

■ manifiesta que el archivo publicado es la mejor versión disponible con la que cuenta el Instituto Mexicano del Seguro Social.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO DE ADQUISICION DE BIENES  
NUMERO D5M0908  
HOJA 1 DE 1

ACUERDO DEL CIAAS	N/A	SESION DEL CIAAS	N/A
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION	ADJUDICACION DIRECTA NACIONAL ELECTRONICA NUMERO AA-019GYR120-N69-2015		
FUNDAMENTO LEGAL	134 CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 26 FRACCION III, 42 Y 45 DE LA LAASSP, 75 DE SU REGLAMENTO Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA.		
FECHA DE FALLO	04	SEPTIEMBRE	2015

DEL		DIA		MES		AÑO	
		18		SEPTIEMBRE		2015	
HASTA		DIA		MES		AÑO	
		31		DICIEMBRE		2015	
TIPO DE CONTRATO				VICENCIA DEL CONTRATO			
CERRADO (X)		ABIERTO ( )					
DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PREVIO		FOLIO:		FECHA:		OFICIO DE LIBERACION DE INVERSION	
		0000460194-2015		26 DE AGOSTO DE 2015		N/A	
CUENTA:		42080609		FECHA		N/A	

PROVEEDOR	DANIEL ROMANO BARRIENTOS		R.F.C.	[REDACTED]	REGISTRO PATRONAL IMSS	N/A
DOMICILIO PARA EFECTOS LEGALES Y DE NOTIFICACION	[REDACTED]					
TELEFONOS:	[REDACTED]					
ESCRITURA PUBLICA NUMERO:	N/A	FAX	N/A	CORREO ELECTRONICO	[REDACTED]	
NOTARIO PUBLICO	N/A	FECHA ESCRITURA PUBLICA	N/A	NOTARIO PUBLICO	N/A	
	N/A	FOLIO MERCANTIL	N/A			

IMPRESION DE FORMAS CONTINUAS Y OTROS IMPRESOS

PERSONA FISICA	DANIEL ROMANO BARRIENTOS	ESCRITURA PUBLICA	N/A	FECHA ESCRITURA PUBLICA	N/A
NOTARIO PUBLICO	N/A	NOTARIA PUBLICA	N/A	FOLIO MERCANTIL	N/A
AREA CONTRATANTE	ARTICULOS 2 FRACCION I DEL RLAASSP Y 69 DEL REGLAMENTO INTERIOR IMSS	LICENCIADA ALCIBIA GARCIA DIAZ TITULAR DE LA DIVISION DE BIENES Y TERAPIAS			
AREA REQUERENTE	ARTICULO 2 FRACCION II DEL RLAASSP	DOCTOR SALVADOR CASARES QUERALT TITULAR DE LA COORDINACION DE EDUCACION EN SALUD			

FECHA DE ENTREGA DE LOS BIENES	CONFORME A LAS FECHAS DE ENTREGA ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TECNICO INCLUIDO EN EL ANEXO 2 (DOS) DEL PRESENTE CONTRATO	LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES	PARA LAS PARTIDAS 1, 2 Y 3 SE ENTREGARAN EN LA COORDINACION DE EDUCACION EN SALUD UBICADA EN AV. CUAUHTEMOC NUM. 330, COL. DOCTORES, DELEG. CUAUHTEMOC, C.P. 06720, MEX. D.F., EN UN HORARIO DE 9:00 A 14:00 HRS.; CON EL DR. FAUSTINO FELIX ESPINOZA, JEFE DEL AREA DE CAPACITACION EN EL TRABAJO, TEL. 5627-6900 EXT. 21242 Y PARA LAS PARTIDAS 4, 5, 6 Y 7 EN LA DIVISION DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD UBICADA EN AV. PASEO DE LA REFORMA NUM. 476 TERCER PISO, COL. JUAREZ, DELEG. CUAUHTEMOC, C.P. 06600, MEX. D.F., EN UN HORARIO DE 9:00 A 14:00 HRS., CON LA LIC. MAGDA LILIANA BENITEZ RUIZ, RESPONSABLE DE PROYECTO A, TEL. 5238-2700 EXT. 10319.	PLAZO PARA PAGO	MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA DE FONDOS, DENTRO DE LOS 20 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACION DE LAS FACTURAS.
--------------------------------	--	--------------------------------	---	-----------------	--

OBJETO DEL CONTRATO		IMPORTE TOTAL SIN I.V.A.	L.V.A.
ADQUISICION DE DIVERSOS IMPRESOS PARA LA DIRECCION DE PRESTACIONES MEDICAS, CUYAS CARACTERISTICAS, CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES SE DETALLAN EN LOS ANEXOS 1 (UNO) Y 2 (DOS) DEL PRESENTE CONTRATO.		\$33,800.00	0% ( ) 16% (X)
APODERADO LEGAL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL		PERSONA FISICA	
		DANIEL ROMANO BARRIENTOS	

SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FISICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO, POR CONSIDERARSE INFORMACION CUYA DIFUSION PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 113 FRACCION I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016

Este instrumento jurídico fue elaborado de conformidad con los documentos proporcionados por el Área Contratante, correspondientes al procedimiento de contratación que se señala.  
18/SEPTIEMBRE/2015  
JASS/AAU/PM/CI/GFG

CLÁUSULAS DEL PRESENTE CONTRATO APARECEN AL REVERSO





**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

**Contrato No.**  
**D5M0908**  
ADJUDICACIÓN DIRECTA  
NACIONAL ELECTRÓNICA  
NÚMERO  
**AA-019GYR120-N69-2015**

**ANEXO 1**

**"DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PREVIO"**

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**



EL PRESENTE ANEXO CONSTA DE 2 HOJAS INCLUYENDO ESTA CARÁTULA



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

DIRECCION DE FINANZAS
UNIDAD DE OPERACION FINANCIERA
COORDINACION DE PRESUPUESTO E INFORMACION PROGRAMATICA
DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PREVIO

FOLIO: 000460194-2015

Dictamen de Inversión

X Dictamen de Gasto

Dependencia Solicitante: 09 Distrito Federal Nivel Central

099001 Oficinas Centrales

200040 CoordServAdministyMejoraProces

Concepto: OFICIO 1912 DEL 26/08/2015 IMPRESOS DE LA DPM

Fecha Elaboración: 26/08/2015

Total Comprometido (en pesos): \$ 200,000.00

Cuenta: 42060609 IMPRESOS DE LA DPM

Unidad de Información: 099001

Centro de Costos: 200000

Table with 12 columns (ENE to DIC) and 2 rows (COMPROMETIDO MENSUAL and DISPONIBLE) showing monthly budget commitments and availability in thousands of pesos.

El presente documento de existencia de respaldo presupuestario se emite en términos de lo señalado en numeral 7.2.10 de la Norma Presupuestaria del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), y de lo establecido en el artículo 8°, 144 y 148 del Reglamento Interior del IMSS, responsabilidad del área solicitante el destino y aplicación de los recursos.

ATENTAMENTE

Lic. Armando Rivera Téllez

Jefe de la División de Gestión Presupuestaria

Table with 3 columns: DIA, MES, AÑO. Below it: DICTAMINADO DEFINITIVO

Form box containing: DICTAMEN DEFINITIVO, CONTRATO No. (blank line), IMPORTE DEFINITIVO (EN PESOS): \$ .00

Handwritten signature

Stamp area containing: INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, COORDINACIÓN DE PRESUPUESTO E INFORMACIÓN PROGRAMATICA, DIVISIÓN DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL, ANEXOS, DIVISION DE CONTRATOS



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

**Contrato No.**  
**D5M0908**  
ADJUDICACIÓN DIRECTA  
NACIONAL ELECTRÓNICA  
NÚMERO  
**AA-019GYR120-N69-2015**

**ANEXO 2**

**"TÉRMINOS Y CONDICIONES Y ANEXO TÉCNICO"**

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

EL PRESENTE ANEXO CONSTA DE **6** HOJAS INCLUYENDO ESTA CARÁTULA

**ANEXO TÉCNICO PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS, DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015.**

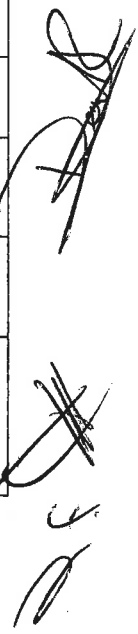
I. **OBJETO.-** Adquisición de Diversos Impresos, con el propósito de atender los requerimientos de la Coordinación de Educación en Salud, así como de la División de Proyectos Especiales en Salud, durante el ejercicio presupuestal 2015.

II. **DESCRIPCIÓN COMPLETA DE LOS BIENES Y FECHAS DE ENTREGA:**

PARTIDA NO.	COORDINACIÓN / DIVISIÓN REQUERENTE	NÚMERO DE SUBPARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD	TAMAÑO	PÁGINAS	IMPRESIÓN TINTAS	PAPEL	ACABADO	FECHA DE ENTREGA
1		I.	Impresión de Cuadernillos para Cursos Técnicos y de Enfermería	4,950 con 5 cambios(*)	14 X 21.5 (cm) tamaño final.	34-40(*)	1 X 1	Bond de 75 grs.	2 grapas a caballo	25/09/2015
2	Coordinación de Educación en Salud	I.	Impresión de Diplomas para los Cursos Técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	600	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		II.	Impresión de Constancias para los Cursos técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	150	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		III.	Impresión de Reconocimientos para los Cursos Técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	250	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		IV.	Impresión de Diplomas para los Cursos Posttécnicos.	1,000	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		V.	Impresión de Reconocimientos para los Cursos Posttécnicos.	100	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		VI.	Impresión de Constancias para los Cursos Posttécnicos.	200	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
		VII.	Impresión de Diplomas de Cursos de Formación de Médicos Especialistas.	4,000	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 x 0	Opalina de 225 grs.		27/11/2015
3		I.	Impresión de Cuadernillos para Cursos de Enfermería.	2,500	14 X 21.5 (cm) tamaño final	12	1 X 1	Bond de 75 grs.	2 grapas a caballo	25/09/2015
4	División de Proyectos Especiales en Salud	I.	Impresión de Invitaciones del día del Médico.	3,000	Extendido 30 X 15 (cm) Final 15 X 15 (cm)		4 X 4	Couche Brillante de 250 grs.	En sobre de celofán con stickers para cerrarlos	12/10/2015
		II.	Impresión de invitaciones para el día de Enfermería.	3,000	Extendido 30 X 15 (cm) Final 15 X 15 (cm)		4 X 4	Couche Brillante de 250 grs.	En sobre de celofán con stickers para cerrarlos	07/12/2015
5		I.	Impresión de Tarjetas del día del Médico.	3,000	5 X 9 (cm)		1 X 0	Opalina de 225 grs.		El Área Requerente notificará al proveedor adjudicado, mediante correo electrónico, con 10 días hábiles de anticipación la fecha en que entregará el bien requerido

