



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

## Instituto Mexicano del Seguro Social

Dirección de Administración  
Unidad de Adquisiciones

Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística.

Calle Durango número 291, Piso 5, Colonia Roma Norte, Demarcación  
Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06700, Ciudad de México, México.

## Convocatoria Licitación Pública Nacional Electrónica Núm. LA-050GYR019-E161-2021

“Servicio de impresión de documentos oficiales que cubrirán las  
necesidades de registro, control y difusión en los Órganos de Operación  
Administrativa Desconcentrada (OOAD), donde opera el Programa IMSS-  
BIENESTAR para el ejercicio fiscal 2021”



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

Índice de la Convocatoria

<b>ÍNDICE DE LA CONVOCATORIA .....</b>	<b>2</b>
<b>1. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.....</b>	<b>6</b>
1.1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN.....	6
1.2. MEDIO QUE SE UTILIZARÁ PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA Y CARÁCTER DE LA MISMA. ....	6
1.3. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ASIGNADO POR COMPRANET.....	7
1.4. INDICACIÓN DE LOS EJERCICIOS FISCALES PARA LA CONTRATACIÓN. ....	7
1.5. IDIOMA EN QUE SE DEBERÁN PRESENTAR LAS PROPOSICIONES, LOS FOLLETOS Y ANEXOS TÉCNICOS. ....	7
1.6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA. ....	7
1.7. PROCEDIMIENTO FINANCIADO CON CRÉDITOS EXTERNOS.....	7
<b>2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA. ....</b>	<b>8</b>
2.1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN. ....	8
2.2. AGRUPACIÓN DE PARTIDAS.....	8
2.3. PRECIOS MÁXIMOS DE REFERENCIA. ....	16
2.4. NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS, INTERNACIONALES, REFERENCIA O ESPECIFICACIONES.....	16
2.4.1. LICENCIAS, PERMISOS, REGISTROS, CERTIFICADOS O AUTORIZACIONES.....	16
2.4.2. FOLLETOS, INSERTOS, CATÁLOGOS. ....	17
2.5. MÉTODO QUE SE UTILIZARÁ PARA REALIZAR LAS PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR E INSTITUCIÓN PÚBLICA O PRIVADA QUE LO REALIZARÁ..	17
2.6. CANTIDADES A CONTRATAR.....	17
2.7. FORMA DE ADJUDICACIÓN. ....	17
2.8. MODELO DE CONTRATO. ....	17
<b>3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA. ....</b>	<b>19</b>
3.1. REDUCCIÓN DE PLAZOS. ....	19
3.2. FECHA, HORA Y LUGAR PARA LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA .....	20
3.3. VISITA A LAS INSTALACIONES. ....	21
3.4. JUNTA DE ACLARACIONES. ....	21
3.5. RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES.....	22
3.6. PROPOSICIONES CONJUNTAS.....	23
3.7. PROPOSICIÓN ÚNICA.....	25
3.8. DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN.....	25
3.9. ACREDITAMIENTO DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.....	25



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

3.10. DOCUMENTACIÓN QUE SE RUBRICARÁ. ....	25
3.11. FALLO Y FIRMA DE CONTRATO. ....	25
3.12. DOCUMENTOS QUE DE MANERA PREVIA A LA FIRMA DEL CONTRATO, DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE	
ADJUDICADO .....	26
PERSONA MORAL.....	26
PERSONA FÍSICA.....	26
AMBOS .....	26
<b>4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR Y QUE SU INCUMPLIMIENTO, AUSENCIA U OMISIÓN AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y MOTIVARÁ SU DESECHAMIENTO. ....</b>	<b>29</b>
4.1. FIRMA ELECTRÓNICA.....	29
4.2. DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN (LEGAL-ADMINISTRATIVA).....	29
4.2.1. ESCRITO DE ACREDITACIÓN LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE. ....	30
4.2.2. ESCRITO DE NACIONALIDAD MEXICANA. ....	30
4.2.3. ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS. ....	30
4.2.4. ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP. ....	30
4.2.5. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.....	30
4.2.6. ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME.....	30
4.2.7. CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA.....	31
4.3. PROPUESTA TÉCNICA. ....	31
4.4. PROPUESTA ECONÓMICA. ....	32
4.5 INDICACIONES. ....	32
4.6. DOCUMENTOS QUE NO AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y SU OMISIÓN NO SERÁ CAUSA DE DESECHAMIENTO: .....	32
A. ESCRITO PARA SOLICITAR LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN ENTREGADA POR EL LICITANTE.....	32
B. ESCRITO DE INTEGRIDAD QUE CONOCE LA LEY FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA.....	33
C. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES. ....	33
D. ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL SISTEMA COMPRANET.....	33
<b>5. CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO. ....</b>	<b>34</b>
<b>6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES. ....</b>	<b>36</b>
6.1 EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA.....	36
6.2 EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA. ....	37
<b>7. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO. ....</b>	<b>38</b>
<b>8. DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN. ....</b>	<b>38</b>



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
 Coordinación de Adquisición de Bienes  
 y Contratación de Servicios  
 Coordinación Técnica de Adquisición  
 de Bienes de Inversión y Activos  
 División de Contratación de Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

**9. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA. .... 38**

**10. INCONFORMIDADES..... 39**

**11. OPERACIÓN DE COMPRANET..... 39**

**12. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES. .... 40**

**13. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL. .... 42**

**14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.. 42**

**15. NOTA INFORMATIVA OCDE. .... 43**

**GLOSARIO DE TÉRMINOS ..... 45**



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

## Convocatoria

El Instituto Mexicano del Seguro Social, en cumplimiento al artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el Título Primero *“Disposiciones Generales”*, Capítulo Único, artículos 3 fracción IX y 25 y Título Segundo *“De los Procedimientos de Contratación”*, Capítulo Primero *“Generalidades”*, Capítulo Segundo *“De la Licitación Pública”* y los artículos 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30 y 46 de la LAASSP; el *“Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”* publicado en el DOF el 20 de agosto del 2015 y el *“Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”*, publicado en el DOF el día 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017; y los relativos y demás disposiciones vigentes aplicables en la materia, a través de la División de Contratación de Activos y Logística, se convoca a las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana cuya actividad comercial esté relacionada con los servicios a contratar descritos en los Anexos 1.- Anexo Técnico y 2.- Términos y Condiciones y Apéndices, para participar en la licitación pública y, que NO se encuentren en alguno de los supuestos que se establecen en los artículos 50 y 60 de la LAASSP.



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

**1. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.**

1.1. Datos de identificación.

Entidad convocante	Instituto Mexicano del Seguro Social.
Área contratante	Dirección de Administración. Unidad de Adquisiciones. Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios. Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos División de Contratación de Activos y Logística.
Domicilio	Calle Durango número 291, Piso 5, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, México.
Área requirente/técnica	Unidad del Programa IMSS-BIENESTAR/Coordinación de Planeación Estratégica, Evaluación y Padrón de Beneficiarios.

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas, de conformidad con lo previsto en el séptimo párrafo del artículo 26 de la LAASSP.

1.2. Medio que se utilizará para la licitación pública y carácter de la misma.

La presente Licitación Pública Nacional conforme al medio utilizado es Electrónica. Por lo cual los licitantes deberán participar únicamente a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado "CompraNet", de conformidad con lo dispuesto en los artículos 26 Bis fracción II de la LAASSP, y en el "Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado CompraNet", publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de junio de 2011, en la cual exclusivamente se permitirá la participación de los licitantes a través de CompraNet y no se aceptarán proposiciones de manera presencial o a través de servicio postal o de mensajería.

Por lo anterior, las proposiciones remitidas a través de CompraNet deberán emplear los medios de identificación electrónica que establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio; lo anterior conforme a lo establecido en los párrafos penúltimo y último del artículo 27 de la LAASSP y 50 de su Reglamento, así como los numerales 14 y 16 del "ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet", publicadas en el DOF el 28 de junio de 2011, y el Manual de Unidades Compradoras publicado por la SHCP.



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

Por lo anterior, aquellos interesados en participar en la presente licitación que requieran asesoría o presenten situaciones particulares sobre el manejo y uso de CompraNet, deberán dirigirse al personal que administra dicho sistema; los datos del contacto podrán ser localizados en la página web: <https://compranet.hacienda.gob.mx>.

El carácter del presente procedimiento de contratación es Nacional.

### 1.3. Número de identificación de la Licitación Pública asignado por CompraNet.

LA-050GYR019-E161-2021.

### 1.4. Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación.

La presente contratación abarcará sólo el ejercicio fiscal 2021 y se pagará con recursos fiscales de dicho ejercicio fiscal.

### 1.5. Idioma en que se deberán presentar las proposiciones, los folletos y anexos técnicos.

Las proposiciones deberán presentarse en idioma español.

Los anexos técnicos, certificados, diplomas y folletos del servicio ofertado por el licitante podrán presentarse en el idioma del país de origen de los servicios que se oferta, acompañados de una traducción simple al español. Será motivo de desechar su propuesta si no acompaña la traducción de cualquier documento que presente en otro idioma que no sea el español, de conformidad con el artículo 29, fracción IV de la LAASSP.

### 1.6. Disponibilidad presupuestaria.

El monto del presupuesto se encuentra aprobado de conformidad al Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo número 0000007965-2021, emitido por la Dirección de Finanzas.

Clave CUCOP:

Núm.	CUCOP	Concepto
1	33600002	Servicio de impresión de documentos oficiales para la prestación del servicio público.

### 1.7. Procedimiento financiado con créditos externos.

El presente procedimiento de contratación no será financiado con fondos provenientes de créditos externos otorgados al Gobierno Federal, ni con la garantía de Organismos Financieros Regionales o Multilaterales.





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

**2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.**

2.1. Objeto de la contratación.

El objeto es el servicio de impresión de documentos oficiales que cubrirán las necesidades de registro, control y difusión en los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), donde opera el Programa IMSS-BIENESTAR para el ejercicio fiscal 2021.

La descripción amplia y detallada de los servicios a contratar se encuentra especificada en:

- a. Anexo 1.- Anexo Técnico.
- b. Anexo 2.- Términos y Condiciones.
- c. Apéndices. (Disponibles en el apartado de Anexos del procedimiento en el Sistema CompraNet).

2.2. Agrupación de Partidas.

Para el presente procedimiento de contratación no se tiene prevista la agrupación de partidas, ya que se adjudicará por partida, con la posibilidad de que un licitante participe en una o más partidas a su elección.

