



**Instituto Mexicano del Seguro Social**  
**Órgano de Operación Administrativa**  
**Desconcentrada Regional Michoacán**

Jefatura de Servicios Administrativos  
Departamento de Conservación y Servicios Generales

**C3M0028**

**Mantenimiento de Obra Civil e Instalaciones con reposición de acabados en las Unidades**  
(HGZ 8, UMF/H 26, UMF/H 5, UMF 52, UMF 57, UMF 73, UMF 76, UMF 81, HGSMF 9, UMF 11,  
UMF 40, UMF 43, UMF 46, UMF 58, Centro de Capacitación Uruapan, Subdelegación Uruapan)  
que integran la Zona III Uruapan, Michoacán, para el ejercicio 2023.

**DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad	Zona III Uruapan, Michoacán
Jefe de Conservación de Zona:	Ing. Luis Alberto Sánchez Hernández
Régimen:	Ordinario
Cuenta Contable:	42062506
Dictamen Presupuestal:	0000043313-2023
U.I. y C.C.:	172421 142902
Especialidad	01
Subespecialidad:	01

**DATOS DEL PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS**

Contratista:	WA'AKUN YAK'OOL DISEÑO Y CONSTRUCCION, S.A. DE C.V.
Registro Patronal:	[REDACTED]
R.F.C.:	WYD140321T82
Nº Proveedor IMSS:	0000137297
Domicilio Fiscal:	Calle Ganadería de Vallumbroso No. 25, Col. Jardines del Toreo, C. P. 58049, Morelia, Michoacán.
Correo Electrónico:	<a href="mailto:directorwyd@gmail.com">directorwyd@gmail.com</a>
Teléfonos:	(446) 118 75 15

**LEGISLACION APLICABLE Y FUNDAMENTO LEGAL**

Ordenamiento Legal:	Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
Procedimiento de Contratación:	Licitación Pública Nacional.
Número:	LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023.
Base Legal:	Artículo 27 Fracción I.
Vigencia Contractual:	Del 13 de Abril del 2023 al 30 de Noviembre del 2023.
Importe Máximo Contratado sin I.V.A.:	\$3'703,484.18
Importe Máximo Contratado con I.V.A.:	\$4'296,041.65
Tipo de contrato:	CERRADO

**Contrato 2023**

LA PRESENTE CARATULA **NO FORMA PARTE DEL CONTRATO** ES ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE DE CARÁCTER INFORMATIVA Y DESCRIPTIVA SOBRE EL CONTENIDO QUE PUEDE CONTENER EL CONTRATO QUE LE ANTECEDE.

SE CANCELAN DATOS PERSONALES DE PERSONA(S) MORALES IDENTIFICABLE(S) TALES COMO: REGISTRO PATRONAL, POR CONSIDERARSE INFORMACIÓN CUYA DIFUSIÓN PUEDE AFECTAR A LA ESFERA PRIVADA DE LA MISMA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 113 FRACCIÓN III Y 118 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. D.O.F. 09-mayo-2016



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA BAJO LA CONDICIÓN DE PAGO SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS, ANUAL CON CARÁCTER NACIONAL PARA EL "MANTENIMIENTO DE OBRA CIVIL E INSTALACIONES CON REPOSICIÓN DE ACABADOS EN LAS UNIDADES QUE INTEGRAN LA ZONA III URUAPAN, MICHOACÁN, PARA EL EJERCICIO 2023", QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, EN LO SUCESIVO "EL INSTITUTO" REPRESENTADA POR EL DR. JAVIER DE JESÚS CABRAL SOTO, EN SU CARÁCTER DE ENCARGADO DEL DESPACHO DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN; Y POR LA OTRA PARTE "WA'AKUN YAK'OOOL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, S.A. de C.V.", EN LO SUCESIVO "EL CONTRATISTA", REPRESENTADO POR EL ARQ. CÉSAR ALEJANDRO RESCALA BRISEÑO, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", DE CONFORMIDAD CON LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

• ANTECEDENTES

Que para dar cumplimiento en su caso a lo señalado en el artículo 4.5 de los Lineamientos Generales para la elaboración del Programa Anual de Operación (PAO) 02\_2023 de los Servicios de Conservación, "EL INSTITUTO", deberá incluir las actividades reales necesarias, para la consecución de las metas y objetivos institucionales en materia de conservación, a efecto de alcanzar la meta del NIC, que se establezca para el año 2023 en los rubros de Imagen, Limpieza, así como el estado y operación de los inmuebles, instalaciones, Equipo y Mobiliario.

• DECLARACIONES

DECLARACIONES

I. "EL INSTITUTO" declara que:

I.1 Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, de conformidad con los artículos 4 y 5, de la Ley del Seguro Social, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional.

I.2 El Dr. Javier de Jesús Cabral Soto, en su carácter de Encargado del Despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente instrumento jurídico, de conformidad con lo establecido en los artículos 251 A de la Ley de Seguro Social, 2 fracción IV, inciso a), 138, 139, 144, fracciones I y XXIII, y 155, fracción XVI del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, acreditando su personalidad mediante el testimonio de la Escritura Pública número 128,331 de fecha 05 de Enero del 2023, otorgada ante la fe del Dr. Eduardo García Villegas, Titular de la Notaría Pública Número 15, de la Ciudad de México, el cual se encuentra inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio número 97-7-09012023-142934, de

OFICIO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES

La presente declaración es emitida por el Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos, en cumplimiento de la Ley del Seguro Social, artículo 4, párrafo 1, del Manual de Organización de la Jefatura de Servicios Administrativos de la Administración Desconcentrada Regional Michoacán. Con base en el rol de Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos, a solicitud de la unidad administrativa responsable del presente contrato, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 251 A de la Ley de Seguro Social, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, términos correspondientes, ni se realiza sobre la procedencia o validez de los mismos, sino únicamente, a efectos de dar cumplimiento a los requisitos establecidos en las áreas requeridas, de conformidad con el artículo 4 de la Ley del Seguro Social.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
N° C3M0028  
Licitación Pública Nacional No.  
LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

fecha 09 de Enero del 2023, en cumplimiento a lo ordenado en la fracción IV del artículo 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales.

