



SECRETARÍA DE SALUD  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

PEDIDO ESPECÍFICO DE INSUMOS MÉDICOS

FECHA DE FIRMA:  
«FORMALIZADOANEXO»

HOJA:  
1 DE 1

NÚMERO DE PEDIDO:  
«PEDIDONO»

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL:  
«SUF»

REQUISICIÓN:  
«REQ»

PARTIDA PRESUPUESTAL:  
«PARTIDA»

NOMBRE DEL PROVEEDOR: «PROVEEDOR»

DOMICILIO DEL PROVEEDOR: «DIRECCIÓN\_DEL\_PROVEEDOR»

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: «RFC\_DEL\_PROVEEDOR» TELÉFONO: «NÚMERO\_DEL\_PROVEEDOR»

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES:  
EL INDICADO EN EL ANEXO ÚNICO.

VIGENCIA DEL PEDIDO:  
LO SEÑALADO EN LA CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA

FUNDAMENTO LEGAL Y PLAZO PARA EFECTUAR EL PAGO:  
EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, LOS PAGOS QUE SE GENEREN SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS 20 (VEINTE) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA ENTREGA Y ACEPTACIÓN DE LA FACTURA (S) CORRESPONDIENTE (S) A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DEL PEDIDO.

FUNDAMENTO LEGAL DE ADJUDICACIÓN:  
«FUNDAMENTO\_LEGAL»

MODALIDAD DE LA ADJUDICACIÓN:  
«MODALIDAD\_DEL\_PROCEDIMIENTO»

PORCENTAJE DE PENA CONVENCIONAL:  
«PENACONV2»% POR CADA DÍA NATURAL DE ATRASO SOBRE EL MONTO DE LOS BIENES NO ENTREGADOS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS CONFORME AL ANEXO TÉCNICO.

PORCENTAJE DE DEDUCTIVAS:  
LAS INDICADAS EN LA CLÁUSULA DÉCIMA

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:  
«GARANTÍA\_PORCENTAJE»% DEL MONTO MÁXIMO TOTAL ANTES DE IVA.

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES  
«LICMAY»  
«NO\_DE\_PROCEDIMIENTO»  
DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO  
«NOMBRE\_DEL\_PROCEDIMIENTO»  
LAS CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES, PRECIOS UNITARIOS DE LOS BIENES, SE ENCUENTRAN DESCRITOS EN EL ANEXO ÚNICO DEL PRESENTE PEDIDO, EL CUAL FORMA PARTE INTEGRANTE DEL MISMO.

MONTO MÍNIMO

SUBTOTAL	\$ «TOTAL_MÍN»
I. V. A.	\$ «MONTOMINIVA»
TOTAL	\$ «TOTALMIN2»

«LETRAMIN»

MONTO MÁXIMO

SUBTOTAL	\$ «TOTAL_MÁX»
I. V. A.	\$ «MONTOMAXIVA»
TOTAL	\$ «TOTALMAX2»

«LETRAMAX»

LEÍDO POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, SE FIRMA EL PRESENTE PEDIDO POR «MULTIPLOSMAY» POR LOS QUE EN EL INTERVINIERON, COMO CONSTANCIA DE SU ACEPTACIÓN, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, «FORMALIZADOANEXO».

POR EL PROVEEDOR  
  
«REPRESENTANTE\_LEGAL\_DEL\_PROVEEDOR»  
REPRESENTANTE LEGAL DE  
«PROVEEDOR»

POR EL ÁREA REQUIRENTE  
  
LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS  
DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

ADMINISTRADOR DEL PEDIDO  
  
C.P. RICARDO PONCE HERNANDEZ  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL HOSPITAL DE LA MUJER

ADMINISTRADORA DEL PEDIDO  
  
MTRA. BLANCA SARA NAVARRO SOLANO  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL NACIONAL HOMEOPÁTICO

ADMINISTRADORA DEL PEDIDO  
  
MTRA. FABIOLA LEONOR JIMÉNEZ LÓPEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL JUÁREZ DEL CENTRO

POR EL ÁREA CONTRATANTE  
  
C.P. ARTURO GONZÁLEZ CANTELLANO  
DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES

POR LA SECRETARÍA DE SALUD  
  
DR. CHRISTIAN JOSÉ JIMÉNEZ COSTAS  
DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

