) sillas de uso rudo plegables, metálicas, tapizadas en vinil negro.</li> </ul>	El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 horas antes del día y la hora programada del evento.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá presentar facturas del equipamiento solicitado a nombre de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, o en su caso contrato(s) de arrendamiento donde “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, demuestre que cuenta con mobiliario, equipo, audio, video, iluminación, entre otros necesarios para llevar a cabo la prestación correcta de los servicios; así mismo deberá adjuntar catálogo del equipamiento, indicando características e imagen del equipo.

**A.1.2.4 Personal de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” para prestar el servicio.**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá tener la capacidad suficiente en cuanto a recursos humanos para cumplir con las obligaciones derivadas del evento, el personal deberá estar





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

disponible de acuerdo al Plan de Trabajo solicitado en el A.1.2.10 Otros aspectos a considerar de este Anexo Técnico, para lo cual deberá considerar como mínimo lo siguiente para el evento:

**i. Entrega de paquetes de corredores:**

- 4 (cuatro) coordinadores para entrega de números y armado de paquetes.
- 25 (veinticinco) personas para armado de paquetes.
- 100 (cien) personas de Staff.
- 15 (quince) personas de seguridad privada para resguardo de la seguridad del evento.
- 2 (dos) locutores durante el evento para otorgar información a los participantes, así como pautas publicitarias.
- 2 (dos) personas para botarga.
- 1 (Un) DJ.

**ii. Servicio durante el evento:**

- 1 (uno) líder general de proyecto, el cual se encargará de la logística, operación y administración del evento.
- 1 (uno) auxiliar, del líder de proyecto.
- 2 (dos) locutores, el cual se encargará de mantener informados a los participantes, disparo de salida y seguimiento a las 2 distancias durante las rutas.
- 2 (dos) animadores (hombre y mujer) los cuales tendrán que animar al público durante el evento.
- 2 (dos) personas para botarga.
- 1 (uno) coordinador de montaje, encargado de verificar la lista de materiales que se utilizarán en el evento.
- 16 (dieciséis) personas de montaje, encargadas de carga y descarga de infraestructura.
- 3 (tres) coordinadores tipo A para ruta e hidratación, encargados de coordinar la logística y operación de dichas áreas.
- 60 (sesenta) elementos de seguridad privada como mínimo para salvaguardar durante el evento la integridad física de los participantes, los cuales deberán estar uniformados y debidamente identificados.
- 3 (tres) coordinadores tipo B para recuperación, zona de invitados especiales, guardarropa y centro operativo, encargados de coordinar la logística y la operación de dichas áreas.
- 100 (cien) personas de staff, los cuales se encargarán del apoyo y operación de diferentes áreas del evento.

A fin de garantizar el cumplimiento de los servicios en mención, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá presentar en su propuesta técnica la documentación que acredite al personal técnico requerido, de conformidad con solicitado en la siguiente tabla:



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

CARGO	CANTIDAD	REQUISITO
LÍDER GENERAL DEL PROYECTO	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo vitae, donde acredite experiencia como COORDINADOR DEPORTIVO en eventos similares con el objeto del presente procedimiento, que describa con claridad los siguientes datos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Nombre.</li> <li>➢ Status académico.</li> <li>➢ Experiencia profesional mínima de 4 años en la prestación de servicios de coordinación de eventos deportivos. Así mismo deberá describir puestos desempeñados, vigencia de la relación laboral, número telefónico del contacto del cliente a quien presto el servicio, tomando como base la fecha de presentación y apertura de proposiciones.</li> </ul> </li> <li>• Título profesional y/o cédula por ambos lados en Licenciatura en Educación Física</li> <li>• Título profesional y/o cédula por ambos lados de maestría en Administración</li> <li>• Certificado como entrenador de Atletismo expedida por institución pública o privada.</li> <li>• Curso relacionado al deporte expedido por institución pública o privada.</li> </ul>
ESPECIALISTA DEPORTIVO EN ATLETISMO	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo vitae, donde acredite experiencia como ESPECIALISTA DE ATLETISMO en eventos similares con el objeto del presente procedimiento, que describa con claridad los siguientes datos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Nombre.</li> <li>➢ Status académico.</li> <li>➢ Experiencia profesional mínima de 4 años en la prestación de servicios como especialista en la disciplina solicitada en eventos deportivos. Así mismo deberá describir puestos desempeñados, vigencia de la relación laboral, número telefónico del contacto del cliente a quien presto el servicio, tomando como base la fecha de presentación y apertura de proposiciones.</li> </ul> </li> <li>• Título profesional y/o cédula profesional por ambos lados en la Licenciatura en Educación Física.</li> <li>• Curso de Certificación en Entrenamiento Deportivo en la especialidad de Atletismo expedido por institución pública o privada al deporte.</li> </ul>
JUECES	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo vitae, donde acredite experiencia como JUEZ DE ATLETISMO de eventos similares con el objeto del presente procedimiento, que describa con claridad los siguientes datos:</li> </ul>





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

CARGO	CANTIDAD	REQUISITO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nombre.</li> <li>➤ Status académico.</li> <li>➤ Experiencia profesional mínima de 2 años en la prestación de servicios como juez de atletismo en servicios similares a la presente contratación. Así mismo deberá describir puestos desempeñados, vigencia de la relación laboral, número telefónico del contacto del cliente a quien presto el servicio, tomando como base la fecha de presentación y apertura de proposiciones.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional y/o cédula profesional por ambos lados en la Licenciatura en Educación Física.</li> </ul>
RESPONSABLES DE RESULTADOS	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo vitae, donde acredite experiencia en la disciplina de ATLETISMO de eventos similares con el objeto del presente procedimiento, en específico como RESPONSABLE DE RESULTADOS, que describa con claridad los siguientes datos: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nombre.</li> <li>➤ Status académico.</li> <li>➤ Experiencia profesional mínima de 2 años en la prestación de servicios en la disciplina de atletismo en servicios similares a la presente contratación como responsable de resultados Así mismo deberá describir puestos desempeñados, vigencia de la relación laboral, número telefónico del contacto del cliente a quien presto el servicio, tomando como base la fecha de presentación y apertura de proposiciones.</li> </ul> </li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional y/o cédula profesional por ambos lados en la Licenciatura en Educación Física.</li> </ul>

El personal deberá estar debidamente uniformado e identificado.

### A.1.2.5 Participantes

#### a) Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea.

- i. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para el evento, deberá contar con un sistema de registro en línea, donde los interesados puedan inscribirse vía internet a través de una liga de registro (URL), asignándoles un número de corredor y generará:





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- Un aviso automático de registro
  - Comprobante de inscripción (vía correo electrónico).
- ii. El inicio de los procesos de inscripción estará sujetos a autorización del Administrador del Contrato, mismo que se le remitirá de manera escrita al “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” a más tardar un día hábil posterior a la notificación del fallo, teniendo este último a partir de ese momento 12 (doce) horas máximo para iniciar las actividades de registro.
- iii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” será el responsable del control y administración de dicho sistema, bajo la supervisión del Administrador del Contrato.
- iv. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá garantizar que el sistema de registro cuente con un soporte (capacidad) de inscripción simultáneo para el número de participantes a registrar de conformidad con la capacidad de corredores del evento señalada en la tabla 1 del inciso A del presente documento, a través de un proceso de inscripción ágil, evitando interrupciones en la continuidad de la operación.
- v. La asignación del registro de los primeros 100 (cien) participantes del evento (del número 0001 al 0100), deberá ser bloqueado y su concesión quedará a cargo del Administrador del Contrato, debiendo “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” realizar los registros correspondientes.
- vi. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá considerar el material de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del evento.

**A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá entregar:

Total de kits:

Ciudad de México 14,000 (catorce mil)

- El número de corredor deberá encontrarse vinculado con un chip desechable.
- Los números deberán imprimirse en papel sintético tyvek 16x20 cm impreso a cuatro tintas con el diseño proporcionado por el Administrador del Contrato.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- i. Proporcionar un chip desechable (unidad electrónica que permitirá obtener un cronometraje exacto, real e instantáneo de cada corredor en cualquier punto de la ruta de la competencia) por participante vinculado al número del corredor. (NOTA: se aceptan propuestas de igual o superiores características de chip y porta chip, siempre y cuando se cotice por separado).
- ii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá entregar el Paquete de Corredor a los participantes en la fecha que le será señalada por el Administrador del Contrato, la cual le será notificada a “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” un día hábil posterior a la notificación del fallo, de manera escrita. La entrega de los paquetes de corredor se realizará en la siguiente sede:

**Tabla 4**

SEDE DE LA CARRERA	NOMBRE DEL EVENTO	SEDE ENTREGA PAQUETES DE CORREDOR
CDMX, REFORMA	<b>“CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024.”</b>	Conjunto Colonia Calzada Manuel Villalongín 117, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, 06500, Ciudad de México

- iii. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá contar con el recurso humano y material suficiente para realizar la entrega de una manera ágil y efectiva.
- iv. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá proveer el servicio de limpieza o recolección de basura (incluye personal y material) al finalizar la entrega de paquetes.
- v. Asimismo, al momento del registro “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” será responsable de elaborar y entregar los formatos de exoneración para firma del corredor, para su resguardo y posterior entrega al Administrador del Contrato, a más tardar 2 (dos) días hábiles posteriores a la realización del evento.
- vi. “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá entregar Paquetes de Corredor armados que deberán contemplar el brandeado con la imagen que, para tal efecto, le proporcione el Administrador del Contrato, debiendo contener cada uno, lo siguiente:
  - Bolsa ecológica reutilizable con medidas de 30 x 15 cm diseño impreso a color; el diseño será proporcionado por el Administrador del Contrato.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- 1 (una) playera por cada participante y por cada Sede con las siguientes características: manga corta, rápida absorción del sudor (secado rápido) tecnología DRY FIT o similar (62% de algodón, 34% de poliéster y 4% de spandex), costuras planas y estampado sublimado digital. El diseño de la imagen será proporcionado por el Administrador de forma digital y en el formato óptimo para su impresión en las playeras, dicha imagen se entregará 10 días antes del evento.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá entregar las tallas de las playeras de acuerdo con la tabla siguiente:

**Tallas de Playeras “Carrera IMSS Salud Bienestar 2024”**

**Tabla 5**

Tipo de Participante	Chica	Mediana	Grande	Extra grande	Total
<b>Adulto Femenino</b>	1000	2000	3000	1000	<b>7,000</b>
<b>Adulto Masculino</b>	1000	2000	3000	1000	<b>7,000</b>
<b>Total</b>	<b>2000</b>	<b>4000</b>	<b>6000</b>	<b>2000</b>	<b>14,000</b>

El Total de playeras es de 14,000 y cada una debe contar con lo siguiente:

- 1 (un) número de competidor impreso, así como 4 (cuatro) seguros metálicos para sujetarlos.
- 1 (una) etiqueta de color que se asignará en función a la ruta en la que los corredores se registraron.

Durante la entrega de los Paquetes de Corredor, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” y el Administrador del Contrato, designarán a un representante quienes deberán llevar a cabo una comprobación para validar el cumplimiento o incumplimiento de los compromisos adquiridos de





## Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

conformidad a lo especificado en este apartado y al finalizar dicha entrega se levantará Acta de Entrega-Recepción.

### **A.1.2.7 Servicio de Entrega de Medallas**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá:

- i. Contar con 14,000 (catorce mil) medallas las cuales serán entregadas dentro del Kit de recuperación al final de la carrera.
- ii. Medalla de 8 cm de diámetro con 2mm de espesor con listón de 80 cm de largo x 2.5 cm de ancho en color y diseño conmemorativo que deberá ser proporcionado por el Administrador del Contrato.

### **A.1.2.8 Servicio de Entrega de Relación de Participantes**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá:

- Obtener y entregar al Administrador del Contrato, una relación de los participantes con los siguientes datos: nombre(s), apellidos, fecha de nacimiento, número de seguridad social del IMSS (en caso de contar con él), edad, correo electrónico, sexo, distancia a recorrer, talla, número telefónico de un familiar en caso de accidente, y a través de qué medio se enteró del evento, con un plazo máximo de un día hábil una vez finalizado el registro.
- “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” será responsable de custodiar y administrar la información recabada, en términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, con el objeto de que el Administrador del Contrato, utilice dichos datos para análisis estadísticos.
- “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá verificar que no existan duplicidad de registros de los corredores, en caso de detectar algún registro con esta situación, deberá realizar las acciones necesarias para eliminar dicho error, debiendo entregar un informe de avance de registros a solicitud del administrador de contrato que serán a partir del inicio del proceso de inscripción a que se refiere el Apartado A.1.2.5 Participantes.

### **A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Para las acciones del servicio de difusión y promoción del evento, se deberá incluir la imagen autorizada por el Administrador del Contrato, y se deberá considerar incluir el transporte y operación del equipo audiovisual, en los términos previstos en el presente Anexo Técnico, tomando en cuenta lo siguiente:

**a) Servicio durante el evento**

i. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá grabar, (solo comunicación social puede transmitir) los preparativos del evento, el desarrollo de la carrera, la premiación y conclusión del evento, a través de las redes sociales oficiales del IMSS o algún otro medio audiovisual que le indique el Administrador del Contrato, conforme a lo señalado A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo.

ii. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá considerar el material de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del servicio.

**b) Servicio de conclusión del evento**

i. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá producir 1 (un) video en HD, con una duración de 2:30 minutos del evento, destacando lo ocurrido, y el cual deberá entregar al administrador del contrato a más tardar 5 (cinco) días naturales posteriores a la conclusión del evento, entregado en medio magnético (USB o Disco Duro) al Administrador de Contrato.

ii. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá entregar 1 (una) foto memoria del evento con al menos 500 (quinientas) fotografías en calidad HD entregado en medio magnético (USB o Disco Duro) al Administrador del Contrato.

iii. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá entregar 1 (una) carpeta de entregables del evento, la cual deberá dar evidencia de cada uno de los aspectos de entrega del presente anexo técnico incluyendo fotografías y documentos solicitados a más tardar 5 (cinco) días naturales posteriores al evento.

**A.1.2.10 Otros aspectos a considerar**

**a) "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" adjudicado deberá presentar una propuesta de Plan de Trabajo del evento, que garantice el registro del número de participantes (14,000),**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

incluyendo la metodología de trabajo, difusión y promoción detallados, así como, estructura organizativa para el logro de cada uno de los elementos que integran el servicio descrito en el presente anexo técnico de acuerdo a las etapas descritas en el presente documento y de conformidad con los Términos y Condiciones, los cuales deberán ser presentados a más tardar a los (dos) días hábiles posteriores a la notificación del fallo, en las oficinas de la Coordinación Técnica de Cultura Física y Deporte, al Administrador del Contrato, sita en Calle Manuel Villalongín 117, segundo piso, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P 06500, Ciudad de México, de lunes a viernes en un horario hábil de las 09:00 a las 15:00 horas.

- i. "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá desarrollar todos los apartados del presente Anexo Técnico en su propuesta técnica, incluyendo la descripción de cómo se realizará cada servicio solicitado.
- ii. El Administrador del Contrato, podrá reportar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", las irregularidades que en el servicio se presenten durante su plazo de ejecución.

"EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá adjuntar a su Propuesta Técnica, copia de 2 contratos celebrados con instituciones públicas y/o privadas, organismos públicos y o entidades federativas de la administración pública, a fin de acreditar su experiencia en la prestación de servicios iguales o similares al objeto de la presente contratación, los cuales se hayan realizado en el último año de conformidad con la presentación y apertura de proposiciones en cual hayan participado como mínimo 14 mil participantes.

**A.2 Clave CUCOP**

La clave CUCOP del servicio es:

<b>PARTIDA ÚNICA</b>	
<b>Clave CUCOP</b>	<b>44101-0001</b>
<b>Descripción</b>	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria / Eventos Deportivos
Unidad de Medida	Eventos Deportivos
Partida	44101 Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Específica (COG)	ayuda extraordinaria
Objetivo del contrato	SERVICIO PARA REALIZAR LA "CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024"

**B. En caso de que se requieran pruebas, deberá indicar el método de evaluación, el responsable de llevarlas a cabo, el tiempo requerido para su realización, la unidad de medida con la cual se determinará y el resultado mínimo que debe obtenerse al ejecutar las pruebas, si se requiere verificar el cumplimiento de las especificaciones solicitadas de acuerdo con la LIC, cuando ésta resulte aplicable. Dicha comprobación será elaborada por el Área Técnica.**

Únicamente se podrá solicitar la presentación de muestras cuando se cuente con el personal técnico capacitado y certificado para realizar las pruebas, mismas que deberán realizarse conforme a la LIC, a las Normas: Oficial Mexicana, Estándar (antes Mexicana), Internacional, de Referencia, o Especificación Técnica.