- I.3 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional No. LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023 de carácter Nacional, realizado al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en los artículos Artículo 1 de la Ley Federal de Austeridad Republicana, los artículos 27 fracción I, 28, 30 fracción I, 31, 39, 45 fracción I, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, 31, 34, 44, 45, 59, 63, 64, 65, 68, 79, 80, 81, 89 de su Reglamento.
- I.4 "EL INSTITUTO" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del reporte general de suficiencia presupuestaria mediante Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo, con folio de autorización 0000043313-2023 de fecha 23 de Febrero de 2023, emitido por la Dirección de Finanzas, Unidad de Operación Financiera del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán.
- I.5 Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° IMS421231145.
- I.6 Tiene establecido su domicilio en Av. Francisco I. Madero Poniente No. 1200, Colonia Centro, C.P. 58000, Morelia, Michoacán, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.
- I.7 Que los datos personales proporcionados por "EL CONTRATISTA" a "EL INSTITUTO", tanto en formatos físicos como electrónicos, serán protegidos, en términos de lo dispuesto por los artículos 1, 3 y 110 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 1, 3, 4, 7 y 100 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás disposiciones vigentes que resulten aplicables.

II. "EL CONTRATISTA" declara que:

- II.1 Es una persona MORAL legalmente constituida mediante Escritura Pública número 12,915, volumen 577, de fecha 21 de Marzo de 2014, pasada ante la fe de la Licenciada Isania Lisbeth Solórzano Suárez, Titular de la Notaría número 97, de Morelia, Michoacán, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de Morelia, Michoacán, con el folio número 23730\*1, de fecha 29 de Junio de 2016, denominada WA'AKUN YAK'OOOL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, S.A. de C.V., cuyo objeto social es, entre otros, "el Diseño, Proyecto, Construcción, Supervisión y Administración de Obra, Construcción, Restauración, Remodelación y Adecuación de Edificios Nuevos y Antiguos, trabajos de topografía consistentes en el deslinde, nivelaciones y elaboración de planos, proyecto y construcción de obras de

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
MEXICO

Las actas y resoluciones de este organismo son de carácter administrativo y no tienen fuerza de ley.  
En caso de conflicto de intereses, se aplicará el artículo 170 de la Ley Federal del Procedimiento Administrativo.  
En caso de conflicto de intereses, se aplicará el artículo 170 de la Ley Federal del Procedimiento Administrativo.  
En caso de conflicto de intereses, se aplicará el artículo 170 de la Ley Federal del Procedimiento Administrativo.

El presente contrato se celebra en virtud de la autorización de la Dirección de Finanzas, Unidad de Operación Financiera del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, con el folio de autorización 0000043313-2023 de fecha 23 de Febrero de 2023, emitido por la Dirección de Finanzas, Unidad de Operación Financiera del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán.



edificación, tales como: Aulas, Edificios de entre ejes de 1, 2 y 3 niveles, patios cívicos, bardas perimetrales, banquetas y guarniciones, techumbres, servicios sanitarios, canchas de usos múltiples, canchas de futbol, construcción de Unidades recreativas, equipamiento de áreas recreativas, construcción de áreas verdes, construcción de Edificios para Hospitales o Clínicas Rurales, equipamiento de Hospitales y Clínicas, etc..."

- II.2 El **C. César Alejandro Rescala Briseño**, en su carácter de **Administrador Único**, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del presente instrumento, lo cual acredita mediante Escritura Pública número **12,915**, volumen **577**, de fecha **21 de Marzo de 2014**, pasada ante la fe de la **Licenciada Isania Lisbeth Solórzano Suárez**, Titular de la Notaría número **97**, de **Morelia, Michoacán**, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de Morelia, Michoacán, con el folio número **23730\*1**, de fecha **29 de Junio de 2016**, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.
- II.3 Ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en el presente contrato, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.
- II.4 Conoce el contenido y los requisitos que establecen la **"LOPSRM"** y su Reglamento; las Normas para la Construcción e Instalaciones y de la Calidad de los Materiales; las normas y leyes de seguridad, uso de la vía pública, protección ecológica y de medio ambiente; así como de las demás normas que regulan la ejecución de los trabajos, incluyendo las especificaciones generales y particulares de la obra materia del contrato.
- II.5 Conoce debidamente los sitios de los trabajos objeto de este contrato, así como las condiciones ambientales, a fin de considerar todos los factores que intervienen en su ejecución.
- II.6 Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.
- II.7 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **WYD140321T82**.
- II.8 Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en los pagos que se derivan de sus obligaciones fiscales, en específico de las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones en materia

*(Handwritten signature and stamp)*

**MEXICO**  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 OFICINA DE CONTRATOS, CONVOCATORIAS Y CONSULTAS JURÍDICAS  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos y el Encargado de la Oficina de Contratos, Convocatorias y Consultas Jurídicas, en el marco del artículo 7.1.3, párrafo 6, del Manual de Organización de la Jefatura Delegacional de Administración, y el artículo 1.3 del Manual de Organización del Órgano de Operación Administrativa, y se concluyó que el presente documento cumple con los requisitos para el registro en el sistema de información jurídica del IMSS, a solicitud de la unidad administrativa responsable en el presente contrato.