La adjudicación del presente procedimiento de contratación se llevará a cabo mediante las siguientes partidas:

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
1	33600002	ALTO PRODUCTOS BIOLÓGICOS. TAMAÑO 21.5 X 28 cm., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO MATE DE 150 g., IMPRESIÓN: A COLOR (4X0), ANVERSO, SÓLO UNA HOJA, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO.	PIEZA	CARTEL	7,218
2	33600002	HIGIENE DE MANOS: SEGURIDAD DEL PACIENTE. TAMAÑO 21.5 X 28 cm. TIPO DE PAPEL: COUCHÉ MATE BLANCO DE 150 g., IMPRESIÓN: A COLOR (4X0), ANVERSO, SÓLO UNA HOJA, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO.	PIEZA	CARTEL	15,956
3	33600002	5 MOMENTOS PARA HIGIENE DE MANOS. TAMAÑO 21.5 X 28 cm. TIPO DE PAPEL: COUCHÉ MATE BLANCO DE 150 g., IMPRESIÓN: A COLOR (4X0), ANVERSO, SÓLO UNA HOJA, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO.	PIEZA	CARTEL	8,788
4	33600002	JARRA DEL BUEN BEBER. TAMAÑO 70 X 100 cm. IMPRESIÓN: PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR (4X0), ANVERSO, VERTICAL, .ACABADO: CON RECUBRIMIENTO DE BARNIZ UV.	PIEZA	CARTEL	3,900
5	33600002	MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS. MEDIDAS: 60 X 90 cm. TIPO DE PAPEL: COUCHÉ DE 120 g. IMPRESIÓN: SÓLO ANVERSO, SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X0, VERTICAL, SÓLO UNA HOJA, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS ANVERSO-REVERSO.	PIEZA	CARTEL	5,000





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
6	33600002	CARTILLA DEL EMBARAZO SEGURO. MEDIDAS: 25 cm. X 17 cm., TAMAÑO FINAL 12.5 cm., X 17 cm., PORTADA: TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESIÓN A SELECCIÓN A COLOR A 4 X 4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO. ACABADO CON BARNIZ UV SÓLO AL FRENTE. INTERIOR: UNA HOJA, TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g. IMPRESIÓN A COLOR 4X4, ANVERSO - REVERSO, CON DOBLEZ EN MEDIO Y DOS GRAPAS.	PIEZA	CARTILLA	150,000
7	33600002	SUIVE-1-2021 INFORME SEMANAL DE CASOS NUEVOS DE ENFERMEDADES. MEDIDAS: 21.5 X 34 cm. (TAMAÑO OFICIO), TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESIÓN: JUEGO DE 3 HOJAS, ANVERSO-REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, HORIZONTAL, A UNA TINTA EN NEGRO (1X1), PEGADO: A LA CABEZA, BLOCK DE 50 JUEGOS DE 3 HOJAS, CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK.	PIEZA	BLOCK DE 50 JUEGOS DE 3 HOJAS	9,550
8	33600002	SUIVE-2-2020 ESTUDIO EPIDEMIOLOGICO DE CASO. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESION: UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, HORIZONTAL, DISTINTO CONTENIDO, A UNA TINTA EN NEGRO (1X1), PEGADO: A LA CABEZA, BLOCK DE 50 FORMATOS, CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	2,550
9	33600002	SUIVE-3-2020 NOTIFICACIÓN DE BROTE. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESION: UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, HORIZONTAL, DISTINTO CONTENIDO, A UNA TINTA EN NEGRO (1X1), PEGADO: A LA CABEZA, BLOCK DE 50 FORMATOS, CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	900
10	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL. PESO PARA LA EDAD EN NIÑAS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA EDAD EN NIÑAS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO) MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000
11	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL. PESO PARA LA LONGITUD EN NIÑAS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA ESTATURA EN NIÑAS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO). MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000
12	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL. LONGITUD PARA LA EDAD EN NIÑAS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL ESTATURA PARA LA EDAD EN NIÑAS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO).MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000
13	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA EDAD EN NIÑOS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA EDAD EN NIÑOS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO).MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
		SUPERIOR.			
14	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA LONGITUD EN NIÑOS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL PESO PARA LA ESTATURA EN NIÑOS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO). MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000
15	33600002	GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL LONGITUD PARA LA EDAD EN NIÑOS DE 0 A 23 MESES (ANVERSO) Y GRÁFICA PARA LA VALORACIÓN DEL ESTADO NUTRICIONAL ESTATURA PARA LA EDAD EN NIÑOS DE 2 A 5 AÑOS (REVERSO). MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, ANVERSO Y REVERSO (CONTENIDOS DIFERENTES), HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	10,000
16	33600002	ÍNDICE DE MASA CORPORAL EN MUJERES DE 5 A 19 AÑOS. MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA UNA CARA DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X0, ANVERSO, HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	40,000
17	33600002	ÍNDICE DE MASA CORPORAL EN HOMBRES DE 5 A 19 AÑOS. MEDIDAS:28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA UNA CARA DE 10 PUNTOS, IMPRESION: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X0, ANVERSO, HORIZONTAL, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO POR LA PARTE SUPERIOR.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	40,000
18	33600002	FORMATO DEL CENSO NOMINAL PARA REGISTRO DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN DE 0 A 8 AÑOS. MEDIDAS: 60 X 28 cm., TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESIÓN: A UNA TINTA EN NEGRO (1X0), SÓLO FRENTE, HORIZONTAL, UNA HOJA, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO A LA CABEZA, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	8,050
19	33600002	FORMATO DEL CENSO NOMINAL PARA REGISTROS DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN DE 9 A 19 AÑOS. MEDIDAS: 60 X 28 cm., TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESIÓN: A UNA TINTA EN NEGRO (1X0), SÓLO FRENTE, HORIZONTAL, UNA HOJA, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO A LA CABEZA, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	4,025
20	33600002	FORMATO DEL CENSO NOMINAL PARA POBLACIÓN ADULTA (DE 20 AÑOS Y MÁS) Y MUJERES EMBARAZADAS. MEDIDAS: 60 X 28 cm., TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESIÓN: A UNA TINTA EN NEGRO (1X0), SÓLO FRENTE, HORIZONTAL, UNA HOJA, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO A LA CABEZA, EFECTUAR BLOCKS DE 50 HOJAS.	PIEZA	BLOCK DE 50 HOJAS C/U	8,050
21	33600002	REGISTRO DIETÉTICO DT-23. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESION: UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, A UNA TINTA EN NEGRO (1X1), VERTICAL, ACABADO: CON SOPORTE DE CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK, PEGADO A LA CABEZA EN LA PARTE SUPERIOR,	PIEZA	BLOCK DE 100 HOJAS C/U	1,000



GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



### Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
		EFECTUAR BLOCKS DE 100 HOJAS.			
22	33600002	LABERINTO DE LA SALUD BUCAL 1 Y 2 (PRE-ESCOLARES DE 3 A 5 AÑOS DE EDAD). MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	80,000
23	33600002	LABERINTO DE LA SALUD BUCAL 3 Y SOPA DE LETRAS DE LA SALUD BUCAL 1. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	115,000
24	33600002	LABERINTO DE LA SALUD BUCAL 4 Y SOPA DE LETRAS DE LA SALUD BUCAL 2. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	115,000
25	33600002	LABERINTO DE LA SALUD BUCAL 5 Y SOPA DE LETRAS DE LA SALUD BUCAL 3. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	120,000
26	33600002	CRUCIGRAMA DE LA SALUD BUCAL 1. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	80,000
27	33600002	CRUCIGRAMA DE LA SALUD BUCAL 2 Y 1. MEDIDAS: 21.5 X 28 cm. (TAMAÑO CARTA), TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO DIFERENTE CONTENIDO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS.	PIEZA	JUEGO	120,000
28	33600002	SERPIENTES Y ESCALERAS DE LA SALUD BUCAL. TAMAÑO EXTENDIDO: 56 cm. X 43 cm., TAMAÑO FINAL: 28 X 43 cm. TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOS CARAS DE 12 PUNTOS., IMPRESIÓN: A (4X4) TINTAS, UNA HOJA, HORIZONTAL, ANVERSO Y REVERSO, DIFERENTE CONTENIDO, CON PLECA CON DOBLES A LA MITAD DEL FORMATO HORIZONTAL, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS. DEBE DE INCLUIR: 4 DADOS DE PLÁSTICO DE 1 cm <sup>3</sup> , 12 FICHAS DE PLÁSTICO DE 6 COLORES DIFERENTES DE 2 cm. DE DIÁMETRO, TODO EL CONTENIDO DE CADA JUEGO DEBERA ESTAR EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO CON CIERRE TIPO ZIPLOC CON HERMETICIDAD PARA ABRIR Y CERRAR CON FACILIDAD, CON CAPACIDAD DE CONTENER TODOS LOS ELEMENTOS.	PIEZA	JUEGO	23,500
29	33600002	LOTERÍA DE LA SALUD BUCAL. CONSTITUIDA POR 14 TARJETAS CON MEDIDAS: 21.5 X 28 cm., VERTICAL. TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A COLOR (4X0) TINTAS, ANVERSO, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS. 48 CARTAS, MEDIDAS: 7 cm X 10.7 cm., VERTICAL. TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN A SELECCIÓN A COLOR (4X0) TINTAS, ANVERSO, ACABADO: LAMINADO TÉRMICO BRILLANTE DE 28 MICRAS POR AMBOS LADOS, TODO EL CONTENIDO DE CADA JUEGO DEBERA ESTAR EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO CON CIERRE TIPO ZIPLOC CON HERMETICIDAD PARA ABRIR Y CERRAR CON FACILIDAD, CON CAPACIDAD DE CONTENER TODOS LOS ELEMENTOS.	PIEZA	JUEGO	12,000



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
30	33600002	SALUD BUCAL, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES. PÁGINAS: 44 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 58 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	RÓTAFOLIO	4,200
31	33600002	SALUD BUCAL, DIENTES Y PERIODONTO. PÁGINAS: 42 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 58 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	ROTAFOLIO	4,200
32	33600002	ACCIONES IRREDUCTIBLES EN EL CONTROL PRENATAL / PUERPERIO FISIOLÓGICO. MEDIDAS: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS. IMPRESIÓN: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, HORIZONTAL, DIFERENTE CONTENIDO, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS POR LOS DOS LADOS.	PIEZA	TARJETA PLASTIFICADA	5,000
33	33600002	TARJETA DE RUTA CRÍTICA PARA LA ATENCIÓN DE LA EMBARAZADA. MEDIDAS: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS. IMPRESIÓN: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, HORIZONTAL, DIFERENTE CONTENIDO, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS POR LOS DOS LADOS.	PIEZA	TARJETA PLASTIFICADA	5,000
34	33600002	TARJETA INFORMATIVA MANEJO DE LOS MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS. MEDIDAS: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA). TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DOBLE CARA DE 12 PUNTOS. IMPRESIÓN: SELECCIÓN DE COLOR EN TINTAS 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, HORIZONTAL, DIFERENTE CONTENIDO, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS POR LOS DOS LADOS.	PIEZA	TARJETA PLASTIFICADA	5,000
35	33600002	PLAN DIARIO DE ALIMENTACIÓN. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	82,000
36	33600002	MUÉVETE POR TU SALUD. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	82,000
37	33600002	ATLAS DE IMÁGENES GINECOLÓGICA. TAMAÑO 50 X 70 cm. TIPO DE PAPEL: CARTULINA SULFATADA DE 12 PUNTOS, IMPRESIÓN: A COLOR (4X0), ANVERSO, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS ANVERSO-REVERSO	PIEZA	CARTEL	4,275



