



Número Acuerdo: **NO NECESAR** No. de Evento: **AA-AP603-2022**  
 Número de Sesión: **NO NECESAR** bajo el: **Art 42 frac.**  
 Fecha de Acuerdo: **11/10/2022** No. Compranet: **AA-050GYR067-E229-2022**  
 Fecha Terminación del pedido: **21/10/2022** No. de Pedido: **D2P0603**  
 Núm. Dictamen Presup: **SN** Elaboración: **11/10/2022** Impresion 11/10/2022

Proveedor: **SUMINISTRADOR UTENC.MED.SALUD Y BIENESTAR, SA CV** No Requisición: **371137910202296**  
 Dirección: **[REDACTED] RA. SECCION** Fecha de entrega: **21/10/2022**  
 R.F.C.: **[REDACTED]** No. Proveedor: **[REDACTED]** Partida presupuestal: **1020** **21057001**  
 Unidad solicitante: **H PEDIATRIA CMN SIGLO XXI, DEPARTAMENTO DE** Clasificación presupuestal:  
 Lugar de entrega: **AV. CUAUHTEMOC NO. 330, COL. DOCTORES,** Circ: **37** Loc: **11** Im: **01** T.S: **15** E: **0** U: **20** P: **0**

Partida	Clave del Artículo	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio	Importe Total
2	379782 00100001	RESUCITADOR ADULTO DESECHABLE CON MANOMETRO Y VALVULA PEEP. MARCA: MERCURY MEDICAL PRESENTACION: JUEGO. NUMERO DE CATALOGO: 1056028. PARA SU USO EN EL EQUIPO: CARRO ROJO CON EQUIPO COMPLETO PARA	110	JGO	539.00	59,290.00
		Marca: VENTLAB Tipo Presen: JGO Procedencia: Otros países Cant Presen: 1				
3	379782 00280001	RESUCITADOR NEONATAL DESECHABLE CON MANOMETRO. VALVULA PEEP Y VALVULA DE ALIVIO. MARCA: MERCURY MEDICAL PRESENTACION: JUEGO. NUMERO DE CATALOGO: 1056212. PARA SU USO EN EL EQUIPO: CARRO ROJO CON EQUIPO COMPLETO PARA	100	JGO	539.00	53,900.00
		Marca: VENTLAB Tipo Presen: JGO Procedencia: Otros países Cant Presen: 1				
1	379782 00360001	RESUCITADOR PEDIATRICO DESECHABLE CON MANOMETRO, VALVULA PEEP Y VALVULA DE ALIVIO. MARCA: MERCURY MEDICAL PRESENTACION: JUEGO. NUMERO DE CATALOGO: 1056110. PARA SU USO EN EL EQUIPO: CARRO ROJO CON EQUIPO COMPLETO PARA	200	JGO	539.00	107,800.00
		Marca: VENTLAB Tipo Presen: JGO Procedencia: Otros países Cant Presen: 1				



Administrador del Pedido  
 MTR. ERIK RICARDO CARRERA JIMENEZ  
 JEFE DE LA OFNA. COM. DEL ABASTO Y SUMIN.

Autorización (N1)  
 LIC. LAURA HELENA ESCOBAR BUSTAMANTE  
 JEFA DEL DEPTO. DE ABASTECIMIENTO

Autorización (N2)  
 ING. ISAAC GÓMEZ TORRES  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Autorización (N3)  
 DRA. ROCÍO GARDENAS NAVARRETE  
 DIRECTORA

Comprador  
 LIC. YADID PATRICIA GARGA GEBEDA  
 ENC. OFNA. DE ADQUISICIONES



Número Acuerdo: <b>NO NECESAR</b>	No. de Evento: <b>AA-AP603-2022</b>
Número de Sesión: <b>NO NECESAR</b>	bajo el: <b>Art 42 frac.</b>
Fecha de Acuerdo: <b>11/10/2022</b>	No. Comprobante: <b>AA-050GYR067-E229-2022</b>
Fecha Terminación del pedido: <b>21/10/2022</b>	No. de Pedido: <b>D2P0603</b>
Núm. Dictamen Presup: <b>SN</b>	Elaboración: <b>11/10/2022 Impresion 11/10/2022</b>

Proveedor: **SUMINISTRADOR UTENC.MED.SALUD Y BIENESTAR, SA CV**

No Requisición: **3711379102022296**

Dirección: [Redacted] Fecha de entrega: **21/10/2022**

Partida presupuestal: **1020 21057001**

R.F.C. [Redacted] No. Proveedor: [Redacted] Clasificación presupuestal:

Unidad solicitante: **H PEDIATRIA CMN SIGLO XXI, DEPARTAMENTO DE** Circ: **37** Loc: **11** Im: **01** T.S: **15** E: **0** U: **20** P: **0**

Lugar de entrega: **AV. CUAUHTEMOC NO. 330, COL. DOCTORES,** Partida Clave del Artículo Descripción Cantidad Unidad Precio Importe Total

**SUBTOTAL \$ 220,990.00**  
**I. V. A. \$ 35,358.40**  
**TOTAL \$ 256,348.40**

( doscientos cincuenta y seis mil trescientos cuarenta y ocho pesos 40/100 M.N.)

