



GOBIERNO DE  
MÉXICO



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. De Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

## ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRONICA

LA-050GYR041-E380-2022

### SERVICIO DE GUARDERÍA ESQUEMA DE GUARDERÍA VECINAL COMUNITARIO ÚNICO

En la Ciudad de Tlaxcala, Tlax., siendo las 11:00 horas, del 23 de noviembre de 2023, en la sala de juntas de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en: Libramiento Poniente I.P.N., sin número San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33, 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la Ley), 45 y 46 del Reglamento de la Ley (en adelante Reglamento) así como del numeral 4 de la convocatoria a la licitación.

Este acto fue presidido por **Oscar Rolando Ávila Galván**, Jefe del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento del IMSS en Tlaxcala, servidor público designado por la convocante del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada del Instituto Mexicano del Seguro Social Estatal Tlaxcala, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación a través de CompraNet, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

El Presidente del acto, fue asistido por el representante del área técnica Lic. Lorena Verónica Cabrera González, Jefa del Departamento de Guarderías, la cual solventó las preguntas de carácter técnico y el representante del área contratante del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios, el cual solventó las preguntas de carácter administrativo, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta.

El Presidente del acto, dio inicio al acto señalando que se recibieron en tiempo y forma, de conformidad al artículo 33 Bis de la Ley, las solicitudes de aclaración a la convocatoria y el escrito de interés en participar, en el domicilio de la convocante, de la siguiente persona:



FO CON-08-1

**2022 Flores**  
Año de Magón  
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



GOBIERNO DE  
MÉXICO



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. De Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

Procedimiento: 1120314 - SERVICIO DE GUARDERÍA ESQUEMA DE GUARDERÍA VECINAL  
COMUNITARIO ÚNICO

Expediente: 2531451 - SERVICIO DE GUARDERÍA ESQUEMA DE GUARDERÍA VECINAL COMUNITARIO ÚNICO  
Fecha y hora de apertura de proposiciones: 30/11/2022 11:00:00 a. m.

000\_Visoria

Administración del Procedimiento Monitoreo de Licitantes Grupo de Evaluación Fallo Discusiones Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Crear Mensaje Mensajes Recibidos Mensajes Enviados Borrador de Mensajes Mensajes Adjuntos

Mensajes Recibidos

Crear Elemento

Introduzca filtro (número para filtrar la

| Remite                                                               | Fecha                  | Asunto                                                                                     | Fecha de MI Consulta | Fecha de Consulta en la UC | Respuesta |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------|
| 1 GRUPO SEPERSA SERV EDUCATIVOS Y RECREATIVOS PEREZ RAMIREZ SA DE CV | 21/11/2022 12:38 a. m. | Preguntas para junta de aclaraciones GRUPO SEPERSA SERVICIOS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS PERE |                      |                            |           |
| Total 1                                                              |                        |                                                                                            |                      |                            |           |

Página 1 de 1

| No. | NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL                                   | FORMA DE PRESENTACIÓN | No. De PREGUNTAS |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|
| 1   | GRUPO SEPERSA SERVICIOS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS RAMIRE, S.A. DE C.V. | Electrónica           | 15               |

La Convocante realizó la siguiente aclaración a la convocatoria a la licitación:

| ACLARACIÓN | NUMERAL                                                              | ACLARACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | APENDICE 2<br>CÉDULA DE<br>CARACTERÍSTICAS<br>GENERALES DEL INMUEBLE | Se hace de su conocimiento que derivado del oficio circular N. 099001300000/452/2022, emitido por la Coordinadora del Servicio de Guardería para el Desarrollo Integral Infantil, hace de conocimiento los documentos de apoyo para iniciar los procedimientos de contratación para la continuidad del servicio de guardería 2023-2027 se modifica el APÉNDICE 2 (DOS) CÉDULA DE CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL INMUEBLE. Por lo anterior, este nuevo apéndice se cargará en los anexos del procedimiento de contratación. Bajo el nombre: "APENDICE T Y C 15112022" |

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por la Convocante, como se indica a continuación:

**Licitante:** GRUPO SEPERSA SERVICIOS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS RAMIRE, S.A. DE C.V.

| PREGUNTA | PUNTO O NUMERAL                                                                                                          | ACLARACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RESPUESTA IMSS                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1        | 1.1 Idioma en que podrán presentarse las proposiciones, los anexos técnicos y, en su caso, los folletos que se acompañen | Para el envío de proposiciones dice: Las proposiciones en su caso, deberán presentarse por escrito, preferentemente en papel membretado de la empresa, solo en idioma español y dirigidas al área convocante., Pregunta: ¿Las convocantes son:<br>Instituto Mexicano del Seguro Social<br>Órgano de Operación Administrativa<br>Desconcentrada | Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento |





GOBIERNO DE  
MÉXICO



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. De Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

|   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                        | <b>Estatad Tlaxcala / Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento?, si no fuera el caso, favor de indicarnos la(s) convocante(s) correcta (s)?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2 | Anexo número 9 (NUEVE)                 | Dentro del primer elemento de la DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA TÉCNICA dice: <i>Evidencia del cumplimiento a las Normas oficiales aplicables a la prestación del servicio se encuentran contenidas en los apéndices del numeral 1. Descripción amplia y detallada del servicio de guardería del presente documento, Pregunta:</i><br><b>¿La evidencia que solicitan es del cumplimiento del periodo 2018 a 2022 o para el cumplimiento en el periodo 2023 a 2027?, y para cumplir este punto, ¿ se puede colocar un escrito libre donde se anexe la Descripción amplia y detallada del servicio de guardería (incluido en el Anexo Técnico) y se comprometa (o que cumplió) mi representada a cumplir las normas oficiales aplicables a la prestación del servicio descritas en dicho documento? (según sea el caso del periodo solicitado).</b>        | Escrito debidamente firmado por el representante legal, en el que manifieste que prestará el servicio de conformidad con la normatividad Institucional señalada en el numeral 1. Descripción amplia y detallada del servicio de guarderías del Anexo Técnico. |
| 3 | Anexo número 9 (NUEVE)                 | Dentro del primer elemento de la DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA TÉCNICA dice: <i>Evidencia del cumplimiento a las Normas oficiales aplicables a la prestación del servicio se encuentran contenidas en los apéndices del numeral 1. Descripción amplia y detallada del servicio de guardería del presente documento, Pregunta:</i><br><b>¿Lo solicitado no se repite con lo solicitado en el subrubro 3.1. Metodología para la prestación del servicio (de A.- Capacidad del licitante ) donde dice: El participante presenta escrito debidamente firmado por su representante legal, en el que manifiesta que prestará el servicio de conformidad con la normatividad institucional señalada en el numeral 1. Descripción amplia y detallada del servicio de guardería del Anexo Técnico?</b><br><b>Y, ¿se tienen en su caso que presentar los dos?</b> | Con un escrito es suficiente para ambos casos.                                                                                                                                                                                                                |
| 4 | 9. Criterios para la evaluación de las | En este numeral se solicita: <i>Se otorgará puntaje al participante que obtenga a</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Después de la apertura de proposiciones, la                                                                                                                                                                                                                   |





|   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | proposiciones y adjudicación de los contratos               | partir de 60 puntos en la aplicación de la "Cédula de Evaluación Arquitectónica" (CEA), Apéndice 3 (Tres) del presente documento, sobre los planos señalados en el inciso b) del numeral 3.1. Requisitos para la participación, que realice el OOAD. Pregunta:<br><b>¿Cuándo se aplicará la CEA a los planos para estar en la viabilidad de contar y enviar, ya sea la CEA o los resultado en nuestra proposición?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | realizará el área técnica.                                                                     |
| 5 | 7.1. En el Acto de presentación y apertura de proposiciones | En el numeral 7.1. dice: Los licitantes para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, deberán entregar un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada; y en el Anexo número 9 (NUEVE) dice en la página 69: Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica., pregunta:<br><b>¿Debe entregarse el escrito descrito en el numeral 7.1 tal y como dice el texto?</b> | Es correcta su apreciación.                                                                    |
| 6 | 6 inciso I), copia simple del numeral 2.4 fracción IV       | En el numeral dice: IV. Último pago de cuotas obrero patronales del bimestre previo u Opinión Positiva en materia de Seguridad Social vigente con fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, pregunta:<br><b>Si no es posible obtener lo solicitado con fecha exacta del acto de presentación y apertura de proposiciones ya que no se tendría tiempo para presentar propuesta, ¿es posible presentar documento con fecha de cualquier día de noviembre del 2022?</b>                                                                                                                                                                                                       | Será posible la entrega de la opinión de un día anterior a la fecha de apertura de Propuestas. |
| 7 | 6 inciso I), copia simple del numeral 2.4 fracción V        | En el numeral dice: V. Opinión positiva en materia de sus obligaciones fiscales conforme el artículo 32D del Código Fiscal de La Federación y vigente en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, pregunta:<br><b>Si no es posible obtener lo solicitado con fecha exacta del acto de presentación y apertura de proposiciones ya que no se tendría tiempo para presentar propuesta, ¿es posible presentar documento con</b>                                                                                                                                                                                                                                           | Será posible la entrega de la opinión de un día anterior a la fecha de apertura de Propuestas. |