La revisión jurídica se efectuó, sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, y el cumplimiento de los requisitos de la investigación de antecedentes de los licitantes en el momento de generar el expediente de licitación y en el momento de generar el expediente de adjudicación, en el marco de los procedimientos de selección de proveedores, en el momento de generar el expediente de adjudicación, en el marco de los procedimientos de selección de proveedores, en el momento de generar el expediente de adjudicación, en el marco de los procedimientos de selección de proveedores.





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

III.3 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

"EL INSTITUTO" encomienda a "EL CONTRATISTA" la realización de trabajos consistentes en "Mantenimiento de Obra Civil e Instalaciones con reposición de acabados en las Unidades (HGZ 8, UMF/H 26, UMF/H 5, UMF 52, UMF 57, UMF 73, UMF 76, UMF 81, HGSMF 9, UMF 11, UMF 40, UMF 43, UMF 46, UMF 58, Centro de Capacitación Uruapan, Subdelegación Uruapan) que integran la Zona III Uruapan, Michoacán, para el ejercicio 2023" y "EL CONTRATISTA" se obliga a realizarlos conforme al programa de ejecución, presupuesto por precio unitarios, proyectos, planos y especificaciones generales y particulares, normas de construcción vigentes en el lugar donde deban realizarse los trabajos, así como en el Proyecto ejecutivo contenido en el anexo incluido en el numeral III.1 hasta su total terminación. El objeto aquí señalado se llevará a cabo bajo la condición de pago a precios unitarios y tiempo definido, según se describe a continuación:

"EL INSTITUTO" encomienda a "EL CONTRATISTA", bajo la condición de pago a precios unitarios, la realización de los trabajos establecidos en el "CATÁLOGO DE CONCEPTOS", y éste se obliga a realizarlos hasta su total terminación.

En términos de lo anterior, "EL CONTRATISTA" deberá llevar a cabo y será responsable por los trabajos.

"EL CONTRATISTA" se compromete a que los documentos de "EL CONTRATISTA", la ejecución y los trabajos finalizados se sujetarán a:

- La Legislación Mexicana;
- La Propuesta del Contratista; y
- Los documentos que conforman el presente Contrato, según los mismos sean modificados de tiempo en tiempo, en su caso, en términos del presente Contrato y la legislación aplicable.

**SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO**

El monto total del presente contrato es de **\$3'703,484.18 (Tres Millones Setecientos Tres Mil, Cuatrocientos Ochenta y Cuatro Pesos 18/100 M.N.)**, más el impuesto al valor agregado, conforme al "CATÁLOGO DE CONCEPTOS" del presente contrato.

El contrato es en moneda nacional **Pesos Mexicanos**.

El "CATÁLOGO DE CONCEPTOS" establece cotizaciones en moneda nacional para

**MEXICO**  
 GOBIERNO DE MICHOACÁN  
 OFICINA DE CONTRATOS, CONVENIOS Y CONSULTAS JURÍDICAS  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 CARRANZA 229 / CAMACOTE  
 URUAPAN, MICHOACÁN DE OCHOA  
 C.P. 58000  
 TELÉFONO: (52) 51 2 22 22 22  
 FAX: (52) 51 2 22 22 22  
 E-MAIL: [contratos@imss.gob.mx](mailto:contratos@imss.gob.mx)  
 WWW: [www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx)  
 Los datos que aparecen en el presente documento fueron analizados por el Entregado en la oficina de Contratos, Convenios y Consultas Jurídicas, de acuerdo con el artículo 7.1.3.1, párrafo 2, del Manual de Organización de la Jefatura Delegacional de Administración y Operación del Estado de Michoacán, y el artículo 1.1 del Reglamento de Organización y Funciones de la Jefatura Delegacional de Administración y Operación del Estado de Michoacán, y se declara que el presente documento es una copia fiel del original que se encuentra en el expediente de la unidad administrativa responsable del contrato.  
 La presente copia se otorga, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, y demás acciones que correspondan, ni se realiza sobre la procedencia de la investigación de hechos, circunstancias y demás circunstancias que determinaron procedentes los datos anteriores, emitidos por el contratista.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

todos los componentes de los trabajos a ejecutar. Los pagos de dichos Componentes que se realicen en términos del presente Contrato, cotizados en moneda extranjera, se realizarán en moneda nacional al tipo de cambio para solventar obligaciones en moneda extranjera de la fecha en que se haga dicho pago publicado por el Banco de México en esa fecha.

**TERCERA. PLAZO DE EJECUCIÓN**

“EL CONTRATISTA” se obliga a realizar los trabajos materia del presente contrato en un plazo que no exceda de **232 (Doscientos Treinta y Dos) Días naturales**. El inicio de la ejecución de los trabajos será el día **13 de Abril del 2023**, y se concluirá a más tardar el día **30 de Noviembre de 2023**, de conformidad con lo siguiente:

1. Programa de ejecución general de los trabajos conforme al presupuesto total con sus erogaciones, calendarizado
- 2.-Programas cuantificados y calendarizados de erogaciones, con los trabajos, de la obra, cuantificación de suministro o utilización, de los periodos determinados en los siguientes rubros:
  - a) De la mano de obra;
  - b) De la maquinaria y equipo de construcción.
  - c) De los materiales más significativos y equipos de instalación permanente, en unidades convencionales y volúmenes requeridos.
  - d) De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, y

**CUARTA. DISPONIBILIDAD DEL INMUEBLE Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**

“EL INSTITUTO” se obliga a poner a disposición de “EL CONTRATISTA” por escrito los inmuebles en que deban llevarse a cabo los trabajos materia de este contrato, a partir de **13 de Abril del 2023**. El incumplimiento por parte de “EL INSTITUTO” prorrogará en igual plazo la fecha originalmente pactada para la terminación de los trabajos.

“EL INSTITUTO” pondrá a disposición de “EL CONTRATISTA”, los permisos, licencias y demás autorizaciones que sean necesarias para la realización de los trabajos, exceptuando aquellos que desde la convocatoria se haya responsabilizado a “EL CONTRATISTA” de llevarlos a cabo.