Administrador del Pedido MTR. ERIK RICARDO CARRERA JAL JIMENEZ JEFE DE LA OFNA. CONT. DEL ABASTO Y SUMIN.	Autorización (N1) LIC. LAURA HELENA ESCOBAR BUSTAMANTE JEFA DEL DEPTO. DE ABASTECIMIENTO	Autorización (N2) ING. ISAAC GÓMEZ TORRES DIRECTOR ADMINISTRATIVO	Autorización (N3) DRA. RÓCIO GARDENAS NAVARRETE DIRECTORA
Comprador LIC. YADID PATRICIA GARGA GONZALEZ ENC. OFNA. DE ADQUISICIONES	[Signatures]		



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Número Acuerdo:	<b>NO NECESAR</b>	No. de Evento:	<b>AA-AP603-2022</b>
Número de Sesión:	<b>NO NECESAR</b>	bajo el:	<b>Art 42 frac.</b>
Fecha de Acuerdo:	<b>11/10/2022</b>	No. Comprimen	<b>AA-050GYR067-E229-2022</b>
Fecha Terminación del pedido:	<b>21/10/2022</b>	No. de Pedido:	<b>D2P0603</b>
Núm. Dictamen Presup:	<b>SN</b>	Elaboración:	<b>11/10/2022 Impresion 11/10/2022</b>