|    |                                                                                                                                                                                    | fecha de cualquier día de noviembre del 2022?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 6 inciso I), copia simple del numeral 2.4 fracción VI                                                                                                                              | En el numeral dice: VI. <i>Opinión positiva en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos por medio de la cual no tiene a su cargo créditos fiscales firmes no pagados o no garantizados, conforme a la Resolución RCA-5789-01/17 adoptada por el Consejo de Administración del INFONAVIT y vigente en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, pregunta:</i><br><b>Si no es posible obtener lo solicitado con fecha exacta del acto de presentación y apertura de proposiciones ya que no se tendría tiempo para presentar propuesta, ¿es posible presentar documento con fecha de cualquier día de noviembre del 2022?</b> | Será posible la entrega de la opinión de un día anterior a la fecha de apertura de Propuestas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9  | 6. Documentos que deberán presentar quienes deseen participar en el procedimiento de licitación pública nacional a través de compranet, relativo a la proposición técnica y legal. | Dentro de los pasos se especifica que deberán de generarse archivos ZIP conteniendo las propuestas y que deben de nombrarse: <i>propuesta técnica y legal</i> (paso 1), <i>propuesta económica</i> (paso 5), y se da un ejemplo visual, preguntas:<br><b>¿Pueden omitirse los acentos de las palabras?,</b><br><b>¿solo deben de generarse dos archivos ZIP?,</b><br><b>¿Solo estos dos archivos ZIP son lo que se suben a la plataforma?,</b><br><b>¿Hay un máximo de tamaño en bytes de cada archivo ZIP?</b>                                                                                                                                                   | <b>¿Pueden omitirse los acentos de las palabras?,</b><br><b>R=</b> Sí se pueden omitir los acentos.<br><b>¿solo deben de generarse dos archivos ZIP?</b><br><b>R=</b> Se pueden generar los archivos que considere necesarios.<br><b>¿Solo estos dos archivos ZIP son lo que se suben a la plataforma?</b><br><b>R=</b> Se pueden subir los archivos que considere necesarios.<br><br><b>¿Hay un máximo de tamaño en bytes de cada archivo ZIP?</b><br>El tamaño máximo del archivo es de 250 Mb. |
| 10 | 6. Documentos que deberán presentar quienes deseen participar en el procedimiento de licitación pública nacional a través de compranet, relativo a la proposición técnica y legal. | Dentro del texto se dice: <i>Los cuales una vez descargados, deberán firmarse digitalmente, con esto cambia la extensión de los archivos firmados a la extensión p7m. Todos los demás archivos que se adjunten a la plataforma deberán estar firmados previamente y escaneados en formato PDF.</i> Pregunta:<br><b>¿Por qué dicen "Todos los demás archivos que se adjunten a la plataforma deberán estar firmados</b>                                                                                                                                                                                                                                            | Todos los documentos deberán estar firmados en su totalidad antes de ser cargado en la plataforma. Una vez que se cargan en la misma deberán ser firmados digitalmente con su e-firma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |





|    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                           | <b>previamente y escaneados en formato PDF", si solo se solicitan que se suban dos archivos ZIP?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                    |
| 11 | 6.3. Propuesta económica                                                                                                                                  | Dentro del texto dice: <i>La propuesta económica se deberá depositar en la carpeta comprimida WINZIP junto con la propuesta técnica y legal. Pregunta: Se tiene entendido que se subirán dos archivos ZIP a compranet de acuerdo con lo comentado en pregunta anterior (10), uno con lo técnico legal y otro con la económica, pero en el texto anterior se entiende que debe ser uno solo, favor de confirmar cuantos archivos ZIP se subirán</i>                                                                                                                                                                                                                                                                        | Podrá subir los archivos que considere necesarios.                                                                                                                 |
| 12 | Toda la convocatoria                                                                                                                                      | <b>¿Qué antigüedad deben de tener todos los documentos que piden "actualizados"?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Los planos deben estar actualizados a la fecha de la presentación de la propuesta. Los demás documentos deben estar actualizados durante la vigencia del contrato. |
| 13 | 2.4. Licencias, autorizaciones y permisos, fracción IV.                                                                                                   | En donde se solicita: <i>Último pago de cuotas obrero patronales del bimestre previo u Opinión Positiva en materia de Seguridad Social vigente en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, pregunta: ¿se entrega el documento obtenido del IMSS llamado "Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social" en sentido positivo?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Es correcta su apreciación.                                                                                                                                        |
| 14 | 9. Criterios para la evaluación de las proposiciones y adjudicación de los contratos, A.- Capacidad del licitante, 1.1. Capacidad de los recursos humanos | Se pide: <i>Competencia o habilidad en el trabajo de acuerdo con sus conocimientos académicos o profesionales. Deberá presentar Título o Cédula Profesional para acreditar la escolaridad a nivel licenciatura en: Educación Preescolar<br/>Profesorado en Educación Preescolar<br/>Lic. Educación<br/>Lic. Educación Infantil<br/>Lic. Educación Inicial<br/>Lic. Intervención Educativa con línea en Educación Inicial<br/>Lic. Pedagogía<br/>Lic. Psicopedagogía<br/>Lic. Puericultura<br/>Lic. Puericultura y Desarrollo Infantil.<br/>Lic. Educación Preescolar<br/>Lic. Inclusión Educativa<br/>Lic. Educación Intercultural Bilingüe<br/>Lic. Educación Preescolar Indígena con Enfoque Intercultural Bilingüe</i> | No es correcto.                                                                                                                                                    |







GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Dpto. De Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

|    |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                         | <p>Lic. Ciencias de la Educación<br/>Lic. Educación Básica<br/>Lic. Educación Preescolar Indígena<br/>Lic. Educación Preescolar para el medio Indígena<br/>Lic. Atención a Infantes de Preescolar<br/>Lic. Psicología</p> <p>pregunta:<br/><b>¿La licenciatura en Educación Especial es válida para cumplimentar la Competencia o habilidad en el trabajo de acuerdo con sus conocimientos académicos o profesionales y obtener los 4.40 puntos?</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
| 15 | <p><b>9. Criterios para la evaluación de las proposiciones y adjudicación de los contratos, A.- Capacidad del licitante, 1.1. Capacidad de los recursos humanos</b></p> | <p>Dice: Competencia o habilidad en el trabajo de acuerdo con sus conocimientos académicos o profesionales. Deberá presentar Título o Cédula Profesional para acreditar la escolaridad a nivel licenciatura en:</p> <p>Educación Preescolar<br/>Profesorado en Educación Preescolar<br/>Lic. Educación<br/>Lic. Educación Infantil<br/>Lic. Educación Inicial<br/>Lic. Intervención Educativa con línea en Educación Inicial<br/>Lic. Pedagogía<br/>Lic. Psicopedagogía<br/>Lic. Puericultura<br/>Lic. Puericultura y Desarrollo Infantil.<br/>Lic. Educación Preescolar<br/>Lic. Inclusión Educativa<br/>Lic. Educación Intercultural Bilingüe<br/>Lic. Educación Preescolar Indígena con Enfoque Intercultural Bilingüe<br/>Lic. Ciencias de la Educación<br/>Lic. Educación Básica<br/>Lic. Educación Preescolar Indígena<br/>Lic. Educación Preescolar para el medio Indígena<br/>Lic. Atención a Infantes de Preescolar<br/>Lic. Psicología</p> <p>Pregunta:<br/><b>Para el caso de personas que ya laboran en una empresa, y cuya directora no acredite la escolaridad indicada, ¿en caso de resultar adjudicada, podrá continuar con el cargo o se deberá de contratar nuevo personal para el cargo?</b></p> | <p><b>Debe cumplir con los requisitos al 100%</b></p> |