<div>POR EL PROVEEDOR</div> <div>«REPRESENTANTE_LEGAL_DEL_PROVEEDOR»</div> <div>REPRESENTANTE LEGAL DE</div> <div>«PROVEEDOR»</div>	<div>POR EL ÁREA REQUIRENTE</div> <div>LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS</div> <div>DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA</div>	<div>«FIRMA1ADM»</div> <div>«FIRMA1NOM»</div> <div>«FIRMA1COORDINADOR»</div> <div>«FIRMA1HOSP»</div>	<div>«FIRMA2ADM»</div> <div>«FIRMA2NOM»</div> <div>«FIRMA2COORDINADOR»</div> <div>«FIRMA2HOSP»</div>	<div>POR EL ÁREA CONTRATANTE</div> <div>C.P. ARTURO GONZÁLEZ CANTELLANO</div> <div>DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES</div>	<div>POR LA SECRETARÍA DE SALUD</div> <div>DR. CHRISTIAN JOSÉ JIMÉNEZ COSTAS</div> <div>DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA</div>
<div>POR EL PROVEEDOR</div> <div>«REPRESENTANTE_LEGAL_DEL_PROVEEDOR»</div> <div>REPRESENTANTE LEGAL DE</div> <div>«PROVEEDOR»</div>	<div>POR EL ÁREA REQUIRENTE</div> <div>LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS</div> <div>DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA</div>	<div>«FIRMA1ADM»</div> <div>«FIRMA1NOM»</div> <div>«FIRMA1COORDINADOR»</div> <div>«FIRMA1HOSP»</div>	<div>POR EL ÁREA CONTRATANTE</div> <div>C.P. ARTURO GONZÁLEZ CANTELLANO</div> <div>DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES</div>	<div>POR LA SECRETARÍA DE SALUD</div> <div>DR. CHRISTIAN JOSÉ JIMÉNEZ COSTAS</div> <div>DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA</div>	

Pedido para la **“NOMBRE\_DEL\_PROCEDIMIENTO”**”, en adelante **“BIENES”**, que celebran, por una parte, el Ejecutivo Federal, a través de la **SECRETARÍA DE SALUD**, a quien en lo sucesivo se le denominará la **“DEPENDENCIA”**, representada por el **DR. CHRISTIAN JOSÉ JIMÉNEZ COSTAS**, en su carácter de Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales; asistido por el **C.P. ARTURO GONZÁLEZ CANTELLANO**, Director de Coordinación de Adquisiciones, Suministros y Servicios Generales, quien interviene con el carácter de **“ÁREA CONTRATANTE”**, el **LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS**, Director General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, como **“TITULAR DEL ÁREA REQUIRENTE”**; «PRONOMBREHM»«HOSPITALM»«COORDINADORM» «PRONOMBREHNH»«HOSPITALHNH»«COORDINADORNH»«PRONOMBREHJC»«HOSPITALHJC»«COORDINADORNHJC» con el carácter de **“ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** y por la persona MORAL **“PROVEEDOR”** en lo sucesivo el **“PROVEEDOR”** representado por **«ARTÍCULO3» «REPRESENTANTE\_LEGAL\_DEL\_PROVEEDOR»**, en su carácter de Representante legal, en adelante **“EL REPRESENTANTE LEGAL”**; quienes en forma conjunta serán referidas como las **“PARTES”**, al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES:

I. De la **“DEPENDENCIA”**:

- I.1.-

Que de conformidad con los artículos 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2º fracción I y 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, es una Dependencia del Ejecutivo Federal, con las atribuciones que le confiere el artículo 39 de esa Ley Orgánica y las que expresamente le otorgan las demás disposiciones legales, reglamentarias y normativas aplicables.
- I.2.-

Que requiere contratar **“BIENES”** (**«NOMBRE\_DEL\_PROCEDIMIENTO»**), por lo que, a través del Titular del Área Requirente, el **LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS**, Director General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, solicita bajo su responsabilidad, la contratación del **“PROVEEDOR”**, ya que el mismo ofrece las mejores condiciones del mercado en cuanto al precio, calidad y oportunidad a favor de la **“DEPENDENCIA”**.

I.3.-

Que el presente contrato se adjudicó a través del procedimiento de adjudicación directa de conformidad con los «FUNDAMENTO\_LEGAL»«ACUERDOAA».

I.4.-

Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente Pedido, el LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS, Director General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, manifestó contar con recursos disponibles y suficientes dentro del presupuesto aprobado en la partida número: **«PARTIDA»**

I.5.-

Que está inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes con el número **SSA630502CUI**.