**ANEXOS**

**DIVISION DE CONTRATOS**



PARTIDA NO.	COORDINACIÓN /DIVISIÓN REQUERENTE	NÚMERO DE SUBPARTIDA	CONCEPTO	CANTIDAD	TAMAÑO	PÁGINAS	IMPRESIÓN TINTAS	PAPEL	ACABADO	FECHA DE ENTREGA
		II.	Impresión de tarjetas del día de Enfermería.	3,000	5 X 9 (cm)		1 X 0	Opalina de 225 grs.		El Área Requerente notificará al proveedor adjudicado, mediante correo electrónico, con 10 días hábiles de anticipación la fecha en que entregará el bien requerido
6		I.	Impresión de Tarjetón de Estacionamiento para la Ceremonia Institucional del día del Médico (para colgarse en el retrovisor del auto)	50	11.5 X 13 (cm) Suaje final		4 X 1	Couche Brillante de 250 grs.	Sujado	12/10/2015
		II.	Impresión de tarjetón de estacionamiento (para colgarse en el retrovisor del auto) para la Ceremonia Institucional del día de Enfermería	50	11.5 X 13 (cm) Suaje final		4 X 1	Couche Brillante de 250 grs.	Sujado	07/12/2015
7		I.	Impresión de Constancias el día del Médico	2,000	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 X 0	Opalina de 225 grs.		11/09/2015
		II.	Impresión de Constancias el día de Enfermería	3,000	28 X 21.5 (cm) tamaño final		4 X 0	Opalina de 225 grs.		28/09/2015

(\* ) La impresión de cuadernillos para cursos técnicos de enfermería se realizará con 5 cambios de acuerdo a lo siguiente:

Nivel	Ejemplares	Páginas
Secundaria	600	36
Preparatoria	3,000	36
Especialista en Nutrición y Dietética	200	40
Gestión en Nutrición Clínica Especializada	150	40
AUTE (Auxiliar Técnico de Enfermería)	1,000	36
<b>Total</b>	<b>4,950</b>	

III. VERIFICACIONES FÍSICAS DE LOS BIENES QUE REALIZARÁ EL ÁREA TÉCNICA.- Para la verificación de las especificaciones técnicas señaladas en el presente requerimiento, el(los) licitante(s) deberá (n) presentar muestras físicas de trabajos similares a las partidas referidas en el numeral II del presente documento que haya realizado con anterioridad, las cuales serán evaluadas por la División de Diseño y Producción Editorial, en colaboración con la Coordinación y División solicitantes, el resultado se señalará en el dictamen de evaluación técnica correspondiente, considerando los siguientes aspectos:

**ANEXOS**

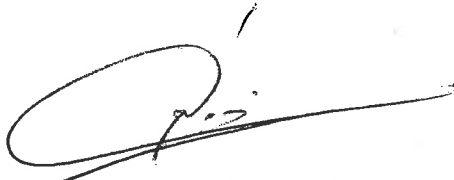
**DIVISION DE CONTRATOS**

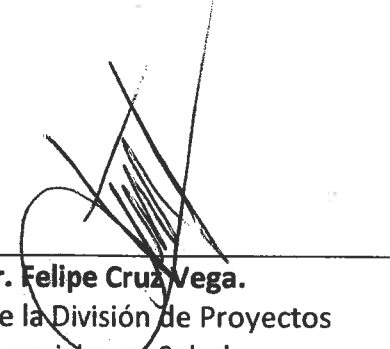


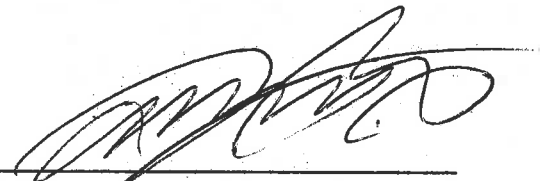



- Impresión (Tintas).
- Tipo de papel.
- Acabado.

ATENTAMENTE.

  
\_\_\_\_\_  
**Dr. Salvador Casares Queralt.**  
Titular de la Coordinación de  
Educación en Salud.

  
\_\_\_\_\_  
**Dr. Felipe Cruz Vega.**  
Titular de la División de Proyectos  
Especiales en Salud.

  
\_\_\_\_\_  
**C. Ricardo Manuel Anaya Sandoval.**  
Titular de la División de Diseño y Producción Editorial.



**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

**TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS, DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015.**

- I. **PROGRAMA DE ENTREGAS.**- Se realizará una sola entrega por partida, de acuerdo a las fechas establecidas en el numeral II del Anexo Técnico.
- II. **NORMAS.**- No se requiere la acreditación de ninguna norma.
- III. **VISITAS A INSTALACIONES.** No se requiere visitas a instalaciones institucionales ni de los licitantes.
- IV. **FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.-**

**FECHA:** La entrega de los impresos requeridos por la Coordinación de Educación en Salud (CES) y de la División de Proyectos Especiales en Salud (DPES), se efectuará en una sola exhibición, de acuerdo a las fechas establecidas para cada partida en el numeral II del documento denominado Anexo Técnico.

**LUGAR:** Por lo que se refiere a las partidas 1, 2 y 3, estas se entregarán en la CES, ubicada en Av. Cuauhtémoc 330, Col. Doctores, Del. Cuauhtémoc, México D.F., C.P. 06720, en un horario de las 9:00 a las 14:00 horas. El responsable de la recepción es el Dr. Faustino Félix Espinoza, Jefe del Área de Capacitación en el Trabajo, con teléfono 5627-6900, extensión 21242.

En cuanto a las partidas 4, 5, 6 y 7, las entregas se efectuarán en la DPES, ubicada en Av. Paseo de la Reforma 476, tercer piso, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc, México, D.F., C.P. 06600, en un horario de las 9:00 a las 14:00 horas. La encargada de la recepción es la Lic. Magda Liliana Benítez Ruíz, Responsable de Proyecto A, con teléfono 5238-2700, extensión 10319.

**CONDICIONES DE ENTREGA.-** La Coordinación de Educación en Salud a través del Jefe del Área de Capacitación en el Trabajo, Dr. Faustino Félix Espinoza, notificará al (los) proveedor(es) mediante correo electrónico, dentro de los 5 días hábiles posteriores al fallo o adjudicación, el día y el horario en que deberá acudir a las instalaciones de la misma, para entregarle los archivos electrónicos de los documentos.

El (los) proveedor(es) está(n) obligado(s) a presentar las muestras de cada uno de los bienes requeridos dentro de los 3 días hábiles posteriores a la recepción de los archivos electrónicos, las cuales serán revisadas, en su caso corregidas y autorizadas por la CES, así como por la División de Diseño y Producción Editorial; en el supuesto de que se requiera realizar una segunda o tercera corrección, el proveedor se obliga a entregar una muestra en cada ocasión para su revisión en un plazo no mayor a dos días hábiles posteriores a la recepción de las observaciones y/o correcciones, una vez validadas y firmadas dichas muestras, el proveedor se encontrará en condiciones de realizar el tiraje total de las partidas requeridas.

Por lo que se refiere a las partidas 4 y 6, la División de Proyectos Especiales en Salud, a través de la Licenciada Magda Liliana Benítez Ruíz, Responsable de Proyecto A, entregará al (los)

proveedor(es) los archivos electrónicos de los documentos, 20 días hábiles anteriores a la fecha programada para la entrega. El (los) proveedor(es) está(n) obligado(s) a presentar las muestras de cada uno de los bienes requeridos dentro de los 3 días hábiles posteriores a la recepción de los archivos electrónicos, las cuales serán revisadas, en su caso corregidas y autorizadas por la DPES, así como por la División de Diseño y Producción Editorial; en el supuesto de que se requiera realizar una segunda o tercera corrección, el proveedor se obliga a entregar una muestra en cada ocasión para su revisión en un plazo no mayor a dos días hábiles posteriores a la recepción de las observaciones y/o correcciones, una vez validadas y firmadas dichas muestras el proveedor se encontrará en condiciones de realizar el tiraje total de las partidas requeridas.

En relación, con la partida 5, la División de Proyectos Especiales en Salud, entregará al (los) proveedor(es) los archivos electrónicos de los documentos el día hábil siguiente al que le fue notificada la fecha de entrega del bien requerido. El (los) proveedor(es) está(n) obligado(s) a presentar las muestras de cada uno de los bienes requeridos dentro de los 2 días hábiles posteriores a la recepción de los archivos electrónicos, las cuales serán revisadas, corregidas y autorizadas por la DPES, así como por la División de Diseño y Producción Editorial; en caso de que se requiera realizar una segunda o tercera corrección, el proveedor se obliga a entregar una muestra en cada ocasión para su revisión el día hábil siguiente a la recepción de las observaciones y/o correcciones, una vez validadas y firmadas dichas muestras el proveedor se encontrará en condiciones de realizar el tiraje total de las partidas requeridas.

Por lo que se refiere a la partida 7, la División de Proyectos Especiales en Salud, entregará al (los) proveedor(es) los archivos electrónicos de los documentos, el día hábil siguiente al fallo. El (los) proveedor(es) está(n) obligado(s) a presentar las muestras de cada uno de los bienes requeridos dentro de los 3 días hábiles posteriores a la recepción de los archivos electrónicos, las cuales serán revisadas, en su caso corregidas y autorizadas por la DPES, así como por la División de Diseño y Producción Editorial; en el supuesto de que se requiera realizar una segunda o tercera corrección, el proveedor se obliga a entregar una muestra en cada ocasión para su revisión en un plazo no mayor a dos días hábiles posteriores a la recepción de las observaciones y/o correcciones, una vez validadas y firmadas dichas muestras el proveedor se encontrará en condiciones de realizar el tiraje total de las partidas requeridas.