**QUINTA. FORMA DE PAGO**

“LAS PARTES” convienen en que los trabajos objeto del presente contrato se paguen mediante la formulación de estimaciones mensuales por unidad de concepto de trabajo terminado, conforme al programa de ejecución convenido, mismas que se acompañarán de la documentación que acredita la procedencia de su pago, conforme a las previsiones del artículo 132 del “RLOPSRM”, las que serán presentadas por “EL CONTRATISTA” al Residente de Obra dentro de los seis días

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 CDMX  
 Los aspectos jurídicos del presente documento fueron revisados por el área de Asesoría Jurídica, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 2.º del artículo 132 del RLOPSRM, y la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud del área contratante, por el Director Delegado de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, en el marco de la Unidad Administrativa responsable del presente contrato.  
 La presente es una copia impresa de un documento electrónico.  
 La información contenida en el presente documento es confidencial y su divulgación a terceros sin el consentimiento escrito de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, puede ocasionar sanciones administrativas y/o penales.  
 En áreas requeridas, se aplican los procedimientos establecidos en el Manual de Procedimientos y Normas de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos.  
 En áreas requeridas, se aplican los procedimientos establecidos en el Manual de Procedimientos y Normas de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos.



naturales siguientes a la fecha de corte en la Oficina del Jefe de Conservación del Hospital General de Zona No. 8 ubicado en Calzada Benito Juárez esquina Francisco Villa No. 98, Colonia Linda Vista, código postal 60050, Uruapan, Michoacán, y serán pagadas por "EL INSTITUTO" por los trabajos ejecutados, dentro de un plazo de veinte días naturales contados a partir de que hayan sido autorizadas por el Residente de la obra y que "EL CONTRATISTA" haya presentado la factura correspondiente. El pago se realizará a través de transferencia electrónica de fondos, a la cuenta de cheques con CLABE bancaria estandarizada, de la Institución de Crédito elección de "EL CONTRATISTA" que notifique oportunamente a "EL INSTITUTO".

El Residente de obra efectuará la revisión y autorización de las estimaciones de los trabajos ejecutados, en un plazo que no excederá de quince días naturales contados a partir de la fecha de su presentación. En el supuesto que surjan diferencias técnicas o numéricas que no puedan ser autorizadas dentro de dicho plazo, se resolverán y, en su caso, se incorporarán en la siguiente estimación.

El tiempo que "EL CONTRATISTA" utilice para la corrección de la documentación entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 54 de la "LOPSRM".

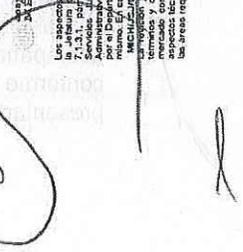
"EL CONTRATISTA" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación y supervisión por parte del Residente de obra no se tendrán como aceptados los trabajos de las obras.

Queda entendido que en términos de lo dispuesto por el artículo 130 del "RLOPSRM", los únicos tipos de estimaciones que se reconocerán para efectos del presente contrato serán las correspondientes por trabajos ejecutados; de pago de cantidades adicionales o conceptos no previstos en el catálogo original del contrato; de ajuste de costos y de gastos no recuperables a que alude el artículo 62 de la "LOPSRM".

El Residente de obra efectuará la revisión y autorización de las estimaciones por trabajos ejecutados, en un plazo que no excederá de quince días naturales contados a partir de la fecha de su presentación. En el supuesto de que surjan diferencias técnicas o numéricas que no puedan ser autorizadas dentro de dicho plazo, éstas se resolverán e incorporarán en la siguiente estimación.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL CONTRATISTA", deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago y hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "EL INSTITUTO".

No se considerará pago en exceso cuando las diferencias que resulten a cargo de "EL CONTRATISTA" sean compensadas en la estimación siguiente, o en el finiquito, si dicho pago no se hubiera identificado con anterioridad.

  
  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA ESCUELA PREPARATORIA  
 DE LA JUVENTUD DE MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 Uruapan, Michoacán, México  
 La presente justifica el presente documento firmado por el Encargado de la atención al cliente del Departamento de Conservación y Servicios Generales, en el artículo 7.1.3.1, párrafo 4, del Manual de Organización de la Jefe Delegación de Administración Desconcentrada Regional de Conservación y Servicios Generales por el Departamento Consultivo, a solicitud de la unidad administrativa responsable del IMCHG-0021, en cumplimiento del artículo 229 y 230 del CSMO028. La información jurídica se efectuó, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, diligencias y demás circunstancias que determinaron procedencia de los apoyos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedencia de los apoyos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedencia de los apoyos técnicos, económicos y demás circunstancias.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-060GYR052-N-4-2023

En el caso que "EL CONTRATISTA" no presente las estimaciones dentro del plazo establecido, la estimación correspondiente se presentará en la siguiente fecha de corte, sin que ello sea a lugar a la reclamación de gastos financieros por parte de "EL CONTRATISTA".

En caso de incumplimiento en los pagos de estimaciones y de ajuste de costos por parte de "EL INSTITUTO", esta, a solicitud de "EL CONTRATISTA", y de conformidad con lo provisto en el primer párrafo de la "LOPSRM", pagará gastos financieros conforma a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la "LOPSRM". Dichos gastos empezarán a generarse cuando "LAS PARTES" tengan definido el importe a pagar y se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que sean determinadas y hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "EL CONTRATISTA".

El pago de las estimaciones no se considerará como la aceptación plena de los trabajos, ya que "EL INSTITUTO" tendrá el derecho de reclamar por trabajos faltantes o mal ejecutados y, en su caso, del pago en exceso que se haya efectuado.