I.6.-

De acuerdo con su Reglamento Interior y conforme a su estructura orgánica, la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, la que tiene entre otras atribuciones realizar los procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres personas y de adjudicación directa, en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, que requieran las unidades administrativas de la Secretaría de Salud, así como la de aquellos órganos administrativos desconcentrados de dicha Secretaría que no se encuentren facultados para ello, de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables, conforme a lo dispuesto en el artículo 2, apartado B, fracción XIV y 30 Fracción II del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.

I.7.

El Dr. Christian José Jiménez Costas, fue designado como Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales, lo cual acredita con el nombramiento del cargo, emitido en fecha 01 de abril de 2021, mismo que se encuentra vigente, quien interviene como representante de la **“DEPENDENCIA”** y quien tiene entre otras atribuciones el suscribir o celebrar Pedidos, convenios y demás instrumentos jurídicos análogos, con proveedores y prestadores de servicios de acuerdo a los requerimientos de las unidades administrativas y órganos administrativos desconcentrados solicitantes, de conformidad con los procedimientos de contratación efectuados y de acuerdo a los modelos aprobados por la Oficina del Abogado General, de acuerdo con el artículo 30 fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud, así como el numeral II de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Salud.

I.8.-

El C.P. Arturo González Cantellano, Director de Coordinación de Adquisiciones, Suministros y Servicios Generales, lo cual acredita con el nombramiento del cargo, emitido en fecha 01 de octubre de 2021, mismo que se encuentra vigente, e interviene en el presente instrumento como **“ÁREA CONTRATANTE”**, de acuerdo con el numeral II de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Salud.

I.9.-

Que el Lic. Armando Argandoña Armas, Director General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia, suscribe el presente, lo cual acredita con el nombramiento del cargo, emitido en fecha 16 de diciembre de 2021, mismo que se encuentra vigente, e interviene en el presente instrumento como **“ÁREA REQUIRENTE”**, de acuerdo con el numeral II de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Salud.

I.10.-

Que ha designado **«HOSPITALES\_PARTICIPANTES\_NOMBREPROP»**, como **“ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”**, siendo responsable«RESPONSABLE» de dar seguimiento, supervisar y vigilar su cumplimiento y además servirá de enlace entre la **“DEPENDENCIA”** y el **“PROVEEDOR”**. En caso de ausencia de dicho servidor público, será el Lic. Armando Argandoña Armas, Director General de Coordinación de los Hospitales Federales de Referencia.

I.11.-

Se da cumplimiento al Decreto que establece las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal.

I.12- Que, para todos los fines y efectos de este Pedido, señala como su domicilio el ubicado en Calle Lieja número 7, Colonia Juárez, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México.

II. Del **“PROVEEDOR”**

II.1

Que es una persona moral, constituida de conformidad con las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la escritura pública «NO\_DE\_ESCRITURA\_NOTARIO\_FECHA\_UBICAC» «FOLIO\_MERCANTIL» «MODIFICACIONES» «TEXTOANEXOMODIFICACIÓN» teniendo plena capacidad y recursos técnicos, materiales y jurídicos suficientes para obligarse y ejecutar los **“BIENES”** en los términos de este contrato.

II.2

Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, tal y como fue corroborado en el expediente del área contratante.

II.3

Que **«ARTÍCULO3» «REPRESENTANTE\_LEGAL\_DEL\_PROVEEDOR»**, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente Pedido, representando legalmente a la empresa, personalidad que acredita con el testimonio de la Escritura Pública «PODER\_NOTARIAL\_DEL\_REPRESENTANTE\_DEL\_PRO», manifestando bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le han sido otorgadas, a la fecha no le han sido modificadas, revocadas, canceladas ni limitadas en forma alguna.

II.4

Que dentro de sus actividades se encuentra, entre otras las de proporcionar los **“BIENES”**, y que el objeto de la sociedad es: «OBJETO\_DE\_LA\_SOCIEDAD»

II.5

Que «MiPyme» la estratificación establecida en el artículo 3º, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.

II.6

Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de conformidad a lo establecido en el artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación. Por lo que cuenta con la constancia expedida por el **Servicios de Administración Tributaria**, en la que se emite la opinión favorable sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales del **“PROVEEDOR”** de conformidad con lo que establece las Reglas 2.129 y 2.137 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022, publicada el 27 de diciembre de 2021.