Todos los bienes estarán perfectamente empacados en cajas de cartón con tres flejes cruzados y en condiciones de embalaje que los resguarde del polvo y la humedad, asimismo, deberán estar etiquetados para su identificación, una vez entregados los bienes totales, el proveedor está obligado a entregar al día hábil siguiente, los archivos digitales matriz, PDF, fotos y/o ilustraciones originales, negativos y/o masters de los mismos a la División de Diseño y Producción Editorial, sita en calle Tiburcio Montiel No. 15, 5to. piso. (esq. con Gómez Pedraza), col. San Miguel Chapultepec C.P.11850, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F., previa comunicación con el C. Ricardo Manuel Anaya Sandoval, al teléfono 5238 27 00 Ext: 18898.

- V. **TIPO DE ABASTECIMIENTO.**- Se requiere una sola fuente de abastecimiento, por el 100% de cada partida solicitada.

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

**VI. GARANTÍA DE LOS BIENES.-** El proveedor deberá entregar junto con los bienes una garantía de fabricación con cobertura amplia por 12 meses contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, la cual deberá entregar en el Área de Recursos Materiales dependiente de la Coordinación de Servicios Administrativos y Mejora de Procesos, ubicada en Hamburgo, número 18, sótano, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F., C.P. 06600, por escrito en papel membretado, debidamente firmada por el representante legal de éste.

**VII. CANJE.-** El Instituto, por conducto de la División de Diseño y Producción Editorial, la Coordinación de Educación en Salud y/o la División de Proyectos Especiales en Salud, podrán solicitar al proveedor, la reposición de los bienes que presenten defectos a simple vista, especificaciones distintas a las establecidas en el contrato o sus anexos o vicios ocultos, debiendo notificar al proveedor dentro del periodo de 3 (tres) días hábiles siguientes al momento en que se haya percatado del vicio o defecto.

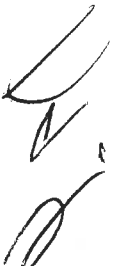
El proveedor se obliga a reponer los bienes sujetos a canje, en un plazo que no exceda de 10 (diez) días hábiles, contados a partir de la fecha de su notificación. Asimismo, se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar al Instituto y/o a terceros.

**VIII. PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO DEL PRECIO DE LOS BIENES.-** Los pagos se realizarán dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas por parte del proveedor en la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones, dependiente de la Dirección de Finanzas, ubicada en General Tiburcio Montiel No. 15 (esq. con Gómez Pedraza), Col. San Miguel Chapultepec, C.P.11850, Delegación Miguel Hidalgo, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 13:00 horas en días hábiles. Las facturas se presentarán en original reuniendo los requisitos fiscales vigentes, descripción pormenorizada del bien de acuerdo a lo contratado, precios unitarios, subtotal, I.V.A., importe total, firma del proveedor, número del proveedor, número de fianza, nombre de la afianzadora, firma del administrador del contrato, número de contrato y periodo de la entrega. Anexo a ésta, el proveedor, estará obligado a entregar una remisión, en la cual el personal institucional que reciba los bienes, firmará de recepción y conformidad, indicando para tal efecto su nombre, matrícula y fecha. Asimismo, deberá presentar la "Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", vigente y positiva, en el caso de que se encuentre al corriente de dichas obligaciones, el administrador del contrato la validará, anotando la leyenda "validada por: nombre, firma y fecha".

El proveedor elaborará la factura a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, R.F.C. IMS-421231-I45, con domicilio en Av. Paseo de la Reforma número 476, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc. Código Postal 06600, México, Distrito Federal.

Previo a la entrega de la factura, el proveedor deberá acudir al Área de Recursos Financieros, dependiente de la Coordinación de Servicios Administrativos y Mejora de Procesos de la Dirección de Prestaciones Médicas, ubicada en Hamburgo, número 18, sótano Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, México, D.F., C.P. 06700, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, para revisión de la misma y recabar el sello de afectación presupuestal. Para su pago, el proveedor deberá anexar copias del contrato, de la póliza de garantía de cumplimiento, garantía

ANEXOS



de los bienes y comprobante de entrega de los archivos finales para impresión, en la División de Diseño y Producción Editorial.

El proveedor expedirá sus facturas en el esquema de facturación electrónica CFDI (Comprobante Fiscal Digital por Internet), la recepción de las mismas será a través del Portal de Servicios de Proveedores, y deberán ser proporcionadas en su formato XML; la validez de las mismas será determinada durante la carga y únicamente las facturas fiscalmente válidas serán procedentes para pago. El proveedor deberá proporcionar a las áreas financieras una representación impresa de la misma, que cumpla con las especificaciones normadas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), la representación impresa por sí misma no será sustento para pago si no se hace la carga del XML del cual se originó o si la misma no es una representación fiel del XML origen.

En caso de que el proveedor presente su factura con errores o deficiencias, estos se le harán saber por parte del Instituto dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, conforme a lo previsto en los artículos 89 y 90, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. El proveedor podrá consultar esta información en la liga: [https://201.144.108.83:8443/Pagos\\_Prov/faces/index.xhtml](https://201.144.108.83:8443/Pagos_Prov/faces/index.xhtml), la cual permanecerá publicada hasta la fecha de vencimiento que tenía programado el contrarecibo. Lo anterior, permitirá que el proveedor a las 72 horas posteriores a la expedición del contrarecibo, cuente con la información sobre la procedencia o improcedencia de su trámite.

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos, a través del esquema electrónico intrabancario que el Instituto tiene en operación, a menos que el proveedor acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello.

El proveedor acepta que el Instituto le efectúe el pago a través de transferencia electrónica, para tal efecto se obliga a proporcionar en su oportunidad el número de cuenta, CLABE, Banco y Sucursal, a nombre del proveedor.

El pago se depositará en la fecha programada para tal efecto, si la cuenta bancaria del proveedor está contratada con BANAMEX, S.A., BANORTE, S.A., HSBC, S.A., SANTANDER, S.A. O SCOTIABANK INVERLAT, S.A., si la cuenta pertenece a un banco distinto a los mencionados, el Instituto realizará la instrucción de pago en la fecha programada, y su aplicación se llevará a cabo el día hábil siguiente, de acuerdo con lo establecido por el centro de compensación bancaria (CECOBAN).

El Proveedor para efectos de transferir los derechos de cobro deberá contar con el consentimiento del Instituto, para lo cual deberá notificarlo por escrito al Instituto, con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contrarecibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en caso de que el proveedor celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al programa de cadenas productivas de nacional financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

En caso de que el proveedor, reciba pagos en exceso, deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades en exceso y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del Instituto.

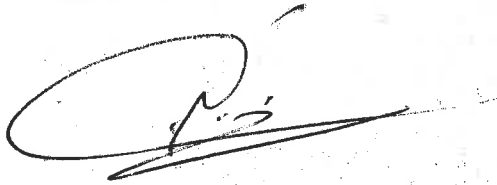
El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar al Instituto por concepto de penas convencionales y/o deducciones por atraso en la entrega de bienes.

- IX. MECANISMOS DE VERIFICACIÓN DE LOS BIENES CONTRATADOS.-** Una vez realizadas las impresiones finales de cada partida, el licitante adjudicado presentará tres (3) ejemplares, las cuales serán validadas por la Coordinación y División solicitantes, así como por la División de Diseño y Producción Editorial, permaneciendo un ejemplar validado en cada una y el tercero en poder del proveedor, con la finalidad de que, al momento de la entrega de los bienes, el personal que recepcione, verifique que se apeguen a las características contratadas.
- X. CRITERIO DE EVALUACIÓN.-** El criterio a utilizarse será el método binario, en el cual el(los) licitante(s) deberá(n) ajustarse estrictamente a las características y especificaciones de los bienes solicitados y establecidos en el cuerpo del presente documento, así como del numeral II del Anexo Técnico, debido a que los diseños se realizarán en apego a la normatividad institucional, asimismo, los materiales para la impresión que se utilizarán no se fabrican de manera exclusiva para el IMSS, los mismos se encuentran estandarizados en el mercado.
- XI. PORCENTAJE, NÚMERO Y FECHAS O PLAZOS DE LAS EXHIBICIONES Y AMORTIZACIONES DE LOS ANTICIPOS QUE SE OTORGUEN.-** No se otorgarán anticipos.
- XII. VIGENCIA.-** La vigencia será a partir de la firma del contrato al 31 de diciembre de 2015.
- XIII. PENAS CONVENCIONALES.-** Por cada día de atraso en la entrega de los bienes, el Instituto aplicará una pena convencional equivalente al 2.5% (dos punto cinco por ciento), sobre el valor total de lo incumplido sin incluir Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- La pena convencional se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido, aplicando al valor de los bienes entregados con atraso y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida, subpartida o concepto que se trate. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía.
- XIV. DESIGNACIÓN DEL REPRESENTANTE DEL ÁREA REQUIRENTE.-** La Coordinación de Educación en Salud, designa al Dr. Faustino Félix Espinoza y la División de Proyectos Especiales en Salud a la Lic. Magda Liliana Benítez Ruíz, como sus representantes para asistir al servidor público que presida la junta de aclaraciones.

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

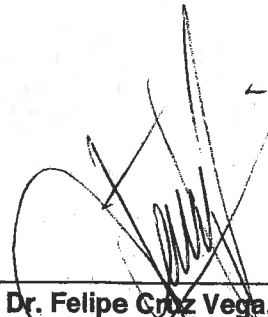
- XV. **ÁREAS REQUIRENTES.**- Las Áreas Requirentes de los bienes son la Coordinación de Educación en Salud y la División de Proyectos Especiales en Salud.
- XVI. **ÁREAS TÉCNICAS.**-La División de Diseño y Producción Editorial, cuyo Titular es el C. Ricardo Manuel Anaya Sandoval, será quien realice la evaluación técnica de las propuestas que presentan los licitantes participantes y la que funja como Área Técnica en el contrato o contratos que resulten.
- XVII. **EXISTENCIA DE LOS BIENES.**- Las Coordinación de Educación en Salud y la División de Proyectos Especiales en Salud no cuentan con existencia de bienes, toda vez que fueron distribuidos durante el ejercicio 2014.
- XVIII. **RESPONSABLE DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**- El Titular de la Coordinación de Servicios Administrativos y Mejora de Procesos de la Dirección de Prestaciones Médicas, será quien funja como administrador del contrato o contratos que resulten.