**SÉXTA. AJUSTE DE COSTOS**

**6.1 Ajuste de costos directos**

"LAS PARTES" acuerdan la revisión y ajuste de los costos que integran los precios unitarios pactados en este Contrato, cuando ocurran circunstancias de orden económico no previstas que determinen un aumento o reducción de los costos de los trabajos aún no ejecutadas, conforme al programa de ejecución pactado y al momento de ocurrir dicha contingencia, debiendo constar por escrito el aumento o reducción correspondiente.

La revisión y ajuste de costos de las obras; se realizará en los términos del artículo 57 fracción I de la "LOPSRM", y de acuerdo con lo establecido en los artículos 56, 58 y 59 del citado ordenamiento legal, 173, 174 y 178 y demás relativos y aplicables del "RLOPSRM".

Los precios originales del Contrato permanecerán fijos hasta la terminación de las obras contratadas. El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de los costos indirectos, el costo por financiamiento y el cargo de utilidad originales durante el ejercicio del contrato; el costo por financiamiento estará sujeto a las variaciones de la tasa de interés que "EL CONTRATISTA" haya considerado en su propuesta.

Cuando el porcentaje del ajuste de los costos sea a la alza, será "EL CONTRATISTA" el que lo promueva dentro de los sesenta días naturales siguientes a la publicación de los índices aplicables al mes correspondiente.; si es a la baja, será "EL INSTITUTO" la que lo realice en igual plazo.

SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 DIRECCIÓN GENERAL DE LICITACIONES  
 C/PO  
 Los aspectos técnicos del tipo de contrato, condiciones, fórmulas y anexos de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos de la Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos de la Organización de la Administración y Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán. Con base en la revisión mutua, el/los contratista/s responsable/s de la unidad administrativa responsable del MICHOACÁN, OBRA PÚBLICA. 60227 / 223 / C3M0028  
 El presente documento se elabora, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, términos y condiciones, ni se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de los mismos y demás circunstancias que determinan procedimientos en las áreas requeridas, licitación y/o contratación.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

En el caso de que "EL CONTRATISTA" promueva el ajuste de costos, deberá presentar por escrito la solicitud a "EL INSTITUTO" en términos de lo dispuesto por el "RLOPSRM", por lo que transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior, precluirá su derecho para reclamar el ajuste de costos del período de que se trate.

"EL INSTITUTO" dentro de los sesenta días naturales siguientes a que "EL CONTRATISTA" promueva debidamente el ajuste de costos, deberá emitir la resolución que proceda. En caso contrario, la solicitud se tendrá por aprobada.

Cuando la documentación mediante la que se promueve los ajustes de costos sea deficiente o incompleta, "EL INSTITUTO" apercibirá por escrito a que "EL CONTRATISTA" para que, en el plazo de 10 días hábiles a partir de que le sea requerido, subsane el error o complementa la información solicitada. Transcurrido dicho plazo sin que "EL CONTRATISTA" diera respuesta al apercibimiento, o no lo atendiere en forma correcta, se tendrá como no presentada la solicitud de ajuste de costos.

No dará lugar a ajuste de costos, las cuotas compensatorias a que conforme a la Ley en la materia pudiera estar sujeta la importación de los bienes contemplados en la realización de los trabajos.

**6.2 Ajuste de costos indirectos y financiamiento.**

Cuando la modificación al contrato implique aumento o reducción por una diferencia superior al veinticinco por ciento del importe original establecido o del plazo de ejecución, el Área responsable de la ejecución de los trabajos junto con "EL CONTRATISTA", deberán revisar los costos indirectos y del financiamiento originalmente pactados y determinar la procedencia de ajustarlos a las nuevas condiciones en caso de que éstas se presenten.

Será necesario solicitar de manera justificada la autorización de la Secretaría de la Hacienda y Crédito Público, en los siguientes casos:

- a. Cuando el monto se incremente en más de un veinticinco por ciento, sin que se incremente el plazo de ejecución originalmente pactado en el contrato;
- b. Cuando el monto y el plazo de ejecución originalmente pactados en el contrato se reduzcan en más de un veinticinco por ciento, y
- c. Cuando el monto y el plazo de ejecución originalmente pactados en el contrato se incrementen en más de un veinticinco por ciento.

En los casos no previstos de variación del monto y plazo en el porcentaje señalado, no se requerirá autorización de la Secretaría de la Hacienda y Crédito Público, debiendo el Área responsable de la ejecución de los trabajos junto con "EL CONTRATISTA" proceder a la revisión de los indirectos y el financiamiento y, en su caso, al ajuste correspondiente.

**SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS, CONVENIOS Y COLABORACIONES  
 Oficina de Contratos, Convenios y Colaboraciones  
 Calle de los Insurgentes Sur, No. 1436, Colonia Insurgentes Sur, Ciudad de México, C.F.M.S., México, D.F.  
 La revisión jurídica se efectúa, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, autorización y aprobación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en materia de licitación correspondiente, ni se realiza sobre la procedencia y/o habilitación de las áreas requeridas, técnicas y demás circunstancias que determinen procedencia de los bienes requeridos, técnicas y/o contratistas.