II.7

Para efectos de lo previsto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, presenta a la DEPENDENCIA" la opinión favorable emitida por el **Instituto Mexicano del Seguro Social**, respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, conforme lo dispone la regla primera del "Acuerdo ACDO.SAL.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico de ese Instituto, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015.

II.8

Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de aportaciones y enteros de descuentos, lo cual acredita mediante constancia de situación fiscal emitida por el **INFONAVIT**, de conformidad con el "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, por el que se emiten las Reglas para la obtención de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros d descuentos" publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 28 de junio del 2017.

II.9

Que conocen el contenido y el alcance de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, los lineamientos y disposiciones administrativas expedidas en esta materia, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como el contenido del "ANEXO ÚNICO y sus Especificaciones Técnicas.

II.10

Que no se encuentran en ninguno de los supuestos señalados en el artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.11

Formalizan este Pedido con la seguridad de que ninguno de los socios o directivos que la integran, ni **“EL REPRESENTANTE LEGAL”**, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público o que están inhabilitados para desempeñarlo, como lo establece el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

II.12

Que, para todos los fines y efectos legales del presente Pedido, manifiesta que su domicilio ha sido verificado por el área contratante y consta documentalmente en el expediente de la presente contratación.

CLÁUSULAS:

**PRIMERA. - OBJETO.** El **“PROVEEDOR”** se obliga ante la **“DEPENDENCIA”**, a proporcionar a ésta los **“BIENES”** para la **“NOMBRE\_DEL\_PROCEDIMIENTO\_Nombre\_Propio»** de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico del Procedimiento **«NO\_DE\_PROCEDIMIENTO»** y el Anexo Único, el cual debidamente firmado por las **“PARTES”**, forman parte integrante del presente Pedido.

Será responsabilidad de **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** verificar que los **“BIENES”** objeto del presente pedido, cumplan con las especificaciones solicitadas en el Anexo Técnico que es parte integrante del presente pedido y en caso de que así sea, deberá aceptar los mismos, por escrito. El **“PROVEEDOR”** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con lo anterior, no se tendrán por recibidos o aceptados los **“BIENES”** respectivos.

**SEGUNDA. - IMPORTE DEL PEDIDO.** La **“DEPENDENCIA”** cubrirá al **“PROVEEDOR”** la cantidad mínima de **«IMPORTE\_MÍNIMO\_NO\_Y\_LETRA»** y la cantidad máxima de **«IMPORTE\_MÁXIMO\_NO\_Y\_LETRA»** la tasa aplicable correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A) es «**«L\_V\_A»**»%, el pago se realizará en moneda nacional de conformidad con los precios que se indican en el Anexo Único los cuales serán fijos durante la vigencia del presente pedido, conforme lo establecido en el artículo 47 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Las **“PARTES”** convienen en que dentro del importe estipulado en esta cláusula, quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos que el **“PROVEEDOR”** tuviera que efectuar

para entregar los **“BIENES”** contratados y por concepto de pagos a su personal, adquisición de maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisición de materiales, útiles, artículos y uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros y por cualquier otro concepto; serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos a la **“DEPENDENCIA”**.

**TERCERA. - FORMA DE PAGO.** El pago se realizará dentro de los veinte días naturales contados a partir de la entrega del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o Factura Electrónica respectivo, previa entrega de los **“BIENES”**, a entera satisfacción de **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”**, a través de la transferencia electrónica del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF).

Asimismo, el **“PROVEEDOR”** se obliga a observar lo siguiente:

a)

Presentar original y copia del CFDI o Factura Electrónica, que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que se indiquen los **“BIENES”** y el número de Pedido; en caso de que éstas presenten errores, deficiencias y/o diferencias con respecto a **“BIENES”**, **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** lo indicará«INDICAR» por escrito dentro de los tres días hábiles siguientes a la recepción de los mismos.

El CFDI o factura electrónica deberá de contener los siguientes datos fiscales, Secretaría de Salud/«ENTREGA\_DEL\_CFDI»; Registro Federal de Contribuyentes/SSA630502CUI y Dirección: Lieja 7, Colonia Juárez, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México.