En el caso de insumos para la salud, las piezas requeridas para prueba de la CCILE deberán entregarse dentro del plazo que ésta establezca y serán con cargo al proveedor, lo cual estará previsto en la convocatoria del procedimiento de contratación.

Para el presente procedimiento no se requerirán pruebas.

**C. En aquellos casos en que el Área Requirente modifique la especificación técnica de algún bien que no se encuentre regulado por el Compendio Nacional de Insumos para la Salud expedido por el Consejo de Salubridad General, el Cuadro Básico y Catálogo de Instrumental y Equipo Médico emitidos por la Comisión Interinstitucional del Cuadro Básico y Catálogo de Insumos del Sector Salud y el CBI respecto de las especificaciones estipuladas para ese mismo bien en el ejercicio anterior, deberá acompañar a su requisición, un dictamen mediante el cual el Área Técnica acredite que con ello no se limita la libre participación, concurrencia y competencia económica.**

Para el presente procedimiento no es aplicable.

**D. En aquellos casos en que el Área Requirente, modifique las especificaciones técnicas de un bien respecto de las estipuladas en el ejercicio anterior, deberá presentar un dictamen en el que justifique que los requisitos contenidos en las especificaciones técnicas del bien, no limitan de ninguna forma la libre participación, concurrencia y competencia económica; dichos cambios deberán ser validados durante la etapa de la investigación de mercado con objeto de que los cambios efectuados no limiten la libre participación, concurrencia y competencia económica, y de ser el caso, los cambios deberán desprenderse de ésta.**

Para el presente procedimiento no es aplicable.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**E. Normas: Oficial Mexicana, Estándar (antes Mexicana), Internacional, de Referencia o Especificación Técnica, que resulte aplicable a los bienes o servicios requeridos, conforme a la LIC con base en lo señalado en el numeral 4.28.4 de las presentes POBALINES y, en su caso, el Registro Sanitario correspondiente.**

Para la presente contratación no se requiere el cumplimiento de alguna norma mexicana, norma oficial mexicana o norma internacional o de referencia. Únicamente se deberán atender a las características técnicas y prácticas propias del servicio establecidas en el presente anexo técnico y en los Términos y Condiciones.

F) El Anexo Técnico no deberá contener información relativa a la suficiencia presupuestaria, precios de contratación o al tipo de procedimiento de contratación.

El presente Anexo técnico no establece información correspondiente a suficiencia presupuestal, ni precios, ni procedimientos de contratación.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Anexo 2.- Términos y Condiciones

Servicio para realizar la "CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024"

A) VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN Y EJERCICIO PRESUPUESTAL AL QUE CORRESPONDA

La vigencia del contrato será a partir del día natural siguiente de la notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2024, de conformidad con el artículo 84 párrafo quinto del RLAASSP. Ejercicio presupuestal 2024.

Es importante mencionar que es un contrato cerrado.

B) PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO

El servicio requerido para el evento deberá entregarse en los plazos establecidos en el Anexo Técnico y en los presentes Términos y Condiciones, así como de conformidad con las siguientes fechas establecidas.

Períodos de ejecución:

Tabla 1

Table with 5 columns: SEDE, NOMBRE DEL EVENTO, FECHA PROPUESTA, NÚMERO DE PARTICIPANTES, KM A RECORRER. Row 1: CDMX, REFORMA; "CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024"; DOMINGO 27 DE OCTUBRE 2024; 14,000; 1.- 5 KM, 2.- 10 KM

El Administrador del Contrato podrá solicitar la modificación de fecha y/u horario del evento, siempre respetando la sede, ello de acuerdo con la disponibilidad de ruta la cual será comunicada de manera escrita





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**por el Administrador del contrato 2 (dos) días hábiles antes de la fecha del evento a “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, sin que esto genere ningún costo extra para el IMSS. Es importante mencionar que la fecha es referencial.**

La transportación de los bienes, materiales y recurso humano para la prestación del servicio, las maniobras necesarias de carga y descarga, así como el aseguramiento de los mismos, hospedaje, alimentación del personal del “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, correrán a cargo de éste, hasta en tanto sean recibidos de conformidad por el Administrador del Contrato en el acta de entrega – recepción que corresponda.

### **C) MECANISMOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES**

De acuerdo con lo establecido en los artículos 36 segundo párrafo y 36 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y 51 segundo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP), para determinar la solvencia de las cotizaciones se aplicará el criterio de evaluación BINARIO, por lo que se adjudicará a quien cumpla los requisitos establecidos en los presentes Términos y Condiciones, Anexo Técnico y oferte el precio más bajo.

Para evaluar las propuestas, los licitantes deberán presentar como parte de su propuesta técnica lo siguiente:

A) Propuesta en papel membretado o identificada la razón social de la empresa licitante y firmada autógrafamente por el representante legal de este último, la cual contenga lo señalado en todo el anexo técnico, o bien, contener la información que en el mismo se indica.

B) Escrito firmado y membretado en donde manifieste que, en el momento de existir una falla técnica en el montaje, mobiliario o equipo, o de alguna otra naturaleza, la reparará dentro de los próximos 15 minutos siguientes a la detección de la falla técnica.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

C) El licitante deberá presentar un escrito firmado y membretado mediante el cual manifieste que se compromete a nombre propio (persona física) o de su representada (persona moral) a asumir cualquier conflicto laboral que llegare a presentarse, deslindando de toda responsabilidad al IMSS.

D) Un cronograma de trabajo en barras de Gantt (plan de trabajo) para la prestación del servicio de acuerdo con la fecha y periodicidad del evento solicitado, los cuales se mencionan en el Anexo Técnico, para la correcta prestación del servicio, del Anexo Técnico.

Será causa de desechamiento de la propuesta el no incluir en el cronograma la totalidad de las acciones requeridas, acorde con la periodicidad establecida.

E) Carta compromiso en donde manifieste que el objeto social de la empresa corresponde al servicio objeto de la contratación, o bien, se encuentra relacionado con el mismo.

F) Carta compromiso en donde se establezca que en caso de resultar adjudicado, presentará una póliza de responsabilidad civil vigente durante el periodo de la relación contractual y cuando menos, tener un límite mínimo de responsabilidad por la cantidad de \$750,000.00 (setecientos cincuenta mil pesos 00/100 m.n.), la cual entregará en un plazo no mayor a 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento, y que dicha garantía se sujetará al modelo de garantía previsto en las disposiciones de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la LAASSP.

G) Currículo de la empresa en la que se advierta su experiencia de al menos un año en la organización y principales clientes con datos para contacto, así como imágenes que den veracidad a lo que exponga en el documento.

H) Carta compromiso en donde establezca que, en caso de resultar adjudicado, proporcionará a su personal, cuando menos, una credencial de la empresa, con fotografía y puesto en el que se desempeña en la empresa, un uniforme nuevo con logos de la empresa a fin de identificarlos en el evento, en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles, contados a partir del primer día de la vigencia del contrato y quedará obligado a utilizarlo en el servicio Carrera IMSS Salud Bienestar 2024.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

I) Fotografías del uniforme completo y credencial con los que dotará a su personal para el desarrollo del evento. En las fotografías se debe observar que el uniforme y la credencial, cumplen con lo requerido en el numeral anterior.

J) Presentar al menos 1 (un) contrato que avalen la experiencia en eventos similares con los cuales deberá de acreditar un mínimo de 1 año de experiencia, dichos contratos no deberán de ser de más de 2 años contados a partir de la apertura de propuestas.

K) Todos los documentos solicitados deberán presentarse en hojas membretadas de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras, con firma autógrafa del representante o apoderado legal facultado para ello.

**Causales de desechamiento**

Será motivo de desechamiento, cuando las propuestas presentadas por los licitantes no presenten toda y cada una de la documentación antes solicitada.

**D) LICENCIAS, PERMISOS, REGISTROS, CERTIFICADOS O AUTORIZACIONES**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” será el responsable de obtener los seguros y certificaciones de ruta necesarios según corresponda, para llevar a cabo el evento de conformidad con el Anexo técnico y los presentes Términos y Condiciones.

**E) FOLLETOS, CATÁLOGOS, FOTOGRAFÍAS Y MANUALES**

Para el procedimiento de contratación no se requerirá la entrega de folletos, catálogos, fotografías o manuales.

**F) VISITA A LAS INSTALACIONES INSTITUCIONALES**

No aplica.

**G) VISITA A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES**

No aplica.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**H) PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO**

Penas convencionales

Se calcularán a partir de cada hora o día de atraso respecto de los plazos de entrega establecidos en del anexo técnico, según corresponda conforme la Tabla del presente documento.

Lo anterior, con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), así como lo dispuesto por la política 4.24.4, inciso h) y los lineamientos 5.5.8 y 5.5.8.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social (POBALINES), "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" adjudicado acepta que deberá cumplir con la prestación del servicio en los plazos y los términos previstos en el anexo técnico, así como en los presentes términos y condiciones.

El porcentaje de penalización será del 1% por cada hora o día de atraso en el inicio de la prestación del servicio, según corresponda conforme la Tabla del presente documento, en la entrega de los servicios solicitados de conformidad con las etapas antes descritas y de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico y los presentes términos y condiciones, se le aplicarán las penas convencionales con el porcentaje de penalización %h y %d señalados y de conformidad con las siguientes fórmulas:

1. Pena convencional por hora de atraso aplicable por concepto de partida:

$$Pca = \%h \times nha \times vspa$$

Dónde:

Pca = pena convencional aplicable.

%h = porcentaje determinado en la convocatoria, invitación, cotización, contrato o pedido por cada hora de atraso en el inicio de la prestación del servicio.

Vspa= valor de los servicios prestados con atraso, sin iva.

Nha = número de horas de atraso en la prestación del servicio.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

2. Pena convencional por día de atraso aplicable por concepto de partida:

$Pca = \%d \times nda \times vspa$

Dónde:

Pca = pena convencional aplicable.

%d = porcentaje determinado en la convocatoria, invitación, cotización, contrato o pedido por cada día de atraso en el inicio de la prestación del servicio.

Vspa= valor de los servicios prestados con atraso, sin iva.

Nda = número de días de atraso en la prestación del servicio.

Las penas convencionales deben aplicarse bajo el principio de proporcionalidad, toda vez que, si una parte de la obligación fue cumplida, la pena no puede ser aplicada a la totalidad del monto contratado, de conformidad con el párrafo primero del lineamiento 5.5.8.1 de las POBALINES.

La pena convencional aplicable no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento solicitada, en caso de que se llegara a rebasar el límite máximo de la suma de penas convencionales aplicadas citada anteriormente el administrador del contrato notificará al área contratante la solicitud de rescisión del contrato.

El Administrador del Contrato será el encargado de determinar, calcular y notificar a “el prestador del servicio” adjudicado las penas convencionales, así como vigilar el registro, captura y validación en el sistema PREI Millenium.

La pena convencional se calculará por cada hora o día de atraso en la prestación del servicio, según corresponda. En el caso de las deductivas, más adelante en los presentes términos y condiciones se indica cómo se deberán determinar las mismas.

Deductivas



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

En términos de los artículos 53 bis de la LAASSP y 97 del RLAASSP, políticas 4.24.4 inciso h, lineamientos 5.3.15, 5.5.8 y 5.5.8.1 de las POBALINES, el administrador del contrato será el responsable de administrar y verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del instrumento jurídico contractual que se formalice, así como del cálculo, aplicación y seguimiento de las deducciones al pago de la prestación del servicio, con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el licitante adjudicado respecto a la partida y los concepto que integrarán el instrumento jurídico contractual, así como de notificarlas a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para que éste realice el pago correspondiente.

Dichas deductivas, se aplicarán bajo el principio de proporcionalidad, toda vez que, si una parte de la obligación fue cumplida, la deductiva no será aplicada a la totalidad del monto total de la prestación del servicio, de conformidad con el lineamiento 5.5.8.1 de las POBALINES.

En el caso de las deductivas, se establece el porcentaje a aplicar a cada caso en particular, en la tabla no. 2 del presente numeral, más adelante se indica cómo se deberá determinar en la prestación del servicio.

En ningún caso, se autorizará el pago de los servicios, si no se ha determinado, calculado y notificado a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" las penas convencionales y deductivas aplicadas en términos de lo dispuesto en el contrato, así como su registro y validación en el sistema PREI Millenium.

El administrador del contrato, será el responsable del cálculo, aplicación y seguimiento de las deducciones, de conformidad con el lineamiento 5.5.8.1, inciso d) de las POBALINES.

El importe máximo de las deducciones no podrá ser mayor al que resulte de aplicar el porcentaje de la garantía de cumplimiento, de conformidad con el lineamiento 5.5.8.1, inciso e) de las POBALINES.

Entregables y porcentajes de penas convencionales y deductivas.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

A efecto de hacer constar la prestación de los servicios, con las características especificadas en el anexo técnico y los presentes términos y condiciones, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" elaborará un "reporte de actividades", el cual deberá contener la documentación soporte debiendo entregar los siguientes documentos:

1. Listas de verificación de cumplimiento de servicios;
2. Memoria fotográfica;
3. Cualquier otro elemento que sirva para dejar constancia documental de la prestación de los servicios (minutas, reportes de incidencias, entre otros).

El "reporte de actividades" será validado por el administrador del contrato y servirá de base para la elaboración de las actas entrega-recepción.

En este sentido, se establece la deductiva que se aplicará en caso de incumplimiento parcial o deficiente en la prestación del servicio respectivo, según corresponda:

PARTIDA ÚNICA. Servicio para realizar la **"CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024"**

Tabla 2

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
	A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas	1	Paquete de Permisos de acuerdo al numeral A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas incisos del i al vi del Anexo Técnico		X	Máximo 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
2.	A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas /Seguros	1	Seguros, de acuerdo al numeral A.1.2.1, inciso vii del Anexo Técnico		X	Máximo 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
3.	A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas /Seguros	1	Certificado de ruta, de acuerdo al numeral A.1.2.1 inciso c) del Anexo Técnico		X	Máximo 3 (tres) días hábiles previos al evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
4.	A.1.2.2 Producción	1	Paquete de Renders, de acuerdo al numeral A.1.2.2, inciso a), fracción ii del Anexo Técnico		X	A más tardar 5 (cinco) días hábiles posterior a la recepción del diseño e imágenes	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
5.	A.1.2.2 Producción	1	Un paquete de corredor (kit) y un paquete de recuperación como muestra, de acuerdo al numeral A.1.2.2, inciso a), fracción iv del Anexo Técnico		X	A más tardar 2 (dos) días hábiles posteriores a la recepción del diseño e imágenes	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
6.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo	1	Señal de audio y video de acuerdo al numeral A.1.2.3 Fracción i del Anexo Técnico.	X		3 (tres) horas previas al evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
7.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo	3	Plantas de luz de 5,000 kilowatts, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción ii del Anexo Técnico	X		1 planta de luz se entregará 3 horas antes de la entrega de paquetes y 2 plantas de luz se entregará 3 horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
8.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo	1	Dron para toma aérea de fotografía y video de acuerdo al numeral A.1.2.3 ,Fracción iii del Anexo Técnico	X		3 (tres) horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
9.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo	20	Radios de dos vías, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción iv del Anexo Técnico	X		3 (tres) horas antes del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
10.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo	1	Dispositivos de equipo de cronometraje electrónico, así como el registro del desarrollo durante el evento deportivo, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción v del Anexo Técnico	X		3 (tres) horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
11.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3	16	Carpas de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
12.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3	60	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
13.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor Tabla 3.).	100	Sillas de uso rudo de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	x		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
14.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3	8	Laptops y sus capturistas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
15.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3..	4	Bags, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
16.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3..	1	Equipo de Audio, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
17.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3..	1	Música para amenizar el evento de entrega de paquetes de corredor de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
18.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3..	20	Flag banners alusivos al evento de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor (Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico.	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
19.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de	4	Sanitarios portátiles (incluye papel higiénico y personal de limpieza y abastecimiento), distribuidos en dos para mujeres y dos para hombres debidamente señalizados y con personal	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
	corredor) Tabla 3..		de limpieza., con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico				contar con las características específicas.		
20.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo/ □ Área de paquetes de corredor. (Entrega de paquetes de corredor) Tabla 3. □	2	Sanitario portátil para personas con discapacidad (incluye papel higiénico y personal de limpieza y abastecimiento), con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	X		Como máximo 3 (tres) horas antes de la hora de inicio programada para el evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
21.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de arco-meta-salida Tabla 3.	2	Templete uno para salida y otro para premiación con medidas de 3x 3m a 1 m de altura, incluye escalera por un lado y otro, con su carta responsiva respectiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
22.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de arco-meta-salida Tabla 3	1	Back con su carta responsiva respectiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
						del evento.	características específicas.		
23.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de arco-meta salida Tabla 3.	2	Arco de estructura metálica de andamio para salida con medidas de 4 metros de altura por 6 metros de ancho y para meta arco tridimensional con 4 metros de altura por 6 metros de ancho, cada uno, incluye brandeado, con su carta responsiva respectiva, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
24.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de arco-meta-salida Tabla 3.	800	Vallas metálicas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Table with 9 columns: Rubro/Subrubro, Cantidad, Entregable, Medida de Plazo de Entrega (H, D), Nivel del Servicio, Unidad de Medida, Deducción, and Límite de Incumplimiento. It contains three rows of data (25, 26, 27) detailing service requirements and penalties.