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
38	33600002	CARTILLA NACIONAL DE SALUD DE NIÑAS Y NIÑOS DE 0 A 9 AÑOS. CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN. PÁGINAS: 24 MÁS FORROS, TAMAÑO EXTENDIDO DE 22 X 14 cm., TAMAÑO FINAL 11 X 14 cm. FORROS: IMPRESIÓN A COLOR 4 X 1 TINTAS EN CARTULINA SULFATADA DE UNA CARA DE 10 PUNTOS, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS EN LA PRIMERA Y CUARTA DE FORROS, INTERIORES: IMPRESIÓN A COLOR EN 4 X 4 TINTAS. EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO CON DOS GRAPAS EN FORMA FRANCESA. REDUCIR EL DISEÑO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO A PROPORCIÓN AL TAMAÑO DEL PRODUCTO FINAL.	PIEZA	CARTILLA	307,700
39	33600002	CARTILLA NACIONAL DE SALUD ADOLESCENTES DE 10 A 19 AÑOS. CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN. PÁGINAS: 20, MÁS FORROS, TAMAÑO EXTENDIDO DE 22 X 14 cm., TAMAÑO FINAL 11 X 14 cm. FORROS: IMPRESIÓN A COLOR 4 X 1 TINTAS EN CARTULINA SULFATADA DE UNA CARA DE 10 PUNTOS, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS EN LA PRIMERA Y CUARTA DE FORROS, INTERIORES: IMPRESIÓN A COLOR EN 4 X 4 TINTAS. EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO CON DOS GRAPAS EN FORMA FRANCESA. REDUCIR EL DISEÑO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO A PROPORCIÓN AL TAMAÑO DEL PRODUCTO FINAL.	PIEZA	CARTILLA	417,100
40	33600002	CARTILLA NACIONAL DE SALUD MUJERES DE 20 A 59 AÑOS. CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN. PÁGINAS: 24, MÁS FORROS, TAMAÑO EXTENDIDO DE 22 X 14 cm., TAMAÑO FINAL 11 X 14 cm. FORROS: IMPRESIÓN A COLOR 4 X 1 TINTAS EN CARTULINA SULFATADA DE UNA CARA DE 10 PUNTOS, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS EN LA PRIMERA Y CUARTA DE FORROS, INTERIORES: IMPRESIÓN A COLOR EN 4 X 4 TINTAS. EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO CON DOS GRAPAS EN FORMA FRANCESA. REDUCIR EL DISEÑO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO A PROPORCIÓN AL TAMAÑO DEL PRODUCTO FINAL.	PIEZA	CARTILLA	326,600
41	33600002	CARTILLA NACIONAL DE SALUD HOMBRES DE 20 A 59 AÑOS. CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN. PÁGINAS: 20, MÁS FORROS, TAMAÑO EXTENDIDO DE 22 X 14 cm., TAMAÑO FINAL 11 X 14 cm. FORROS: IMPRESIÓN A COLOR 4 X 1 TINTAS EN CARTULINA SULFATADA DE UNA CARA DE 10 PUNTOS, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS EN LA PRIMERA Y CUARTA DE FORROS, INTERIORES: IMPRESIÓN A COLOR EN 4 X 4 TINTAS. EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO CON DOS GRAPAS EN FORMA FRANCESA. REDUCIR EL DISEÑO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO A PROPORCIÓN AL TAMAÑO DEL PRODUCTO FINAL.	PIEZA	CARTILLA	447,500
42	33600002	CARTILLA NACIONAL DE SALUD DEL ADULTO MAYOR 60 AÑOS Y MAS. CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN. PÁGINAS: 24, MÁS FORROS, TAMAÑO EXTENDIDO DE 22 X 14 cm., TAMAÑO FINAL 11 X 14 cm. FORROS: IMPRESIÓN A COLOR 4 X 1 TINTAS EN CARTULINA SULFATADA DE UNA CARA DE 10 PUNTOS, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS EN LA PRIMERA Y CUARTA DE FORROS, INTERIORES: IMPRESIÓN A COLOR EN 4 X 4 TINTAS. EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO CON DOS GRAPAS EN FORMA FRANCESA. REDUCIR EL DISEÑO DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO A PROPORCIÓN AL TAMAÑO DEL PRODUCTO FINAL.	PIEZA	CARTILLA	203,600
43	33600002	ALTO CONTIENE MEDICAMENTOS. TAMAÑO 21.5 X 28 cm., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO MATE DE 150 g., IMPRESIÓN: A COLOR (4X0), ANVERSO, SÓLO UNA HOJA, VERTICAL, ACABADO: LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO.	PIEZA	CARTEL	3,820
44	33600002	MANUAL DE CAPACITACIÓN SOBRE TÉCNICAS DE REFORESTACIÓN. PAGINAS: 23, MAS FORROS, MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL MEDIA CARTA 14 cm X 21.5 cm., FORROS: PAPEL COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 120 g., IMPRESION 4X0, ANVERSO, LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, SÓLO FRENTE, INTERIORES: TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO, VERTICAL.	PIEZA	MANUAL	10,000





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



### Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
45	33600002	MANUAL DE SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA GRUPOS VOLUNTARIOS Y PERSONAL COMUNITARIO. PAGINAS: 43, MAS FORROS, MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL MEDIA CARTA 14 cm X 21.5 cm., FORROS: PAPEL COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DE 120 g., IMPRESION 4X0, ANVERSO, LAMINADO MATE DE 28 MICRAS, SÓLO FRENTE, INTERIORES: TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, ACABADO: ENGRAPADO A CABALLO, VERTICAL.	PIEZA	MANUAL	10,000
46	33600002	CONTRALORÍA SOCIAL. SERVICIOS QUE OFRECE LA UNIDAD MÉDICA RURAL DE MANERA GRATUITA. MEDIDAS: 31 X 45 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	4,000
47	33600002	CONTRALORÍA SOCIAL. SERVICIOS QUE OFRECE EL HOSPITAL RURAL DE MANERA GRATUITA. MEDIDAS: 31 X 45 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	200
48	33600002	REGLAMENTO INTERNO DEL ALBERGUES COMUNITARIOS. MEDIDAS: 70 X 100 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	100
49	33600002	BENEFICIARIOS DE ALBERGUES COMUNITARIOS DERECHOS Y OBLIGACIONES. MEDIDAS: 70 X 100 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	100
50	33600002	LINEAMIENTOS INTERCULTURALES. MEDIDAS: 70 X 100 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	4,000
51	33600002	ALBERGUES COMUNITARIOS DE IMSS-BIENESTAR. MEDIDAS: 70 X 100 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	5,000
52	33600002	PROMOCIÓN DE LA SALUD. SEÑALES DE ALARMA DURANTE EL EMBARAZO. MEDIDAS: 70 X 100 cm., IMPRESIÓN: EN PVC ESPUMADO DE 3 mm. DE ESPESOR. A COLOR 4X0 TINTAS, ANVERSO, UNA HOJA, LAMINADO PARA EXTERIORES. SÓLO FRENTE, FORMATO VERTICAL.	PIEZA	CARTEL	100
53	33600002	CONTRALORÍA SOCIAL. AVAL CIUDADANO. ¡CONSTRUYENDO CIUDADANÍA EN SALUD! MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 cm. X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL 14 cm. X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., CON DOBLEZ AL CENTRO, IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, UNA SOLA HOJA, DISTINTA INFORMACIÓN.	PIEZA	DÍPTICO	202,000
54	33600002	SARNA=ESCABIOSIS. ¡CUIDA TU SALUD Y DE LOS TUYOS! MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 cm. X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL 14 cm. X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., CON DOBLEZ AL CENTRO, IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, UNA SOLA HOJA, DISTINTA INFORMACIÓN.	PIEZA	DÍPTICO	100,000
55	33600002	CONTRALORÍA SOCIAL. CARTA DE LOS DERECHOS GENERALES DE LOS PACIENTES. MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 cm. X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL 14 cm. X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g., CON DOBLEZ AL CENTRO, IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, UNA SOLA HOJA, DISTINTA INFORMACIÓN.	PIEZA	DÍPTICO	202,000
56	33600002	TARJETA CENSAL 1 (TC-1). MEDIDAS: 34 X 21.5 cm. (TAMAÑO OFICIO), TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 75 g. IMPRESIÓN: PRIMERA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, A UNA TINTA EN NEGRO (1X1), SEGUNDA HOJA A UNA TINTA (1X0) EN NEGRO, HORIZONTAL, DIFERENTE CONTENIDO, ACABADO: PEGADO: A LA CABEZA, CARTULINA MINAGRIS ATRÁS DEL BLOCK COMO SOPORTE, EFECTUAR BLOCKS DE 50 JUEGOS DE DOS HOJAS.	PIEZA	BLOCK DE 50 JUEGOS DE 2 HOJAS	6,260