La recepción, revisión y aceptación del CFDI o Factura Electrónica se realizará:

· «HOSPITALUGARUBICACIÓNHORARIO\_DE\_CFDI»

b)

Recibir y tener por aceptado a entera satisfacción de **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”**, la Factura original y copia de las órdenes de Adquisición y de recepción que avalen la entrega de los **“BIENES”**.

c)

No podrá ceder los derechos y obligaciones en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** de los **“BIENES”**.

Para efectos de lo anterior, el **“PROVEEDOR”**, entregará a **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** la solicitud y el Pedido de transferencia de derechos de cobro, ratificado ante Notario Público, celebrado entre el **“PROVEEDOR”** y la persona física o moral a quienes se le cedarán dichos derechos, así como la documentación que para tal efecto requiere la Dirección General de Programación y Presupuesto (DGPYP). **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”** tramitará el pago a la persona física o moral a quien le fue transferido el derecho de cobro referido ante la DGPYP. Lo anterior no requiere del convenio modificatorio que señala la cláusula.

La **“DEPENDENCIA”** manifiesta su consentimiento al **“PROVEEDOR”**, para que éste ceda sus derechos de cobro a favor de un intermediario financiero mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en cadenas productivas, en términos del numeral 10, de las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

d)

En caso de que el **“PROVEEDOR”** no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.

e)

El pago quedará condicionado, al entero que, en su caso, el **“PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

f)

El documento que avale la entrega de los **“BIENES”**, autorizado por **«ARTÍCULO2» “ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO”**, mismo que deberá ser entregado en:

· «HOSPITALUGARUBICACIÓNHORARIO\_INSUMOS»

**CUARTA. - IMPUESTOS Y DERECHOS.** El **“PROVEEDOR”** deberá cubrir los impuestos y derechos que procedan con motivo de la entrega de los **“BIENES”** objeto del presente Pedido, conforme a la legislación aplicable a la materia, por lo que la **“DEPENDENCIA”** sólo cubrirá el IVA correspondiente al monto establecido en la Cláusula Segunda del presente instrumento jurídico.

**QUINTA. - GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** El **“PROVEEDOR”**, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente Pedido, serán **DIVISIBLES**, otorgará conforme a lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma de este Pedido a entera satisfacción de la **“DEPENDENCIA”**, cheque certificado o de caja o póliza de fianza expedida por compañía afianzadora mexicana legalmente constituida a favor de la Tesorería de la Federación, por un monto de **«GARANTÍA\_NO\_Y\_LETRA»**, equivalente al **«GARANTÍA\_PORCENTAJE»**% del importe máximo total de este pedido, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

Asimismo, en el caso de contar con fianza electrónica la misma podrá enviarse al correo electrónico [garantias.adquisiciones@salud.gob.mx](mailto:garantias.adquisiciones@salud.gob.mx), así como el archivo XML con el propósito de validar dicha garantía.

El **“PROVEEDOR”** se obliga a que en caso de que el presente instrumento se modifique en los términos y condiciones previstas en el mismo, entregará diez días posteriores a la firma del convenio, la ampliación de monto y/o vigencia de la póliza de fianza que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contraídas en éste.

Por lo que la garantía de cumplimiento que se otorgue deberá de tener como mínimo los requisitos establecidos en el artículo 70 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación; 178, 278 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Una vez que el **"PROVEEDOR"** haya cumplido con la entrega de los **"BIENES"**, a satisfacción de la **"DEPENDENCIA"**, el **«ARTÍCULO2»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»** procederá«INDICAR» inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento solicitada.

**SEXTA. - RESPONSABILIDAD LABORAL.** Con excepción de las obligaciones derivadas del presente Pedido, la **"DEPENDENCIA"** no adquiere ni reconoce otras distintas a favor del **"PROVEEDOR"**, en virtud de no ser aplicable el supuesto contemplado en el artículo 5, fracción II, de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B, del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y por tanto el **"PROVEEDOR"** y sus empleados no son trabajadores de la **"DEPENDENCIA"**.

El **"PROVEEDOR"** como patrón del personal con que cuente o contrate para el desempeño de cualquier actividad relacionada con la entrega de los **"BIENES"** objeto de este Pedido, será el único responsable del cumplimiento de las obligaciones que en el orden laboral, civil y de seguridad social se originen, obligándose a responder por cualquier controversia o litigio que dicho personal instaure en su contra o en contra de la **"DEPENDENCIA"**, por lo que en ningún caso se tendrá a ésta como patrón sustituto o solidario.