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
28.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	10	Motos para punteros de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
29.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	10	Contenedores para depositar la basura que se genere en la zona y carpas con una capacidad de 60 lts. de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
30.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	10	Corneta para disparos para salida de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
31.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	10	Banderas de tela de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
32.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	2	Cronómetros panorámicos de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
33.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3	15	Marcos elevados de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
34.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área arco-meta-salida Tabla 3.	10	Cañones de confeti grandes, 5 para salida de 5k y 5 para salida 10k de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
35.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de calentamiento Tabla3.	1	Templete, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
36.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de calentamiento Tabla 3.	1	Back, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
37.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de calentamiento Tabla 3	6	Micrófono inalámbrico de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
38.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3	200	Vallas metálicas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
39.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3	11	Lonas para señal de kilómetros, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
40.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3.	10	Lonas para señalización de vueltas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
41.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3.	15	Cintas peligro, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
42.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3	100	Conos preventivos, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
43.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3.	12	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
44.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3.	120	Gafetes impresos para Staff del IMSS de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
45.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3	120	Playeras para staff de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
46.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ruta Tabla 3.	12	Contenedores para depositar la basura que se genere en la zona y carpas con una capacidad de 50 lts de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
47.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de hidratación y recuperación Tabla 3	14,000	Kits de recuperación, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
48.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de hidratación y recuperación Tabla 3.	10	Contenedores para depositar basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
49.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de hidratación y recuperación Tabla 3.	1	Área delimitada y señalizada desde de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
50.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de hidratación y recuperación Tabla 3	30	Bolsas de hielo, de acuerdo al numeral A.1.2.3 ,Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento..	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
51.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de hidratación y 3.	Para 14,000 personas	hidratación de agua y bebida isotónica de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
52.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de jueces y premiación Tabla 3.	3	Carpa tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
53.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de jueces y premiación Tabla 8.	15	Sillas de uso rudo, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
54.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de jueces y premiación Tabla 3.	24	Trofeos, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
55.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de jueces y premiación Tabla 3.	3	Pódium, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área Jueces y Premiación del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
56.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de servicio médico Tabla 3	4	Carpas tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
57.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de servicio médico Tabla 3.	4	Tablones, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
58.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de servicio médico Tabla 3	12	Sillas, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
59.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de servicio médico Tabla 3.	6	Ambulancias con paramédicos de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
60.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de servicio médico Tabla 3	16	Paramédicos (8 (ocho) en bicicleta y 8 (ocho) a pie-tierra) de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
61.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de guardarropa Tabla 3	8	Carpas tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
62.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de guardarropa Tabla 3	20	Tablones madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
63.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de guardarropa Tabla 3	14,000	Bolsas de material biodegradable, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
64.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3.	50	Servicios de jugo, café, agua, pan de dulce, fruta de temporada y barras de granola de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
65.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3	50	Brazaletes para control de zona de invitados especiales de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico		X	5 (cinco) días naturales antes del evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
66.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3	1	Servicio que deberá incluir todo lo necesario en montaje, decoración y personal de servicio de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
67.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3.	1	Carpa de tipo high peak de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
68.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3.	6	Mesas periqueras con 4 (cuatro) sillas cada una, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
69.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de invitados especiales Tabla 3.	2	Contenedores para depositar la basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
70.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de prensa Tabla 3.	1	Carpa tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Prensa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
71.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de prensa Tabla 3.	2	Tablón, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Prensa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
72.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de prensa Tabla 3.	10	Sillas, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción vii Área de Prensa del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
73.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de prensa Tabla 3.	50	Brazaletes, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Prensa del Anexo Técnico		X	El presente requerimiento deberá ser entregado 10 (diez) días hábiles antes del evento.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
74.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de sanitarios Tabla 3.	100	Baños portátiles estándar. Con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Sanitarios del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
75.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de sanitarios Tabla 3.	8	Baños portátiles para personas con discapacidad. Con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Sanitarios del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
76.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de sanitarios Tabla 3.	6	Baños portátiles VIP de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Sanitarios del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
77.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de equipo y limpieza Tabla 3.	1	Servicio de limpieza para recolección de basura, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
78.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de equipo y limpieza Tabla 3.	20	Botes de basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
79.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de entretenimiento Tabla 3	1	Grupo musical con el objetivo de incentivar y animar el evento de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento..	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
80.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de entretenimiento Tabla 3	1	Templete de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
81.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de entretenimiento Tabla 3.	1	Audio con planta de luz con microfonía de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
82.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de entretenimiento Tabla 2.	2	Pantalla led de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
83.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ajuste de premiación Tabla 3	1	Carpa tipo high peak de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
84.	A.1.2.3 Servicio para infraestructura y equipo / Área de ajuste de premiación Tabla 3	3	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	X		El presente requerimiento deberá estar listo a más tardar 3 (tres) horas antes del día y la hora programada del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Table with 9 columns: Rubro/Subrubro, Cantidad, Entregable, Medida de Plazo de Entrega (H, D), Nivel del Servicio, Unidad de Medida, Deducción, and Límite de Incumplimiento. It contains three rows of data (85, 86, 87) detailing service requirements and penalties.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
88.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor.	100	Personas de Staff, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	X		3 (tres) horas de la entrega de paquetes de corredor.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
89.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor.	15	Personas de Seguridad Privada, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	X		3 (tres) horas de la entrega de paquetes de corredor.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
90.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor.	2	Locutor durante el evento de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	X		3 (tres) horas de la entrega de paquetes de corredor.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
91.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor.	2	Personas para botarga de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor del Anexo Técnico	X		3 (tres) horas de la entrega de paquetes de corredor.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
92.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor.	1	DJ de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	X		3 (tres) horas de la entrega de paquetes de corredor.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
93.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	1	Líder general de proyecto, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. Anexo Técnico	X		Después de Fallo y hasta la conclusión del desmontaje.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
94.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	1	Auxiliar de líder de proyecto, de acuerdo al A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. del Anexo Técnico	X		Después de Fallo y hasta la conclusión del desmontaje.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
95.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	2	Locutor, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
96.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	2	Animadores, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
97.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	2	Personas para botarga de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
98.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	1	Coordinador de montaje, de acuerdo A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		8 horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
99.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	16	Personas de montaje, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. del Anexo Técnico	X		8 horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
100	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	3	Coordinadores tipo A, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		2 horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
101.	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	60	Elementos de seguridad, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
102	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	3	Coordinadores tipo B, de acuerdo al A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
103	A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento.	100	Personas de Staff, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes del inicio del evento.	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
104	A.1.2.5 Participantes/a) Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea fracción i a la v	1	Sistema de registro en línea, de acuerdo al numeral A.1.2.5 Participantes/a)Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea del Anexo Técnico	X		A más tardar un día hábil posteriores a la notificación del fallo, teniendo este último a partir de ese momento 12 (doce) horas máximo para iniciar las actividades de registro	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
105	A.1.2.5 Participantes/a) Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea, fracción v	1	Paquete de Insumos de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del servicio de acuerdo al A.1.2.5 Participantes/a) Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea del Anexo Técnico	X		A más tardar un día hábil posteriores a la notificación del fallo, teniendo éste último a partir de ese momento 12 (doce) horas máximo para iniciar las actividades de registro	En caso de no estar disponible de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
106	A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor	14,000	Kits A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor		X	En las fechas que le serán señaladas por el Administrador del Contrato, las cuales serán notificadas a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" un día hábil posterior a la notificación del fallo	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
107	A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor	14,000	Chip desechable (unidad electrónica que permitirá obtener un cronometraje exacto, real e instantáneo de cada corredor en cualquier punto de la ruta de la competencia)  de acuerdo al numeral A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor fracción i del Anexo Técnico	X		En las fechas que le serán señaladas por el Administrador del Contrato, las cuales serán notificadas a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" un día hábil posterior a la notificación del fallo	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Table with 9 columns: Rubro/Subrubro, Cantidad, Entregable, Medida de Plazo de Entrega (H, D), Nivel del Servicio, Unidad de Medida, Dedución, Límite de Incumplimiento. Rows 108, 109, 110.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
111.	A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor	56,000	Seguros metálicos para sujetar el número impreso de competidor de acuerdo al numeral A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes de la entrega de paquetes del corredor	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
112.	A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor	14,000	Etiqueta de color que se asignará en función a la ruta de acuerdo al A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes de la entrega de paquetes del corredor	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
113.	A.1.2.7 Servicio de Entrega de Medallas	14,000	Medallas de acuerdo con el numeral A.1.2.7 del anexo Técnico	X		3 (tres )horas antes de la entrega de paquetes del corredor	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
114.	A.1.2.8 Servicio de Entrega de Relación de Participantes	1	Relación de los participantes de acuerdo con el numeral A.1.2.8 Servicio de Entrega de Relación de Participantes el Anexo Técnico		X	Un día hábil una vez finalizado cada registro.	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
							específicas		
115.	A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento fracción i	1	Grabación y transmisión de los preparativos del evento, acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento fracción i Anexo Técnico	X		3 (tres )horas previas al evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
116.	A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento, fracción ii	1	Servicio de Material de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del servicio de acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento fracción ii del Anexo Técnico	X		3 (tres )horas previas al evento	En caso de no entregar en su totalidad, en el tiempo establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas.	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
117.	A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento fracción i.	1	Grabación en video HD de la totalidad del evento A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento Fracción i del Anexo Técnico		X	5 (cinco) días naturales posteriores al evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
							específicas		
118.	A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento fracción ii.	1	Foto memoria, de acuerdo al numeral A.1.6 inciso b) Servicio de Conclusión del Evento, Fracción ii del Anexo Técnico		X	5 (cinco) días naturales posteriores al evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico
119.	A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento fracción iii	1	Carpeta de entregables de acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento fracción iii del Anexo Técnico		X	5 (cinco) días naturales posteriores al evento	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

	Rubro/Subrubro	Cantidad	Entregable	Medida de Plazo de Entrega		Nivel del Servicio	Unidad de Medida	Deducción	Límite de Incumplimiento
				H	D				
120	A.1.2.10 Otros aspectos a considerar	1	Plan de Trabajo de acuerdo al numeral A.1.2.10 Otros aspectos a considerar Inciso a).		X	2 (dos) días hábiles posteriores a la notificación del fallo	Por la entrega parcial y/o deficiente del servicio establecido en el anexo técnico y/o no contar con las características específicas	1.00%	Será por el monto total de la garantía de cumplimiento misma que se encuentra en el Anexo Técnico

\*Deducción sobre precio unitario cuando incumpla la entrega de manera parcial y/o por cada concepto y deficiente, hasta que se cumpla con la totalidad del servicio.

**I) MECANISMOS PARA RESPONDER POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS**

No aplica.

**J) GARANTÍAS**

- Garantía de cumplimiento del contrato.

El licitante adjudicado, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción ii y segundo párrafo y 49, fracción ii de la LAASSP, 103 del RLAASSP y el lineamiento 5.5.5 de las POBALINES se compromete a:

- Entregar una garantía por la cantidad equivalente al 10% (diez por ciento) del importe del contrato antes del IVA, en pesos mexicanos e idioma español, mediante póliza de fianza a favor del





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Instituto Mexicano del Seguro Social, expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la ley de instituciones de seguros y fianzas.

B) Entregar al Instituto Mexicano del Seguro Social dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato (salvo que la prestación de los servicios se realice dentro del citado plazo) el original de la póliza de fianza a la División de Contratos, ubicada en calle Durango número 291, 10° piso, colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, código postal 06700, Ciudad de México, apeándose al formato que para tal efecto se le entregará en la referida División.

C) La falta de presentación de la garantía de cumplimiento en el plazo concedido, dará como consecuencia el inicio del proceso de rescisión por incumplimiento de los requerimientos para formalizar el contrato.

D) Que la vigencia de la fianza deberá ser al 31 de diciembre de 2024, lo cual no deberá confundirse con los plazos para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato.

#### Aplicación de la garantía de cumplimiento

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato de forma divisible, cuando se presente alguno de los siguientes casos:

A) Cuando el licitante adjudicado no preste los servicios motivo de esta licitación en los términos establecidos en el contrato.

B) Cuando el licitante adjudicado no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el contrato.

C) Cuando "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" cause daño al patrimonio del IMSS por la falta de prestación del servicio.

D) Cuando se rescinda el contrato.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

E) El IMSS podrá hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, cuando el licitante adjudicado preste los servicios en forma diferente a lo solicitado en la presente convocatoria o incumpla cualquiera de las obligaciones en la misma.

2. Garantía de responsabilidad civil.

Asimismo, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá presentar una póliza de responsabilidad civil por el evento con un valor mínimo de \$750,000.00 (setecientos cincuenta mil pesos 00/100 m.n.), con cobertura por daños a terceros, por los daños que puedan generarse con motivo de las actividades realizadas para prestar los servicios, de conformidad con lo requerido en el Anexo Técnico y en los presentes Términos y Condiciones, 1 (un) día hábil antes del evento.

## **k) FORMAS DE PAGO**

### **Precio:**

Se deberá cotizar en moneda nacional (pesos mexicanos); los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato.

### **Pago:**

El pago se hará en una sola exhibición en pesos mexicanos.

## **L) MECANISMOS DE COMPROBACIÓN, SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS**

Con fundamento en el artículo 84 último párrafo del RLAASSP y la política 4.24.4 inciso I de las POBALINES, el administrador del contrato será el responsable de llevar a cabo una comprobación con objeto de revisar que los entregables cumplan conforme a lo establecido en el anexo técnico y los presentes términos y condiciones, considerando tiempo, lugar, cantidad, calidad, características



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

en los términos requeridos y buenas condiciones, en el entendido de que hasta en tanto ello no se cumpla, los entregables no se tendrán por recibidos o aceptados.

Para lo anterior, los representantes de las áreas involucradas, levantarán acta de entrega-recepción, junto con el representante de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", mediante la cual se asiente, al menos, fecha, hora, lugar, condiciones de entrega, entregables, firmas autógrafas, el cumplimiento o incumplimiento de lo establecido en el anexo técnico y los presentes términos y condiciones por parte de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" en cada una de las etapas. El acta de entrega-recepción se levantará en tres tantos originales, entregando en ese momento un tanto al representante de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" y la otra quedará en poder el administrador del contrato. En caso de que los entregables no cumplan con lo especificado en el anexo técnico en los presentes términos y condiciones, no serán recibidos por las áreas involucradas del Instituto Mexicano del Seguro Social.

Al levantarse el acta de entrega-recepción indicando el incumplimiento por parte de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", cuyo representante deberá firmar en ese momento, le será entregado un tanto original de dicho documento y quedará a partir de ese instante notificado y procederá a reponer o sustituir los entregables y servicios sin menoscabo de las penas convencionales y deducciones a las que se haga merecedor hasta el momento de su cumplimiento.

Los entregables y servicios que se entreguen deberán apegarse estrictamente a las especificaciones, descripciones, presentaciones y demás características que se indican en el Anexo Técnico.

Para efectos del pago, deberá anexarse copia del acta entrega-recepción a entera satisfacción del Instituto Mexicano del Seguro Social.

#### **M) ANTICIPOS**

No aplica.

**N) AVISO DE PRIVACIDAD, ASÍ COMO LA PRECISIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN PARA BIENES O SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, ALINEADO A LA POLÍTICA GENERAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN MATERIA DE TIC, CUANDO SE CONSIDERE APLICABLE.**



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

No aplica.