ATENTAMENTE.



**Dr. Salvador Casares Queralt.**

Titular de la Coordinación de Educación en Salud.



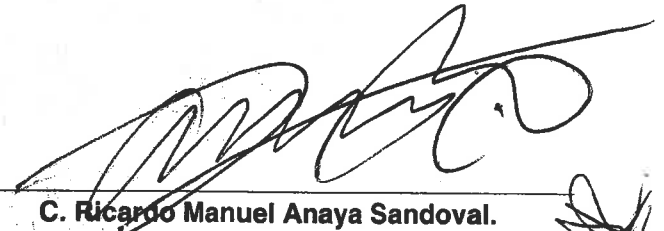
**Dr. Felipe Cruz Vega.**

Titular de la División de Proyectos Especiales en Salud.



**Lic. Luis Romero Valdiviezo.**

Titular de la Coordinación de Servicios Administrativos y Mejora de Procesos.



**C. Ricardo Manuel Anaya Sandoval.**


Titular de la División de Diseño y Producción Editorial.



**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

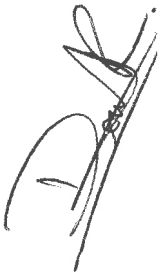
**SIN TEXTO**



	<p><b>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL</b> DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p><b>Contrato No.</b> <b>D5M0908</b> ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA NÚMERO <b>AA-019GYR120-N69-2015</b></p>
---	---	---

**ANEXO 3**

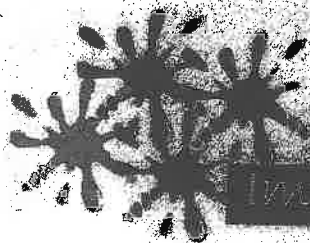
**"PROPUESTA TÉCNICO Y ECONÓMICA Y ACTA DE ADJUDICACIÓN"**



EL PRESENTE ANEXO CONSTA DE 8 HOJAS INCLUYENDO ESTA CARÁTULA

**ANEXOS**  
DIVISION DE CONTRATOS  
NIVEL CENTRAL  
**DIVISION DE CONTRATOS**





**IMPRESA**

**LA PRENSA**

[Redacted header information]

**IMPRESA DIGITAL**

Daniel Román Barrientos

CANT.	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	UNIDAD
50	\$ 100	\$ 5,000	IMPRESION DE TAMAÑO DE ESTACIONAMIENTO EN EL RETROVISOR DEL AUTO PARA LA CERIA DEL DIA DE ENFERMERIA		
100	\$ 100	\$ 10,000	IMPRESION DE CONSTANCIA DEL DIA DEL MEDICO		
100	\$ 100	\$ 10,000	IMPRESION DE CONSTANCIA DEL DIA DEL MEDICO		

**NOTAS:** EL (LOS) PRECIO(S) SEÑALADOS PERMANECERAN FIDELIS SI DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

EN EL CASO QUE EL MISMO MEDICAMENTO DEBIDA A SU NATURALEZA O AL TIPO DE USO QUE SE LE DA EN LA CLINICA, SE DEBE EN LOS TERMINOS, CONDICIONES Y CANTIDADES SEÑALADOS EN ESTA ADJUDICACION.

LOS PRECIOS COPIADOS ESTAN SUJETOS AL IVA CONCEPTO DE EXA.

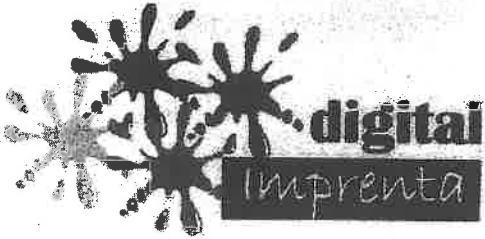
  
**DANIEL ROMÁN BARRIENTOS**  
 PRESIDENTE DE LA EMPRESA

**SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FÍSICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO, CORREO ELECTRONICO POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016**

[Redacted contact information]

E-mail:

[Redacted email address]



# PROMOIMPRESOS

IMPRESA DIGITAL

Daniel Romano Barrientos

**ANEXO A  
PROPUESTA TÉCNICA.**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA ELECTRÓNICA No. AA-019GYR120-N03-2015**

**ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS, DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015.**

MÉXICO, D.F. A 1 DE SEPTIEMBRE DEL 2015.

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
PRESENTE**

**DESCRIPCIÓN COMPLETA DE LOS BIENES Y FECHAS DE ENTREGA.**

**SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FÍSICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO, POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016**

PARTIDA	DIVISIÓN	NÚMERO DE SUBPÁRTEA	CONCEPTO	CANTIDAD	TAMAÑO	PÁGINAS	IMPRESIÓN	PAPEL	ACABADOS	FECHA DE ENTREGA
1		I.	IMPRESIÓN DE CADERNILLOS PARA CURSOS TÉCNICOS Y DE ENFERMERÍA	4950 CON 5 CAMBIOS(*)	14 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL	34-40(*)	1X1	BOND DE 75 GRS.	2 GRAPAS A CABALLO	25/09/2015
2	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN EN SALUD	II.	IMPRESIÓN DE DIPLOMAS PARA LOS CURSOS TÉCNICOS Y AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL ÁREA DE SALUD.	800	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		III.	IMPRESIÓN DE CONSTANCIAS PARA LOS CURSOS TÉCNICOS Y AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL ÁREA DE SALUD.	150	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		IV.	IMPRESIÓN DE RECONOCIMIENTOS PARA LOS CURSOS TÉCNICOS Y AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL ÁREA DE SALUD.	250	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		V.	IMPRESIÓN DE DIPLOMAS PARA LOS CURSOS POS TÉCNICOS.	1,000	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		VI.	IMPRESIÓN DE RECONOCIMIENTOS PARA LOS CURSOS POS TÉCNICOS.	100	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		VII.	IMPRESIÓN DE CONSTANCIAS PARA LOS CURSOS POS TÉCNICOS.	200	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		VIII.	IMPRESIÓN DE DIPLOMAS DE CURSOS DE FORMACIÓN DE MÉDICOS ESPECIALISTAS.	4,000	28 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL		4X0	OPALINA DE 225 GRS.		27/11/2015
		3		I.	IMPRESIÓN DE CADERNILLOS PARA CURSOS DE ENFERMERÍA	2,500	14 X 21.5 (CM) TAMAÑO FINAL	12	1X1	BOND DE 75 GRS.
4	DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD	I.	IMPRESIÓN DE INVITACIONES DEL DÍA DEL MÉDICO.	3,000	EXTENDIDO 30 X 16 (CM) FINAL 15 X 16 (CM)		4X4	COUCHÉ BRILLANTE DE 280 GRS.	EN SOBRE DE CELOFÁN CON STICKERS PARA CERRARLOS	12/10/2015

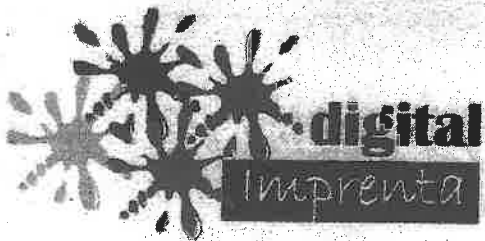
Republ  
Deleg. Cua

Del

E-mail:

Web: www.mifabricaelectronica.mx

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**



# PROMOIMPRESOS

IMPRESA DIGITAL

Daniel Romano Barrientos

PARTIDA NO.	COORDINADOR / NOMBRE DE REQUERIMIENTO	NÚMERO DE SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TAMAÑO / EXTENSIÓN	PÁGINAS	IMPRESIÓN / NOTAS	PAPER	OTROS DATOS	FECHA DE ENTREGA
5		II	IMPRESIÓN DE INVITACIONES PARA EL DÍA DE ENFERMERÍA	3,000	EXTENSIÓN 31 X 15 (CM) FINAL 15 X 15 (CM)		4 X 4	COLORE BRILLANTE DE 200 GRS.	EN SOBRE DE CELOFAN CON STICKERS PARA CERRARLOS	07/12/2016
		I	IMPRESIÓN DE TARJETAS DEL DÍA DEL MÉDICO	3,000	5 X 9 (CM)		1 X 0	OPALINA DE 225 GRS.		EL ÁREA REQUERENTE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR ADJUDICADO, MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO, CON 10 DÍAS HÁBILES DE ANTECIPACIÓN LA FECHA EN QUE ENTREGARÁ EL BIEN REQUERIDO
		II	IMPRESIÓN DE TARJETAS DEL DÍA DE ENFERMERÍA	3,000	5 X 9 (CM)		1 X 0	OPALINA DE 225 GRS.		EL ÁREA REQUERENTE NOTIFICARÁ AL PROVEEDOR ADJUDICADO, MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO, CON 10 DÍAS HÁBILES DE ANTECIPACIÓN LA FECHA EN QUE ENTREGARÁ EL BIEN REQUERIDO
6		I	IMPRESIÓN DE TARJETÓN DE ESTACIONAMIENTO PARA LA CEREMONIA INSTITUCIONAL DEL DÍA DEL MÉDICO (PARA COLGARSE EN EL RETROVISOR DEL AUTO)	50	11.5 X 13 (CM) SUJUE FINAL		4 X 1	COUCHE BRILLANTE DE 250 GRS.	SUJADO	12/10/2016
		II	IMPRESIÓN DE TARJETÓN DE ESTACIONAMIENTO (PARA COLGARSE EN EL RETROVISOR DEL AUTO) PARA LA CEREMONIA INSTITUCIONAL DEL DÍA DE ENFERMERÍA	50	11.5 X 13 (CM) SUJUE FINAL		4 X 1	COUCHE BRILLANTE DE 250 GRS.	SUJADO	07/12/2016
7		I	IMPRESIÓN DE CONSTANCIAS EL DÍA DEL MÉDICO	2,000	28 X 21.5 (CM) TALLADO FINAL		4 X 0	OPALINA DE 225 GRS.		21/09/2016
		II	IMPRESIÓN DE CONSTANCIAS EL DÍA DE ENFERMERÍA	3,000	28 X 21.5 (CM) TALLADO FINAL		4 X 0	OPALINA DE 225 GRS.		20/09/2016