La revisión de los costos indirectos y del financiamiento se realizará siempre y cuando se encuentre vigente el contrato, conforme al siguiente procedimiento:

- I. La revisión deberá efectuarse respecto a la totalidad del plazo y monto contratados, incluyendo los que deriven de los convenios modificatorios, y no sólo respecto del porcentaje que exceda del veinticinco por ciento;
- II. La información contenida en la proposición se tomará como base para la revisión;
- III. De la información mencionada en el inciso anterior se deberán identificar los rubros de administración en campo y los de oficinas centrales, así como los rubros que integran el porcentaje de financiamiento propuesto originalmente;
- IV. "EL INSTITUTO" debe establecer junto con "EL CONTRATISTA" los rubros que realmente se vieron afectados, a fin de precisar las diferencias que resulten como consecuencia de las nuevas condiciones en que se ejecutaron los trabajos;
- V. Con base en las diferencias detectadas, "EL INSTITUTO" junto con "EL CONTRATISTA", deberá determinar los nuevos porcentajes de indirectos y financiamiento que les serán aplicables al contrato;
- VI. Sólo se deberá solicitar documentación comprobatoria, en aquellos casos en que "EL CONTRATISTA" requiera se le reconozca un costo mayor de alguno o varios de los rubros de indirectos y financiamiento contenidos en su proposición, y
- VII. La autorización de los ajustes por parte de "EL INSTITUTO" deberá constar por escrito, los cuales se aplicarán como un diferencial a todas las estimaciones autorizadas de los trabajos desde el inicio del contrato hasta su conclusión.

### 6.3 Ajuste de costo de financiamiento.

Para reconocer en el costo por financiamiento las variaciones de la tasa de interés que "EL CONTRATISTA" haya considerado en su proposición, "EL INSTITUTO" deberá considerar lo siguiente:

- I. "EL CONTRATISTA" deberá fijar la tasa de interés con base en un indicador económico específico, considerando en su caso los puntos que le requiera una institución crediticia como sobrecosto por el crédito. La referida tasa permanecerá constante en la integración de los precios; la variación de la misma al alza o a la baja dará lugar al ajuste del porcentaje del costo por financiamiento, considerando la variación entre los promedios mensuales de tasas de interés, entre el mes en que se

**IMSS**  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 Calle de la Libertad No. 100, Col. Centro, Toluca, Estado de México, C.P. 50100  
 Teléfono: (01) 771 100 0000  
 Correo electrónico: [atencioncliente@imss.gob.mx](mailto:atencioncliente@imss.gob.mx)  
 Sitio web: [www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx)  
 Los apartados, cláusulas, condiciones del contrato, especificaciones y anexos, así como el Pliego de Bases de Participación y el Manual de Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Públicos, de la Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Públicos, de la Organización de la Jefatura Delegacional de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, con base en la revisión de la información contenida en la proposición de la unidad administrativa responsable del mismo. Expediente: C3M0028 / 2023 / 235 / C3M0028  
 Michoacán, a 15 de mayo de 2023.  
 El presente documento se otorga, sin perjuicio de la justificación, procedimiento, y demás requisitos que se establezcan en el presente contrato, y en virtud de lo mencionado correspondiente, no se realiza sobre la procedencia y/o validez de los mismos, sino que se otorga en virtud de las circunstancias que se describen en los apartados precedentes, hechos y/o circunstancias.



presente la proposición de "EL CONTRATISTA" con respecto al mes que se efectúe su revisión;

- II. "EL INSTITUTO" reconocerá la variación en la tasa de interés propuesta por "EL CONTRATISTA", de acuerdo con las variaciones del indicador económico específico a que esté sujeta;
- III. "EL CONTRATISTA" presentará su solicitud de aplicación de la tasa de interés que corresponda cuando sea al alza; en caso de que la variación resulte a la baja, "EL INSTITUTO" deberá realizar los ajustes correspondientes, y
- IV. El análisis, cálculo e integración del incremento o decremento en el costo por financiamiento se realizará conforme al análisis original presentado por "EL CONTRATISTA", actualizando la tasa de interés. La diferencia en porcentaje que resulte dará el nuevo costo por financiamiento.

Para reconocer el ajuste al costo por financiamiento, por retraso en la entrega del anticipo, La "Contratante" deberá considerar lo siguiente:

- a. Para su cálculo, en el análisis de costo por financiamiento presentado por "EL CONTRATISTA", se deberá reubicar el importe del anticipo dentro del periodo en que realmente se entregue éste,
- b. El nuevo costo por financiamiento se aplicará a la obra pendiente de ejecutar, conforme al programa de ejecución convenido, a partir de la fecha en que debió entregarse el anticipo.

**6.4 Ajuste de costo por cargos adicionales.**

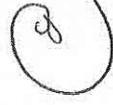
Los cargos adicionales solamente serán ajustados cuando las disposiciones legales que les dieron origen establezcan un incremento o decremento para los mismos.

**SEPTIMA. CANTIDADES Y CONCEPTOS ADICIONALES**

Quando durante la ejecución de los trabajos se requiera la realización de cantidades o conceptos de trabajo adicionales a los previstos originalmente, "EL INSTITUTO" podrá autorizar el pago de las estimaciones de los trabajos ejecutados, previamente a la celebración de los convenios respectivos, vigilando que dichos incrementos no rebasen el presupuesto autorizado en el contrato. Tratándose de cantidades adicionales, éstas se pagarán a los precios unitarios pactados originalmente; tratándose de los conceptos no previstos en el catálogo de conceptos del contrato, sus precios unitarios deberán ser conciliados y autorizados, previamente a su pago.

**OCTAVA. MODIFICACIONES AL CONTRATO**

"LAS PARTES" acuerdan que "EL INSTITUTO" podrá dentro de su presupuesto autorizado, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, modificar

  
  
  
  
  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 Calle de la Libertad s/n, Col. Centro, C.P. 60500, Mérida, Yucatán, México  
 Teléfono: (999) 961-1000  
 Correo electrónico: [compras@imss.gob.mx](mailto:compras@imss.gob.mx)  
 Página 11 de 26



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
Nº C3M0028  
Licitación Pública Nacional No.  
LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

este Contrato en la parte correspondiente a los trabajos bajo la condición de pago a Precios Unitarios, mediante convenios celebrados en términos del artículo 59 de la "LOPSRM", siempre y cuando éstos, considerados conjunta o separadamente, no rebasen el 25% del Monto del Contrato o del Plazo de Ejecución pactado, ni impliquen variaciones sustanciales al Proyecto Ejecutivo preparado por "EL CONTRATISTA", ni se celebren para eludir en cualquier forma el cumplimiento de la "LOPSRM".