**O) SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EN EL CASO DE ADQUISICIÓN O ARRENDAMIENTO DE BIENES O PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE ASÍ LO AMERITEN A JUICIO DEL ÁREA REQUERENTE Y/O TÉCNICA, MISMA QUE, BAJO SU RESPONSABILIDAD, INDICARÁ EL MONTO O PORCENTAJE POR EL CUAL DEBERÁ CONSTITUIRSE LA PÓLIZA RESPECTIVA, SIN QUE ESTA PUEDA SER INFERIOR AL 5% (CINCO POR CIENTO) DEL IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO O, EN SU CASO, DEL IMPORTE MÁXIMO DEL CONTRATO. EN ESTOS CASOS, CUANDO EL PROVEEDOR LLEGASE A CONTAR CON UNA PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL GLOBAL, PODRÁ ENTREGAR AL ÁREA CONTRATANTE EL ENDOSO QUE GARANTICE EL CONTRATO O CONVENIO QUE SE CELEBRE, MISMO QUE DEBERÁ CORRESPONDER AL MONTO O PORCENTAJE QUE SE HUBIERA ESTABLECIDO, SIN QUE SEA NECESARIO EXIGIRLE LA PRESENTACIÓN, EXHIBICIÓN O ENTREGA DE LA PÓLIZA ORIGINAL.**

**MODALIDAD DE CONTRATACIÓN PROPUESTA.**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” de conformidad con lo establecido en el Anexo técnico numeral A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas que a letra dice:

**b)** “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” gestionará y cubrirá los costos de los permisos y acciones previas necesarias que deban llevarse ante las instancias locales y/o federales conducentes a efecto de garantizar el adecuado desarrollo del evento, así como los seguros necesarios para garantizar la seguridad de los participantes, mencionándose a continuación de forma enunciativa más no limitativa algunas instancias y acciones a realizar:

**viii.** Acciones y trámites ante la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México.

**ix.** Acciones y trámites ante las Secretarías y Entidades del Gobierno local que detenten atribución para emitir autorizaciones o vistos buenos respecto a la ruta, horarios, etc.

**x.** Acciones necesarias ante la Secretaría de Seguridad Pública local.

**xi.** Permisos y pago de espectáculos públicos a las Demarcaciones correspondientes.

**xii.** Acciones necesarias ante las autoridades en materia de protección civil.

**xiii.** Aval ante el Instituto del Deporte local dependiendo la entidad federativa a la que pertenezca la sede del evento.

**xiv.** Seguro de Responsabilidad Civil por el evento, de conformidad al número de participantes de la carrera con un valor mínimo de \$750,000.00 (Setecientos



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

***cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) de conformidad con los lineamientos 4.24.4 inciso o) y 5.5.7 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social (POBALINES).***

Una vez adjudicado el servicio, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" tendrá como máximo 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento, para entregar dichos permisos al Administrador del Contrato en las oficinas de la División de Cultura Física y Deporte ubicadas en Manuel Villalongín 117, Piso 2 Ala Oriente, Col. Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06500, Ciudad de México.

**b)** "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" asistirá a las juntas de planeación y logística, a fin de obtener los permisos necesarios, con las instancias locales correspondientes dependiendo de la entidad federativa a la que pertenezca la sede del evento, como son: Secretaría de Gobierno, Secretaría de Seguridad Pública, Secretaría de Medio Ambiente, Secretaría de Protección Civil, Secretaría de Salud, Dirección General de Servicios Urbanos, Metrobús, Secretaria de Movilidad, Autoridades de la Demarcación o Demarcaciones convenientes, así como el Instituto del Deporte local, o los que se requieran para la realización de la carrera.

**c)** "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" medirá y certificará cada una de las rutas con el método de contador Jones con un agrimensor certificado por la Federación Mexicana de Asociaciones de Atletismo (FMAA). Una vez adjudicado el servicio, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" tendrá como máximo 3 (tres) días hábiles previos al evento para entregar de manera escrita la certificación de la ruta al Administrador del Contrato.

Deberá contar con el seguro de Responsabilidad Civil emitido por las autoridades competentes en la materia.

**P) TRATÁNDOSE DE REUNIONES, CONFERENCIAS, SEMINARIOS, CURSOS, CAPACITACIONES, ASAMBLEAS, JUSTAS DEPORTIVAS Y, EN GENERAL, CUALQUIER TIPO DE EVENTO O ACTO EN EL QUE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS PARTICIPEN FUERA DE LAS INSTALACIONES DEL IMSS, SE DEBERÁ CONTAR CON LOS DICTÁMENES DE PROTECCIÓN CIVIL EMITIDOS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA.**

"EL PRESTADOR DEL SERVICIO" de conformidad con lo establecido en el Anexo técnico numeral A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas que a letra dice:



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- a) "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" gestionará y cubrirá los costos de los permisos y acciones previas necesarias que deban llevarse ante las instancias locales y/o federales conducentes a efecto de garantizar el adecuado desarrollo del evento, así como los seguros necesarios para garantizar la seguridad de los participantes, mencionándose a continuación de forma enunciativa más no limitativa algunas instancias y acciones a realizar:
- i. Acciones y trámites ante la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México.
  - ii. Acciones y trámites ante las Secretarías y Entidades del Gobierno local que detenten atribución para emitir autorizaciones o vistos buenos respecto a la ruta, horarios, etc.
  - iii. Acciones necesarias ante la Secretaría de Seguridad Pública local.
  - iv. Permisos y pago de espectáculos públicos a las Demarcaciones correspondientes.
  - v. Acciones necesarias ante las autoridades en materia de protección civil.
  - vi. Aval ante el Instituto del Deporte local dependiendo la entidad federativa a la que pertenezca la sede del evento.
  - vii. Seguro de Responsabilidad Civil por el evento, de conformidad al número de participantes de la carrera con un valor mínimo de \$750,000.00 (Setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) de conformidad con los lineamientos 4.24.4 inciso o) y 5.5.7 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social (POBALINES).

Una vez adjudicado el servicio, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" tendrá como máximo 10 (diez) días hábiles antes de la fecha del evento, para entregar dichos permisos al Administrador del Contrato en las oficinas de la División de Cultura Física y Deporte ubicadas en Manuel Villalongín 117, Piso 2 Ala Oriente, Col. Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06500, Ciudad de México.

b) "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" asistirá a las juntas de planeación y logística, a fin de obtener los permisos necesarios, con las instancias locales correspondientes dependiendo de la entidad federativa a la que pertenezca la sede del evento, como son: Secretaría de Gobierno, Secretaría de Seguridad Pública, Secretaría de Medio Ambiente, Secretaría de Protección Civil, Secretaría de Salud, Dirección General de Servicios Urbanos, Metrobús, Secretaría de Movilidad, Autoridades de la Demarcación o Demarcaciones convenientes, así como el Instituto del Deporte local, o los que se requieran para la realización de la carrera.

c) "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" medirá y certificará cada una de las rutas con el método de contador Jones con un agrimensor certificado por la Federación Mexicana de Asociaciones de Atletismo (FMAA). Una vez adjudicado el servicio, "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" tendrá como máximo 3 (tres) días hábiles previos al evento para entregar de manera escrita la certificación de la ruta al Administrador del Contrato.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Deberá contar con los dictámenes de protección civil emitidos por las autoridades competentes en la materia.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Anexo 3.- Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante

Ciudad de México, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_(Nombre)\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mí o por mi representada y suscribir las propuestas en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica Núm. \_\_\_\_\_, a nombre y representación de. \_\_ (Persona Física o Moral) \_\_.

Datos Personas Morales y Físicas.

Formulario con campos para: Registro Federal de Contribuyentes, Domicilio, Calle y Número, Colonia, Demarcación Territorial o Municipio, Código Postal, Entidad Federativa, Teléfono Fijo, Teléfono Móvil, Correo Electrónico, Número de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva, Fecha, Nombre, número y circunscripción del Notario Público, Fecha y Datos de su Inscripción en el Registro Público de Comercio, Descripción del Objeto Social, Relación de Accionistas, Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre(s), Reformas al Acta Constitutiva que incidan con el objeto del procedimiento.

Apoderado Legal o Representante. (Nombre y Domicilio)
Documento para Acreditar Personalidad y Facultades. (Escritura Pública y Modificaciones, Fecha, nombre y circunscripción del Notario Público)

Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato que, en su caso, sea suscrito con el Instituto, deberán ser comunicados a éste, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

Protesto lo necesario

(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 4.- Escrito de nacionalidad mexicana

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_ (*Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica*) \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ (*Número de Procedimiento*) \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ (*nombre o razón social del licitante*) \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en numeral **4.2** Documentación distinta a la proposición (legal-administrativa), de las bases de la convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica citada en el párrafo anterior, manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

- Conforme al artículo 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, que mi representada es de nacionalidad mexicana, para participar en el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.
- Conforme al artículo 39, fracción VIII del Reglamento de la citada Ley que el origen de los servicios que oferto, serán de origen nacional.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 5.- Escrito de cumplimiento de normas

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

Me refiero al procedimiento \_\_\_\_\_ (*Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica*) \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_ (*Número de Procedimiento*) \_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ (*nombre o razón social del licitante*) \_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en numeral **4.2** Documentación distinta a la proposición (legal-administrativa), de las bases de la convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica citada en el párrafo anterior, manifiesto lo siguiente:

Que, en caso de resultar adjudicado, los servicios propuestos cumplirán con las normas solicitadas en la presente convocatoria, de acuerdo con el Anexo [\*\*\*] que se adjunta para tal efecto.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)

Anexo [\*\*\*]. - El licitante debe indicar el nombre y/o número de anexo en que se encuentra dentro de su propuesta técnica.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 6.- Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP

Ciudad de México, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

\_\_\_\_Nombre \_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal de la (Persona Física o Moral) manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Que la empresa que represento, el suscrito, los socios o accionistas y las personas que forman parte de la sociedad, no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo que manifiesto para los efectos correspondientes con relación a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica número. \_\_\_\_\_.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)

Nota. En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Anexo 7.- Declaración de integridad

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

\_\_\_\_\_Nombre \_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal de la (Persona Física o Moral) \_\_\_\_\_, y en términos de la convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica número \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Que mi representada se abstendrá por sí misma o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del Instituto induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

*(EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA, DEBERÁ SUSTITUIR EL PÁRRAFO ANTERIOR POR LO SIGUIENTE: "Me permito manifestar BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que me abstendré por sí mismo o a través de interpósita persona, de adoptar conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes; asimismo me abstendré por sí mismo o por interpósita persona, de llevar a cabo cualquier acto que implique trasgresión a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; así como a lo dispuesto en general por la Ley Federal de Competencia Económica.") EN CASO DE NO SER PERSONA FÍSICA PODRA ELIMINAR ESTE PÁRRAFO.*

Que, en caso de resultar adjudicado, me obligo a liberar al Instituto de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel nacional o internacional.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 8.- Escrito de estratificación de MIPYME

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ (1)

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ Núm. \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_, participa a través de la presente propuesta.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estatifica como una empresa \_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por los artículos 69 y 81, ambos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y demás disposiciones aplicables.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 8 Bis. - Instructivo de llenado para el escrito de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES)

**Descripción.**

Formato para que los licitantes manifiesten, bajo protesta de decir verdad, la estratificación que les corresponde como MIPYMES, de conformidad con el Acuerdo de Estratificación de las MIPYMES, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009.

**Instructivo de llenado.**

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. Señalar la fecha de suscripción del documento.
2. Anotar el nombre de la convocante.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (Licitación Pública Nacional Electrónica).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6. Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7. Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión. Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x 10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%.  
Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYMES disponible en la página <http://www.comprasdegobierNúm.gob.mx/calculadora>  
Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.  
Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8. Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9. Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 9.- Propuesta Económica

**PARTIDA ÚNICA: SERVICIO PARA REALIZAR LA “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
1.	Paquete de Permisos de acuerdo al numeral A.1.2.1 Permisos, Seguros y Acciones Previas incisos del i al vi del Anexo Técnico	1		
2.	Seguros, de acuerdo al numeral A.1.2.1, inciso vii del Anexo Técnico	1		
3.	Certificado de ruta, de acuerdo al numeral A.1.2.1 inciso c) del Anexo Técnico	1		
4.	Paquete de Renders, de acuerdo al numeral A.1.2.2, inciso a), fracción iii del Anexo Técnico	1		
5.	Un paquete de corredor (kit) y un paquete de recuperación como muestra, de acuerdo al numeral A.1.2.2, inciso a), fracción iv del Anexo Técnico	1		
6.	Señal de audio y video de acuerdo al numeral A.1.2.3 Fracción i del Anexo Técnico.	1		
7.	Plantas de luz de 5,000 kilowatts, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción ii del Anexo Técnico	3		
8.	Dron para toma aérea de fotografía y video de acuerdo al numeral A.1.2.3 ,Fracción iii del Anexo Técnico	1		
9.	Equipo de radiocomunicación dos vías, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción iv del Anexo Técnico	20		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
10.	Dispositivos de equipo de cronometraje electrónico, así como el registro del desarrollo durante el evento deportivos, de acuerdo al numeral A.1.2.3, Fracción v del Anexo Técnico	1		
11.	Carpas de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	16		
12.	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3, Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	60		
13.	Sillas de uso rudo de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	100		
14.	Laptops y sus capturistas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	8		
15.	Backs, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	4		
16.	Equipo de Audio, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	1		
17.	Música para amenizar el evento de entrega de paquetes de corredor de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	1		
18.	Flag banners alusivos al evento de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor (Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo	20		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
	Técnico.			
19.	Sanitarios portátiles (incluye papel higiénico y personal de limpieza y abastecimiento), distribuidos en dos para mujeres y dos para hombres debidamente señalizados y con personal de limpieza., con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	4		
20.	Sanitario portátil para personas con discapacidad (incluye papel higiénico y personal de limpieza y abastecimiento), con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Paquetes del Corredor(Entrega de Paquetes de Corredor) del Anexo Técnico	2		
21.	Templete uno para salida y otro para premiación con medidas de 3x 3m a 1 m de altura, incluye escalera por un lado y otro, con su carta responsiva respectiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	2		
22.	Back con su carta responsiva respectiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	1		
23.	Arco de estructura metálica de andamio para salida con medidas de 4 metros de altura por 6 metros de ancho y para meta arco tridimensional con 4 metros de altura por 6 metros de ancho, cada uno, incluye brandeado, con su carta responsiva respectiva, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	2		



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
24.	Vallas metálicas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	800		
25.	Branding en vallas repartidos en salida y meta de de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	400		
26.	Equipo de Audio, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	1		
27.	Listón, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	1		
28.	Motos para punteros de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	10		
29.	Contenedores para depositar la basura que se genere en la zona y carpas con una capacidad de 60 lts. de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta- salida del Anexo Técnico	10		
30.	Corneta para disparos para salida de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	10		
31.	Banderas de tela	10		
32.	Cronómetros panorámicos de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	2		



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
33.	Marcos elevados de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	15		
34.	Cañones de confeti grandes, 5 para salida de 5k y 5 para salida 10k de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de arco-meta-salida del Anexo Técnico	10		
35.	Templete, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	1		
36.	Back, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	1		
37.	Micrófono inalámbrico de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Calentamiento del Anexo Técnico	6		
38.	Vallas metálicas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	200		
39.	Lonas para señal de kilómetros, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	11		
40.	Lonas para señalización de vueltas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	10		
41.	Cintas peligro, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	15		



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
42.	Conos preventivos, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	100		
43.	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	12		
44.	Gafetes impresos para Staff del IMSS de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	120		
45.	Playeras para staff de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Ruta del Anexo Técnico	120		
46.	Contenedores para depositar la basura que se genere en la zona y carpas con una capacidad de 50 lts de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de Ruta del Anexo Técnico	12		
47.	Kits de recuperación, de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	14,000		
48.	Contenedores para depositar basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	10		
49.	Área delimitada y señalizada desde de acuerdo al numeral A.1.2.3 Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	1		