(\*) LA IMPRESIÓN DE CUADERNILLOS PARA CURSOS TÉCNICOS DE ENFERMERÍA SE REALIZARÁ CON 5 CAMBIOS DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

NIVEL	EJEMPLARES	PÁGINAS
SECUNDARIA	600	36
PREPARATORIA	3,000	36
ESPECIALISTA EN NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	200	40
GESTIÓN EN NUTRICIÓN CLÍNICA ESPECIALIZADA	150	40
AUTE (AUXILIAR TÉCNICO DE ENFERMERÍA)	1,000	36
<b>TOTAL</b>	<b>4,950</b>	

SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FÍSICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRÓNICO, POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016

VERIFICACIONES FÍSICAS DE LOS BIENES QUE REALIZARÁ EL ÁREA TÉCNICA.- PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SEÑALADAS EN EL PRESENTE REQUERIMIENTO, PRESENTAREMOS MUESTRAS FÍSICAS DE TRABAJOS SIMILARES A LAS

Deleg. Coahuila

E-mail: [REDACTED] Web: [www.mifacturaelectronica.mx](http://www.mifacturaelectronica.mx)



# PROMOIIMPRESOS

IMPRESA DIGITAL

## PROPUESTA TÉCNICA-ECONÓMICA

ADJUDICACIÓN DIRECTA ELECTRÓNICA No. AA-019GYR120-N69-2015

TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2015.

SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FÍSICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO, POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016

MÉXICO, D.F. A 1 DE SEPTIEMBRE DEL 2015.

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.  
PRESENTE

- **PROGRAMA DE ENTREGAS.-** SE REALIZARÁ UNA SOLA ENTREGA POR PARTIDA, DE ACUERDO A LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL II DEL ANEXO TÉCNICO.
- **NORMAS.-** NO SE REQUIERE LA ACREDITACIÓN DE NINGUNA NORMA.
- **VISITAS A INSTALACIONES.** NO SE REQUIERE VISITAS A INSTALACIONES INSTITUCIONALES NI DE LOS LICITANTES.
- **FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.-**

**FECHA:** LA ENTREGA DE LOS IMPRESOS REQUERIDOS POR LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN EN SALUD (CES) Y DE LA DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD (DPES), SE EFECTUARÁ EN UNA SOLA EXHIBICIÓN, DE ACUERDO A LAS FECHAS ESTABLECIDAS PARA CADA PARTIDA EN EL NUMERAL II DEL DOCUMENTO DENOMINADO ANEXO TÉCNICO.

**LUGAR:** POR LO QUE SE REFIERE A LAS PARTIDAS 1, 2 Y 3, ESTAS SE ENTREGARÁN EN LA CES, UBICADA EN AV. CUAUHTÉMOC 330, COL. DOCTORES, DEL CUAUHTÉMOC, MÉXICO D.F., C.P. 06720, EN UN HORARIO DE LAS 9:00 A LAS 14:00 HORAS. EL RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN ES EL DR. FAUSTINO FÉLIX ESPINOZA, JEFE DEL ÁREA DE CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, CON TELÉFONO 5627-6900, EXTENSIÓN 21242.

EN CUANTO A LAS PARTIDAS 4, 5, 6 Y 7, LAS ENTREGAS SE EFECTUARÁN EN LA DPES, UBICADA EN AV. PASEO DE LA REFORMA 476, TERCER PISO, COL. JUÁREZ, DEL CUAUHTÉMOC, MÉXICO, D.F., C.P. 06600, EN UN HORARIO DE LAS 9:00 A LAS 14:00 HORAS. LA ENCARGADA DE LA RECEPCIÓN ES LA LIC. MAGDA LILIANA BENÍTEZ RUÍZ, RESPONSABLE DE PROYECTO A, CON TELÉFONO 5238-2700, EXTENSIÓN 10319.

**CONDICIONES DE ENTREGA.-** LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN EN SALUD A TRAVÉS DEL JEFE DEL ÁREA DE CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, DR. FAUSTINO FÉLIX ESPINOZA, NOTIFICARÁ AL (LOS) PROVEEDOR(ES) MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO, DENTRO DE LOS 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES AL FALLO O ADJUDICACIÓN, EL DÍA Y EL HORARIO EN QUE DEBERÁ ACUDIR A LAS INSTALACIONES DE LA MISMA, PARA RECIBIR LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LOS DOCUMENTOS.

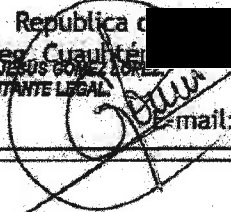
ESTAMOS OBLIGADOS A PRESENTAR LAS MUESTRAS DE CADA UNO DE LOS BIENES REQUERIDOS DENTRO DE LOS 3 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS, LAS CUALES SERÁN REVISADAS, EN SU CASO CORREGIDAS Y AUTORIZADAS POR LA CES, ASÍ COMO POR LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL; EN EL SUPUESTO DE QUE SE REQUIERA REALIZAR UNA SEGUNDA O TERCERA CORRECCIÓN, NOS OBLIGAMOS A ENTREGAR UNA MUESTRA EN CADA OCASIÓN PARA SU REVISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y/O CORRECCIONES, UNA VEZ VALIDADAS Y FIRMADAS. DICHAS MUESTRAS, REALIZAREMOS EL TIRAJE TOTAL DE LAS PARTIDAS. **Daniel Eduardo Barrientos**

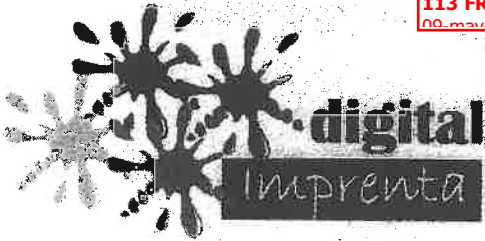
POR LO QUE SE REFIERE A LAS PARTIDAS 4 Y 6, LA DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD, A TRAVÉS DE LA LICENCIADA MAGDA LILIANA BENÍTEZ RUÍZ, RESPONSABLE DE PROYECTO A, RECIBIREMOS LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LOS DOCUMENTOS, 20 DÍAS

Republica de México  
Deleg. Cuauhtémoc  
MARIO DE JESUS GOMEZ LORA  
REPRESENTANTE LEGAL

E-mail: [REDACTED]

Web: [www.mifacturaelectronica.mx](http://www.mifacturaelectronica.mx)





# PROMOIIMPRESOS

## IMPRENTA DIGITAL

HÁBILES ANTERIORES A LA FECHA PROGRAMADA PARA LA ENTREGA. ESTANDO OBLIGADOS A PRESENTAR LAS MUESTRAS DE CADA UNO DE LOS BIENES REQUERIDOS DENTRO DE LOS 3 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS, LAS CUALES SERÁN REVISADAS, EN SU CASO CORREGIDAS Y AUTORIZADAS POR LA DPES, ASÍ COMO POR LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL; EN EL SUPUESTO DE QUE SE REQUIERA REALIZAR UNA SEGUNDA O TERCERA CORRECCIÓN, NOS OBLIGAMOS A ENTREGAR UNA MUESTRA EN CADA OCASIÓN PARA SU REVISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y/O CORRECCIONES, UNA VEZ VALIDADAS Y FIRMADAS DICHAS MUESTRAS REALIZAREMOS EL TIRAJE TOTAL DE LAS PARTIDAS REQUERIDAS.

EN RELACIÓN, CON LA PARTIDA 5, LA DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD, RECIBIREMOS LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LOS DOCUMENTOS EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE AL QUE LE FUE NOTIFICADA LA FECHA DE ENTREGA DEL BIEN REQUERIDO. OBLIGÁNDONOS A PRESENTAR LAS MUESTRAS DE CADA UNO DE LOS BIENES REQUERIDOS DENTRO DE LOS 2 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS, LAS CUALES SERÁN REVISADAS, CORREGIDAS Y AUTORIZADAS POR LA DPES, ASÍ COMO POR LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL; EN CASO DE QUE SE REQUIERA REALIZAR UNA SEGUNDA O TERCERA CORRECCIÓN, ENTREGAREMOS UNA MUESTRA EN CADA OCASIÓN PARA SU REVISIÓN EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA RECEPCIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y/O CORRECCIONES, UNA VEZ VALIDADAS Y FIRMADAS DICHAS MUESTRAS REALIZAREMOS EL TIRAJE TOTAL DE LAS PARTIDAS REQUERIDAS.

POR LO QUE SE REFIERE A LA PARTIDA 7, LA DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD, RECIBIREMOS LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LOS DOCUMENTOS, EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE AL FALLO. OBLIGÁNDONOS A PRESENTAR LAS MUESTRAS DE CADA UNO DE LOS BIENES REQUERIDOS DENTRO DE LOS 3 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS, LAS CUALES SERÁN REVISADAS, EN SU CASO CORREGIDAS Y AUTORIZADAS POR LA DPES, ASÍ COMO POR LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL; EN EL SUPUESTO DE QUE SE REQUIERA REALIZAR UNA SEGUNDA O TERCERA CORRECCIÓN, ENTREGAREMOS UNA MUESTRA EN CADA OCASIÓN PARA SU REVISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y/O CORRECCIONES, UNA VEZ VALIDADAS Y FIRMADAS DICHAS MUESTRAS REALIZAREMOS EL TIRAJE TOTAL DE LAS PARTIDAS REQUERIDAS.

TODOS LOS BIENES ESTARÁN PERFECTAMENTE EMPACADOS EN CAJAS DE CARTÓN CON TRES FLEJES CRUZADOS Y EN CONDICIONES DE EMPALAJE QUE LOS RESGUARDE DEL POLVO Y LA HUMEDAD, ASIMISMO, DEBERÁN ESTAR ETIQUETADOS PARA SU IDENTIFICACIÓN, UNA VEZ ENTREGADOS LOS BIENES TOTALES, NOS OBLIGAMOS A ENTREGAR AL DÍA HÁBIL SIGUIENTE, LOS ARCHIVOS DIGITALES MATRIZ, POP, FOTOS Y/O ILUSTRACIONES ORIGINALES, NEGATIVOS Y/O MASTERS DE LOS MISMOS A LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL, SITA EN CALLE TIBURCIO MONTIEL NO. 15, 5TO. PISO. (ESQ. CON GÓMEZ PEDRAZA), COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC C.P. 11800, DELEGACIÓN MIGUEL HIDALGO, MÉXICO, D.F., PREVIA COMUNICACIÓN CON EL C. RICARDO MANUEL ANAYA SANDOVAL, AL TELÉFONO 5296 27 00 EXT: 18898.