En lo concerniente al riesgo profesional referido en los artículos 1935 y 1936 del Código Civil Federal, así como todas las obligaciones, responsabilidades y en general las indemnizaciones que por riesgo de trabajo y por la entrega de los **"BIENES"** puedan resultar, serán a cargo exclusivamente del **"PROVEEDOR"**.

**SÉPTIMA. - MODIFICACIONES AL PEDIDO.** De conformidad con el artículo 52 de la LAASSP, el presente Pedido se podrá modificar durante su vigencia, sin que por causa alguna el monto total de la modificación rebase el 20% (veinte por ciento) del monto total del Pedido o de la cantidad total convenida originalmente, quedando sujeta a la autorización presupuestal que para tal efecto se tramite, siempre y cuando se cumpla con lo siguiente:

- Que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios, motivo del incremento, sea igual al pactado originalmente.
- La fecha de entrega de los **"BIENES"** correspondiente al incremento, que en su caso se solicite, deberá ser pactada de común acuerdo entre las **"PARTES"**.
- Que el incremento sea debidamente justificado por **«ARTÍCULO2»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»** y autorizado por el área contratante.
- Que se cumpla con las medidas de austeridad y disciplina del gasto de la Administración Pública Federal.

Las modificaciones que se realicen al pedido deberán pactarse de común acuerdo entre las **"PARTES"** y se harán constar por escrito a través del convenio modificatorio respectivo, surtiendo sus efectos a partir del momento de su suscripción.

**OCTAVA. - ADMINISTRACIÓN Y VERIFICACIÓN.** **«ARTÍCULO»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»** deberá«INDICAR» verificar que la entrega de los **"BIENES"** cumpla con los términos y condiciones establecidas en el presente Pedido, su Anexo Técnico y Anexo Único.

**«ARTÍCULO»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»** emitirá«INDICAR» por escrito, si así resulta procedente su conformidad expresa con la entrega de los **"BIENES"**, a efecto de adjuntarlo al CFDI o Factura Electrónica y gestionar su pago. En dicho escrito se indicará con toda claridad que los **"BIENES"**, se entregaron en los términos convenidos y que procede el pago correspondiente.

**«ARTÍCULO»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»**, una vez cumplidas las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que en su caso se realicen los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente Pedido.

**NOVENA. - PENAS CONVENCIONALES.** El **"PROVEEDOR"** se obliga a pagar como pena convencional a la **"DEPENDENCIA"** a razón del «PENASC» por cada día natural de atraso, sobre el valor de los **"BIENES"** no entregados en los plazos establecidos en el presente Pedido y su Anexo Técnico. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 95 y 96 de su Reglamento.

En el supuesto de que sea rescindido el Pedido, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

**«ARTÍCULO»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»** determinará«INDICAR» y aplicará«INDICAR», en su caso al **"PROVEEDOR"** las penas convencionales, mismas que no podrán exceder del monto de la garantía de cumplimiento del presente Pedido. Debiendo anexar a la solicitud de trámite de pago la cédula de cálculo de penas convencionales, así como el formato de pago de dichas penas debidamente requisitado. En ningún caso las penas convencionales podrán negociarse en especie.

**DÉCIMA. – DEDUCTIVAS.** De conformidad con lo establecido en los artículos 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 97 de su Reglamento, **«ARTÍCULO2»** **«ADMINISTRADOR\_DEL\_PEDIDO»**, calculará«INDICAR», documentará«INDICAR» y aplicará«INDICAR» deductivas al pago de los **"BIENES"** con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el **"PROVEEDOR"** respecto de los conceptos que a continuación se señalan:

Causa	Porcentaje	Cálculo
«Causa»	«Porcentaje»	«Cálculo»
«Causa2»	«Porcentaje2»	«Cálculo2»
<b>EN CASO DE INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES.</b> «Causa3»	«Porcentaje3»	«Cálculo3»

**DÉCIMO PRIMERA. - TERMINACIÓN ANTICIPADA.** De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la **"DEPENDENCIA"**, a través de **"ÁREA CONTRATANTE"** y a petición del Titular del **"ÁREA REQUERENTE"**, quien aportará los elementos necesarios para encauzar el procedimiento, podrá sin que implique penalización alguna para la Federación, dar por terminado anticipadamente el Pedido en cualquier momento, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de adquirir los **"BIENES"** originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasione algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al acto, con motivo de la resolución de una informalidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

Las **"PARTES"** convienen en que serán causas de terminación del presente pedido, sin responsabilidad para las mismas, los siguientes casos:

- Por acuerdo entre las **"PARTES"**.
- Por haber cumplido el objeto del Pedido.
- Por suspensión en la entrega de los **"BIENES"** por causas de fuerza mayor, debidamente acreditadas, por más de una semana.
- Por las causas y en los términos que establece el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La terminación anticipada del presente Pedido se sustentará mediante dictamen emitido por el Titular del Área Requerente que precise las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma. En dicho supuesto, la **"DEPENDENCIA"** procederá a pagar los servicios efectivamente prestados hasta la fecha de dicha terminación.