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
50.	Bolsas de hielo, de acuerdo al numeral A.1.2.3 ,Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	30		
51.	hidratación de agua de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de hidratación y recuperación del Anexo Técnico	Para 14,000 personas		
52.	Carpa tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	3		
53.	Sillas de uso rudo, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	15		
54.	Trofeos, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Jueces y Premiación del Anexo Técnico	24		
55.	Pódium, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área Jueces y Premiación del Anexo Técnico	3		
56.	Carpas tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	4		
57.	Tablones, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	4		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
58.	Sillas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	12		
59.	Ambulancias con paramédicos de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Servicio Médico del Anexo Técnico	6		
60.	Paramédicos	16		
61.	Carpas tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	8		
62.	Tablones madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	20		
63.	Bolsas de material biodegradable, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Guardarropa del Anexo Técnico	14,000		
64.	Servicios de jugo, café, agua, pan de dulce, fruta de temporada y barras de granola de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	50		
65.	Brazaletes para control de zona de invitados especiales de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados	50		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
	Especiales del Anexo Técnico			
66.	Servicio que deberá incluir todo lo necesario en montaje, decoración y personal de servicio de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	1		
67.	Carpa de tipo high peak de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	1		
68.	Mesas periqueras con 4 (cuatro) sillas cada una, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	6		
69.	Contenedores para depositar la basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Invitados Especiales del Anexo Técnico	2		
70.	Carpa tipo high peak, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Prensa del Anexo Técnico	1		
71.	Tablón, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Prensa del Anexo Técnico	2		
72.	Sillas, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Fracción vii Área de Prensa del Anexo Técnico	10		
73.	Brazaletes, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Prensa del	50		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
	Anexo Técnico			
74.	Baños portátiles estándar. Con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Sanitarios del Anexo Técnico	100		
75.	Baños portátiles para personas con discapacidad. Con su respectiva carta responsiva de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Sanitarios del Anexo Técnico	8		
76.	Baños portátiles VIP de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Sanitarios del Anexo Técnico	6		
77.	Servicio de limpieza para recolección de basura, de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	1		
78.	Botes de basura de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	20		
79.	Grupo musical con el objetivo de incentivar y animar el evento de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	1		
80.	Templete de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	1		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
81.	Audio con planta de luz con microfonía de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	1		
82.	Pantalla led de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de entretenimiento del Anexo Técnico	2		
83.	Carpa tipo high peak de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	1		
84.	Tablones de madera de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	3		
85.	Sillas de uso rudo de acuerdo al numeral A.1.2.3 , Área de Equipo y Limpieza del Anexo Técnico	20		
86.	Coordinadores para entrega de números y armado de paquetes, de acuerdo A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor .del Anexo Técnico	4		
87.	Personas para armado de paquetes, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor del Anexo Técnico	25		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
88.	Personas de Staff, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	100		
89.	Personas de Seguridad Privada, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	15		
90.	Locutor durante el evento de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	2		
91.	Personas para botarga de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor del Anexo Técnico	2		
92.	DJ de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción i Entrega de paquetes de corredor Anexo Técnico	1		
93.	Líder general de proyecto, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. .Anexo Técnico	1		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
94.	Auxiliar de líder de proyecto, de acuerdo al A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. del Anexo Técnico	1		
95.	Locutor, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. Anexo Técnico	2		
96.	Animadores, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	2		
97.	Personas para botarga de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	2		
98.	Coordinador de montaje, de acuerdo A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	1		
99.	Personas de montaje, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento. del Anexo Técnico	16		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
100.	Coordinadores tipo A, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	3		
101.	Elementos de seguridad, de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	60		
102.	Coordinadores tipo B, de acuerdo al A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	3		
103.	Personas de Staff, de acuerdo al de acuerdo al numeral A.1.2.4 Personal de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" para prestar el servicio/ Fracción ii Servicio durante el evento del Anexo Técnico	100		
104.	Sistema de registro en línea, de acuerdo al numeral A A.1.2.5 Participantes/a)Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea del Anexo Técnico	1		
105.	Paquete de Insumos de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del servicio de acuerdo al A.1.2.5 Participantes/a) Servicio de Sistema de Registro y Entrega de Resultados en Línea del Anexo Técnico	1		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
106.	Kits sede Ciudad de México A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede	14,000		
107.	Chip desechable (unidad electrónica que permitirá obtener un cronometraje exacto, real e instantáneo de cada corredor en cualquier punto de la ruta de la competencia)  de acuerdo al numeral A.1.5 inciso b), Fracción ii del Anexo Técnico	14,000		
108.	Bolsa ecológica reutilizable  de acuerdo al numeral A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede Fracción Vi del Anexo Técnico	14,000		
109.	Playera para el participante  de A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede Fracción Vi del Anexo Técnico	14,000		
110.	Número de competidor impreso  de acuerdo al numeral A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede Fracción Vi del Anexo Técnico	14,000		
111.	Seguros metálicos para sujetar el número impreso de competidor  de acuerdo al numeral A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede del Anexo Técnico	56,000		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
112.	Etiqueta de color que se asignará en función a la ruta de acuerdo al A.1.2.6 Servicio de Paquetes de Corredor por Sede del Anexo Técnico	14,000		
113.	Medallas de acuerdo con el numeral A.1.2.7 del anexo Técnico	14,000		
114.	Relación de los participantes de acuerdo con el numeral A.1.2.8 Servicio de Entrega de Relación de Participantes el Anexo Técnico	1		
115.	Grabación y transmisión de los preparativos del evento, de acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento fracción i del Anexo Técnico	1		
116.	Servicio de Material de papelería para cumplir las obligaciones derivadas del servicio de acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/a) Servicio Durante el Evento fracción ii del Anexo Técnico	1		
117.	Grabación en video HD de la totalidad del evento A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento Fracción i del Anexo Técnico	1		
118.	Foto memoria, de acuerdo al numeral A.1.6 inciso b) Servicio de Conclusión del Evento, Fracción ii del Anexo Técnico	1		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Número	Entregable	Cantidad	Precio Unitario	Importe
119.	Carpeta de entregables de acuerdo al numeral A.1.2.9 Servicio de Difusión y Promoción/ b) Servicio de conclusión del evento fracción iii del Anexo Técnico	1		
120.	Plan de Trabajo de acuerdo al numeral A.1.2.10 Otros aspectos a considerar Inciso a).	1		
			Subtotal	
			IVA	
			Total	

**PROPUESTA ECONÓMICA**

**PARTIDA ÚNICA: SERVICIO PARA REALIZAR LA “CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”**

Número	CONCEPTO	SEDE	Cantidad	Precio Unitario	Importe
1	SERVICIO PARA REALIZAR LA <b>“CARRERA IMSS SALUD BIENESTAR 2024”</b>	CDMX, REFORMA	1		
				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Vigencia de la Cotización: \_\_\_\_\_

Importe total de la Propuesta Económica con número y letra: \_\_\_\_\_

Esta propuesta considera sus entregables, lugar y tiempo de entrega de los mismos.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL \_\_\_\_\_





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 10.- Relación de documentos a presentar

Fecha
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica (Número)
Denominación o Razón Social y Dirección Completa
Teléfonos y Correo Electrónico
Nombre del Representante

Referencia	Documento legal-administrativo	Presentado	
		Si	No
Numeral 4.2.1 Anexo 3	Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante.		
Numeral 4.2.1	Dirección de correo electrónico del licitante		
Numeral 4.2.4 Anexo 6	Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.		
Numeral 4.2.5 Anexo 7	Declaración de integridad.		
Numeral 4.2.2 Anexo 4	Escrito de nacionalidad mexicana.		
Numeral 4.2.3 Anexo 5	Escrito de cumplimiento de Normas.		
Numeral 4.2.6 Anexo 8	En su caso, Escrito de estratificación de MIPYME.		
Anexo 11	Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante.		
Anexo 12	Escrito de manifestación que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés.		
Anexo 14	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).		
Anexo 15	Escrito de Integridad de Comisión Federal de Competencia Económica. (COFECE)		
Anexo 17	Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso,		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Referencia	Documento legal-administrativo	Presentado	
		Si	No
	la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet”.		
Anexo 18	Manifiesto de conocer el módulo de formalización de instrumentos jurídicos.		
Anexo 19	Carta de autorización 32-D		
Anexo 20	Manifestación de servicios especializados		
Referencia	Documentos de la propuesta técnica		
Numeral 4.3	Propuesta técnica		
Referencia	Documento de la propuesta económica		
Numeral 4.4 Anexo 9	Formato de propuesta Económica.		





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 11.- Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante

Ciudad de México, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

\_\_\_ (Nombre) \_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_, de la \_\_\_ (Persona Física o Moral) \_\_\_, manifiesto por medio de la presente que los documentos contenidos en mi propuesta y remitida a la convocante para la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica Núm. \_\_\_\_\_ que contiene a su vez información de carácter Reservada y Confidencial con fundamento en términos de lo dispuesto por los artículos 97, 98, 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá indicar si en los documentos que proporcionan al IMSS se contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento por el cual considera que tengan ese carácter.

(El licitante deberá señalar y fundamentar los numerales de su proposición administrativa-legal y/o técnica que considere información confidencial y/o comercial reservada.). Cabe señalar que, de no clasificarse la información por parte del licitante en los términos señalados, la información presentada como parte de su proposición técnica - legal - económica tendrá tratamiento de información de carácter público.

Relación de documentos:

Ejemplos:

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 12.- Escrito de manifestación que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
**P r e s e n t e**

PROCEDIMIENTO No. \_\_\_\_\_

**PARA PERSONAS MORALES:**

\_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_, de la \_\_\_ (Persona Moral) \_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que los siguientes socios o accionistas

- 1.
- 2.
- 3.

No desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público y no se actualiza un Conflicto de Interés.

(En caso de algún socio o accionista desempeñe empleo, cargo o comisión en el servicio público, se deberá indicar el nombre del socio o accionista)

- 1.
- 2.
- 3.

Independientemente de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un Conflicto de Interés.

**PARA PERSONA FÍSICAS:**

\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público y no se actualiza un Conflicto de Interés.

O

\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que a pesar de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público y no se actualiza un Conflicto de Interés.

\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del licitante o representante legal de la persona moral)





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Anexo 13.- Modelo de contrato

CONTRATO **(ABIERTO O CERRADO)** PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE **(DESCRIPCIÓN)**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, EN LO SUCESIVO “EL INSTITUTO”, REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, Y POR LA OTRA, **(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL DE LA MORAL)**, EN LO SUCESIVO “EL PROVEEDOR”, REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

**DECLARACIONES**

1. “EL INSTITUTO” declara que:

- I.1 “EL INSTITUTO” es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4º y 5º de la Ley del Seguro Social.
- I.2 Conforme a lo dispuesto por el artículo 268 A de la Ley de Seguro Social, y acredita su personalidad mediante el testimonio de la Escritura Pública número \_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Licenciado \_\_\_\_\_, Titular de la Notaría Pública Número \_\_\_ del \_\_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de Organismos Descentralizados bajo el folio número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_; manifiesta bajo protesta de decir verdad que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas, ni restringidas en forma alguna en cumplimiento a los artículos 24 y 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, el C. **(NOMBRE DEL O LA REPRESENTANTE DE EL INSTITUTO)**, **(SEÑALAR CARGO DEL O LA REPRESENTANTE)**, es un servidor público adscrito a la misma que cuenta con facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.
- I.3 De conformidad con el artículo 84, penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “LAASSP”, suscribe el presente instrumento el C. **(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, **(SEÑALAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, con R.F.C **(Colocar RFC)**, designado para dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a “EL PROVEEDOR” para los efectos del presente contrato.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- I.4 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **(TIPO DE PROCEDIMIENTO)**, **(COLOCAR MEDIO DEL PROCEDIMIENTO)** de carácter **(COLOCAR EL CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO)**, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; **(FUNDAMENTO)** de la “LAASSP”, y los correlativos de su Reglamento, en términos del **acta de fallo/adjudicación/oficio de adjudicación** de fecha **\_\_\_\_\_**, suscrita(o) por **\_\_\_\_\_**, documento que se integran en el **Anexo \_\_ ( )** del presente contrato.
- I.5 “EL INSTITUTO” cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del Dictamen / Certificado de Disponibilidad Presupuestal Previo con cuenta número **(NUMERO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA)** con folio número **(FOLIO AUTORIZACIÓN SP)**, de fecha **\_\_** de **\_\_\_\_\_** de **\_\_\_\_\_**, emitido por la **\_\_\_\_\_**, que se agrega al presente contrato en el **Anexo \_ ( )**

**Si el contrato es Plurianual, mostrar el siguiente Texto:**

De conformidad con el artículo 277 F, párrafo primero, de la Ley del Seguro Social, el Consejo Técnico de “EL INSTITUTO” autorizó llevar a cabo la contratación plurianual del Seguro Múltiple Empresarial y el presupuesto a ejercer, conforme al Acuerdo número ACDO.AS3.HCT.270922/269.P.DF, emitido el día 27 de septiembre de 2022 por el citado Órgano de Gobierno, documento que se agrega al presente contrato en el **Anexo \_\_ ( )**.

**INSTRUCCIÓN: SI LA CONTRATACIÓN ES PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DE SU PRESUPUESTO, CONFORME AL ARTÍCULO 25, PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LAASSP (ANTICIPADA) MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO:**

En caso de que se trate de una contratación cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal siguiente de aquél en que se formalice, se deberá consignar el oficio de autorización de la SHCP en términos de los artículos 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 146 de su Reglamento.

- I.6 Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes N° **IMS421231145**.
- I.7 Tiene establecido su domicilio en Calle Durango número 291, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06700, en la Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

**Si es persona Física, mostrar los dos párrafos siguientes:**

- II. “EL PROVEEDOR” declara que:



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

II.1 Es una persona (**FÍSICA**), que acredita su personalidad para la firma de este contrato, mediante copia certificada de su acta de nacimiento, folio número \_\_\_\_\_, expedida por la \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_ e identificación oficial consistente en \_\_\_\_\_ expedida por \_\_\_\_\_, con código de identificación \_\_\_\_\_, con vigencia al año \_\_\_\_\_, cuyas actividades consistentes, entre otras, en \_\_\_\_\_, inscrita en el Régimen de \_\_\_\_\_.

**Si es persona Moral, mostrar los dos párrafos siguientes:**

II. "EL PROVEEDOR", declara que:

II.1 Es una persona **MORAL** legalmente constituida según consta en la Escritura Pública número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, pasada ante la fe del (la) Licenciado (a) \_\_\_\_\_, Titular de la Notaría Pública número \_\_\_\_ de \_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de \_\_\_\_\_, con el folio mercantil electrónico número \_\_\_\_\_, denominada (**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**), cuyo objeto social es, entre otros, (**OBJETO SOCIAL**).

II.2 La o el C. (**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**), en su carácter de **representante legal**, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante la Escritura Pública número \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, pasada ante la fe del (la) Licenciado (a) \_\_\_\_\_, Titular de la Notaría Pública número \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de \_\_\_\_\_, con el folio mercantil electrónico número \_\_\_\_\_, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.

II.3 Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

II.4 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes (**RFC PROVEEDOR**).

II.5 Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la “LAASSP”.

En caso de que “EL PROVEEDOR” se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la “LAASSP”.

Asimismo, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la “LAASSP” y 107 de su Reglamento, “EL PROVEEDOR”, en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en “EL INSTITUTO” y cualquier otra entidad fiscalizadora, deberá proporcionar la información relativa al presente contrato que en su momento se requiera, generada desde el procedimiento de adjudicación hasta la conclusión de la vigencia, a efecto de ser sujetos a fiscalización de los recursos de carácter federal.

II.6 Se señala para todos los efectos legales, para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos los teléfono(s): (55) \_\_\_\_\_ o (01 \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_, correo(s) electrónico(s): \_\_\_\_\_, y domicilio ubicado en (DOMICILIO FISCAL PROVEEDOR).

EN CASO DE QUE SE HAYA ADJUDICADO A UN PROVEEDOR EN PARTICIPACIÓN CONJUNTA, SE INCLUIRÁ EL SIGUIENTE TEXTO:

III.- “EL PROVEEDOR”, declara conjuntamente que:

III.1.- Han celebrado convenio de participación conjunta, cuyas obligaciones deberán cumplirse en términos del mismo, el cual se integra al presente instrumento jurídico como Anexo \_\_ ( ).

III.2.- Conocen el contenido y los requisitos que establece la “LAASSP” y su Reglamento, la Convocatoria y sus Anexos.

III. De “LAS PARTES”:

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

“EL PROVEEDOR” acepta y se obliga a proporcionar a “EL INSTITUTO” la prestación del servicio de **(DescripciónCategoría)**, en los términos y condiciones establecidos en este contrato y sus anexos que forman parte integrante del mismo.