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



### Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
57	33600002	HOJA DE SEGUIMIENTO DE LA EMBARAZADA EN LA RED SOCIAL. PARA USO DE LAS PARTERAS. MEDIDAS: TAMAÑO EXTENDIDO 28 cm. X 21.5 cm. TAMAÑO FINAL 14 cm. X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., CON DOBLEZ AL CENTRO, IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4 TINTAS, ANVERSO-REVERSO, HORIZONTAL, UNA SOLA HOJA, DISTINTA INFORMACIÓN.	PIEZA	DÍPTICO	50,000
58	33600002	DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETA Y BASURA. PAGINAS: 38 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 55 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	ROTAFOLIO	10,000
59	33600002	¡TODOS CONTRA EL DENGUE! CONTROL INTEGRAL DE VECTORES DEL DENGUE Y PALUDISMO. PAGINAS: 36 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 55 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	ROTAFOLIO	10,000
60	33600002	PRODUCCIÓN DE HONGO SETA. PAGINAS: 38 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 55 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	ROTAFOLIO	10,000
61	33600002	PREVENCIÓN DE LA RABIA Y CONTROL DE MURCIÉLAGO HEMATÓFAGO. PAGINAS: 28 MÁS PORTADA, MEDIDAS: 44 cm. X 55 cm., VERTICAL, PASTAS DE CARTÓN COMPRIMIDO DE 80 PUNTOS (2 MM DE GROSOR) FORRADO CON VINIL BLANCO, LA PASTA PRINCIPAL CON PLÁSTICO TRANSPARENTE AL FRENTE, SOBRE EL VINIL BLANCO, COLOCAR EN EL INTERIOR LA IMPRESIÓN DE LA PORTADA Y SELLADO EN SU PERIMETRO., TIPO DE PAPEL: COUCHÉ BLANCO BRILLANTE DOS CARAS DE 150 g. (TODO EL DOCUMENTO), LA HOJA DE LA PORTADA QUE SERÁ COLOCADA EN LA PASTA PRINCIPAL Y DEBE SER IMPRESA SÓLO AL FRENTE, A COLOR 4X0. EL RESTO DEL DOCUMENTO SE IMPRIME: A COLOR 4 X4 ANVERSO - REVERSO, LAMINADO BRILLANTE DE 28 MICRAS, ANVERSO-REVERSO. ENGARGOLADO EN LA PARTE SUPERIOR, CON ARILLO DE METAL FUERTE QUE RESISTA EL MOVIMIENTO LIBRE DE LAS HOJAS.	PIEZA	ROTAFOLIO	10,000
62	33600002	CONSUME AGUA POTABLE. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000





**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

PARTIDA	CLAVE CUCOP	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TIPO	CANTIDAD SOLICITADA
63	33600002	RICKETTSIOSIS. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000
64	33600002	CONTROL DE LA FAUNA NOCIVA Y TRANSMISORA. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000
65	33600002	VOLANTE DE DERIVACIÓN IMSS-BIENESTAR. MEDIDAS: 10.5 X 28 cm., TAMAÑO MEDIA CARTA (VERTICAL), INTERIOR EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 g., IMPRESO EN COLOR 4X4, EN EL CENTRO DE LA HOJA PERFORACIÓN PARA DESPRENDIMIENTO, BLOCK CONSTITUIDO DE 100 HOJAS CON FOLIO DEL 1 AL 100 CADA BLOCK, LA NUMERACIÓN NO ES PROGRESIVA PARA TODOS LOS BLOCK. PASTAS EN CARTULINA SULFATADA DE DOS CARAS DE 14 PUNTOS, LA PASTA FRONTAL IMPRESA SÓLO AL FRENTE 1X0 TINTAS NEGRO, EL BLOCK ENGOMADO POR LA CABEZA.	PIEZA	BLOCK DE 100 HOJAS C/U	250,000
66	33600002	¿QUÉ HACER CON LA BASURA?. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000
67	33600002	CONTROL DE MOSQUITOS TRANSMISORES DEL DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA Y PALUDISMO. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000
68	33600002	LA RABIA. MEDIDAS TAMAÑO EXTENDIDO: 28 X 21.5 cm. (TAMAÑO CARTA), TAMAÑO FINAL 9.3 X 21.5 cm. TIPO DE PAPEL: BOND BLANCO DE 90 g., IMPRESION: SELECCIÓN A COLOR 4X4, UNA HOJA, ANVERSO Y REVERSO, DISTINTO CONTENIDO, CON DOS DOBLECES.	PIEZA	TRÍPTICO	100,000

\*Los 68 archivos que contienen las imágenes de cada partida, se podrán consultar en la sección de ANEXOS del procedimiento publicado en el Sistema CompraNet.

**2.3. Precios Máximos de Referencia.**

En el presente procedimiento no se establecen Precios Máximos de Referencia.

**2.4. Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Internacionales, Referencia o Especificaciones.**

Para la presente contratación no se requiere el cumplimiento de alguna Norma Mexicana, Norma Oficial Mexicana o Norma Internacional o de referencia.

**2.4.1. Licencias, permisos, registros, certificados o autorizaciones.**

No aplica.



GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### 2.4.2. Folletos, insertos, catálogos.

Para el presente procedimiento se requieren Folletos, Catálogos, Fotografías o Manuales de buen tamaño y calidad de imagen que indiquen claramente la descripción gráfica y técnica por cada una de las partidas de forma individual con el fin de acreditar las especificaciones técnicas y características de lo requerido en el Anexo 2 "Anexo Técnico".

### 2.5. Método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los servicios a contratar e institución pública o privada que lo realizará.

No aplica.

### 2.6. Cantidades a contratar.

De conformidad con lo establecido en el artículo 39 fracción II inciso f) del Reglamento, la contratación será por cantidades previamente determinadas, las cuales se detallan en el Anexo 1.- Anexo Técnico de la Convocatoria.

### 2.7. Forma de adjudicación.

Se requiere una sola fuente de abastecimiento.

El contrato se adjudicará por partida y para cada una habrá un ganador. Se precisa que un solo licitante podrá ganar una o más partidas.

En todos los casos se verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria; y será adjudicado al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente convocatoria y además oferte el precio más bajo, de conformidad con el artículo 36 Bis fracción II de la LAASSP.

### 2.8. Modelo de contrato.

Se adjunta como Anexo 14 el modelo de contrato para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente Licitación Pública Nacional Electrónica, al cual estará obligado el licitante que resulte adjudicado y atendiendo a lo establecido en el artículo 45 de la LAASSP y 81 de su Reglamento.

En caso de discrepancia entre el contenido del contrato y el de la presente convocatoria, prevalecerá lo estipulado en ésta última, así como el resultado de la



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

Junta de Aclaraciones, de conformidad con lo señalado en el penúltimo párrafo del artículo 45 de la LAASSP.

a) Garantía de cumplimiento de contrato.

El licitante adjudicado, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato, deberá presentar la garantía de cumplimiento dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato, en términos del artículo 48 de la LAASSP, la cual será divisible y será a través de una fianza expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. Por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total adjudicado establecido en el contrato, sin considerar el I.V.A., la cual se constituirá en términos del artículo 49 de la LAASSP.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato adjudicado sea igual o menor a 900 UMA's (Unidad de Medida y Actualización), el licitante adjudicado podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, a través de cheque de caja, depósito de dinero constituido a través de certificado o billete de depósito expedido por institución de crédito autorizada o depósito de dinero ante el IMSS, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento), del monto total adjudicado del contrato, sin considerar el IVA.

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del contrato, se liberará mediante autorización por escrito del administrador del contrato designado por parte del IMSS, siempre y cuando el prestador de los servicios haya cumplido a satisfacción con todas las obligaciones contractuales.

Se adjunta el "MODELO DE FIANZA" (Anexo 18), mismo que fue elaborado por la División de Contratos.

b) Terminación de la relación contractual.

I. Rescisión administrativa del contrato.

De conformidad con el apartado 5.6 de las POBALINES vigentes en el IMSS, cuando el licitante adjudicado incumpla total o parcialmente con cualquiera de las obligaciones establecidas en esta Convocatoria y/o en el contrato correspondiente y sus respectivos anexos, se procederá a la rescisión administrativa del mismo sin necesidad de Declaración Judicial previa, de conformidad a lo establecido en el artículo 54 de la LAASSP y numeral 4.3.5 del Manual.

En caso de que se lleve a cabo la rescisión y/o terminación anticipada del contrato derivado de la presente licitación, el Administrador de Contrato, deberán remitir cualquier información relacionada con la rescisión al Área Requirente, para los efectos a que haya lugar.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### II. Terminación anticipada

De conformidad con el apartado 5.6 de las POBALINES vigentes en el IMSS, dará por terminado anticipadamente el contrato, sin responsabilidad para el Instituto y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir la prestación del servicio objeto del contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría un daño o perjuicio al IMSS o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al instrumento jurídico con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con el artículo 54 Bis de la LAASSP.

En caso de que se lleve a cabo la rescisión y/o terminación anticipada del contrato derivado de la presente licitación, el/los Administradores de Contrato, deberán remitir cualquier información relacionada con la terminación anticipada al Área Requirente, para los efectos a que haya lugar.

#### c) Las penas convencionales

Se realizarán de conformidad con lo indicado en el documento adjunto a la Convocatoria denominado "Términos y Condiciones", en su apartado 10.1 Penas convencionales, el cual forma parte de la presente Convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP, numeral 5.5.8 y 5.5.8.1 de las "POBALINES" en el IMSS vigentes.

#### d) Deducciones

Se realizarán de conformidad con lo indicado en el documento adjunto a la Convocatoria denominado "Términos y Condiciones", del apartado 10.2 Deducciones, el cual forma parte de la presente Convocatoria; de conformidad con lo establecido en el artículo 53 Bis de la LAASSP, numeral 5.5.8 y 5.5.8.1 de las "POBALINES" en el IMSS vigentes.

En caso de que se lleve a cabo la aplicación de penas convencionales y deducciones, el o los Administradores del Contrato, deberán remitir cualquier información relacionada con dicha aplicación al Área Requirente, para los efectos a que haya lugar.

### 3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.

#### 3.1. Reducción de Plazos.

Para este procedimiento NO APLICA la reducción de plazos autorizado por el Coordinador Técnico de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos, de conformidad



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
 Coordinación de Adquisición de Bienes  
 y Contratación de Servicios  
 Coordinación Técnica de Adquisición  
 de Bienes de Inversión y Activos  
 División de Contratación de Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

con lo establecido en el artículo 32 de la LAASSP; 39 fracción III inciso a) y 43 de su Reglamento.

3.2. Fecha, hora y lugar para los actos de la Licitación Pública Nacional Electrónica

Acto	Fecha	Horario (huso horario de la Ciudad de México)	Lugar
Visita a las instalaciones	N/A	N/A	Los actos se realizarán de conformidad con lo establecido en el artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP, a través de CompraNet en la dirección electrónica <a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a> Al tratarse de una licitación pública electrónica, los licitantes únicamente podrán participar en los actos a través de ese medio.
Junta de Aclaraciones	20 agosto, 2021	10:00	
Presentación y de Apertura de Proposiciones	30 agosto, 2021	11:00	
Junta para la notificación del Fallo	08 septiembre, 2021	12:00	
Formalización del contrato	Dentro de los 15 días naturales posteriores a la notificación del fallo.		

De cada junta se levantará acta, misma que se difundirá en CompraNet para efectos de notificación personal.

Asimismo, se hace del conocimiento de los interesados que los actos del procedimiento de esta licitación, se llevarán a cabo en el domicilio de la convocante y, en su caso, con fundamento en el artículo 26 de la LAASSP, podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos. Una vez iniciado cualquiera de los distintos eventos en que participen los observadores, no se permitirá el ingreso a ningún otro.