En estos supuestos la **"DEPENDENCIA"** reembolsará al **"PROVEEDOR"** los gastos no recuperables en que hayan incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Pedido correspondiente.

**DÉCIMO SEGUNDA. – RESICIÓN ADMINISTRATIVA.** La falta de cumplimiento de cualquiera de las **"PARTES"** a las obligaciones a su cargo, dará lugar a la rescisión del Pedido, siendo la responsable la obligada al pago de los daños y perjuicios, fehacientemente acreditados. Asimismo, el **"PROVEEDOR"** acepta en forma expresa que la **"DEPENDENCIA"**, a través a través del **"ÁREA CONTRATANTE"** y a petición del Titular del Área Requerente, quien aportará los elementos necesarios para encauzar el procedimiento, podrá solicitar la rescisión administrativa del presente Pedido.

Adicionalmente se podrá rescindir el Pedido por las siguientes causas:

- Cuando la autoridad competente declare el concurso mercantil, o cualquier situación análoga o equivalente, que afecte el patrimonio del **"PROVEEDOR"**.
- Porque la Autoridad Gubernamental competente, del domicilio del **"PROVEEDOR"** emita orden a éste, que impida la entrega de los **"BIENES"** y, como consecuencia, el **"PROVEEDOR"** quede imposibilitado para cumplir parcial o totalmente con las obligaciones a su cargo.
- Por suspensión en la entrega de los **"BIENES"** por causas injustificadas y/o por incompetencia del personal del **"PROVEEDOR"** para otorgar la debida atención.
- Si el **"PROVEEDOR"** incurre en falsedad de declaraciones respecto de lo asentado en el presente Pedido.
- Cuando el **"PROVEEDOR"** no entregue los **"BIENES"** en los plazos establecidos en el presente Pedido y su Anexo Técnico y se hubiere agotado el monto límite de aplicación de penas convencionales y/o deductivas respecto del monto de la garantía de cumplimiento, según corresponda.

En caso de que el **"PROVEEDOR"** sea quien decida rescindir el Pedido, será necesario que acuda ante la Autoridad Judicial Federal y obtenga la declaración correspondiente.

El procedimiento de rescisión se ajustará a lo previsto por el artículo 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMO TERCERA. - AUDITORÍAS VISITAS O INSPECCIONES.** Las **"PARTES"** saben y conocen que la Secretaría de la Función Pública en el ejercicio de sus facultades, podrá realizar las visitas e inspecciones que estime pertinentes a las dependencias que realicen adquisiciones, arrendamientos y servicios, e igualmente podrá solicitar a los servidores públicos de la **"DEPENDENCIA"** y al **"PROVEEDOR"** todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate. Asimismo, que conforme al artículo 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en la **"DEPENDENCIA"**, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que

practiquen, podrán solicitar al **"PROVEEDOR"** información y/o documentación relacionada con el presente Pedido, por lo que este último deberá proporcionar la información que en su momento le sea requerida.

**DÉCIMO CUARTA. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Las **"PARTES"** Se obligan a observar estrictamente el objeto de este Pedido, así como todas y cada una de las declaraciones y cláusulas que lo integran y su Anexo Único, en caso contrario podrán recurrir al procedimiento de conciliación previsto en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los correlativos de su Reglamento, para solventar sus desavenencias derivadas del cumplimiento del presente Pedido.

La presentación de la solicitud de conciliación se realizará ante la Secretaría de la Función Pública para cualquiera de las **"PARTES"** y en cualquier momento, debiendo adjuntar a la misma, la documentación que hace referencia el artículo 128 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMO QUINTA. – PREVALENCIA DE LA CONVOCATORIA.** En caso de existir discrepancia entre los datos y condiciones establecidos en la convocatoria a la licitación pública, y esté Pedido, prevalecerá lo establecido en la convocatoria.