Los **Anexos** que forman parte integrante del presente contrato, se enuncian a continuación:

- Anexo 1 (uno)** “Dictamen/Certificado de Disponibilidad Presupuestal Previo”
- Anexo 2 (dos)** “Anexo Técnico, Términos y Condiciones, Programa Calendarizado (EN CASO DE APLICAR)”
- Anexo 3 (tres)** “Propuesta Técnica y Económica de “EL PROVEEDOR” y Acta de Fallo/Oficio de Adjudicación”
- Anexo 4 (cuatro)** “Documento de designación de Administrador del Contrato”
- Anexo 5 (cinco)** “Junta de Aclaraciones, la cual se encuentra disponible para su consulta en CompraNet” (EN CASO DE APLICAR)

**Anexo 6 (seis)** “Convenio de Participación Conjunta” (EN CASO DE APLICAR)

**SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO**

**INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE CONTRATO CERRADO Y ANUAL, MOSTRAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:**

“EL INSTITUTO” pagará a “EL PROVEEDOR” como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad de \$ **(MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS)** más impuestos que asciende a \$ **(IMPUESTOS)**, que hace un total de \$ **(MONTO TOTAL CON IMPUESTOS)**, de conformidad con el(los) precio(s) unitario(s) que se indican en el **Anexo \_\_\_ (\_\_\_)** del presente contrato.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER CERRADO Y PLURIANUAL, MOSTRAR LA TABLA Y LOS DOS PÁRRAFOS SIGUIENTES:**





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

“EL INSTITUTO” conviene con “EL PROVEEDOR” que el monto total de los servicios es por la cantidad de \$ (MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS) más impuestos que asciende a \$ (IMPUESTOS), lo que hace un total de \$ (MONTO TOTAL CON IMPUESTOS), de conformidad con los precios unitarios que se indican en el Anexo ( ) del presente contrato, importe que se cubrirá en cada uno de los ejercicios fiscales, de acuerdo a lo siguiente:

Table with 3 columns: Ejercicio Fiscal, Monto sin impuestos, Monto con impuestos. Row 1: (INCORPORAR EJERCICIO FISCAL), (MONTO SIN IMPUESTOS DEL EJERCICIO), (MONTO CON IMPUESTOS DEL EJERCICIO)

Se agregarán tantos se hayan programado

Summary table with 3 columns: TOTAL, \$(MONTO TOTAL SIN IMPUESTOS), (MONTO TOTAL con impuestos)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de (CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD) quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria, con que cuente “EL INSTITUTO”, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

El(los) precio(s) unitario(s) es (son) considerado(s) fijo(s) y en moneda nacional hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de (DESCRIPCION), por lo que “EL PROVEEDOR” no podrá agregar ningún costo extra y el (los) precio(s) será(n) inalterable(s) durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN:

El precio unitario será considerado en moneda nacional, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: (ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN).

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER ABIERTO Y ANUAL INCORPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

“EL INSTITUTO” pagará a “EL PROVEEDOR” como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad mínima de \$ (MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO) más impuestos que asciende a \$ (INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA), que hace un total de \$ (MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO), y un monto máximo de \$ (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO), más impuestos que asciende a \$ (INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA), que hace un total de \$ (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO), de conformidad con los precios unitarios que se indican en el Anexo \_\_ (\_\_) del presente contrato

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER PLURIANUAL ABIERTO, MOSTRAR LA TABLA Y LOS TRES PÁRRAFOS SIGUIENTES:

“EL INSTITUTO” conviene con “EL PROVEEDOR” que el monto mínimo del arrendamiento objeto del presente contrato para los ejercicios fiscales de (CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD) es por la cantidad de (MONTO MÍNIMO TOTAL) más impuestos que asciende a \$ (INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA), que hace un total de \$ (MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO) de conformidad con los precios unitarios que se indican en el Anexo \_\_ (\_\_) del presente contrato.

Asimismo, que el monto máximo de los servicios para los ejercicios fiscales de (INCORPORAR EJERCICIO) es por la cantidad de (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO), más impuestos que asciende a \$(Indicar la cantidad en letra), que hace un total de \$ (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO), de conformidad con los precios unitarios que se indican en el Anexo \_\_ (\_\_) del presente contrato.

Importe mínimos y máximos a pagar en cada ejercicio fiscal de acuerdo a lo siguiente:

Table with 3 columns: Ejercicio Fiscal, Monto mínimo, Monto máximo. Row 1: (INCORPORAR EJERCICIO FISCAL), (MONTO MÍNIMO ANUAL sin impuestos), (MONTO MÁXIMO ANUAL sin impuestos)

Se agregarán tantos se hayan programado

Table with 3 columns: TOTAL SIN IMPUESTOS:, (MONTO MÍNIMO TOTAL), (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de (CONCATENAR EJERCICIOS





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria, con que cuente **“EL INSTITUTO”**, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

El(los) precio(s) unitario(s) es (son) considerado(s) fijo(s) y en moneda nacional hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio de **(DESCRIPCION)**, por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá agregar ningún costo extra y el (los) precio(s) será(n) inalterable(s) durante la vigencia del presente contrato.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN Y SE ELIMINARÁ EL PÁRRAFO ANTERIOR:**

El precio unitario será considerado en moneda nacional, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: **(ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN).**

**TERCERA. ANTICIPO.**

**INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE NO SE OTORQUE ANTICIPO, MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO):**

Para el presente contrato **“EL INSTITUTO”** no otorgará anticipo a **“EL PROVEEDOR”**.

**INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE SE OTORQUE ANTICIPO, MOSTRAR LO SIGUIENTE):**

Se otorgarán a **“EL PROVEEDOR”**, un anticipo del  por ciento sobre el monto total del contrato equivalente a .

**CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.**

**“EL INSTITUTO”** efectuará pagos  a **“EL PROVEEDOR”** una vez prestados los servicios, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 51 de la **“LAASSP”** y 93 de su Reglamento, así como por lo establecido en los Términos y Condiciones que se agregan al presente contrato en el **Anexo \_ ( ).**

Los pagos se realizarán en pesos mexicanos, en los plazos normados por la Dirección de Finanzas, de acuerdo al “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos” sin que éstos rebasen **los 20 (veinte) días naturales posteriores** a aquel en que **“EL PROVEEDOR”** presente en forma impresa el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), siempre y cuando se cuente con la suficiencia presupuestal, así como con la documentación comprobatoria que acredite la prestación del servicio conforme lo señalado en los Términos y Condiciones que se agregan en el **Anexo \_\_\_ (\_\_\_)** del presente contrato, **y conforme a los numerales cuarto y sexto del capítulo quinto, intitulado, de los Lineamientos para promover la agilización de pago a los proveedores contenidos en el “Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”, concordante con los artículos 65 y 66 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.**

**El CFDI deberá presentarse ante la División de Trámite de Erogaciones de la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones en Órganos Normativos, la Oficina de Control de Trámite de Erogaciones en los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), la Oficina de Trámite de Erogaciones de la Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE), según corresponda, para proceder a su glosa, revisión y, en su caso, aprobación. En caso de aplicar, dicho CFDI deberá contener el nombre, cargo y firma de autorización del Administrador del Contrato, de quien suscribió la orden de compra o servicio, o de quien autorizó la contratación por montos inferiores a \$2,000.00 (antes de IVA). Asimismo, en dicho CFDI se deberán indicar: número de alta en SAI o número de identificación de pedido-recepción en PREI-Millennium (cuando sea aplicable), número de proveedor, número de contrato, y la indicación de que **“EL PROVEEDOR” cuenta con opiniones positivas y vigentes en materia de aportaciones de seguridad social ante “EL INSTITUTO” e INFONAVIT así como de obligaciones fiscales ante el SAT.****

**En caso de que el devengo por la entrega-recepción no genere número de alta en SAI o número de pedido-recepción en PREI-Millennium, en su caso, se deberá adjuntar acta de entrega-recepción.**

**El personal de la División de Trámite de Erogaciones de la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones no podrá devolver el CFDI presentado por errores que no afecten la validez fiscal del documento o por causas imputables a **“EL INSTITUTO”**.**

**Para los casos en que no se formalice el presente contrato, el fallo o notificación de la adjudicación será el documento con el cual procederá el pago respectivo de los servicios proporcionados, únicamente para el periodo comprendido entre el fallo y la fecha en que debió formalizarse el contrato.**

**Para efectos de lo anterior, la División de Contratos deberá informar al administrador del presente contrato o Área Consolidadora, en su caso, en un plazo no mayor a 24 (veinticuatro) horas posteriores al vencimiento del plazo para formalización del instrumento legal, de la falta de**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

formalización del mismo, a efecto de que se realicen las gestiones que correspondan para no recibir los servicios materia del presente contrato.

“EL PROVEEDOR” deberá expedir sus CFDI en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación (CFF), así como las que emita el Servicio de Administración Tributaria (SAT) a nombre de “EL INSTITUTO”, con Registro Federal de Contribuyentes IMS421231145 y en caso de ser necesario como dato adicional, el domicilio en Avenida Paseo de la Reforma Núm. 476 en la Colonia Juárez, C.P. 06600, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Para la validación de dichos comprobantes “EL PROVEEDOR” deberá cargar en Internet, a través del Portal de Servicios a Proveedores de la página de “EL INSTITUTO” archivo en formato XML. La validez de los mismos, será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes validos serán procedentes para pago.

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos y en la fecha, a través del esquema electrónico interbancario que “EL INSTITUTO” tiene en operación, para tal efecto “EL PROVEEDOR” deberá proporcionar la documentación requerida por la Coordinación de Tesorería, para dar de alta en el Sistema de “EL INSTITUTO”, la cuenta bancaria, (no deberá ser referenciada ni concentradora), CLABE, Banco y Sucursal a menos que éste acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello.

El pago se depositará a “EL PROVEEDOR” en la fecha programada, a través del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios.

El administrador del presente contrato será quien dará la autorización para que la Dirección de Finanzas proceda a su pago de acuerdo a lo normado en el anexo “Normatividad de pago de las Cuentas Contables” del “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos”.

En ningún caso, se deberá autorizar el pago de los servicios, sí no se ha determinado, calculado y notificado a “EL PROVEEDOR” las penas convencionales o deducciones pactadas en el presente contrato, así como su registro y validación en el Sistema PREI Millenium.

“EL PROVEEDOR” podrá optar por cobrar a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo con “EL INSTITUTO”.

En caso de que “EL PROVEEDOR” reciba pagos en exceso deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades en exceso y se computarán por días naturales desde



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL INSTITUTO”**.

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** presente su CFDI con errores o deficiencias, conforme a lo previsto en los artículos 89 y 90 del Reglamento de la **“LAASSP”**, **“EL INSTITUTO”** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, indicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias o errores que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL PROVEEDOR”** presente las correcciones no se computará dentro del plazo estipulado para el pago.

**“EL PROVEEDOR”**, para cada uno de los pagos que efectivamente reciba, de acuerdo con esta cláusula, deberá de expedir a nombre de **“EL INSTITUTO”**, el “CFDI con complemento para la recepción de pagos”, también denominado “recibo electrónico de pago”, el cual elaborará dentro de los plazos establecidos por las disposiciones fiscales vigentes y lo cargará en el portal de servicios a proveedores de la página de **“EL INSTITUTO”**.

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a no cancelar ante el SAT los CFDI a favor de **“EL INSTITUTO”** previamente validados en el portal de servicios a proveedores, salvo justificación y comunicación por parte del mismo al administrador del presente contrato para su autorización expresa, debiendo éste informar a las áreas de trámite de erogaciones de dicha justificación y reposición del CFDI en su caso.

El administrador del presente contrato llevará a cabo la valoración de la procedencia del pago por concepto de gastos no recuperables conforme a lo previsto en los artículos 101 y 102 del Reglamento de la **“LAASSP”**, en relación con los artículos 38, 46, 54 Bis y 55 Bis, segundo párrafo de la **“LAASSP”**, previa solicitud por escrito a **“EL PROVEEDOR”**, acompañada de los documentos siguientes:

- Copia de la identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona que haya realizado los trámites relacionados con el procedimiento de contratación.
- El CFDI que reúna los requisitos de los artículos 29 y 29-A del CFF, 37 al 40 del Reglamento del Código Fiscal de la Federación (RCFF) y, en su caso, la Resolución de la Miscelánea Fiscal del Ejercicio que corresponda.
- La solicitud la realizará al administrador del presente contrato para la determinación de la procedencia del pago y, en su caso, elaborar el finiquito y remitirlo para el pago respectivo a la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones, dependiente de la Dirección de Finanzas, o ante la Jefatura de Servicios de Finanzas o de la Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE) o ante los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), según corresponda.

Al notificar a **“EL PROVEEDOR”** la aplicación de una pena convencional, el administrador del presente contrato deberá solicitar a las áreas de contabilidad (en Órganos Normativos, OOAD o



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

en UMAE) la emisión del CFDI de ingreso por dicho concepto y entregarlo a **“EL PROVEEDOR”** para que se compense contra los adeudos que tenga **“EL INSTITUTO”** para con **“EL PROVEEDOR”** o, para que en su defecto, éste proceda a pagar a **“EL INSTITUTO”** la pena convencional.

El pago de los servicios quedará condicionado proporcionalmente al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por conceptos de penas convencionales y/o deducciones. En ambos casos, **“EL INSTITUTO”** realizará las retenciones correspondientes sobre el CFDI que se presente para pago. En el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el presente contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido por el artículo 95 del Reglamento de la **“LAASSP”**.

Las Unidades Responsables del Gasto (URG) deberán registrar los contratos, convenios y su DDP en el Sistema PREI Millenium para el trámite de pago correspondiente.

Los servicios cuya recepción no genere alta a través del SAI o el PREI Millenium de manera electrónica, deberán contener la firma de recepción y de autorización para el trámite de pago de acuerdo a lo establecido en el “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos” vigente, así como el Acta de Entrega-Recepción, según corresponda.

Para que **“EL PROVEEDOR”** pueda celebrar un contrato de cesión de derechos de cobro, mismo que deberá notificarlo por escrito a **“EL INSTITUTO”** con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, el administrador del presente contrato, o en su caso, el Titular del Área Requirente, deberá entregar los documentos sustantivos de dicha cesión al área responsable de autorizar ésta, conforme al “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos”.

**“EL PROVEEDOR”** que tenga cuentas líquidas y exigibles a su cargo por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B de la Ley del Seguro Social, acepta que **“EL INSTITUTO”** las compense con el o los pagos que tenga que hacerle por concepto de contraprestación por la prestación del servicio objeto de este contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios prestados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

De conformidad con el artículo 90, del Reglamento de la “LAASSP”, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a “EL PROVEEDOR” las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que “EL PROVEEDOR” presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que “EL PROVEEDOR” utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la “LAASSP”.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada de forma impresa.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

“EL PROVEEDOR” manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, “EL PROVEEDOR” deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por “EL INSTITUTO”, para efectos del pago.

“EL PROVEEDOR” deberá presentar la información y documentación “EL INSTITUTO” le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de “EL INSTITUTO”.

El pago de la prestación de los servicios recibidos, quedará condicionado al pago que “EL PROVEEDOR” deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PAGO EN MONEDA EXTRANJERA, INDICAR LA FUENTE OFICIAL QUE SE TOMARÁ PARA LLEVAR A CABO LA CONVERSIÓN Y LA TASA DE CAMBIO O LA FECHA A CONSIDERAR PARA HACERLO:**

La fuente oficial para la conversión de la moneda extranjera será el Banco de México y la fecha a considerar será \_\_\_\_\_.

**PARRAFO PARA EN CASO DE QUE EXISTA PARTICIPACIÓN CONJUNTA.**

Para efectos del cobro de sus CFDI, deberá presentarse por “EL PROVEEDOR” que se haya establecido en el convenio de participación conjunta, en el entendido de que “EL INSTITUTO” no será responsable de la manera en que hayan acordado la distribución del pago.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la “LAASSP”.

**QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por “EL INSTITUTO” en el Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones integrados en el Anexo \_\_ (\_\_) de este instrumento jurídico, apegándose a las condiciones, alcances y características detalladas en la convocatoria, junta de aclaraciones (en su caso) y acta de \_\_\_\_\_ del procedimiento del cual deriva el presente contrato, disponibles para su consulta en el Portal de Compras Gubernamentales CompraNet; en la solicitud de cotización, acta de adjudicación / oficio de adjudicación, este último se agrega en el Anexo \_\_ (\_\_) del presente contrato.

Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en el Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones integrados en el Anexo \_\_ (\_\_) de este instrumento jurídico y fechas establecidas en los mismos.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, “EL PROVEEDOR” contará con el plazo establecido en el Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones integrados en el Anexo \_\_ (\_\_) de este instrumento jurídico para la reposición o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para “EL INSTITUTO”.

**LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- “EL PROVEEDOR” .....**

**PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- El plazo del servicio ....**

**CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- “EL PROVEEDOR” se obliga con “EL INSTITUTO” a cumplir con las condiciones del servicio adquiridas, de acuerdo al Anexo Técnico, a los Términos y Condiciones que se integran al presente instrumento jurídico en el Anexo \_\_ (\_\_), así como a lo ofrecido en sus propuestas técnica y económica que se agregan como Anexo \_\_ (\_\_) al presente contrato y lo dispuesto en la Junta de Aclaraciones, disponible para su consulta en el Portal de Compras Gubernamentales CompraNet.**

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de la prestación del servicio establecidas, “EL INSTITUTO” no dará por aceptado el servicio objeto de este contrato.