Los observadores que ingresen a las instalaciones del Instituto, deberán cumplir con las medidas de seguridad implementadas, además de aquellas medidas de prevención relacionadas con el virus SARS-Cov2; el no apegarse a su cumplimiento, les será denegado el acceso al inmueble o en su caso su desalojo.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### 3.3. Visita a las instalaciones.

No aplica.

### 3.4. Junta de aclaraciones.

La Junta de Aclaraciones se llevará a cabo en términos de los artículos 33 Bis de la LAASSP, 45 y 46 de su Reglamento, por lo que las personas que pretendan solicitar aclaraciones a la Convocatoria deberán presentar un escrito en término de los numerales citados y del artículo 48 fracción V del Reglamento, en el que expresen su interés en participar en la Licitación, por sí o en representación de un tercero, de acuerdo con el Anexo 13 que se adjunta para tal efecto, con el cual serán considerados licitantes y tendrán derecho a formular solicitudes de aclaración utilizando para tal caso el Anexo 13.1 de la presente convocatoria.

Con el objeto de agilizar la junta de aclaraciones se solicita a los licitantes remitir el Anexo 13.1 preferentemente en formato Word.

Los licitantes deberán enviar las solicitudes de aclaración y el escrito de interés, a través de CompraNet, en la sección “Mensajes Unidad Compradora/Licitantes” del “Procedimiento de Contratación”, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora programada que se realice la Junta de Aclaraciones.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona.

El plazo para enviar dichas solicitudes será a partir de la publicación de esta convocatoria y hasta 24 horas de anticipación a la fecha programada para la Junta de Aclaraciones.

Cuando a razón de número de solicitudes de aclaración recibidas, o algún otro factor no imputable a la convocante y que sea acreditable, no sea posible otorgar respuestas el día en que inicia la Junta de Aclaraciones, el servidor público que presida la Junta, informará si éstas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior a efecto de que las respuestas sean remitidas.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior, la convocante informará a los licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que estos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación a las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas. Una vez recibidas las preguntas a las respuestas otorgadas por la convocante, ésta informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes, de conformidad con el artículo 46, fracción II del Reglamento.





GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

De la Junta de Aclaraciones se levantará acta, misma que se difundirá en CompraNet para efectos de notificación personal.

Cuando el escrito de interés se presente fuera del plazo previsto en el artículo 33 Bis de la LAASSP, el licitante sólo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que dé la convocante en la mencionada junta.

Asimismo, las solicitudes de aclaración que sean enviadas a través del sistema CompraNet con posterioridad al plazo previsto en el artículo 33 Bis de la LAASSP, no serán contestadas por la convocante por resultar extemporáneas, debiéndose integrar al expediente respectivo, salvo lo previsto en el artículo 46 fracción VI del Reglamento.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 33 penúltimo párrafo de la LAASSP, lo asentado en el acta que se derive del acto de Junta de Aclaraciones, formará parte de la Convocatoria a esta Licitación y deberá ser considerada por los licitantes para la elaboración de sus proposiciones ya que la evaluación de las mismas se realizará incluyendo lo establecido en dicha acta.

### 3.5. Recepción de proposiciones.

La presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en términos de los artículos 34 y 35 de la LAASSP, así como 47, 48, 49, segundo párrafo y 50 del Reglamento, para lo cual podrán hacer uso de los formatos previstos en el numeral 12, de la presente convocatoria.

Asimismo, se precisa que en la documentación técnica, legal y económica que integre la proposición remitida a través de CompraNet, se deberán emplear los medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa, lo anterior de conformidad con lo señalado en la fracción II del artículo 26 Bis, el último párrafo del artículo 27 de la LAASSP y el primer párrafo del artículo 50 del Reglamento.

Sólo serán consideradas las proposiciones que se reciban por medio de CompraNet en respuesta al requerimiento técnico y económico. El licitante deberá firmar electrónicamente la proposición; para que se considere que se envió firmada, deberán descargarse los archivos PDF generados por CompraNet y que contienen los datos capturados en la propuesta, sólo esos archivos deberán firmarse utilizando el módulo de firma electrónica de documentos y cargarse en el área correspondiente.

Se procederá a la apertura de los sobres generados mediante el sistema, en el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la Convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por CompraNet, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo lo previsto en el numeral 29 del "ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet" el cual contempla lo siguiente:

***"29.- Las dependencias y entidades, a través de la Unidad Compradora, recabarán de los***





GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

***licitantes su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Unidad Compradora, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la dependencia o entidad.”***

Una vez alcanzada la fecha y hora de inicio del evento de apertura de proposiciones, el licitante no podrá enviar su proposición o modificación de la misma.

Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta su conclusión.

Recibidas las proposiciones que hayan sido enviadas a través de CompraNet, se procederá a la apertura de todas y cada una de ellas, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido, por lo que, en el caso de que algún licitante omita la presentación de algún documento o requisito, no serán desechadas en ese momento, haciéndose constar ello en el formato de recepción de los documentos que integran la propuesta conforme al Anexo 10 Relación de documentos a presentar, lo anterior de conformidad con lo establecido el artículo 47 del Reglamento.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 50 del Reglamento, el licitante deberá foliar cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante, y por ser una licitación electrónica, podrá enviarse en varios archivos electrónicos. Sólo la falta absoluta de folio será causa de desechamiento, siempre y cuando esta circunstancia impide llevar a cabo su evaluación y por tanto, afecte la solvencia de la proposición.

El Instituto conforme al artículo 35 fracción III de la LAASSP, levantará el acta correspondiente que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, se hará constar el importe total de cada una de las partidas de las proposiciones presentadas, asimismo se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la Licitación. El acta será firmada por los asistentes, a los cuales se les entregará copia simple de la misma.

El acta correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, se difundirá a través de CompraNet al concluir el mismo, para efectos de su notificación en términos de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 37 Bis de la LAASSP.

### 3.6. Proposiciones conjuntas.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

Conforme al artículo 34 de la LAASSP, los interesados podrán presentar propuestas conjuntas, siempre y cuando éstas cumplan con lo establecido en el artículo 44 y 48, fracción VIII, segundo párrafo del Reglamento.

Las personas interesadas podrán agruparse para presentar una propuesta, para tal efecto deberán cubrir los siguientes requisitos:

- a) Uno de los integrantes podrá presentar el escrito mediante el cual se manifieste el interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.
- b) Los integrantes deberán celebrar en términos de la legislación aplicable un convenio, en el cual se establezcan con precisión los siguientes aspectos, de conformidad con el Anexo 15 de la presente convocatoria, o en cualquier instrumento siempre que cumpla con los requisitos establecidos en los artículos 34 de la LAASSP y 44 del Reglamento:
  - I. Nombre, Domicilio y RFC de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las persona morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas,
  - II. Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación,
  - III. Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta y con el procedimiento de licitación pública nacional electrónica,
  - IV. Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
  - V. Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, en forma solidaria para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la propuesta se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia el inciso b), se presentará con la propuesta y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una propuesta conjunta, el convenio indicado en el inciso b) y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la propuesta conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la propuesta conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato. Esto deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

En caso de que se presente proposición conjunta, y no se presente el convenio de participación conjunta o el presentado no cumpla con los requisitos legales y reglamentarios, afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

### 3.7. Proposición única.

Los licitantes sólo podrán presentar una proposición por las partidas en que pretendan participar en el presente procedimiento de contratación.

### 3.8. Documentación distinta a la proposición.

El licitante podrá presentar la documentación distinta y que estime necesaria a la que conforma las propuestas técnica y económica, misma que formará parte de su proposición.

### 3.9. Acreditamiento de existencia legal y personalidad jurídica del licitante.

El licitante deberá acreditar su existencia legal y, en su caso, la personalidad jurídica de su representante, en el acto de presentación y apertura de proposiciones, para lo cual podrá hacer uso del Anexo 3 de la convocatoria, o en formato libre siempre que cumpla con los requisitos del artículo 48, fracción V del Reglamento.

### 3.10. Documentación que se rubricará.

Serán rubricadas por los servidores públicos que asistan al acto de presentación y apertura de proposiciones, las Propuestas Económicas (Anexo 9) y la Relación de documentos a presentar (Anexo 10).

En todo caso, la totalidad de los archivos se almacenarán en medios ópticos de almacenamiento, uno para ser entregado al área técnica y/o requirente y otro para que obre en el expediente.

### 3.11. Fallo y firma de contrato.

#### a) Fallo:

El fallo se emitirá de conformidad con el artículo 37 de la LAASSP en la fecha y hora establecida en el numeral 3.2 de la presente Convocatoria; en caso de que en la fecha



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

prevista no se pueda emitir, el mismo podrá ser diferido hasta por veinte días naturales contados a partir de la fecha prevista originalmente y su contenido se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita, en el entendido de que este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Así también el fallo podrá ser consultado en el portal de compras del IMSS en el apartado "Transparencia" (<http://compras.imss.gob.mx/>), o bien en el mural de comunicación ubicado en el piso 5 del inmueble en la Calle Durango número 291, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, México; en donde se fijará copia de un ejemplar del acta por un término no menor de cinco días hábiles.

### b) Firma del contrato:

El licitante adjudicado deberá firmar el o los contratos que se señalan en el Anexo 14 de la presente convocatoria, dentro de los 15 días naturales posteriores a la notificación del fallo, en la División de Contratos, ubicada en la Calle Durango número 291, Piso 10, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, México, en días hábiles en un horario de 09:30 a 14:00 y de 16:00 a 18:00 horas.

En caso de que la fecha prevista originalmente esté rebasada o no se encuentre vigente, o bien no se mencione en el fallo, el término para la firma del contrato quedará comprendido dentro de los quince días naturales posteriores a la notificación del fallo.

O bien, el instituto podrá instrumentar para la firma del contrato, lo señalado por el "Criterio normativo de interpretación TU 03/2020" para el uso de medios electrónicos, ópticos o cualquier tecnología en la ejecución de actos públicos y reuniones institucionales en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, prestación de servicios de cualquier naturaleza, obras públicas y servicios relacionados con las mismas. Este documento está disponible por INTERNET en el sitio <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>

### 3.12. Documentos que de manera previa a la firma del contrato, deberá presentar el licitante adjudicado

#### Persona moral

- a. Acta constitutiva y, en su caso, sus respectivas modificaciones.
- b. Poder notarial del representante legal que firmará el contrato.

#### Persona física

- a. Acta de nacimiento o carta de naturalización.

#### Ambos

- a) Identificación oficial vigente y con fotografía del representante legal (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar ó cédula profesional),



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

tratándose de personas físicas, y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta.

