

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
INVENTARIO DE TRANSFERENCIA PRIMARIA

Unidad Administrativa: Dirección de Prestaciones Médicas
Área Productora: Unidad de Planeación e Innovación en Salud / Coordinación de Calidad de Insumos y Laboratorios Especializados / División de Aseguramiento de Calidad
Fondo: Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)
Sección Documental: 2S. Prestaciones Médicas
Serie Documental: 2S.1 Disposiciones en Materia de Prestaciones Médicas

Número de Transferencia
21/2023

Número consecutivo	Número de Expediente	Código de Clasificación Archivística	Título de Expediente	Descripción	Periodo de Trámite		Número de Folios	Valor Documental Primario				Vigencia Documental			Condiciones de Acceso		Tradición Documental		Observaciones
					Año de Apertura	Año de Cierre		A	L	F	C	AT	AC	Total de años	Reserv.	Confid.	Original	Copia	
1	1	IMSS/2S.1/20/2009	Instructivo para el Registro de Equipo de Medición e Instrumentos de Prueba	Registros de la secuencia de actividades para el Registro de Datos de Laboratorio	2009	2014	5	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
2	1	IMSS/2S.1/21/2009	Procedimiento de Operación estándar para el uso, Limpieza y Mantenimiento del Sistema Cerrado para Pruebas de Esterilidad Steritest, Marca Millipore	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2009	2014	10	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
3	1	IMSS/2S.1/22/2009	Método de Prueba para determinar la Resistencia a la Adhesión en Cintas Adheribles a Presión	Registro de la secuencia de actividades para efectuar la Prueba de Laboratorio	2009	2014	10	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
4	1	IMSS/2S.1/23/2009	Procedimiento de Operación estándar para Vestir el Uniforme que se utiliza en el Área de Pruebas de Esterilidad	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2009	2014	6	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
5	1	IMSS/2S.1/14/2010	Procedimiento de Operación estándar para Verificar el lavado del Material de Análisis	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2010	2014	16	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
6	1	IMSS/2S.1/15/2010	Procedimiento de Operación estándar para el lavado de Material de Análisis	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2010	2014	22	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
7	1	IMSS/2S.1/16/2010	Método de Prueba para determinar el Residuo de la Ignición	Registro de la secuencia de actividades para efectuar la Prueba de Laboratorio	2010	2014	8	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
8	1	IMSS/2S.1/25/2011	Procedimiento Operativo de las Áreas de evaluación de la Coordinación de Control Técnico de Insumos	Registro de las actividades para ejecutar el Proceso de Análisis de Insumos para la Salud adquiridos por el Instituto Mexicano del Seguro Social	2011	2014	41	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
9	1	IMSS/2S.1/26/2011	Procedimiento de Operación estándar de la Balanza Analítica, Marca Sartorius	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2011	2014	12	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
10	1	IMSS/2S.1/27/2011	Procedimiento de Operación estándar de la Balanza Granataria, Marca Sartorius	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2011	2014	13	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
11	1	IMSS/2S.1/28/2011	Método para efectuar la Lectura y Ajuste de Menisco en Material de Vidrio Volumétrico	Registro de la secuencia de actividades para efectuar la Prueba de Laboratorio	2011	2014	8	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
12	1	IMSS/2S.1/29/2011	Procedimiento de Operación estándar para el Llenado y Vaciado del Material de Vidrio Volumétrico	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2011	2014	10	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
13	1	IMSS/2S.1/30/2011	Procedimiento de Operación estándar para la Clasificación de Instrumentos para Pesar	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2011	2014	11	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
14	1	IMSS/2S.1/31/2011	Método para la determinación de Incertidumbre en la Calibración de Material de Vidrio	Registro de la secuencia de actividades para efectuar la Prueba de Laboratorio	2011	2014	12	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
15	1	IMSS/2S.1/32/2011	Método para la Calibración de Recipientes Volumétricos de Vidrio de Pequeños Volúmenes y de uso en laboratorio	Registro de la secuencia de actividades para efectuar la Prueba de Laboratorio	2011	2014	13	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
16	1	IMSS/2S.1/33/2011	Instructivo para Publicación de Resultados en la Intranet	Registros de la secuencia de actividades para el Registro de Datos de Laboratorio	2011	2014	6	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---
17	1	IMSS/2S.1/34/2011	Procedimiento de Operación estándar para la Atención de Solicitudes del Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI)	Registro de las actividades para Manipular, Conservar la Integridad del Equipo de Laboratorio, Manejo de Consumibles y Operación Estandarizada de las Funciones de Laboratorio	2011	2014	14	X	---	---	---	2	3	5	---	---	X	---	---

[illegible]

El presente inventario consta de 2 hojas y ampara la cantidad de 22 expedientes de los años 2009 al 2014 contenidos en 1 caja, con un peso aproximado de 22.5 kilogramos correspondientes a .45 metros lineales.

Elaboró

M. en C. Nancy Sandoval Gutiérrez
Responsable de Archivo de Trámite

Revisó

Lic. Raquel Fuentes Martínez
Coordinador de Programas Nivel Central E1
Representante del Enlace Archivístico

Autorizó

M. en C. Nancy Sandoval Gutiérrez
Titular de División de Aseguramiento de Calidad

Ciudad de México, a **31** de **marzo** de **2023**.