En términos del artículo 59 de la "LOPSRM", si las modificaciones exceden el porcentaje indicado, pero no varían el objeto del proyecto, se podrán celebrar convenios adicionales respecto a las nuevas condiciones. Estos convenios deberán ser suscritos bajo responsabilidad del servidor público que haya firmado el Contrato o quien lo sustituyen el cargo. Dichas modificaciones no podrán, en modo alguno, afectar las condiciones que se refieren a la naturaleza y características esenciales del objeto de este Contrato, ni convenirse para eludir en cualquier forma el cumplimiento de la Ley.

Las modificaciones a este Contrato podrán realizarse lo mismo en aumento que en reducción del Plazo de Ejecución o Monto del Contrato. Si se modifica el Plazo de Ejecución, los periodos se expresarán en Días, y la determinación del porcentaje de variación se hará con respecto del Plazo de Ejecución pactado en la CLÁUSULA CUARTA de este Contrato; en tanto que, si es al Monto del Contrato, la comparación será con base en el monto convenido en la CLÁUSULA TERCERA del Contrato. De conformidad con el artículo 102 del Reglamento, "EL INSTITUTO" y "EL CONTRATISTA", deberán revisar los costos indirectos y el financiamiento originalmente pactados y determinar la procedencia de ajustarlos a las nuevas condiciones en caso de que éstas se presenten. Los ajustes, de ser procedentes, deberán constar por escrito y, una vez autorizados los incrementos o reducciones que resulten, se aplicarán a las estimaciones en que se generen o hayan generado.

Las modificaciones al Plazo de Ejecución de los trabajos, serán independientes a las modificaciones al Monto del Contrato, debiendo considerarse en forma separada, aun cuando para fines de su formalización puedan integrarse en un sólo documento, distinguiéndolos unos de otros, anexando la documentación que los soporte para efectos de pago.

El residente de obra deberá sustentar el dictamen técnico que funde y motive las causas que originen la celebración de los convenios modificatorios o adicionales, según sea el caso, considerándose las estipulaciones que en los mismos se establezcan, parte de este Contrato, y obligatorios para "EL CONTRATISTA" y "EL INSTITUTO".

Una vez que se tengan determinadas las posibles modificaciones al contrato respectivo, la suscripción de los convenios será responsabilidad de "EL INSTITUTO" de que se trate, misma que no deberá exceder de cuarenta y cinco días naturales, contados a partir de la mencionada determinación.

  
  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
CALLE DE LA INDEPENDENCIA 971, PISO 16, CUPO  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
CALLE DE LA INDEPENDENCIA 971, PISO 16, CUPO  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
CALLE DE LA INDEPENDENCIA 971, PISO 16, CUPO  
Los anexos y partes del presente contrato se integran al mismo y forman parte integral de él. En caso de que se requiera alguna aclaración, se deberá referir a las condiciones de servicio de la Administración Pública Federal y de la Administración Pública del Estado de Michoacán.  
MICH/OBJEC/ OBRA PÚBLICA / 2023 / 229 / C3M0028  
Este contrato se otorga en virtud de un pliego sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de contratación. Se otorga en virtud de las cláusulas y condiciones de servicio, las cuales forman parte integrante del presente contrato y se encuentran en las áreas requeridas, técnicas y administrativas.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

Cuando se realicen conceptos de trabajo al amparo de convenios en monto o en plazo, dichos conceptos se deberán considerar y administrar independientemente a los originalmente pactados en este Contrato, debiéndose formular estimaciones específicas, a efecto de tener un control y seguimiento adecuado.

**NOVENA. ANTICIPOS Y GARANTÍA DE ANTICIPO**

“EL INSTITUTO” NO otorgará a “EL CONTRATISTA” anticipos.

**DÉCIMA. GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO Y VICIOS OCULTOS**

**10.1 Garantía de cumplimiento**

Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente Contrato, “EL CONTRATISTA” entregará la Garantía de Cumplimiento, correspondiente a una fianza por el equivalente al **10% (Diez por ciento)** del monto total del Contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado. La fianza será otorgada en favor de la Tesorería de la Federación como “Beneficiaria” y el Instituto Mexicano del Seguro Social como “Dependencia Contratante”.

“EL CONTRATISTA” entregará a la “EL INSTITUTO” la Garantía de Cumplimiento antes del día 13 de Abril del 2023.

**10.2 Garantías para responder de obra mal ejecutada o vicios ocultos.**

“EL CONTRATISTA” previamente a la recepción de los trabajos, y a su elección deberá constituir fianza por el equivalente al diez por ciento del monto total ejercido de los trabajos; presentar una carta de crédito irrevocable por el equivalente al cinco por ciento del monto total ejercido de los trabajos, o bien, aportar recursos líquidos por una cantidad equivalente al cinco por ciento del mismo monto en fideicomisos especialmente constituidos para ello, por cualquier defecto que resultare en los trabajos, derivado de vicios ocultos y cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido “EL CONTRATISTA” durante un plazo de 12 meses contados a partir de la terminación del Contrato.

Una vez transcurridos los 12 meses contados a partir de la terminación del Contrato y, siempre que durante la vigencia del Contrato no haya surgido responsabilidad a cargo de “EL CONTRATISTA”, la Garantía por Vicios Ocultos será liberada automáticamente de conformidad con el artículo 66 de la “LOPSRM”.