- b) Cédula de Registro Federal de Contribuyentes.
- c) Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 meses.
- d) En su caso, escrito de estratificación de empresa en términos del artículo 3 de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
- e) Escrito en términos del artículo 50 y 60 de la LASSPP.
- f) Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT, vigente a la firma del contrato, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- g) Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social vigente a la firma del contrato emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.ASI.HCT.260220/64.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2020.
- h) Escrito bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés. (Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas DOF 18-07-2016). (Anexo 12)
- i) Constancia de situación fiscal vigente, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) en los términos establecidos por las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones" publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 28 de junio del 2017.

En caso de que el licitante adjudicado haya participado en proposición conjunta, los documentos señalados deberán presentarse por cada uno de los integrantes del consorcio.

En caso de que el licitante:

- I. No se encuentre registrado ante este instituto o;
- II. Cuente con Registro Patronal pero se encuentre dado de baja o;
- III. No tenga personal que sea sujeto de aseguramiento obligatorio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 12 de la LSS.

No podrá obtener la citada Opinión, por lo cual dicho licitante podrá dar cumplimiento a tal requerimiento presentando lo siguiente:

- i. Documento emitido por este Instituto (resultado de la consulta en el sistema para obtener la Opinión), en el que se haga constar que no se puede emitir la Opinión de cumplimiento, de conformidad con la Regla Quinta del Anexo único del ACDO.ASI.HCT.260220/64.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de "EL



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

INSTITUTO" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2020;

- ii. Escrito libre, bajo protesta de decir verdad, que no le es posible obtener la multicitada Opinión, justificando el motivo y anexando el documento en el que conste que no se puede emitir la misma y;

En el caso de que el licitante manifieste que presta sus servicios a través de trabajadores subcontratados con un tercero, deberá de presentar en tal caso, junto con la documentación citada en los dos párrafos anteriores, la Opinión de cumplimiento de obligaciones del subcontratante, desde luego, vigente y positiva (lo anterior en términos del artículo 15-A de la LSS).

En caso de que el participante forme parte de un grupo comercial y uno de los entes que forma parte del grupo se encarga de administrar la plantilla laboral de todas las empresas que lo conforman, será necesario que exhiba el documento que acredite la subcontratación para situarse en el supuesto del párrafo anterior.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios con otra empresa que es la que tiene contratados a los trabajadores (outsourcing), deberá presentar dicho contrato, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado debido a tal situación y opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de la empresa subcontratada emitida por el IMSS.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores, deberá presentar escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

Para los casos de contratos que se formalicen con personas físicas que presten sus servicios por sí mismos y por lo tanto no cuentan con un Registro Patronal ni tengan trabajadores registrados en el Instituto, el particular deberá de manifestar mediante escrito libre, bajo protesta de decir verdad, que no le es posible obtener la multicitada Opinión, justificando el motivo y anexando el documento (resultado de la solicitud de Opinión que le da el Sistema institucional) en el que conste que no se puede emitir la misma.

En el caso de aquellos patrones (proveedores o contratistas y sus subcontratados) que tengan más de un Registro Patronal ante el Instituto y alguno o más de uno de estos Registros no se encuentre al corriente en el cumplimiento de las multicitadas obligaciones, no se podrá considerar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de dichas obligaciones, aun cuando el registro patronal que haya utilizado para el contrato que se trate si se encuentre al corriente en sus pagos, por lo que deberá regularizar todos sus Registros a efecto de poder obtener la Opinión positiva.





GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

En caso de que el participante cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, deberá presentar el(los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

En caso de que el licitante se encuentre inscrito en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de CompraNet, deberá remitir únicamente la documentación referida en los incisos: f), g), h) i).

En caso de proposición conjunta, los documentos a que se hace referencia en párrafos anteriores, deberán presentarlos por cada uno de los integrantes del consorcio a quien se le haya adjudicado el contrato.

Los licitantes podrán presentar como parte de su propuesta, los documentos que se indican en el numeral 3.12, apartado de "Ambos", sin que su incumplimiento u omisión afecten la solvencia de su proposición, a excepción de los documentos marcados en los incisos d) y e), dado que éstos documentos se incluyen en el numeral 4 de la Convocatoria.

#### 4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR Y QUE SU INCUMPLIMIENTO, AUSENCIA U OMISIÓN AFECTAN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y MOTIVARÁ SU DESECHAMIENTO.

##### 4.1. Firma electrónica.

Con fundamento en los artículos 26 Bis fracción II y 34 de la LAASSP, el licitante deberá remitir a través del sistema CompraNet, la documentación legal, las propuestas técnica y económica firmadas con la firma electrónica avanzada del licitante que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

La falta de firma electrónica en su proposición será motivo de desechamiento, pues afecta la solvencia de la misma. En caso de propuestas conjuntas, la proposición deberá ser firmada electrónicamente por aquel consorciado designado en el convenio como representante común.

La revisión de la firma electrónica corresponde al área contratante.

##### 4.2. Documentación distinta a la proposición (legal-administrativa).

El licitante deberá presentar los siguientes documentos, para lo cual podrá hacer uso de los anexos que se le proporcionan y que se indican a continuación:





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### 4.2.1. Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante.

Escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, de acuerdo con el Anexo 3 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto, o en escrito libre siempre que cumpla con los requisitos del artículo 48, fracción V del Reglamento. (La cual podrán acompañar de una copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional, tratándose de personas físicas, y en el caso de personas morales, de la persona que firme la propuesta).

### 4.2.2. Escrito de nacionalidad mexicana.

Escrito bajo protesta de decir verdad, que el licitante es de nacionalidad mexicana, de acuerdo con el Anexo 4 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

### 4.2.3. Escrito de Cumplimiento de normas.

No aplica.

### 4.2.4. Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.

Escrito bajo protesta de decir verdad, que no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP, de acuerdo con el Anexo 6 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

### 4.2.5. Declaración de integridad.

Escrito en el que el licitante manifieste, bajo protesta de decir verdad que se abstendrán de adoptar conductas, por sí o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de acuerdo con el Anexo 7 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

### 4.2.6. Escrito de estratificación de MIPYME.

En su caso, escrito bajo protesta de decir verdad que el licitante cuenta con estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, de acuerdo con el Anexo 8 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto.

En caso de no clasificarse en dicha estratificación, los licitantes no están obligados a presentar el formato citado, o bien, a presentar un escrito libre en el que manifieste que no se ubica en la misma.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### 4.2.7. Convenio de participación conjunta.

En caso de presentar propuesta conjunta, cada una de las personas agrupadas deberá presentar en forma individual los siguientes documentos: Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica (Anexo 3), Manifestación de Nacionalidad Mexicana (Anexo 4), Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP (Anexo 6), Declaración de Integridad (Anexo 7) y en su caso el Escrito de Estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas (Anexo 8).

En caso de que se presente proposición conjunta, y no se presente el convenio de participación conjunta o el presentado no cumpla con las disposiciones legales y reglamentarias, afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

En caso de que el licitante no se ubique dentro de este supuesto, no será necesario integrar a su proposición el citado escrito, ni incluir escrito en el cual manifieste tal condición, lo cual no será considerado como causal de desechamiento.

La evaluación de la documentación legal-administrativa será realizada por el Área Contratante, de conformidad con el numeral 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como el numeral 4.2.2.1.15 del Manual, verificando que la documentación presentada por el licitante cumpla con los requisitos solicitados, así como los que se deriven del acto de la Junta de Aclaraciones.

En caso de que se presente proposición conjunta, se verificará que el convenio presentado, cumpla con la información señalada en los artículos 34 de la LAASSP y 44 del RLAASP. El área contratante evaluará los términos legales del convenio, y el área técnica, la descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada integrante, en términos del numeral 4.2.2.1.15 del Manual.

### 4.3. Propuesta técnica.

La evaluación técnica será realizada por el Área técnica y/o requirente, de conformidad con el artículo 2, fracciones II y III del Reglamento, así como de los numerales 4.25, inciso e) y 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como del numeral 4.2.2.1.16 del Manual.

La propuesta técnica deberá incluir la descripción amplia y detallada del servicio, para lo cual el licitante deberá cumplir con las especificaciones contenidas en el Anexo 1.- Anexo Técnico, así como con el Anexo 2.- Términos y Condiciones y Apéndices de la presente convocatoria, y anexar a su propuesta los documentos solicitados en dichos anexos, considerando el resultado de la Junta de Aclaraciones.

Los licitantes, para la presentación de su propuesta técnica, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en el Anexo 1.- Anexo Técnico, describiendo en forma amplia y detallada el servicio que esté ofertando, así



GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

como lo señalado por el Anexo 2.- Términos y Condiciones y Apéndices, lo anterior para que sus proposiciones se declaren solventes técnicamente.

Deberá estar foliada y con firma electrónica avanzada del licitante, que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

La falta de presentación de la documentación o su incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

### 4.4. Propuesta económica.

El licitante deberá presentar su propuesta económica debidamente requisitada, considerando el resultado de la Junta de Aclaraciones, para lo cual podrá hacer uso del Anexo 9 de la presente convocatoria; en caso de no hacer uso del citado anexo, el documento que se remita, deberá contener los mismos datos solicitados en el referido anexo, la cual deberá estar foliada y con firma electrónica avanzada del licitante, que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Los servicios objeto de esta licitación deberán cotizarse en pesos mexicanos.

La falta de presentación de la documentación o su incumplimiento afecta la solvencia de la propuesta y motivará su desechamiento.

La información capturada en el sistema CompraNet no será objeto de evaluación.

La evaluación económica será realizada por el Área Contratante, con el apoyo en su caso, del área técnica/requirente, de conformidad con los numerales 4.39, primero y segundo párrafos de las POBALINES y 4.2.2.1.17 del Manual, considerando el resultado de la Junta de Aclaraciones.

### 4.5 Indicaciones.

El IMSS podrá verificar la autenticidad o veracidad de los documentos solicitados, para asegurarse del cumplimiento de los requisitos establecidos y, que la descripción de los servicios ofertados sean acordes a lo solicitado en las especificaciones técnicas de acuerdo al Anexo 1.- Anexo Técnico de la presente Convocatoria, así como que los licitantes no estén impedidos para participar en esta Licitación.

4.6. Documentos que no afectan la solvencia de la proposición y su omisión no será causa de desechamiento:

#### **a. Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante.**

Escrito mediante el cual el licitante deberá indicar si en los documentos que proporciona al IMSS se contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento y motivación por los cuales considera que



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

tengan ese carácter, conforme al numeral 13 de la presente convocatoria y Anexo 11 Información Reservada y Confidencial. Cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del Licitante en los términos señalados, o no señalar motivo y fundamento de la clasificación, la información presentada como parte de su proposición técnica, legal y económica tendrá tratamiento de información de carácter público de conformidad con el artículo 113, fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública así como el numeral Cuadragésimo del “ACUERDO del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas” publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 15 de abril del 2016.