**DÉCIMO SEXTA. - INTERPRETACIÓN.** En caso de suscitarse conflicto o controversia con motivo de la interpretación y/o cumplimiento del presente Pedido, las **"PARTES"** se someten expresamente a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad de México, renunciando desde este momento, a la que le pudiera corresponder en razón de su domicilio presente o futuro, o por cualquier otra causa.

**DÉCIMO SÉPTIMA. - SUPLETORIEDAD.** Las **"PARTES"** convienen en someterse en todo lo no previsto en este Pedido, a lo que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, Lineamientos y disposiciones administrativas expedidas en esta materia, Código Civil Federal, Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles, Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

**DÉCIMO OCTAVA. - VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.** Las **"PARTES"** manifiestan que en la celebración del presente Pedido no ha habido error, dolo o mala fe, lesión o vicios que afecten el consentimiento.

**DÉCIMO NOVENA. - VIGENCIA.** Las **"PARTES"** acuerdan que el plazo de la entrega de los **"BIENES"** será a partir de la notificación de adjudicación, de fecha «Notificación\_de\_adjudicación», (conforme a la emisión de orden de reposición, pedido, orden de suministro o documento aplicable) a concluirlos a más tardar el día «VIGENCIA». Por lo que la vigencia del presente pedido será a partir del día natural siguiente de la notificación de adjudicación («NOTIFICACIÓN») y hasta el «VIGENCIA».

Leído que fue, y debidamente enteradas del alcance y contenido legal de sus cláusulas, las **"PARTES"** firman el presente Pedido por «MULTIPLOS», de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en la Ciudad de México, el día «FORMALIZADO»

## PEDIDO NÚMERO «PEDIDONO»

### ANEXO ÚNICO

#### Fundamento de la Solicitud de Contratación:

«FUNDAMENTO\_LEGAL»

#### Proveedor Adjudicado:

«PROVEEDOR»

#### Objeto de la contratación:

“«NOMBRE\_DEL\_PROCEDIMIENTO»”

#### Plazo de entrega:

La entrega de los bienes será a partir del 1° de enero de 2022, conforme a la emisión de orden de reposición, pedido, orden de suministro o documento aplicable.

#### Lugar y hora de entrega:

«HOSPITAL LUGAR UBICACIÓN HORARIO INSUMOS»

## PEDIDO NÚMERO «PEDIDONO»

### FIRMAS

#### POR EL ÁREA REQUIRENTE

---

**LIC. ARMANDO ARGANDOÑA ARMAS**  
DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS  
HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

#### POR EL ÁREA CONTRATANTE

---

**C.P. ARTURO GONZÁLEZ CANTELLANO**  
DIRECTOR DE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES,  
SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES

#### POR LA SECRETARÍA DE SALUD

---

**DR. CHRISTIAN JOSÉ JIMÉNEZ COSTAS**  
DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS  
HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA

#### «FIRMA1ADM»

---

**«FIRMA1NOM»**  
«FIRMA1COORDINADOR»  
«FIRMA1HOSP»

**PEDIDO NÚMERO «PEDIDONO»**

«FIRMA2ADM»

«FIRMA3ADM»

---

«FIRMA2NOM»  
«FIRMA2COORDINADOR»  
«FIRMA2HOSP»

---

«FIRMA3NOM»  
«FIRMA3COORDINADOR»  
«FIRMA3HOSP»

«FIRMA4ADM»

---

«FIRMA4NOM»  
«FIRMA4COORDINADOR»  
«FIRMA4HOSP»

LAS FIRMAS Y ANTEFIRMAS QUE CONSTAN EN LA PRESENTE HOJA CORRESPONDEN AL PEDIDO NÚMERO **«PEDIDONO»** QUE CELEBRAN LA SECRETARÍA DE SALUD, A TRAVÉS DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES Y LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES; CON LA PARTICIPACIÓN DE **LA DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE LOS HOSPITALES FEDERALES DE REFERENCIA / «HOSPITALES\_ANEXO», ASÍ COMO EL PROVEEDOR EN CITA, QUIENES FIRMAN EL PRESENTE DOCUMENTO, AL MARGEN Y AL CALCE EN «TANTOS» TANTOS ORIGINALES, EL DÍA «FORMALIZADOANEXO», COMO CONSTANCIA DE SU ACEPTACIÓN.**