**Proveedor: SUMINISTRADOR UTENC.MED.SALUD Y BIENESTAR, SA CV**

**Dirección:** [Redacted]

**R.F.C.:** [Redacted] **No. Proveedor :** [Redacted]

**Unidad solicitante:** **H PEDIATRIA CMN SIGLO XXI, DEPARTAMENTO DE**

**Lugar de entrega:** **AV. CUAUHTEMOC NO. 330, COL. DOCTORES,**

**Circ. 37** **LOC. 11** **Im. 01** **T.S. 15** **E. 0** **U. 20** **P. 0**

**Fecha de entrega:** **21/10/2022**

**Partida presupuestal :** **1020** **21057001**

**Clasificación presupuestal :**

**No Requisición:** **371137910202296**

1. DEL PEDIDO

- 1.1 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a surtirlo en el plazo, cantidad, lugar y condiciones de entrega señaladas en el mismo, por lo que cualquier aclaración sobre su contenido, transcurrido ese lapso, este se considera DEFINITIVAMENTE ACEPTADO POR EL PROVEEDOR.
- 1.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo o bien exigir que se cumplan dichas condiciones en un plazo máximo de 24 horas hábiles después de la fecha de recepción del pedido, dichas condiciones, en ambos casos, el proveedor se hará acreedor a la sanción establecida en la cláusula 4.4 de este pedido.
- 1.3 El proveedor manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso, de adjudicación.
- 1.4 El proveedor declara bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios de Sector Público (LAASSP).
- 1.5 En caso de aplicar, para efectos del artículo 32D del Código Fiscal de la Federación, el proveedor hace la entrega de la opinión actualizada emitida por el SAT, en la que se manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales.
- 1.6 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, invariablemente correrán por cuenta del proveedor.
- 1.7 Todos los impuestos y derechos tanto Federales como Estatales o Municipales o de cualquier otra naturaleza serán a cargo del Proveedor, con excepción del Impuesto al Valor Agregado.
- 1.8 El proveedor se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Dependencias del Sector Público Federal ejerzan las funciones que les concede la LAASSP y su Reglamento.
2. DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN
  - 2.1 El proveedor, se obliga a la reposición de los bienes entregados al detectarse defectos o mal estado, en su caso, y/o no cumplir con las especificaciones consignadas en este pedido.
  - 2.2 La reposición de los bienes será solicitada por la Delegación o Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE) destinataria de los bienes, obligándose el proveedor a efectuarlo en un plazo no mayor a 48 horas a partir de que reciba la notificación correspondiente.
  - 2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes o materiales entregados.
  - 2.4 Acepta el proveedor que, en su caso, se haga compensación de los adeudos que tuviere con el Instituto, por Cuentas Obvencidas Patronales, Capitalas Constitutivas o por cualquier otro concepto.
3. DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS
  - 3.1 El proveedor deberá entregar los bienes solicitados, en el plazo señalado en la cláusula 1.1 de este pedido, siempre en una sola exhibición y no se aceptarán entregas menores al 100% de la cantidad solicitada en los pedidos. (NO SE ACEPTAN ENTREGAS PARCIALES)
  - 3.2 El proveedor registrará en la Remisión del Pedido, todos los datos consignados en el Instructivo para requisitar la Remisión del Pedido y deberá entregar original y copia de la misma al presentarse a realizar la entrega de los bienes acompañado de los siguientes documentos: COPIA DEL REGISTRO SANITARIO Y EL INFORME ANALÍTICO DEL LOTE A ENTREGAR emitido por el laboratorio de control de calidad del fabricante. Esta documentación deberá estar completa a fin de que sea autorizada la recepción de los bienes en la Delegación o UMAE de destino en donde, de ser el caso, se sellarán de recibido, en el original de la remisión. CARTA GARANTIA de los bienes a entregar en la que el proveedor se compromete a hacer el canje de los bienes en caso de no cumplir con la calidad requerida o que el bien entregado tenga algún defecto encontrado por el área usuaria.
  - 3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada uno de los renglones por la cantidad determinada, precisamente en el lugar indicado, a más tardar en la fecha señalada y con las especificaciones requeridas.
  - 3.4 El periodo de caducidad de los bienes no podrá ser menor a 12 (doce) meses contada a partir de la fecha de entrega. No obstante los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses, siempre y cuando entreguen una carta compromiso, en la cual se obliguen a canjear, dentro de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a que sea requerido el canje, sin costo alguno para el Instituto, aquellos bienes que no sean consumidos dentro de su vida útil.

4. DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

- 4.1 En el caso de que el cumplimiento se otorgue mediante fianza, deberá expedirse a favor del Instituto, conforme a los textos autorizados por la Dirección Jurídica del Instituto.
- 4.2 La garantía de cumplimiento que entregue el proveedor en aquellos contratos cuyo importe sea igual o mayor a 600 (seiscientos) días de salario mínimo general vigente en la Ciudad de México.
- 4.3 El cheque debe expedirse a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 4.4 El cheque deberá ser resguardado, a título de garantía, en las áreas de Tesorería de las Delegaciones y en el Departamento de Abastecimiento en UMAE's de destino de los bienes.
- 4.5 El cheque será devuelto a más tardar el día hábil posterior a que el Instituto constata el cumplimiento del contrato.
- 4.6 En el caso de la verificación del cumplimiento del contrato por parte del Instituto deberá hacerse a más tardar, al tercer día hábil posterior a aquel en que el proveedor de aviso de la entrega de los bienes objeto del presente contrato sin que surta efecto legal alguno cualquier inconformidad o aclaración al respecto, liberando al Instituto del compromiso inculcado para que de acuerdo a su necesidad resigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses.
5. DE LA FACTURACIÓN
  - 5.1 Las facturas deberán describir los mismos artículos y la misma redacción del pedido, además de mostrar claramente el número de pedido, número de requisición y número de alta.
  - 5.2 El pago de este pedido, se realizará a los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas en las oficinas de trámite de erogaciones de las Delegaciones y UMAE's receptoras de los bienes.

Administrador del Pedido MTR. ERIK RICARDO CARBAJAL JIMENEZ JEFE DE LA OFNA. COM. DEL ABASTO Y SUMIN.	[Firma]	Autorización (N1) LIC. LAURA HELENA ESCOBAR BUSTAMANTE JEFA DEL DEPTO. DE ABASTECIMIENTO	Autorización (N2) ING. ISAAC GOMEZ TORRES DIRECTOR ADMINISTRATIVO	Autorización (N3) DRA. ROCIO CARDENAS NAVARRETE DIRECTORA
Comprador LIC. YADID PATRICIA GARCIA OCEGUEDA ENC. OFNA. DE ADQUISICIONES	[Firma]			



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Número Acuerdo:	<b>NO NECESAR</b>	No. de Evento:	<b>AA-AP603-2022</b>
Número de Sesión:	<b>NO NECESAR</b>	bajo el:	<b>Art 42 frac.</b>
Fecha de Acuerdo:	<b>11/10/2022</b>	No. de Evento:	<b>AA-050GYR067-E229-2022</b>
Fecha Terminación del pedido:	<b>21/10/2022</b>	No. de Pedido:	<b>D2P0603</b>
Núm. Dictamen Presup:	<b>SN</b>	Elaboración:	<b>11/10/2022 Impresion 11/10/2022</b>