### **b. Escrito de Integridad que conoce la Ley Federal de Competencia Económica.**

Escrito mediante el cual el licitante manifieste una declaración de integridad que conoce la Ley Federal de Competencia Económica. Anexo 17.

Este escrito es a sugerencia de la Comisión Federal de Competencia Económica, siendo optativo al licitante la presentación del mismo.

### **c. Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas y otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.**

A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares podrán formular el manifiesto señalado en los numerales 2 y 3 del Anexo Segundo del Acuerdo por el que se expide el “Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones”, para personas físicas o, en su caso, para personas morales, el cual podrá realizarse a través de la dirección electrónica [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp), siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, mismo que será necesario presentar como parte de su proposición, de conformidad con la Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares, disponible en la misma dirección electrónica, lo anterior en términos del numeral 14 de la presente Convocatoria.

### **d. Escrito de aceptación de las disposiciones del sistema CompraNet.**

Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

*para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet”.*

### 5. CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.

De conformidad con el artículo 29, fracción XV de la LAASSP, a continuación se enlistan las causas expresas de desechamiento:

- 5.1 El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la convocatoria a la Licitación Pública Nacional Electrónica contenidos en los numerales 4.1, 4.2, 4.3 y 4.4, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la proposición.
- 5.2 Cuando el licitante incurra en cualquier violación a las disposiciones de la LAASSP, a su Reglamento o a cualquier ordenamiento legal o normativo vinculado a este procedimiento.
- 5.3 Si se comprueba que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de las partidas objeto de la presente convocatoria, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- 5.4 La falta de presentación o incumplimiento de los escritos o manifestaciones bajo protesta de decir verdad, previstos en la LAASSP o el Reglamento que se soliciten como requisito de participación en la presente convocatoria será motivo de desechamiento, por incumplir las disposiciones jurídicas que los establecen, conforme al artículo 39 penúltimo párrafo del Reglamento.
- 5.5 Cuando la información proporcionada en cumplimiento del numeral 4.2, discrepe o no corresponda, resulte incompleta o incongruente a la proporcionada en el Anexo 3. (Acreditación legal y personalidad jurídica del licitante).
- 5.6 En caso de que el licitante no cotice la totalidad de la partida conforme a las condiciones y características solicitadas en la presente convocatoria.
- 5.7 Que el licitante presente más de una propuesta técnica y/o económica para la misma partida.
- 5.8 En caso de que la propuesta técnica y/o económica no cuente con la firma electrónica, establecida por la Secretaría de la Función Pública como medio de identificación electrónica, es decir, la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales del licitante, o cuando dicha firma no sea válida; o cuando la firma sea de una persona diversa al licitante, y tratándose de propuestas conjuntas, cuando no sea firmada la proposición por el integrante del consorcio designado como representante común.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



### Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

- 5.9 Que el licitante presente información o documentación falsa y/o alterada. En este caso, se dará vista ante el OIC, para que determine conforme a sus atribuciones lo que corresponda, en términos a lo señalado en el artículo 60 de la LAASSP.
- 5.10 En caso de que las empresas se encuentren dentro de alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.
- 5.11 Cuando sólo se presente la propuesta técnica y no se presente la propuesta económica que oferte, o viceversa.
- 5.12 En caso de que los documentos que envíen los licitantes a través de la plataforma CompraNet no sean legibles, imposibilitando el análisis integral de la proposición, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte la solvencia de la proposición.
- 5.13 En caso de que la propuesta económica mejor evaluada de la partida de que se trate supere el presupuesto autorizado y no haya la posibilidad de reducir las cantidades de servicios materia de la licitación hasta por un 10%, o para no reasignar recursos a fin de cubrir el faltante, cuando así se determine, en términos del artículo 56 del Reglamento.
- 5.14 Cuando la proposición conjunta incumpla con lo indicado en los numerales 3.6 y/o 4.2.7 de esta convocatoria, debiendo cumplir con lo establecido en los artículos 44 y 48, fracción VIII, del Reglamento.
- 5.15 En el caso de proposiciones conjuntas, no presentar el convenio correspondiente, o éste no cumpla con lo establecido en el artículo 34 de la LAASSP y 44 del Reglamento.
- 5.16 Cuando no cumplan con alguno de los requisitos y/o anexos de la Convocatoria, así como los que se deriven de la Junta de Aclaraciones, y que con motivo de dicho incumplimiento se afecte directamente la solvencia de la propuesta, conforme a lo previsto en el último párrafo del Artículo 36 de la LAASSP.
- 5.17 Cuando exista discrepancia entre lo ofertado en la propuesta técnica con lo ofertado en la propuesta económica, en lo referente a la descripción del servicio o en cualquiera de sus características.
- 5.18 Cuando la propuesta económica presente precios escalonados o condicionados.
- 5.19 Cuando se presente la omisión en la presentación de alguna de las cartas compromisos requeridas que afecten la solvencia.
- 5.20 Si el licitante envía su proposición en fecha u hora posterior a la señalada.
- 5.21 Que no se puedan abrir los archivos del licitante, por contener virus informáticos o por cualquier causa técnica imputable a estos, en términos del numeral 29 del





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

“ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”.

- 5.22 No manifestar la(s) partida(s) respecto de las cuales es su voluntad participar.
- 5.23 La falta absoluta de folio en los documentos que integran la proposición, cuando se constate que no mantienen continuidad en las hojas que integran la proposición y ello implique no contar con la información suficiente que le permita a la convocante evaluarla y determinar la solvencia de la proposición.
- 5.24 Si las propuestas no se presentan el idioma español, así como los anexos técnicos, certificados, diplomas y folletos del servicio ofertado por el licitante que se presenten en el idioma del país de origen de los servicios que se oferta y no acompañen la traducción simple al español.
- 5.25 Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta económica Anexo 9.
- 5.26 Cuando presenten la propuesta económica en moneda extranjera, sin que lo haya permitido la Convocatoria.
- 5.27 Cuando el precio ofertado resulte no aceptable, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, fracción XI de la LAASSP.
- 5.28 Cuando el precio ofertado resulte no conveniente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, fracción XII de la LAASSP.

Para estos casos se incluirán las observaciones que correspondan en el acta respectiva al acto de presentación y apertura de proposiciones y/o fallo.

Nota: De conformidad con el artículo 36 de la LAASSP, quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento por sí mismos no afecten la solvencia de la propuesta los siguientes: proponer un plazo de entrega menor al solicitado en cuyo caso prevalecerá el estipulado en la convocatoria; omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; no observar los formatos establecidos si se proporciona de manera clara la información requerida y no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la propuesta presentada. En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

## 6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES.

### 6.1 Evaluación de la propuesta técnica.





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

El presente procedimiento de contratación se llevará a cabo a través del criterio de evaluación *BINARIO*, es decir, CUMPLE o NO CUMPLE, de conformidad con lo señalado en el artículo 36 Bis, fracción II de la LAASSP y 51 del Reglamento, por lo que se procederá a evaluar técnicamente al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo; en el caso de aquellas propuestas que no cumplan con los aspectos técnicos, se realizará la evaluación de la propuesta que le siga en precio.

La evaluación será realizada por el Área técnica y/o requirente, de conformidad con el artículo 2, fracciones II y III del Reglamento, así como de los numerales 4.25, inciso e) y 4.39 primer párrafo de las POBALINES, así como del numeral 4.2.2.1.16 del Manual.

- En primer término, se verificará si las proposiciones fueron debidamente firmadas electrónicamente, tal como se exige en el Apartado 4. Requisitos que los licitantes deben cumplir y que su incumplimiento, ausencia u omisión afectan la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento, numeral 4.1 Firma electrónica, de esta Convocatoria.
- Sólo después de constatar que el o los licitantes firmaron adecuadamente sus proposiciones, se procederá a la evaluación de la documentación distinta a la proposición (legal-administrativa) a que se refiere el Apartado 4. Requisitos que los licitantes deben cumplir y que su incumplimiento, ausencia u omisión afectan la solvencia de la proposición y motivará su desechamiento, numeral 4.2. de la convocatoria.
- Una vez que los licitantes cumplen con el requerimiento anterior, se procederá a la evaluación de los requisitos indispensables, de conformidad con lo previsto en los Anexos 1.- Anexo Técnico y 2.- Términos y Condiciones y Apéndices, de esta Convocatoria, considerando el resultado de la Junta de Aclaraciones respectiva.
- Después de constatar que los licitantes cumplieron con los requisitos de participación, se adjudicará a quien haya ofertado el precio más bajo.

### 6.2 Evaluación de la propuesta económica.

La evaluación de las proposiciones económicas será realizada verificando que la documentación presentada por el licitante, cumpla con los requisitos solicitados, así como los que se deriven de la Junta de Aclaraciones y que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la propuesta.

- a) Se verificará que la propuesta económica y datos contenidos en el Anexo 9, cumplan con los requisitos establecidos en la Convocatoria; analizando las operaciones aritméticas.
- b) La evaluación económica se realizará conforme lo establece el artículo 51 del Reglamento, segundo párrafo.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

- c) En caso de que se detecte un error de cálculo en alguna proposición, se podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario.
- d) La evaluación de las propuestas se realizará por partida y la adjudicación se realizará a quien resulte con el precio más bajo ofertado.
- e) Los precios ofertados, deberán ser fijos durante la vigencia del contrato y no se encontrarán sujetos a ajustes.

La evaluación económica será realizada por el Área Contratante, con el apoyo en su caso, del área técnica/requirente, de conformidad con los numerales 4.39, segundo párrafo de las POBALINES y 4.2.2.1.17 del Manual, considerando el resultado de la Junta de Aclaraciones.

### 7. ADJUDICACIÓN DE CONTRATO.

El contrato será adjudicado al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente convocatoria y además oferte el precio más bajo, de conformidad con el artículo 36 Bis fracción II de la LAASSP.

En caso de existir empate en dos o más proposiciones, se dará preferencia en primer término a las micro empresas, a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores empresas, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que tenga el carácter de mediana empresa.

De no actualizarse el supuesto anterior se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la convocante, en presencia del representante del OIC, conforme el artículo 54 del Reglamento.

### 8. DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN.

La convocante procederá a declarar desierta, de conformidad con lo establecido en los artículos 38 de la LAASSP y 58 del Reglamento a la Licitación cuando:

- a) La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados;
- b) No se presenten proposiciones en el Acto de Presentación y Apertura.