Se informa a los licitantes que cuentan con un plazo de 6 horas para formular y entregar por Compra Net, las preguntas que considere necesarias en relación con las respuestas emitidas, contadas a partir de la publicación de la presente acta en el portal; mismas a las que se les dará contestación el día 24 del mes de noviembre del año 2022 a las 11:00 horas, en el portal CompraNet.

En la Ciudad de Tlaxcala, Tlax., siendo las 12:00 horas, del 24 de noviembre de 2022, en la sala de juntas de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en: Libramiento Poniente I.P.N., sin número San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de continuar con la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación indicada al rubro.

Después de verificar Compranet y constatar que no hubo más aclaraciones por parte del licitante y no habiendo más que hacer constar, se dio por terminada esta primera y última junta, siendo las 12:10 horas del día 24 de noviembre de 2022:

▼ Procedimiento : 1120314 - SERVICIO DE GUARDERÍA ESQUEMA DE GUARDERÍA VECINAL COMUNITARIO ÚNICO Acta Vigente

Expediente 2531451- SERVICIO DE GUARDERÍA ESQUEMA DE GUARDERÍA VECINAL COMUNITARIO ÚNICO

Fecha y hora de apertura de proposiciones: 30/11/2022 11:00:00 a. m.

Administración del Procedimiento | Monitoreo de Licitantes | Grupo de Evaluación | Fallo | Discusiones | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Crear Mensaje | Mensajes Recibidos | Mensajes Enviados | Borrador de Mensajes | Mensajes Adjuntados

📧 Mensajes Recibidos Crear Elemento

Introduzca Filtro (escriba para iniciar la)

| Remitente                                                            | Fecha                  | Asunto                                                                                     | Fecha de Mi Consulta   | Fecha de Consulta en la UC | Respuesta     |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|---------------|
| 1 GRUPO SEPERSA SERV EDUCATIVOS Y RECREATIVOS PEREZ RAMIREZ SA DE CV | 21/11/2022 12:38 a. m. | Preguntas para junta de aclaraciones GRUPO SEPERSA SERVICIOS EDUCATIVOS Y RECREATIVOS PERE | 22/11/2022 11:03 a. m. | 22/11/2022 11:03 a. m.     |               |
| Total 1                                                              |                        |                                                                                            |                        |                            | Página 1 de 1 |

En razón de dar cumplimiento a lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 33 Bis de la Ley, en este acto se da a conocer el calendario de los eventos subsecuentes de esta licitación, que a continuación se detalla:

| EVENTO                                           | FECHA                   | HORA       |
|--------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Acto de Presentación y Apertura de Propositiones | 30 de noviembre de 2022 | 11:00 hrs. |
| Comunicación y entrega de Fallo                  | 05 de diciembre de 2022 | 11:00 hrs. |





De conformidad con el artículo 33 de la Ley, esta Acta forma parte integrante de la convocatoria a la licitación.

Se hace constar en términos del artículo 37 Bis de la Ley, se difundirá un ejemplar de la presente acta en la dirección electrónica: [www.compranet.hacienda.gob.mx](http://www.compranet.hacienda.gob.mx) para efectos de su notificación. Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en: la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en: Libramiento Poniente I.P.N., sin número San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110; un ejemplar de la presente acta o un aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles.

Esta Acta consta de 09 hojas, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este acto quienes reciben copia de la misma.

**POR EL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL ESTATAL TLAXCALA**

| NOMBRE                       | ÁREA                                                                         | FIRMA |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Oscar Rolando Ávila Galván   | Jefe del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios   |       |
| Gema José Mendoza            | Encargada de la Oficina de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios |       |
| Itsel Analy Hernández Cortés | Líder de Proyecto                                                            |       |

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
NO ASISTIO REPRESENTACIÓN**

**POR LA JEFATURA DE SERVICIOS JURÍDICOS  
NO ASISTIO REPRESENTACIÓN**

----- FIN DEL ACTA -----