**Proveedor: SUMINISTRADOR UTENC.MED.SALUD Y BIENESTAR, SA CV**

**Dirección:** [Redacted]

**R.F.C.:** [Redacted] **No. Proveedor** [Redacted]

**Unidad solicitante:** **H PEDIATRIA CMN SIGLO XXI, DEPARTAMENTO DE**

**Lugar de entrega:** **AV. CUAUHTEMOC NO. 330, COL. DOCTORES,**

**Circ. 37** **Loc. 11** **Im. 01** **T.S. 15** **E. 0** **U. 20** **P. 0**

1 DEL PEDIDO

1.1 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a cumplirlo en el plazo, cantidad, lugar y condiciones de entrega señaladas en el mismo, por lo que cualquier aclaración sobre su contenido, transcurrido ese lapso, este se considera DEFINITIVAMENTE ACEPTADO POR EL PROVEEDOR.

1.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo o bien exigir que se cumplan dichas condiciones en un plazo máximo de 24 horas hábiles después de la fecha de recepción del pedido, dichas condiciones, en ambos casos, el proveedor se hará acreedor a la sanción establecida en la cláusula 4.4 de este pedido.

1.4 El proveedor declara, bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso, de adjudicación.

1.5 En caso de aplicar, para efectos del artículo 320 del Código Fiscal de la Federación, el proveedor hace la entrega de la opinión actualizada emitida por el SAT, en la que se manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales.

1.6 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, invariablemente correrán por cuenta del proveedor.

1.7 Todos los impuestos y derechos tanto Federales como Estatales y Municipales o de cualquier otra naturaleza serán a cargo del Proveedor, con excepción del Impuesto al Valor Agregado.

1.8 El proveedor se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Dependencias del Sector Público Federal ejerzan las funciones que les concede la LAASSP y su Reglamento.

2 DE LA GARANTIA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCION

2.1 El proveedor se obliga a la reposición de los bienes entregados al no aceptarse defectos o mal estado en los mismos y/o no cumplir con las especificaciones consignadas en este pedido. La reposición de los bienes será solicitada por la Delegación o Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE) destinataria de los bienes, obligándose al proveedor a efectuarlo en un plazo no mayor a 48 horas a partir de que reciba la notificación correspondiente.

2.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá efectuar pruebas sobre la calidad de los bienes, rechazando aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas, lo cual se hará del conocimiento del OIC en el IMSS en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 de la LAASSP.

2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes o materiales entregados.

2.4 Acepta el proveedor que, en su caso, se haga compensación de los adeudos que tuviere con el Instituto, por Cuotas Obrero Patronales, Capitales Constitutivos o por cualquier otro concepto.

3 DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS

3.1 El proveedor deberá entregar los bienes solicitados, en el plazo señalado en la cláusula 1.1 de este pedido, siempre en una sola exhibición y no se aceptarán entregas menores al 100% de la cantidad solicitada en los pedidos. (NO SE ACEPTAN ENTREGAS PARCIALES)

3.2 El proveedor registrará en la Remisión del Pedido, todos los datos consignados en el Instructivo para requisitar la Remisión del Pedido y deberá entregar original y copia de la misma al presentarse a realizar la entrega de los bienes acompañado de los siguientes documentos: COPIA DEL REGISTRO SANITARIO Y EL INFORME ANALÍTICO DEL LOTE A ENTREGAR emitido por el laboratorio de control de calidad del fabricante. Esta documentación deberá estar completa a fin de que sea autorizada la recepción de los bienes en la Delegación o UMAE de destino en donde, de ser el caso, se sellarán de recibido, en el original de la remisión. CARTA GARANTIA de los bienes a entregar en la que el proveedor se compromete a hacer el canje de los bienes en caso de no cumplir con la calidad requerida o que el bien entregado tenga algún defecto encontrado por el área usuaria.

3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada uno de los renglones por la cantidad determinada, precisamente en el lugar indicado y con las especificaciones requeridas.

3.4 El periodo de caducidad de los bienes no podrá ser menor a 12 (doce) meses contada a partir de la fecha de entrega. No obstante los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses, siempre y cuando entreguen una carta compromiso, en la cual se obliguen a canjear, dentro de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a que sea requerido el canje, sin costo alguno para el Instituto, aquellos bienes que no sean consumidos dentro de su vida útil.