### 9. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.

Con fundamento en el artículo 38 de la LAASSP, la Convocante podrá cancelar la presente licitación, o partida(s) o concepto, incluidos en ésta, por caso fortuito o fuerza mayor; de igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad, o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al IMSS, previo a la comunicación del fallo por parte del Área requirente/técnica.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### 10. INCONFORMIDADES.

De acuerdo con lo dispuesto en artículo 66 de la LAASSP, los licitantes podrán interponer inconformidad en las oficinas de la SFP ubicadas en Avenida de los Insurgentes Sur número 1735, Colonia Guadalupe Inn, Código Postal 01020, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, en la Ciudad de México, México.

O bien ante el OIC en el IMSS ubicado en. Avenida Revolución número 1586, Colonia San Ángel, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Código Postal 01000, en la Ciudad de México, México.

Asimismo, se señala que tales inconformidades podrán presentarse mediante el sistema CompraNet en la dirección electrónica [www.compranet.hacienda.gob.mx](http://www.compranet.hacienda.gob.mx). ([cnet@hacienda.gob.mx](mailto:cnet@hacienda.gob.mx)) Lo anterior, contra actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento.








### 11. OPERACIÓN DE COMPRANET.

Para aclarar dudas en relación a la operación de CompraNet (Presentación de solicitudes de aclaración, envío y firma electrónica de proposiciones, consulta de actas y documentos publicados por la Unidad Compradora, etc.), los licitantes podrán dirigirse al correo [rupc@hacienda.gob.mx](mailto:rupc@hacienda.gob.mx) o al Centro de Atención Telefónico (CAT): (0155) 2000-4400 de lunes a viernes de 9:00 AM a 6:00 PM (Ciudad de México).












Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

12. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Número	Descripción	Archivo <u>(Para abrir dar doble click sobre el ícono)</u>
Anexo 1	Anexo Técnico	 ANEXO TÉCNICO PE 2021.docx
Anexo 2	Términos y Condiciones.	 Términos y condiciones SURECO.
Anexo 3	Escrito de acreditación legal y personalidad jurídica del licitante.	 Anexo 3.docx
Anexo 4	Escrito de nacionalidad mexicana.	 Anexo 4.docx
Anexo 5	Escrito de cumplimiento de Normas. (SI NO APLICA, INDICARLO)	NO APLICA
Anexo 6	Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la LAASSP.	 Anexo 6.docx
Anexo 7	Declaración de integridad.	 Anexo 7.docx
Anexo 8	Escrito de estratificación de MIPYME.	 Anexo 8.docx



Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

Anexo 8 Bis	Instructivo de llenado Estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES).	 Anexo 8 Bis.docx
Anexo 9	Propuesta Económica	 Propuesta económica.xlsx
Anexo 10	Relación de documentos a presentar.	 Anexo 10 Relación de documentos.docx
Anexo 11	Escrito para solicitar la clasificación de la información entregada por el licitante.	 Anexo 11.docx
Anexo 12	Escrito de manifestación que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público.	 Anexo 12.docx
Anexo 13	Manifestación de Interés en participar	 Anexo 13.docx
Anexo 13.1	Formato de solicitud de aclaraciones.	 Anexo 13.1.docx
Anexo 14	Modelo de Contrato.	 Anexo 14.docx
Anexo 15	Modelo de convenio de proposición conjunta.	 Anexo 15.docx
Anexo 16	Nota informativa para participantes de países miembros de la	






**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
 Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios  
 Coordinación Técnica de Adquisición de Bienes de Inversión y Activos  
 División de Contratación de Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

	Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).	 Anexo 16. Nota OCDE.docx
Anexo 17	Escrito de Integridad de Comisión Federal de Competencia Económica	 Anexo 17.docx
Anexo 18	Modelo de fianza	 Anexo 18.docx

**13. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL.**

Se hace del conocimiento del licitante, que en términos de lo dispuesto por los artículos 97, 98, 110 fracción XIII, 111 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá indicar si en los documentos que proporcionan al IMSS contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento por el cual considera que tengan ese carácter, para lo cual se anexa el formato Anexo 11.

**14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.**

Se hace del conocimiento de los licitantes que en el presente procedimiento se observará el Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones contenido en el Acuerdo por el que se expidió el mismo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, modificado mediante los similares de fecha 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, mismo que puede ser consultado en la sección de la Secretaría de la Función Pública, en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx) a través de la liga [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp). En ese sentido se informa que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme las disposiciones jurídicas aplicables.

Asimismo, de conformidad con el numeral 2 del Anexo Segundo del referido Acuerdo se hace de conocimiento a los interesados en participar en el presente procedimiento que, tratándose de personas físicas, podrán formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tenga la propia persona con el o los servidores públicos siguientes:

- I. Presidente de la República; II. Secretarios de Estado; III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República; IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; V. Procurador





GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

General de la República; VI. Titulares de entidades; VII. Titulares de órganos reguladores coordinados; VIII. Subprocuradores o Titulares de Fiscalías Especializadas; IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados; X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias; XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.

Los particulares personas morales, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos señalados en el párrafo que antecede:

- a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
- b) Director general, gerente general, o equivalentes;
- c) Representantes legales, y
- d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.

En ambos casos, los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp) siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, mismo que será necesario presentar como parte de su proposición, de conformidad con la Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares, disponible en la misma dirección electrónica. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.

Por otra parte, se informa que de conformidad con el numeral 10 de dicho Anexo Segundo, los licitantes podrán presentar una declaración de integridad en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de realizar conductas contrarias a las disposiciones jurídicas aplicables.

Finalmente, se informa que los particulares tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de las obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el Órgano Interno de Control en el IMSS, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante el Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 9 de diciembre de 2015.

### 15. NOTA INFORMATIVA OCDE.

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmantes de la Convención para



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales.

Esta nota es de carácter informativa por lo que no deberá incluirse en la proposición y no será causal de desechamiento la no presentación de la misma. Anexo 16.

Mtra. Elia Sandra Varas Galeana  
Titular de la División de Contratación de Activos y Logística

Área contratante  
Con fundamento en el numeral 5.3.8, inciso a) de las Políticas, Bases  
y Lineamientos en Materia de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del IMSS



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

### GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para efectos de ésta convocatoria, se entenderá por:

**Administrador del contrato:** Servidor(es) público(s) en quien recae la responsabilidad de administrar y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidas en el contrato.

**ALSC:** Administración Local de Servicios al Contribuyente.

**Área contratante:** La facultada en el IMSS para llevar a cabo los procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes, así como para pactar la prestación de servicios.

**Área requirente:** La que en el IMSS, solicite o requiera formalmente la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios, o bien aquella que los utilizará, en términos de lo que establece la fracción II del artículo 2 del Reglamento.

**Área técnica:** La responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los licitantes; así como de realizar la evaluación de las propuestas técnicas. El Área Técnica, podrá tener también el carácter de Área Requirente; para el presente procedimiento de contratación, en términos de lo que establece la fracción III del artículo 2 del Reglamento.

**CABCS:** Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.

**CECOBAN:** Centro de Compensación Bancaria.

**COMPRANET:** El Sistema Electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas con dirección electrónica en Internet: <http://compranet.funcionpublica.gob.mx>.

**Contrato:** Documento a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del Fallo del procedimiento de contratación de la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de los servicios.

**Convocatoria:** El documento que contiene los requisitos de carácter legal, técnico y económico con respecto de los servicios objeto de la contratación y las personas interesadas en proveerlos o prestarlos, así como los términos a que se sujetará el procedimiento de contratación respectivo y los derechos y obligaciones de las partes, de conformidad al MAAGMAASSP.

**CUCOP:** Clasificador Único de Contrataciones Públicas

**DOF:** Diario Oficial de la Federación.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

EMA (Entidad Mexicana de Acreditación): Entidad de gestión privada en nuestro país, que tiene como objetivo acreditar a los Organismos de la Evaluación de la Conformidad que son los laboratorios de ensayo, laboratorios de calibración, laboratorios clínicos, unidades de verificación (organismos de inspección) y organismos de certificación.

Entidad Convocante: Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).

Escrito Libre: Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, sin importar el orden y/o ubicación del contenido.

IMSS o Instituto: Instituto Mexicano del Seguro Social.

INFONAVIT: Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

Investigación de mercado: La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados, de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información.

IVA: Impuesto al Valor Agregado.

ISR: Impuesto Sobre la Renta

LAASSP: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

LFCE: Ley Federal de Competencia Económica.

Licitante: La persona que participa en los procedimientos de Licitación Pública.

LIC: Ley de Infraestructura de la Calidad.

Manual o MAAGMAASSP: Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Medio de Identificación Electrónica: Conjunto de datos electrónicos asociados con documentos que son utilizados para reconocer a su autor, y que legitiman el consentimiento de éste para obligarlo a las manifestaciones que en él se contienen, de conformidad con el artículo 27 de la LAASSP.

Medios remotos de comunicación electrónica: Los dispositivos tecnológicos para efectuar transmisión de datos e información a través de computadoras, líneas telefónicas, enlaces dedicados, microondas y similares.

MIPYMES: Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Unidad de Adquisiciones  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



## Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021

NOM: Norma Oficial Mexicana.

Normas: Las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas, según proceda, y a falta de éstas, las Normas Internacionales, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 64 y 84 de la Ley de Infraestructura de la Calidad en su caso, las normas de referencia o especificaciones a que se refiere el artículo 67 de la Ley antes citada.

OIC: Órgano Interno de Control en el IMSS.

Partida o concepto.- La división o desglose de los bienes a adquirir y/o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.

Penas Convencionales: Son aquellas que se derivan por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes y/o servicios, misma que no excederá del monto de la garantía del contrato, y será determinada en función de los bienes y/o servicios no entregados oportunamente.

POBALINES.- Las políticas, bases y lineamientos a que se refieren el párrafo séptimo del artículo 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

PMR: Precio Máximo de Referencia.

Proveedor: La persona física o moral que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios.

Reglamento: Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Resolución miscelánea fiscal: Publicación anual en el DOF que agrupa disposiciones de carácter general, aplicables a impuestos, productos, aprovechamientos, contribuciones de mejoras y derechos federales, excepto a los relacionados con el comercio exterior.

RFC.- Registro Federal de Contribuyentes.

SAT: Servicio de Administración Tributaria.

SE: Secretaría de Economía.

SFP: Secretaría de la Función Pública.

SHCP: Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

SSA: Secretaría de Salud.



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**Unidad de Adquisiciones**  
Coordinación de Adquisición de  
Bienes  
y Contratación de Servicios  
Coordinación Técnica de  
Adquisición  
de Bienes de Inversión y Activos  
División de Contratación de  
Activos y Logística



**Licitación Pública Nacional Electrónica Número LA-050GYR019- E161-2021**

Sobre cerrado: Cualquier medio que contenga la proposición del licitante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en términos de la Ley.