- **TIPO DE ABASTECIMIENTO.**- UNA SOLA FUENTE DE ABASTECIMIENTO, POR EL 100% DE CADA PARTIDA SOLICITADA.
- **GARANTÍA DE LOS BIENES.**- ENTREGAREMOS JUNTO CON LOS BIENES UNA GARANTÍA DE FABRICACIÓN CON COBERTURA AMPLIA POR 12 MESES CONTRA VICIOS OCULTOS, DEFECTOS DE FABRICACIÓN O CUALQUIER DAÑO QUE PRESENTEN, LA CUAL SE ENTREGARÁ EN EL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES DEPENDIENTE DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORA DE PROCESOS, UBICADA EN HAMBURGO, NÚMERO 18, SÓTANO, COLONIA JUÁREZ, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, MÉXICO, D.F., C.P. 06600, POR ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO, DEBIDAMENTE FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
- **CANJE.**- EL INSTITUTO, POR CONDUCTO DE LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL, LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN EN SALUD Y/O LA DIVISIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES EN SALUD, PODRÁN SOLICITARNOS LA REPOSICIÓN DE LOS BIENES QUE PRESENTEN DEFECTOS A SIMPLE VISTA, ESPECIFICACIONES DISTINTAS A LAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O SUS ANEXOS O VICIOS OCULTOS, DEBIENDO NOTIFICARNOS DENTRO DEL PERIODO DE 3 (TRES) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES AL MOMENTO EN QUE SE HAYA PERCATADO DEL VICIO O DEFECTO.

NOS OBLIGAMOS A REPONER LOS BIENES SUJETOS A CANJE, EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA DE 10 (DIEZ) DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE NOTIFICACIÓN. ASIMISMO, NOS OBLIGAMOS A RESPONDER POR CUANTÍA DE \$12,000.00 DE LOS DAÑOS Y/O PERJUICIOS QUE POR INOBSERVANCIA O NEGLIGENCIA DE NUESTRA PARTE, LLEGUE A CAUSAR AL INSTITUTO Y/O A TERCEROS.

Daniel Romano Barricento

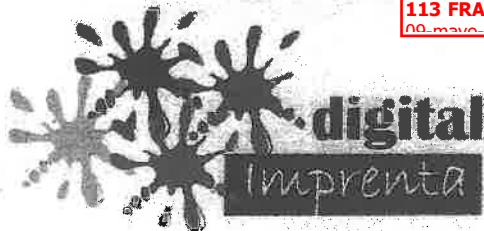
TEL: 700 412 00

República  
De los Estados Unidos Mexicanos  
MARIO DE JESÚS GÓMEZ LO  
REPRESENTANTE LEGAL

E-mail:

Web: www.mifactoraelectronica.mx

ANEXOS  
DIVISION DE CONTRATOS



# PROMOIMPRESOS

IMPRESA DIGITAL

**PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO DEL PRECIO DE LOS BIENES.** PAGOS DENTRO DE LOS 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS EN LA COORDINACIÓN DE CONTABILIDAD Y TRÁMITE DE EROGACIONES, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, UBICADA EN GENERAL TIBURCIO MONTIEL NO. 15 (ESQ. CON GÓMEZ PEDRAZA), COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC, C.P.11850, DELEGACIÓN MIGUEL HIDALGO, DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 9:00 A 13:00 HORAS EN DÍAS HÁBILES. LAS FACTURAS SE PRESENTARÁN EN ORIGINAL REUNIENDO LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES, DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA DEL BIEN DE ACUERDO A LO CONTRATADO, PRECIOS UNITARIOS, SUBTOTAL, I.V.A., IMPORTE TOTAL, FIRMA DEL PROVEEDOR, NÚMERO DEL PROVEEDOR, NÚMERO DE FIANZA, NOMBRE DE LA AFIANZADORA, FIRMA DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, NÚMERO DE CONTRATO Y PERIODO DE LA ENTREGA. ANEXO A ÉSTA, ESTAMOS OBLIGADOS A ENTREGAR UNA REMISIÓN, EN LA CUAL EL PERSONAL INSTITUCIONAL QUE RECIBA LOS BIENES, FIRMARÁ DE RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD, INDICANDO PARA TAL EFECTO SU NOMBRE, MATRÍCULA Y FECHA. ASIMISMO, PRESENTAREMOS LA "OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL", VIGENTE Y POSITIVA, EN EL CASO DE QUE SE ENCUENTRE AL CORRIENTE DE DICHAS OBLIGACIONES, EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO LA VALIDARÁ, ANOTANDO LA LEYENDA "VALIDADA POR: NOMBRE, FIRMA Y FECHA".

ELABORAREMOS LA FACTURA A NOMBRE DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, R.F.C. IMS-421231-L45, CON DOMICILIO EN AV. PASEO DE LA REFORMA NÚMERO 476, COLONIA JUÁREZ, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, CÓDIGO POSTAL 06600, MEXICO, DISTRITO FEDERAL.

PREVIO A LA ENTREGA DE LA FACTURA, ACUDIREMOS AL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS, DEPENDIENTE DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORA DE PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS, UBICADA EN HAMBURGO, NÚMERO 18, SÓTANO COLONIA JUÁREZ, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, MÉXICO, D.F., C.P. 06700, DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 HORAS, PARA REVISIÓN DE LA MISMA Y RECABAR EL SELLO DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL. PARA SU PAGO, ANEXANDO COPIAS DEL CONTRATO, DE LA POLIZA DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, GARANTÍA DE LOS BIENES Y COMPROBANTE DE ENTREGA DE LOS ARCHIVOS FINALES PARA IMPRESIÓN, EN LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL.

EXPEDIREMOS LAS FACTURAS EN EL ESQUEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA OFDI (COMPROBANTE FISCAL DIGITAL POR INTERNET), LA RECEPCIÓN DE LAS MISMAS SERÁ A TRAVÉS DEL PORTAL DE SERVICIOS DE PROVEEDORES, Y DEBERÁN SER PROPORCIONADAS EN SU FORMATO XML; LA VALIDEZ DE LAS MISMAS SERÁ DETERMINADA DURANTE LA CARGA Y ÚNICAMENTE LAS FACTURAS FISCALMENTE VÁLIDAS SERÁN PROCEDENTES PARA PAGO. PROPORCIONAREMOS A LAS ÁREAS FINANCIERAS UNA REPRESENTACIÓN IMPRESA DE LA MISMA, QUE CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES NORMADAS POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), LA REPRESENTACIÓN IMPRESA POR SÍ MISMA NO SERÁ SUSTENTO PARA PAGO SI NO SE HACE LA CARGA DEL XML DEL CUAL SE ORIGINÓ O SI LA MISMA NO ES UNA REPRESENTACIÓN FIEL DEL XML ORIGEN.

EN CASO DE QUE PRESENTEMOS FACTURA CON ERRORES O DEFICIENCIAS, ESTOS SE NOS HARÁN SABER POR PARTE DEL INSTITUTO DENTRO DE LOS 3 (TRES) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA RECEPCIÓN DE LA MISMA, CONFORME A LO PREVISTO EN LOS ARTICULOS 89 Y 90, DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, DEBIENDO CONSULTAR ESTA INFORMACIÓN EN LA LIGA: [HTTPS://201.144.108.83:8443/PAGOS\\_PROV/FACES/INDEX.XHTML](https://201.144.108.83:8443/PAGOS_PROV/FACES/INDEX.XHTML), LA CUAL PERMANECERÁ PUBLICADA HASTA LA FECHA DE VENCIMIENTO QUE TENÍA PROGRAMADO EL CONTRA RECIBO. LO ANTERIOR, PERMITIRÁ QUE DURANTE LAS 72 HORAS POSTERIORES A LA EXPEDICIÓN DEL CONTRA RECIBO, CUENTE CON LA INFORMACIÓN SOBRE LA PROCEDENCIA O IMPROCEDENCIA DEL TRÁMITE.

EL PAGO SE REALIZARÁ MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA DE FONDOS, A TRAVÉS DEL ESQUEMA ELECTRÓNICO INTRABANCARIO QUE EL INSTITUTO TIENE EN OPERACIÓN, A MENOS QUE ACREDITEMOS EN FORMA FENACIENTE LA IMPOSIBILIDAD PARA ELLO.

ACEPTAMOS QUE EL INSTITUTO EFECTÚE EL PAGO A TRAVÉS DE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA, PARA TAL EFECTO NOS OBLIGAMOS A PROPORCIONAR EN SU OPORTUNIDAD EL NÚMERO DE CUENTA, CLABE, BANCO Y SUCURSAL, A NOMBRE DEL PROVEEDOR.

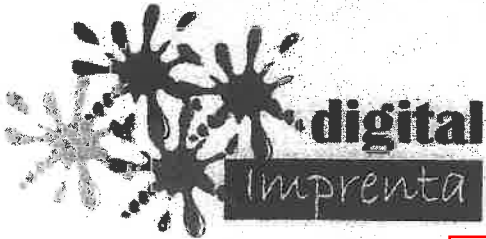
EL PAGO SE DEPOSITARÁ EN LA FECHA PROGRAMADA PARA TAL EFECTO, SI LA CUENTA BANCARIA ESTÁ CONTRATADA CON BANAMEX, S.A., BANORTE, S.A., HSBC, S.A., SANTANDER, S.A. O SCOTIABANK INVERLAT, S.A. SI LA CUENTA PERTENECE A UN BANCO DISTINTO A LOS MENCIONADOS, EL INSTITUTO REALIZARÁ LA INSTRUCCIÓN DE PAGO EN LA FECHA PROGRAMADA Y LA OPERACIÓN SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA HÁBIL SIGUIENTE, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO POR EL CENTRO DE COMPENSACIÓN BANCARIA (CECOBAN).