4 DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

4.1 En el caso de que la garantía de cumplimiento se otorgue mediante fianza, deberá expedirse a favor del Instituto, conforme a los textos autorizados por la Dirección Jurídica del Instituto.

4.2 La garantía de cumplimiento que entregue el proveedor en aquellos contratos cuyo importe sea igual o mayor a 500 (seiscientos) días de salario mínimo general vigente en la Ciudad de México.

4.3 En este caso, la verificación del cumplimiento del contrato por parte del Instituto deberá hacerse a más tardar al tercer día hábil posterior a aquel en que el proveedor dé aviso de la entrega de los bienes objeto del presente contrato.

4.4 El incumplimiento en los plazos de entrega y canje o en las cantidades solicitadas, será motivo de la cancelación del pedido o de la cantidad faltante y la aplicación de una sanción, consistente en el 20% del valor de lo incumplido. Lo anterior sin que surta efecto legal alguno cualquier incumplimiento o aclaración al respecto, liberando al Instituto del compromiso incumplido para que de acuerdo a su necesidad resigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses.

5 DE LA FACTURACIÓN

5.1 Las facturas deberán describir los mismos artículos y la misma redacción del pedido, además de mostrar claramente el número de pedido, número de requisición y número de alta.

5.2 El pago de este pedido, se realizará a los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas en las oficinas de trámite de erogaciones de las Delegaciones y UMAE receptoras de los bienes.

Administrador del Pedido <b>MTRO. ERIK RICARDO CARBAJAL JIMENEZ</b>	Autorización (N1)	Autorización (N2)	Autorización (N3)
<b>JEFE DE LA OFNA. CONT DEL ABASTO Y SUMIN.</b>	<b>LIC. LAURA HELENA ESCOBAR BUSTAMANTE</b>	<b>ING. ISAAC GOMEZ TORRES</b>	<b>DRA. ROCIO CARDENAS NAVARRETE</b>
Comprador <b>LIC. YADID PATRICIA GARCIA OCEGUEDA</b>	<b>JEFA DEL DEPTO. DE ABASTECIMIENTO</b>	<b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>	<b>DIRECTORA</b>
<b>ENC. OFNA. DE ADQUISICIONES</b>			



Número Acuerdo: **NO NECESAR** No. de Evento: **AA-AP603-2022**  
 Número de Sesión: **NO NECESAR** bajo el: **Art 42 frac.**  
 Fecha de Acuerdo: **11/10/2022** No. Comprobante: **AA-050GYR067-E229-2022**  
 Fecha Terminación del pedido: **21/10/2022** No. de Pedido: **D2P0603**  
 Núm. Dictamen Presup: **SN** Elaboración: **11/10/2022** Impresión: **11/10/2022**

Proveedor: **SUMINISTRADOR UTENC.MED.SALUD Y BIENESTAR, SA CV** No Requisición: **371137910202296**  
 Dirección: [Redacted] Fecha de entrega: **21/10/2022**  
 R.F.C. [Redacted] No. Proveedor [Redacted] Partida presupuestal: **1020** 21057001  
 Unidad solicitante: **H PEDIATRIA CMN SIGLO XXI, DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO** Clasificación presupuestal:  
 Lugar de entrega: **AV. CUAUHTEMOC NO. 330, COL. DOCTORES,** Circ. **37** Loc. **11** Im. **01** T.S. **15** E. **0** U. **20** P. **0**

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO.

OBSERVACIONES

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: *Andrés Rendón*  
 CARGO: *Representante legal*  
 FIRMA DE CONFORMIDAD: *[Signature]*  
 FECHA: [Redacted] MES: *10* DIA: *11* AÑO: *22*  
 EL REPRESENTANTE ACREDITA PODER PARA FIRMAR EL PEDIDO DE LA SIGUIENTE FORMA  
*Póles 12243*

[Redacted area for observations]

Administrador del Pedido  
 MTRQ. ERIK RICARDO CARRBAJAL JIMENEZ  
 JEFE DE LA OFNA. CONTROL DEL ABASTO Y SUMIN.

Comprador  
 LIC. YADID PATRICIA GARCIA OCEGUERA  
 ENL. UFNMA. DE ADQUISICIONES

Autorización (N1)  
 LIC. LAURA HELENA ESCOBAR BUSTAMANTE  
 JEFA DEL DEPTO. DE ABASTECIMIENTO

Autorización (N2)  
 ING. ISAAC GOMEZ TORRES  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Autorización (N3)  
 DRA. ROCIO GARDENAS NAVARRETE  
 DIRECTORA