**“LAS PARTES” que suscriben el presente contrato en su carácter de “EL PROVEEDOR”, asumen las obligaciones materia de este instrumento jurídico en forma *mancomunada o solidaria* conforme a lo estipulado en el convenio de participación conjunta.**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**SEXTA. VIGENCIA**

“LAS PARTES” convienen en que la vigencia del presente contrato será del **(INCORPORAR FECHA DE INICIO)** al **(INCORPORAR FECHA DE TÉRMINO DEL CONTRATO)**.

**SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

“LAS PARTES” están de acuerdo que “EL INSTITUTO” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la “LAASSP”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“EL INSTITUTO”, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “EL PROVEEDOR”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “EL INSTITUTO”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “LAS PARTES”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “EL INSTITUTO” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “EL PROVEEDOR” realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

“EL INSTITUTO” se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

**OCTAVA. GARANTÍA DE LOS SERVICIOS**

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE NO SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DEL SERVICIO, AÑADIR LO SIGUIENTE:**

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que “EL PROVEEDOR” presente una garantía por la calidad de los servicios contratados.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SÍ SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, AÑADIR LO SIGUIENTE:**

“EL PROVEEDOR” se obliga con “EL INSTITUTO” a entregar al inicio de la prestación del servicio, una garantía por la calidad de los servicios prestados, por **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)** meses, la cual se constituirá **(indicar la forma de garantizarla)**, pudiendo ser mediante la póliza de garantía, en términos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

**NOVENA. GARANTÍA(S)**

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE OTORGAR ANTICIPO, AÑADIR LO SIGUIENTE:**

**A) GARANTIA DE ANTICIPO**

“EL PROVEEDOR” entregará a “EL INSTITUTO”, previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto del(os) anticipo(s) recibido(s).

El otorgamiento de anticipo, deberá garantizarse en los términos de los artículos 48, de la “LAASSP”; 81, párrafo primero y fracción V, de su Reglamento.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de anticipo podrá realizarse de manera electrónica.

Una vez amortizado el cien por ciento del anticipo, el servidor público facultado por “EL INSTITUTO” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de dicha obligación contractual y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía, lo que comunicará a “EL PROVEEDOR”.

**INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE PROCEDA LA CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INCORPORAR LO SIGUIENTE:**

**B) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción II, de la “LAASSP”; 85, fracción III, y 103 de su Reglamento “EL PROVEEDOR” se obliga a constituir una garantía **(EN CASO DE SER INDIVISIBLE)** indivisible por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; **(EN CASO DE SER INDIVISIBLE)** divisible y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

“EL INSTITUTO”, por un importe equivalente al **10% (DIEZ POR CIENTO)** del monto total del contrato, sin incluir impuestos.

Dicha fianza deberá ser entregada a “EL INSTITUTO”, a más tardar dentro de los 10 días naturales **posteriores** a la firma del presente contrato.

“EL PROVEEDOR” queda obligado a entregar a “EL INSTITUTO” la póliza de fianza antes señalada, en la División de Contratos, ubicada en Calle Durango número 291, 10º piso, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06700, en la Ciudad de México, apeándose al formato que para tal efecto se entregará en la referida División.

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato se liberará de forma inmediata a “EL PROVEEDOR” una vez que “EL INSTITUTO” le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a “EL PROVEEDOR” siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente contrato; para lo anterior deberá presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza en la División de Contratos, misma que llevará a cabo el procedimiento para su liberación y entrega.

**ENDOSO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.-** En el supuesto de que “EL INSTITUTO” y por así convenir a sus intereses, decidiera modificar en cualquiera de sus partes el presente contrato, “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar el endoso de la póliza de garantía originalmente entregada, en el que conste las modificaciones o cambios en la respectiva fianza, observándose los mismos términos y condiciones señalados en la presente cláusula para la entrega de la garantía de cumplimiento, debiéndola entregar “EL PROVEEDOR” a más tardar dentro de los **10 (diez) días naturales posteriores** a la firma del convenio respectivo.

**(EN EL CASO DE APLICAR DE ACUERDO AL MONTO)**

No obstante lo anterior, y toda vez que el monto del presente contrato es menor a 900 (novecientos) días de Unidad de Medida y Actualización (UMA), “EL PROVEEDOR” podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas, mediante cheque certificado, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, en favor de “EL INSTITUTO”, siendo necesario considerar lo siguiente:

- a) El cheque debe expedirse a nombre del "Instituto Mexicano del Seguro Social".
- b) Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía, por “EL INSTITUTO” en la División de Contratos.
- c) El cheque será devuelto a solicitud, por escrito de “EL PROVEEDOR” el segundo día hábil posterior a que “EL INSTITUTO” constate el cumplimiento del presente instrumento, previa validación del administrador del presente contrato.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO POR TRATARSE DE SERVICIOS DE ASEGURAMIENTO, MOSTRAR EL PÁRRAFO SIGUIENTE:**

**“EL PROVEEDOR”** esta exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, con fundamento en los artículos 15 y 294, fracción VI de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, ya que las aseguradoras no se encuentran obligadas a presentar una póliza de fianza que garantice el cumplimiento de sus contratos.

**EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.- “EL INSTITUTO”** llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato en los casos siguientes:

- a) Se rescinda administrativamente el presente contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias, fallas o calidad inferior del servicio prestado, en comparación con lo ofertado.
- c) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al contrato, **“EL PROVEEDOR”** no entregue en el plazo pactado el endoso o la nueva garantía, que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento, de conformidad con la presente Cláusula.
- d) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, **“EL INSTITUTO”** podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de **“EL PROVEEDOR”**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que **“EL INSTITUTO”** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a entregar a **“EL INSTITUTO”**, dentro de los **10 (diez días) naturales siguientes** a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la **“LAASSP”**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Quando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato, podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por **“EL PROVEEDOR”** cada ejercicio fiscal por el



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a “EL INSTITUTO” a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por “EL INSTITUTO” procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a “EL PROVEEDOR”.

**DÉCIMA. OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.**

**“EL PROVEEDOR”, se obliga a:**

- a) Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a “EL INSTITUTO” o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la “LAASSP”.
- e) Así, como a lo señalado en el Anexo Técnico y Términos y Condiciones que se integran en el Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_) del presente contrato.

**DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE “EL INSTITUTO”**

**“EL INSTITUTO”, se obliga a:**

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que “EL PROVEEDOR” lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

**INSTRUCCIÓN: EL SIGUIENTE PÁRRAFO APARECERÁ SIEMPRE QUE HAYA EXISTIDO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**

- c) Extender a “EL PROVEEDOR”, por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.
- d) Así como a lo señalado en el Anexo Técnico y Términos y Condiciones que se integran en el Anexo \_\_\_\_ (\_\_\_\_) del presente contrato.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

**DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

“EL INSTITUTO” designa como Administrador(es) del presente contrato a **(INCORPORAR NOMBRE DE LA, EL O LOS ADMINISTRADORES DEL CONTRATO), con RFC (INCORPORAR RFC), (INCORPORAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO),** quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

En el caso de que se lleve a cabo un relevo institucional temporal o permanente con dicho servidor público de “EL INSTITUTO” tendrá carácter de ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO la persona que sustituya al servidor público en el cargo, conforme a la designación correspondiente.

Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

“EL INSTITUTO”, a través del administrador del contrato, rechazará los servicios, que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose “EL PROVEEDOR” en este supuesto a realizarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para “EL INSTITUTO”, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

“EL INSTITUTO”, a través del administrador del contrato, podrá aceptar los servicios que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES**

“EL INSTITUTO” aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra “EL PROVEEDOR” conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus anexos respectivos, las cuales se calcularán por un **EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE (SEÑALAR PORCENTAJE DE DEDUCTIVA) %** sobre el monto de los servicios, **EN CASO DE ESTABLECER POR DIVERSOS CONCEPTOS DEDUCTIVAS REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE,** proporcionados en forma parcial o deficiente. Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que “EL PROVEEDOR” presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pagos pendientes, se requerirá a “EL PROVEEDOR” que realice el pago de la deductiva, en términos de la legislación aplicable.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

“EL INSTITUTO”, a través del administrador del presente contrato será responsable del cálculo, aplicación y seguimiento de las deducciones. El monto máximo de aplicación de las deducciones no podrán ser mayor al que resulte de aplicar el porcentaje de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

En caso de que se exceda se podrá proceder a la rescisión del presente contrato.

**INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE NO SE CONTEMPLE LA APLICACIÓN DE DEDUCTIVAS, MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO):**

“EL INSTITUTO” no aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra “EL PROVEEDOR” conforme a lo estipulado en el Anexo Técnico y los Términos y Condiciones que se integran en el Anexo \_\_ (\_\_) del presente contrato.

**DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES**

En caso que “EL PROVEEDOR” incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el Anexo \_ (\_\_) parte integral del presente contrato, “EL INSTITUTO” por conducto del administrador del contrato aplicará la pena convencional equivalente al (COLOCAR PORCENTAJE DE PENNA CONVENCIONAL)%, EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE O ESTABLECER DIVERSOS PORCENTAJES REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE por cada (calcular periodicidad de pena) de atraso sobre la parte de los servicios no prestados, de conformidad con este instrumento legal y sus respectivos anexos.

El administrador del presente contrato será el responsable de determinar, calcular y aplicar las penas convencionales, vigilando los correspondientes registro o captura y validación en el sistema PREI Millenium, así como de notificarlas a “EL PROVEEDOR” personalmente, mediante oficio o por medios de comunicación electrónica.

“EL INSTITUTO” descontará las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir a “EL PROVEEDOR”. Por lo tanto, “EL PROVEEDOR” autoriza a descontar las cantidades que resulten de aplicar las sanciones señaladas en párrafos anteriores, sobre los pagos que éste deba cubrirle a “EL INSTITUTO” durante el período en que incurra y/o se mantenga en atraso con motivo de la prestación del servicio.

Para autorizar el pago de la prestación del servicio, previamente “EL PROVEEDOR” tiene que haber cubierto las penas convencionales aplicadas conforme a lo dispuesto en el presente contrato. El administrador del presente contrato será el responsable de verificar que se cumpla esta obligación, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la conclusión del atraso.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando “EL PROVEEDOR” quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la “LAASSP”, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los servicios prestados fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del Reglamento de la “LAASSP”.

**DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS**

En caso de aplicar, los servicios, que de acuerdo al objeto del presente contrato se adquieran o contraten, deberán cumplir con las Normas Oficiales Mexicanas y con las Normas Mexicanas, según proceda, y a falta de éstas, con las Normas Internacionales, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Infraestructura de la Calidad; en su caso, con las normas de referencia o especificaciones técnicas y cumplir con las características y especificaciones requeridas en el Anexo Técnico y los Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo** ( ).

**DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

**INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:**

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que “EL PROVEEDOR” contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

**INSTRUCCIÓN: CUANDO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCOPORAR LOS SIGUIENTES DOS PÁRRAFOS:**

“EL PROVEEDOR” se obliga a contratar una póliza de seguro por su cuenta y a su costa, expedida por una Institución Nacional de Seguros, debidamente autorizada, en la cual se incluya la cobertura de responsabilidad civil, que ampare los daños y perjuicios y que ocasione a los bienes y personal de “EL INSTITUTO”, así como, los que cause a terceros en sus bienes o personas, con motivo de la prestación del servicio materia del presente contrato.

La póliza deberá contener las coberturas y especificaciones señaladas en el Anexo Técnico y los Términos y Condiciones que se integran en el **Anexo** \_\_ ( ) del presente contrato.

**DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

“EL PROVEEDOR” se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones, que se agregan en el **Anexo ( )** del presente contrato, en caso de aplicar.

**DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por “EL PROVEEDOR”, mismos que no serán repercutidos a “EL INSTITUTO”.

“EL INSTITUTO” sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

**DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES**

“EL PROVEEDOR” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “EL INSTITUTO”.

**VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS**

“EL PROVEEDOR” se obliga para con “EL INSTITUTO”, a responder por los daños y/o perjuicios que pudiera causar a “EL INSTITUTO” y/o a terceros, si con motivo de la prestación del servicio se violan derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel Nacional o Internacional.

Por lo anterior, “EL PROVEEDOR” manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal del Derecho de Autor, ni a la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de “EL INSTITUTO” por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento jurídico a “EL PROVEEDOR”, para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de “EL INSTITUTO” de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 45, fracción XX de la “LAASSP”.

Asimismo, en caso de aplicar, “EL PROVEEDOR” deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a los Derechos de autor, patentes y/o marcas del presente Contrato.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

**VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que "LAS PARTES" recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, "EL PROVEEDOR" asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo, en caso de aplicar, "EL PROVEEDOR" deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la "LAASSP" y 102, fracción II, de su Reglamento, "EL INSTITUTO" en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a "EL PROVEEDOR", aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si "EL INSTITUTO" así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

**VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

"EL INSTITUTO" cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "EL INSTITUTO", o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **“EL INSTITUTO”**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **“EL INSTITUTO”** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a **“EL PROVEEDOR”** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que, se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **“EL PROVEEDOR”** la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la **“LAASSP”**.

**VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN**

**“EL INSTITUTO”** podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato.
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **“EL INSTITUTO”**.
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato.
- e) No realizar la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los **10 (diez) días naturales siguientes** a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- j) En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;
- k) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **“EL INSTITUTO”** en los términos de lo dispuesto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** del presente instrumento jurídico;



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- l) Impedir el desempeño normal de labores de **“EL INSTITUTO”**;
- m) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.
- n) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **“EL INSTITUTO”**, cuando sea extranjero.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **“EL INSTITUTO”** comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **“EL INSTITUTO”**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“EL PROVEEDOR”**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **“EL PROVEEDOR”** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“EL INSTITUTO”** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **“EL INSTITUTO”** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“EL INSTITUTO”** de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**“EL INSTITUTO”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **“EL INSTITUTO”** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindir el contrato, **“EL INSTITUTO”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **“LAASSP”**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **“EL INSTITUTO”** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **“EL PROVEEDOR”** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **“LAASSP”**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL INSTITUTO”**.

**VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL**

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a **“EL INSTITUTO”** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

**“EL PROVEEDOR”** asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **“EL INSTITUTO”**, así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, **“EL PROVEEDOR”** exime expresamente a **“EL INSTITUTO”** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **“EL INSTITUTO”** reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de **“EL PROVEEDOR”**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **“EL INSTITUTO”**, **“EL PROVEEDOR”** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

**VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS**

**“LAS PARTES”** convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización, según corresponda del procedimiento de contratación del cual deriva el presente instrumento jurídico, y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la **“LAASSP”**.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

“LAS PARTES” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la “LAASSP”, y 126 al 136 de su Reglamento.

**VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS**

“LAS PARTES” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

**VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE**

“LAS PARTES” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la “LAASSP”, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

**TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN**

“LAS PARTES” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

**FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.**

Por lo anterior expuesto, “EL INSTITUTO” y “EL PROVEEDOR”, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

Por lo anterior expuesto, “EL INSTITUTO” y “EL PROVEEDOR”, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en todas sus partes, por triplicado, en la Ciudad de México, \_\_\_\_\_, quedando un ejemplar en poder de “EL PROVEEDOR” y los restantes en poder de “EL INSTITUTO”.

POR:  
“EL INSTITUTO”



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

NOMBRE

CARGO

R.F.C.

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DEL INSTITUTO)

(CARGO DEL REPRESENTANTE DEL INSTITUTO)

(R.F.C. DEL REPRESENTANTE DEL INSTITUTO)

(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)

(CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)

(R.F.C. DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)

POR:  
"EL PROVEEDOR"

NOMBRE

R.F.C.

(RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)

(R.F.C. DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
**Unidad de Adquisiciones**

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**



DOCUMENTACION  
LEGAL para firma de



2024  
AÑO DE  
**Felipe Carrillo**  
**PUERTO**  
BENÉMERITO DEL PROLETARIADO,  
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR  
DEL MAYAB



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 14.- Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación – la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías: no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

Artículo 222.- Cometén el delito de cohecho:

I.- El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba ilícitamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o acepte una promesa, para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

II.- El que dé, prometa o entregue cualquier beneficio a alguna de las personas que se mencionan en el artículo 212 de este Código, para que haga u omita un acto relacionado con sus funciones, a su empleo, cargo o comisión, y

III.- El legislador federal que, en el ejercicio de sus funciones o atribuciones, y en el marco del proceso de aprobación del presupuesto de egresos respectivo, gestione o solicite:

a) La asignación de recursos a favor de un ente público, exigiendo u obteniendo, para sí o para un tercero, una comisión, dádiva o contraprestación, en dinero o en especie, distinta a la que le corresponde por el ejercicio de su encargo;

b) El otorgamiento de contratos de obra pública o de servicios a favor de determinadas personas físicas o morales.