Republica de [REDACTED]  
Deleg. Cuauhtémoc [REDACTED]  
MARIO DE JESUS GÓMEZ LOPEZ  
REPRESENTANTE LEGAL

E-mail: [REDACTED]

Web: [www.mifacturaelectronica.mx](http://www.mifacturaelectronica.mx)





# PROMOIIMPRESOS

IMPRESA DIGITAL

**SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) FÍSICA(S) IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: RFC, DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO, POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 00-mayo-2016.**

PARA EFECTOS DE TRANSFERIR LOS DERECHOS DE COBRO DEBEREMOS CONTAR CON EL CONSENTIMIENTO DEL INSTITUTO, PARA LO CUAL NOTIFICAREMOS POR ESCRITO AL INSTITUTO, CON UN MÍNIMO DE 5 (CINCO) DÍAS NATURALES ANTERIORES A LA FECHA DE PAGO PROGRAMADA, ENTREGANDO INVARIABLEMENTE UNA COPIA DE LOS CONTRA RECIBOS CUYO IMPORTE SE CEDE, ADEMÁS DE LOS DOCUMENTOS SUSTANTIVOS DE DICHA CESIÓN. EL MISMO PROCEDIMIENTO APLICARÁ EN CASO DE QUE CELEBREMOS CONTRATO DE CESIÓN DE DERECHOS DE COBRO A TRAVÉS DE FACTORAJE FINANCIERO CONFORME AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C., INSTITUCIÓN DE BANCA DE DESARROLLO.

EN CASO DE QUE RECIBAMOS PAGOS EN EXCESO, DEBEREMOS REINTEGRAR LAS CANTIDADES PAGADAS EN EXCESO, MÁS LOS INTERESES CORRESPONDIENTES, CONFORME A LA TASA QUE ESTABLEZCA LA LEY DE INGRESOS DE LA FEDERACIÓN, EN LOS CASOS DE PRORROGA PARA EL PAGO DE CRÉDITOS FISCALES. LOS INTERESES SE CALCULARÁN SOBRE LAS CANTIDADES EN EXCESO Y SE COMPUTARÁN POR DÍAS NATURALES DESDE LA FECHA DE SU ENTREGA HASTA LA FECHA EN QUE SE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DEL INSTITUTO.

EL PAGO DE LOS BIENES QUEDARÁ CONDICIONADO PROPORCIONALMENTE AL PAGO QUE DEBAMOS EFECTUAR AL INSTITUTO POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES Y/O DEDUCCIONES POR ATRASO EN LA ENTREGA DE BIENES.

- **MECANISMOS DE VERIFICACIÓN DE LOS BIENES CONTRATADOS.**- UNA VEZ REALIZADAS LAS IMPRESIONES FINALES DE CADA PARTIDA EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS, PRESENTAREMOS TRES (3) EJEMPLARES, LOS CUALES SERÁN VALIDADOS POR LA COORDINACIÓN Y DIVISIÓN SOLICITANTES, ASÍ COMO POR LA DIVISIÓN DE DISEÑO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL, PERMANECIENDO UN EJEMPLAR VALIDADO EN CADA UNA Y EL TERCERO EN NUESTRO PODER, CON LA FINALIDAD DE QUE, AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE LOS BIENES, EL PERSONAL QUE RECEPCIONE, VERIFIQUE QUE SE APEGUEN A LAS CARACTERÍSTICAS CONTRATADAS.
- **CRITERIO DE EVALUACIÓN.**- EL CRITERIO A UTILIZARSE SERÁ EL MÉTODO BINARIO, EN EL CUAL NOS AJUSTAREMOS ESTRICTAMENTE A LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES SOLICITADOS Y ESTABLECIDOS EN EL CUERPO DE LAS BASES, ASÍ COMO DEL NUMERAL II DEL ANEXO TÉCNICO, DEBIDO A QUE LOS DISEÑOS SE REALIZARÁN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL, ASIMISMO, LOS MATERIALES PARA LA IMPRESIÓN QUE SE UTILIZARÁN NO SE FABRICAN DE MANERA EXCLUSIVA PARA EL IMSS, LOS MISMOS SE ENCUENTRAN ESTANDARIZADOS EN EL MERCADO.
- **PORCENTAJE, NÚMERO Y FECHAS O PLAZOS DE LAS EXHIBICIONES Y AMORTIZACIONES DE LOS ANTICIPOS QUE SE OTORGUEN.**- NO SE OTORGARÁN ANTICIPOS.
- **VIGENCIA.**- LA VIGENCIA DEL CONTRATO SERÁ A PARTIR DE LA FIRMA Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.
- **PENAS CONVENCIONALES.**- POR CADA DÍA DE ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES, EL INSTITUTO APLICARÁ UNA PENA CONVENCIONAL EQUIVALENTE AL 2.5% (DOS PUNTO CINCO POR CIENTO), SOBRE EL VALOR TOTAL DE LO INCUMPLIDO SIN INCLUIR IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA).

LA PENA CONVENCIONAL SE CALCULARÁ POR CADA DÍA DE INCUMPLIMIENTO, DE ACUERDO CON EL PORCENTAJE DE PENALIZACIÓN ESTABLECIDO, APLICANDO AL VALOR DE LOS BIENES ENTREGADOS CON ATRASO Y DE MANERA PROPORCIONAL AL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE CORRESPONDA A LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO QUE SE TRATE. LA SUMA DE LAS PENAS CONVENCIONALES NO DEBERÁ EXCEDER EL IMPORTE DE DICHA GARANTÍA.

Del  
MARIO DE  
REPRESENTANTE LEGAL

E-mail: [REDACTED]

Web: [www.mifacturaelectronica.mx](http://www.mifacturaelectronica.mx)

ANEXOS  
DIVISION DE CONTRATOS

SIN TEXTO

ACTA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE

ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA  
Nº AA-019GYR120-N69-2015  
PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS PARA LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS

En la Ciudad de México, Distrito Federal siendo las **catorce horas** del día **cuatro de septiembre de dos mil quince**, en la División de Bienes no Terapéuticos, dependiente de la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios, ubicada en la calle de Durango número 291, 5º piso, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06700, México, D.F., se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo la notificación de la **Adjudicación Directa Nacional Electrónica No. AA-019GYR120-N69-2015**, para la **Adquisición de diversos impresos para la Dirección de Prestaciones Médicas**, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 26 fracción III, 42 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), 75 de su Reglamento, numeral 4.2.4.1.3 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (MAAG), así como las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social (POBALINES).

El presente acto se lleva a cabo de acuerdo a lo siguiente:

**Antecedentes**

I.- El Instituto Mexicano del Seguro Social, mediante solicitud de cotización emitida por la División de Bienes no Terapéuticos, dependiente de la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios y publicada a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental de la Secretaría de la Función Pública (CompraNet) el día 26 de agosto del presente, solicitó a las empresas interesadas, enviaran cotización para la adquisición de diversos impresos para la Dirección de Prestaciones Médicas, requerida por la Coordinación de Educación en Salud y la División de Proyectos Especiales en Salud.

**Desarrollo del evento**

II.- De conformidad con los artículos 42 de la LAASSP y 75 de su Reglamento, numeral 33 último párrafo de las POBALINES, a continuación se da a conocer el resultado de la evaluación legal realizada por la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios, así como el resultado de la evaluación técnica contenida en el oficio número 09 9001 G22000/G2B2/12, de fecha 01 de septiembre de dos mil quince, signado por el C. Ricardo Manuel Anaya Sandoval, Titular de la División de Diseño y Producción Editorial, la cual se resume a continuación y se adjunta como parte integrante de la presente acta.

	Licitante	Evaluación técnica	Evaluación legal
1.	Daniel Romano Barrientos	Si Cumple	Si Cumple
2.	Diformex, S.A. de C.V.	Si Cumple	Si Cumple
3.	Grupo Amazo, S.A. de C.V.	No Cumple	Si Cumple
4.	Guimark Total Quality, S.A. de C.V.	Si Cumple	Si Cumple
5.	Servicios y Formas Gráficas, S.A. de C.V.	Si Cumple	No Cumple para las partidas 1, 2, 3, 4, 5 y 6 Si Cumple para la partida 7

ANEXOS  
DIVISION DE CONTRATOS

III.- Se notifica a **Daniel Romano Barrientos**, que su propuesta económica ofertada para las partidas **1, 3 y 7**, no fue la más baja en precio, toda vez que existen propuestas que ofertan un precio menor. Por lo anterior y de conformidad con el numeral 2.6 de la solicitud de cotización, se desecha su propuesta para las partidas **1, 3 y 7**.

IV.- Se notifica a **Diformex, S.A. de C.V.**, que su propuesta para las partidas **1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7**, no fue la más baja en precio, toda vez que existen propuestas que ofertan un precio menor. Por lo anterior y de conformidad con el numeral 2.6 de la solicitud de cotización, se desecha su propuesta para las partidas **1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7**.

V.- Se notifica a **Grupo Amazo, S.A. de C.V.**, que su propuesta técnica no cumple con los requisitos establecidos en el numeral 1.2 "Se deberán de presentar muestras físicas de trabajos similares..." del oficio de solicitud de cotización, así como el numeral III "Verificaciones físicas de los bienes que realizará el área técnica" del Anexo A "Anexo Técnico", por lo que con fundamento en los numerales 2.1 y 2.3 de la citada solicitud de cotización, su propuesta no resulta técnicamente solvente y por ende se desecha la misma para las partidas **1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7**. Es de mencionar que el dictamen técnico, se adjunta a la presente acta y forma parte integrante de la misma.

VI.- Se notifica a **Guimark Total Quality, S.A. de C.V.**, que su propuesta para las partidas **2, 4, 5, 6 y 7**, no fue la más baja en precio, toda vez que existen propuestas que ofertan un precio menor. Por lo anterior y de conformidad con el numeral 2.6 de la solicitud de cotización, se desecha su propuesta para las partidas **2, 4, 5, 6 y 7**.

VII.- Se notifica a **Servicios y Formas Gráficas, S.A. de C.V.**, que su propuesta legal para las partidas **1, 2, 3, 4, 5 y 6** no cumple con los requisitos establecidos en el numeral 1.4 de la solicitud de cotización, así como la regla 8 de las "REGLAS para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como

ACTA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE

ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA  
NO. AA-1193YR120-HEB-2015

PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS PARA LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS

para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", toda vez que solo presenta la manifestación para el cumplimiento a las citadas Reglas haciendo referencia a la partida 7. Por lo que con fundamento en el numeral 2.4 de la solicitud de cotización, su propuesta no resulta legalmente solvente y por ende se desecha la misma para las partidas 1, 2, 3, 4, 5 y 6.

VIII.- De conformidad con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 42 de la LAASSP, una vez analizadas las propuestas económicas de los posibles proveedores de acuerdo a la solicitud de cotización enviada a través del sistema CompraNet el día 26 de agosto de 2015, para la Adquisición de diversos impresos para la Dirección de Prestaciones Médicas; por haber cumplido con los requisitos solicitados por este Instituto y tener el precio más bajo, se adjudica conforme a lo siguiente:

ORDEN	Proveedor	CONCEPTO (SUBPARTIDA)	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO	IMPORTE TOTAL POR PARTIDA (SIN IVA)
1	Guimark Total Quality, S.A. de C.V	I.	Impresión de Cuadernillos para Cursos Técnicos y de Enfermería	4,950	\$5.24	\$25,938.00	\$25,938.00
2	Daniel Romano Barrientos	I.	Impresión de Diplomas para los Cursos Técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	600	\$3.50	\$2,100.00	\$13,120.00
		II.	Impresión de Constancias para los Cursos técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	150	\$3.50	\$525.00	
		III.	Impresión de Reconocimientos para los Cursos Técnicos y Auxiliar de Enfermería del Área de Salud.	250	\$3.50	\$875.00	
		IV.	Impresión de Diplomas para los Cursos Posttécnicos.	1,000	\$3.50	\$3,500.00	
		V.	Impresión de Reconocimientos para los Cursos Posttécnicos.	100	\$4.00	\$400.00	
		VI.	Impresión de Constancias para los Cursos Posttécnicos.	200	\$4.00	\$800.00	
		VII.	Impresión de Diplomas de Cursos de Formación de Médicos Especialistas.	4,000	\$1.23	\$4,920.00	
3	Guimark Total Quality, S.A. de C.V	I.	Impresión de Cuadernillos para Cursos de Enfermería.	2,500	\$1.95	\$4,875.00	\$4,875.00
4	Daniel Romano Barrientos	I.	Impresión de Invitaciones del día del Médico.	3,000	\$2.83	\$8,490.00	\$16,980.00
		II.	Impresión de invitaciones para el día de Enfermería.	3,000	\$2.83	\$8,490.00	
5	Daniel Romano Barrientos	I.	Impresión de Tarjetas del día del Médico.	3,000	\$0.45	\$1,350.00	\$2,700.00

ACTA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE

ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA  
N.º AA-1199VR (20 MAR 2015)  
PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS PARA LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS

		II.	Impresión de tarjetas del día de Enfermería.	3,000	\$0.45	\$1,350.00	
6	Daniel Romano Barrientos	I.	Impresión de Tarjetón de Estacionamiento para la Ceremonia Institucional del día del Médico (para colgarse en el retrovisor del auto)	50	\$10.00	\$500.00	\$1,000.00
		II.	Impresión de tarjetón de estacionamiento (para colgarse en el retrovisor del auto) para la Ceremonia Institucional del día de Enfermería	50	\$10.00	\$500.00	
7	Servicios y Formas Gráficas, S.A. de C.V.	I.	Impresión de Constancias el día del Médico	2,000	\$1.94	\$3,880.00	\$9,700.00
		II.	Impresión de Constancias el día de Enfermería	3,000	\$1.94	\$5,820.00	

IX.- La vigencia de los contratos será a partir de la fecha de formalización del mismo y hasta el 31 de diciembre de 2015.

X.- Se hace del conocimiento a los proveedores adjudicados, que la entrega de los bienes, así como las condiciones de pago, se efectuarán conforme a lo señalado en la solicitud de cotización y sus anexos, la cual sirvió de base para la elaboración de su propuesta.

XI.- Se informa a los proveedores adjudicados que previo a la firma del contrato deberán entregar copia simple y original para cotejo en la División de Contratos, ubicada en calle de Durango número 291, 10° piso, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06700, México, D.F., de los siguientes documentos:

Para el caso de personas morales:

- Acta constitutiva y sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.
- Cédula de identificación fiscal.
- Documento en el cual conste su registro patronal ante el IMSS.
- Documento en el cual conste su registro ante el INFONAVIT.
- Su representante legal deberá presentar copia del poder otorgado ante fedatario público (pudiendo ser un poder especial para estos efectos, un poder para actos de administración y/o actos de dominio).
- Identificación oficial con fotografía y firma, acompañado original para su cotejo.

Para el caso de personas físicas:

- Acta de nacimiento para acreditar su nacionalidad mexicana.
- Identificación oficial con fotografía y firma, acompañado original para su cotejo.
- Documento en el cual conste su Registro Patronal ante el IMSS, en caso de contar con él.
- Documento en el cual conste su Registro ante el INFONAVIT, en caso de contar con él.
- Cédula de Identificación Fiscal y CURP en el caso de que no esté incluido en la cédula de identificación fiscal.

XII.- Con fundamento en el artículo 84 del Reglamento de la LAASSP, se notifica a los proveedores adjudicados, que los contratos se firmarán dentro de los 15 días naturales siguientes, contados a partir de esta fecha, en la División de Contratos, ubicada en la calle de Durango no. 291, 10° piso, Col. Roma Norte, C.P. 06700, México, D.F.. Asimismo, deberán entregar a más tardar dentro de los 10 días naturales siguientes a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento del contrato, de acuerdo a lo establecido en los numerales 73 y 75 de las POBALINES.

Cierre del acta

XIII.- Se anexa a la presente 2 fojas, que incluyen el dictamen técnico. Se dio lectura al contenido de la presente acta, concluyéndose el cierre de la misma a las dieciocho horas con treinta minutos del día de su inicio, firmando al margen y al calce, en todas y cada una de sus hojas, para los efectos legales procedentes, los que intervienen en este evento, misma de la que se les entrega copia.

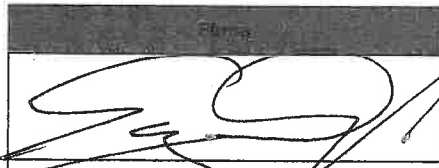

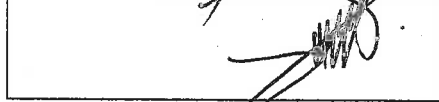
ANEXOS  
DIVISION DE CONTRATOS

ACTA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE

ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL ELECTRÓNICA  
Nº. AA-D193YR/20-INGE-2815  
PARA LA ADQUISICIÓN DE DIVERSOS IMPRESOS PARA LA DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS.

XIV.- Se fijará una copia de la presente acta, en el tablero de comunicación de la División de Bienes no Terapéuticos de la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios, situado en el quinto piso del inmueble ubicado en la calle Durango número 291, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06700, México Distrito Federal, asimismo se informa que la presente acta será difundida a través del sistema CompraNet en la dirección electrónica (<https://compranet.funcionpublica.gob.mx>), por lo que es de exclusiva responsabilidad de los interesados, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Con la notificación del acta en CompraNet se sustituye a la notificación personal.

Por el IMSS:

Firma	Nombre	Área
	Alicia Gámez Díaz	Titular de la División de Bienes no Terapéuticos
	Mauricio Camacho Ramos	N63 Jefe División. B División de Bienes no Terapéuticos
	Juana Delia Piña Rodríguez	Representante de la Coordinación de Servicios Administrativos y Mejora de Procesos

---Fin del acta---



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

**Contrato No.**  
**D5M0908**  
ADJUDICACIÓN DIRECTA  
NACIONAL ELECTRÓNICA  
NÚMERO  
AA-019GYR120-N69-2015

**ANEXO 4**

**"FORMATO PARA PÓLIZA DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE  
CONTRATO"**

EL PRESENTE ANEXO CONSTA DE 2 HOJAS INCLUYENDO ESTA CARÁTULA

DIVISIÓN DE CONTRATOS  
NIVEL CENTRAL

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**

**FORMATO. FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: (ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL CONTRATO SIN INCLUIR EL IVA.)-----  
ANTE: EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL PARA GARANTIZAR POR (NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA), CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DE LA EMPRESA), EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE (ADQUISICIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIO,) NÚMERO DE (CONTRATO) DE FECHA (FECHA DE SUSCRIPCIÓN), QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN (ESPECIFICAR SI FUE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, ADJUDICACIÓN DIRECTA, Y EL NÚMERO DE ÉSTA), RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE (OBJETO DEL CONTRATO); LA PRESENTE FIANZA, TENDRÁ UNA VIGENCIA DE (SE DEBERÁ INSERTAR EL LAPSO DE VIGENCIA QUE SE HAYA ESTABLECIDO EN EL CONTRATO), CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR AL INSTITUTO LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL (PROVEEDOR,) LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES, EN CASO DE APLICAR, ESTABLECIDAS EN LAS CLÁUSULAS (NÚMERO DE CLÁUSULA DEL CONTRATO EN QUE SE ESTIPULEN LAS PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES, EN CASO DE APLICAR, QUE DEBA PAGAR EL FIADO) DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), EXPRESAMENTE CONSIENTE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ARRIBA INDICADO; B) QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.), A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, EL INSTITUTO PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE DIEZ MESES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE EL INSTITUTO NOTIFIQUE POR ESCRITO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.), LA RESCISIÓN DEL INSTRUMENTO JURÍDICO; C) QUE PAGARÁ AL INSTITUTO LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL (PROVEEDOR, PRESTADOR DE SERVICIO, ETC.) LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA (NÚMERO DE CLÁUSULA DEL CONTRATO EN QUE SE ESTIPULEN LAS PENAS CONVENCIONALES QUE EN SU CASO DEBA PAGAR EL FIADO) DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO; D) QUE LA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; E) QUE DA SU CONSENTIMIENTO AL INSTITUTO EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; F) QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA; G) QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, AFIANZADORA (ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA), ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279 y 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO

**ANEXOS**  
**DIVISION DE CONTRATOS**



SIN TEXTO