Se aplicará la misma pena a cualquier persona que gestione, solicite a nombre o en representación del legislador federal las asignaciones de recursos u otorgamiento de contratos a que se refieren los incisos a) y b) de este artículo.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, de los bienes o la promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión y de treinta a cien días multa.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, los bienes, promesa o prestación exceda de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión y de cien a ciento cincuenta días multa.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI  
Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis.- Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;
- II. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 15.- DECLARACION DE NO COLUSION Comisión Federal de Competencia Económica

(ESTE ESCRITO ES A SUGERENCIA DE LA COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA, SIENDO OPTATIVO AL LICITANTE LA PRESENTACIÓN DEL MISMO, NO SIENDO CAUSAL DE DESECHAMIENTO LA NO PRESENTACIÓN)

\_\_\_\_\_ [Nombre del representante o representante común de ser éste el caso], en representación de \_\_\_\_\_ [Nombre de la persona física o moral] (en adelante, e indistintamente, el "Oferente" o "Licitante"), presento la oferta adjunta (en adelante, la "Oferta"):  
Para:

\_\_\_\_\_ [Nombre y Clave del proceso en que participa]

Convocado por:

\_\_\_\_\_ [Nombre de la Convocante] (en adelante, la Autoridad Convocante"),

Vengo a presentar por mí y en representación del Oferente, la siguiente declaración de integridad (en adelante, la "declaración de Integridad"):

1. He leído y entiendo los términos de la presente declaración de Integridad;
2. Comprendo que la Oferta que se acompaña será desechada si la declaración de Integridad no es verídica y no se ajusta al contenido referido;
3. Comprendo que si la declaración de Integridad no es verídica me expongo a incurrir personalmente y a comprometer la responsabilidad de mi representada, en ilícitos de carácter civil, penal y administrativo, y en especial de las penas en que incurre quien declara con falsedad ante autoridad distinta a la judicial, en términos del artículo 247 fracción I del Código Penal Federal. Lo anterior, sin perjuicio de las sanciones que en términos de las legislaciones aplicables a este procedimiento se contemplan;
4. Conozco la Ley Federal de Competencia Económica, en particular lo previsto en los artículos 9º y 35 fracciones I, IV, IX y X, así como el artículo 254 bis del Código Penal Federal;
5. Cada persona cuya firma aparece en la Oferta que se acompaña ha sido autorizada por el Oferente para definir los términos y condiciones de la Oferta y para firmarla, en su representación;
6. Para los propósitos de la presente declaración de Integridad y de la Oferta que se acompaña, entiendo que la palabra "Competidor" comprenderá cualquier persona física o moral, además del Oferente, afiliado o no con el Oferente, que:
  - (a) Haya presentado o pueda presentar una Oferta en el presente proceso;
  - (b) Podría potencialmente presentar una Oferta en el mismo proceso;



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

7. El Oferente declara que (maque con una X uno de los Siguietes cuadros):

- (a)  se ha presentado a este proceso en forma independiente si mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo, combinación o convenio con Competidor alguno;
- (b)  sí ha entablado consultas, comunicaciones, arreglos, combinaciones, acuerdos o convenios con uno o más competidores respecto de esta convocatoria. En el documento(s) adjunto(s) declara toda información detallada, incluyendo los nombres de los Competidores y la naturaleza y razones de tales consultas, comunicaciones, acuerdos o convenios. [La información es especialmente relevante cuando la Oferta involucre propuestas conjuntas o esquemas de subcontratación. En este supuesto, se deberán incluir los términos y condiciones en que participarán las personas involucradas];

8. En particular y sin limitar la generalidad de los párrafos 7 (a) o 7 (b), no ha habido consulta, comunicación, acuerdo, arreglo, combinación o convenio con Competidor alguno en relación a:

- (a) Precios;
- (b) Métodos, factores o fórmulas empleadas para la determinación de precios;
- (c) La intención o decisión de presentar o no una Oferta; o bien
- (d) La presentación de una oferta que no cumple con las especificaciones del presente proceso; a excepción de lo expresamente estipulado en el párrafo 7 (b) anterior;

9. Además, no ha existido consulta, comunicación, acuerdo o convenio con Competidor alguno en cuanto a calidad, cantidad, especificaciones o detalles de envío de los productos o servicios referidos en este proceso, a excepción de lo expresamente autoriza la Autoridad Convocante o conforme a los hechos relevados en concordancia con el párrafo 7 (b) anterior;

10. Los términos de la Oferta que se adjunta no han sido ni serán revelados por el Oferente, para conocimiento de algún Competidor, en forma directa o indirecta con el objeto o efecto de manipular, fijar, o concentrar precios; manipular, establecer o concertar métodos, factores o fórmulas empleadas para la determinación de precios; afectar o inducir la intención o decisión de presentar o no una Oferta; o bien la presentación de una oferta que no cumple con las especificaciones del presente proceso.

Además, los términos de la oferta que se adjunta no han sido ni serán revelados por el Oferente, para conocimiento de algún Competidor, en forma directa o indirecta con el objeto o efecto de manipular, fijar, o concertar la calidad, cantidad, especificaciones o detalles de envío de los productos o servicios referidos en este proceso o conforme a lo expuesto en el párrafo 7 (b) anterior.

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma)  
(Fecha)



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 16.- Modelo de Fianza

**FORMATO. FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

**(Afianzadora)**

**Denominación social:** \_\_\_\_\_, en lo sucesivo la "Afianzadora".

**Domicilio:** \_\_\_\_\_.

**Autorización del Gobierno Federal para operar:** \_\_\_\_\_. (Especificar si fue Procedimiento de Licitación Pública, Invitación a Cuando Menos Tres Personas o Adjudicación Directa, y el número de éste)

**Beneficiaria:**

\_\_\_\_\_ (Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo "la Beneficiaria".

**Domicilio:** \_\_\_\_\_.

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Beneficiaria": \_\_\_\_\_.

**Fiado (s):** \_\_\_\_\_. (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

**Nombre o denominación social:** \_\_\_\_\_.

**RFC:** \_\_\_\_\_.

**Domicilio:** \_\_\_\_\_. (El mismo que aparezca en el contrato principal)

**Datos de la póliza:**

**Número:** \_\_\_\_\_. (Número asignado por la "Afianzadora")

**Monto Afianzado:** \_\_\_\_\_. (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

**Moneda:** \_\_\_\_\_.

**Fecha de expedición:** \_\_\_\_\_.

**Obligación garantizada:** El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

**Naturaleza de las Obligaciones:** (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato).

Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Si es **Indivisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.

**Datos del contrato, en lo sucesivo el "Contrato":**

**Número asignado por "la Contratante":** \_\_\_\_\_.

**Objeto:** \_\_\_\_\_.

**Monto del Contrato:** \_\_\_\_\_. (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

**Moneda:** \_\_\_\_\_.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**Fecha de suscripción:** \_\_\_\_\_.

**Tipo:** Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

**Obligación contractual para la garantía de cumplimiento:** (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato)

**Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva:** El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

**Competencia y Jurisdicción:** Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualquier otro obligado, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de \_\_\_\_\_ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica [www.amig.org.mx](http://www.amig.org.mx)

**CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

**PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.**

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

**SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.**

La "Afianzadora", se compromete a pagar a "la Beneficiaria", hasta el monto de esta póliza, que es \_\_\_\_\_ (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el \_\_\_\_ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del "Contrato".

La "Afianzadora" reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el \_\_\_\_% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, la "Afianzadora" emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, la "Afianzadora" se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, la "Afianzadora" podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

La "Afianzadora" acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el "Contrato" se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, la "Afianzadora" pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.**

La "Afianzadora", se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

**CUARTA. - VIGENCIA.**

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

**QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.**

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del "Contrato" garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a la "Afianzadora", la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

La "Afianzadora" acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

**SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.**

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, la "Afianzadora" otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a la "Afianzadora" dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiéndose que los endosos que emita la "Afianzadora" por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

**SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.**

La "Afianzadora" realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjujide, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

La "Afianzadora" deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

**OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.**

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por la "Afianzadora" por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

**NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.**

La "Afianzadora" quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a la "Afianzadora" la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

**DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.**

La "Afianzadora" acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

**DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN**

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279 de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

**DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.**

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

----- FIN DE TEXTO -----



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 17 Escrito de aceptación de las disposiciones del sistema CompraNet.

Ciudad de México, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística  
Presente

Escrito en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet”.

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Apoderado o Representante Legal del Licitante)



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 18 Manifiesto de conocer y registrarse en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos

**Para personas morales:**

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Procedimiento Número: XX-50-GYR-050GYR019-N-XXX-20XX**

\_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_, de la \_\_\_(persona moral)\_\_\_, conozco y estaré a lo establecido en los artículos tercero, cuarto y demás aplicables del *ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento*, publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 18 de septiembre de 2020, donde se determina que todo instrumento jurídico que derive de algún procedimiento de contratación realizado por las Dependencias y Entidades, se deberá utilizar la firma electrónica avanzada (e.firma) que emite el Servicio de Administración Tributaria como medio de identificación.

En consecuencia, en caso de resultar adjudicado, manifiesto mi compromiso para registrarme en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos.

Asimismo, es de mi conocimiento que se puede consultar el material de apoyo para el registro en el citado módulo, en la liga electrónica: <https://www.gob.mx/compranet/documentos/modulo-de-formalizacion-de-instrumentos-juridicos>

\_\_\_\_\_  
**(Nombre y firma del licitante o representante legal de la persona moral)**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**Para persona físicas:**

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Procedimiento Número: XX-50-GYR-050GYR019-N-XXX-20XX**

Conozco y estaré a lo establecido en los artículos tercero, cuarto y demás aplicables del *ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento*, publicado en el Diario Oficial de la Federación el pasado 18 de septiembre de 2020, donde se determina que todo instrumento jurídico que derive de algún procedimiento de contratación realizado por las Dependencias y Entidades, se deberá utilizar la firma electrónica avanzada (e.firma) que emite el Servicio de Administración Tributaria como medio de identificación.

En consecuencia, en caso de resultar adjudicado el respectivo instrumento jurídico se suscribirá en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos, por lo que se deberá estar registrado.

Asimismo, es de mi conocimiento que se puede consultar el material de apoyo para el registro en el citado módulo, en la liga electrónica: <https://www.gob.mx/compranet/documentos/modulo-de-formalizacion-de-instrumentos-juridicos>

---

**(Nombre y firma del licitante)**



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Anexo 19 Carta de autorización 32-D.

Ciudad de México, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Instituto Mexicano del Seguro Social  
Presente.

Quien al calce suscribe en mi carácter de (marque solo uno):

- Persona Física
- Representante Legal de Persona Moral
- Persona física, que presenta su propuesta en forma conjunta con las personas físicas y/o morales siguientes:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Representante Legal de Persona Moral, que presenta su propuesta en forma conjunta con las personas físicas y/o morales siguientes:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Y con relación al procedimiento de contratación número \_\_\_\_\_, AUTORIZO que los funcionarios adscritos a la División de Contratos puedan acceder mediante los sistemas electrónicos que para tales efectos disponga la Dirección de Incorporación y Recaudación del Instituto Mexicano del Seguro Social, a la consulta en tiempo real y en línea de opinión de cumplimiento en materia de contribuciones de seguridad social del Instituto Mexicano del Seguro Social. Lo anterior, respecto del de la voz, de mi representada y/o mis representadas según corresponda.

En el entendido de que, de existir discrepancia entre la información consultada por los servidores públicos de la División de Contratos y la(s) opinión(es) de cumplimiento presentada(s) por el de la voz al momento de formalizar el instrumento jurídico respectivo, y aplicando el principio *pro homine*, prevalecerá(n) la(s) que favorezca(n) al de la voz, a mi representada y/o mis representadas según corresponda.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
(nombre y firma)





Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024

Anexo 20 Manifestación de servicios especializados.

Instituto Mexicano del Seguro Social
Presente.

Quien al calce suscribe en mi carácter de (marque solo uno):

- Personas físicas y morales con casillas de selección y líneas para especificar nombres.

Manifiesto, con relación al procedimiento de contratación número \_\_\_\_\_, lo siguiente (marque uno):

- Opciones de declaración de subcontratación con casillas de selección.

Table with 3 columns: Nombre o Razón Social, RFC, Número de Folio del Aviso presentado ante el Registro de Prestadoras de Servicios Especializados u Obras Especializadas.

Atentamente

(nombre y firma)





**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

Glosario de Términos

Para efectos de esta convocatoria, se entenderá por:

**Administrador del contrato:** Servidor(es) público(s) en quien recae la responsabilidad de administrar y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidas en el contrato.

**ALSC:** Administración Local de Servicios al Contribuyente.

**Área contratante:** La facultada en el IMSS para llevar a cabo los procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes, así como para pactar la prestación de servicios.

**Área requirente:** La que en el IMSS, solicite o requiera formalmente la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios, o bien aquella que los utilizará, en términos de lo que establece la fracción II del artículo 2 del Reglamento.

**Área técnica:** La responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los licitantes; así como de realizar la evaluación de las propuestas técnicas. El Área Técnica, podrá tener también el carácter de Área Requirente; para el presente procedimiento de contratación, en términos de lo que establece la fracción III del artículo 2 del Reglamento.

**CABCS:** Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.

**CECOBAN:** Centro de Compensación Bancaria.

**COMPRANET:** El Sistema Electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas con dirección electrónica en Internet: <http://compranet.funcionpublica.gob.mx>.

**Contrato:** Documento a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del Fallo del procedimiento de contratación de la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de los servicios.

**Convocatoria:** El documento que contiene los requisitos de carácter legal, técnico y económico con respecto de los servicios objeto de la contratación y las personas interesadas en proveerlos o prestarlos, así como los términos a que se sujetará el procedimiento de contratación respectivo y los derechos y obligaciones de las partes, de conformidad al MAAGMAASSP.

**CUCOP:** Clasificador Único de Contrataciones Públicas

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

EMA (Entidad Mexicana de Acreditación): Entidad de gestión privada en nuestro país, que tiene como objetivo acreditar a los Organismos de la Evaluación de la Conformidad que son los laboratorios de ensayo, laboratorios de calibración, laboratorios clínicos, unidades de verificación (organismos de inspección) y organismos de certificación.

Entidad Convocante: Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).

Escrito Libre: Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, sin importar el orden y/o ubicación del contenido.

IMSS o Instituto: Instituto Mexicano del Seguro Social.

INFONAVIT: Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

Investigación de mercado: La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados, de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información.

IVA: Impuesto al Valor Agregado.

ISR: Impuesto Sobre la Renta

LAASSP: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

LFCE: Ley Federal de Competencia Económica.

Licitante: La persona que participa en el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

LIC: Ley de Infraestructura de la Calidad.

Manual o MAAGMAASSP: Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Medio de Identificación Electrónica: Conjunto de datos electrónicos asociados con documentos que son utilizados para reconocer a su autor, y que legitiman el consentimiento de éste para obligarlo a las manifestaciones que en él se contienen, de conformidad con el artículo 27 de la LAASSP.



**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

**Medios remotos de comunicación electrónica:** Los dispositivos tecnológicos para efectuar transmisión de datos e información a través de computadoras, líneas telefónicas, enlaces dedicados, microondas y similares.

**MIPYMES:** Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.

**NOM:** Norma Oficial Mexicana.

**Normas:** Las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Estándar (antes Mexicana), según proceda, y a falta de éstas, las Normas Internacionales, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 64 y 84 de la Ley de Infraestructura de la Calidad en su caso, las normas de referencia o especificaciones a que se refiere el artículo 67 de la Ley antes citada.

**OIC:** Órgano Interno de Control en el IMSS.

**Partida o concepto.** - La división o desglose de los bienes a adquirir y/o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.

**Penas Convencionales:** Son aquellas que se derivan por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes y/o servicios, misma que no excederá del monto de la garantía del contrato, y será determinada en función de los bienes y/o servicios no entregados oportunamente.

**POBALINES.** - Las políticas, bases y lineamientos a que se refieren el párrafo séptimo del artículo 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Proveedor:** La persona física o moral que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios.

**Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Resolución miscelánea fiscal:** Publicación anual en el DOF que agrupa disposiciones de carácter general, aplicables a impuestos, productos, aprovechamientos, contribuciones de mejoras y derechos federales, excepto a los relacionados con el comercio exterior.

**RFC.** - Registro Federal de Contribuyentes.

**SAT:** Servicio de Administración Tributaria.

**SE:** Secretaría de Economía.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística

**Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica**  
**Número IA-50-GYR-050GYR019-N-195-2024**

SFP: Secretaría de la Función Pública.