**DÉCIMA PRIMERA. RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS**

La recepción de los trabajos, ya sean total o parcial, se realizará de acuerdo a lo establecido en los artículos 64 de la “LOPSRM” y 135, 136, 137 y 138 de su Reglamento, mediante comunicación que por escrito haga “EL CONTRATISTA” a “EL INSTITUTO” de la conclusión de los trabajos que le fueron encomendados, para que ésta, en un plazo de **15 (quince) días naturales**, verifique la debida terminación de los mismos conforme a las condiciones establecidas en el contrato. Al finalizar la

  
 SECRETARÍA DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS GENERALES  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 MEXICO  
 Los apoyos y verificaciones del presente documento fueron analizadas por el Estado de Michoacán de Ocampo, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 7.3.1.3 del artículo 7.3.1 del Reglamento de la Ley de Organización y Funciones de la Secretaría de Operación Administrativa y Servicios Generales del Estado de Michoacán, con base en la revisión realizada por el Departamento de Conservación y Servicios Generales del Estado de Michoacán, en consecuencia, se registra bajo el número: 2023/ 022 / C3M0028  
 La presente es una copia pública, en adelante se prohíbe cualquier uso no autorizado de la misma y cualquier otro acto que afecte la integridad de la información contenida en ella, así como la responsabilidad de los datos y la veracidad de los mismos, en caso de realizarse sobre la información y/o verificación de los datos y la veracidad de los mismos, se deberá considerar que el Estado de Michoacán de Ocampo no es responsable de los datos y la veracidad de los mismos, en consecuencia, se registra bajo el número: 2023/ 022 / C3M0028  
 La presente es una copia pública, en adelante se prohíbe cualquier uso no autorizado de la misma y cualquier otro acto que afecte la integridad de la información contenida en ella, así como la responsabilidad de los datos y la veracidad de los mismos, en caso de realizarse sobre la información y/o verificación de los datos y la veracidad de los mismos, se deberá considerar que el Estado de Michoacán de Ocampo no es responsable de los datos y la veracidad de los mismos, en consecuencia, se registra bajo el número: 2023/ 022 / C3M0028



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCENTRALIZADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

verificación de los trabajos, "EL INSTITUTO" contará con un plazo de 15 (quince) días naturales para proceder a la recepción de los mismos mediante el levantamiento del acta correspondiente, quedando los trabajos prestados bajo su responsabilidad.

Recibidos físicamente los trabajos prestados, "EL CONTRATISTA" y "EL INSTITUTO" deberán elaborar en un término de no mayor a 60 días naturales el finiquito de los mismos, en el que se harán constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada uno de ellos, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante.

De existir desacuerdo entre "LAS PARTES" respecto al finiquito, o bien, "EL CONTRATISTA" no acuda con "EL INSTITUTO" para su elaboración dentro del plazo señalado en el contrato, está procederá a elaborarlo, debiendo comunicar su resultado a "EL CONTRATISTA" dentro de un plazo de diez días naturales, contados a partir de su emisión; una vez notificado el resultado de dicho finiquito a "EL CONTRATISTA" éste tendrá un plazo de quince días naturales para alegar lo que a su derecho corresponda, si trascurrido este plazo no realiza alguna gestión, se dará por aceptado.

Determinado el saldo total, "EL INSTITUTO" pondrá a disposición de "EL CONTRATISTA" el pago correspondiente, mediante su ofrecimiento o la consignación respectiva, o bien, solicitará el reintegro de los importes resultantes, debiendo, en forma simultánea, levantar el acta administrativa que de por extinguidos los derechos y obligaciones asumidos por ambas partes en el contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA**

"EI CONTRATISTA" se obliga a establecer previamente al inicio de la prestación de los trabajos, en el sitio de realización de los mismos un "SUPERINTENDENTE", el cual fungirá como técnico especializado, contando con poder amplio y suficiente para tomar decisiones en todo lo relativo al cumplimiento de este contrato. El "SUPERINTENDENTE" deberá designarse por escrito y ser un profesional con experiencia suficiente en la materia objeto del contrato, reservándose "EL INSTITUTO" el derecho de su aceptación, el cual podrá ejercer en cualquier tiempo.

"EL INSTITUTO" se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento, por causas justificadas, la sustitución del "SUPERINTENDENTE" de los trabajos, y "EL CONTRATISTA" tendrá la obligación de nombrar a otro que reúna los requisitos exigidos en el presente contrato.

**DÉCIMA TERCERA. RELACIONES LABORALES**

"EL INSTITUTO" no tendrá con el personal o trabajadores que emplee o llegará a emplear "EL CONTRATISTA" ninguna relación laboral, civil, mercantil o de ningún otro género; por lo tanto "EL CONTRATISTA" como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo de los trabajos materia del contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social. "EL CONTRATISTA"

*[Handwritten signatures and stamps]*

443 TÍTULO DE OFICIA DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCENTRALIZADA  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 MICHOACÁN

SE  
 LA PRESENTE FOLIO DEL PRESENTE DOCUMENTO FUERON ANALIZADOS POR EL ENCUARGADO DE LA ALFABETIZACIÓN DEL ÁMBITO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES DEL ÁREA CONTABLE DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCENTRALIZADA REGIONAL MICHOACÁN. SOLICITUD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL MICHOACÁN/ OMBPA PRECISO.

La revisión jurídica se efectuó, sin prejuzgar sobre la justificación, fundamento, mérito, oportunidad y oportunidad de la reclamación, ni del resultado de la investigación de hechos y circunstancias, y de los aspectos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedencia de los recursos, dentro de los plazos y en las áreas requeridas, técnicas y/o contractuales.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-60-GYR-060GYR052-N-4-2023

conviene por lo mismo, en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presentaren en contra de "EL INSTITUTO", en relación con los trabajos objeto del presente contrato y sus efectos que puedan presentarse posteriormente, debiendo cubrir cualesquier importe que de ello se derive y sacar a salvo y en paz de tales reclamaciones a "EL INSTITUTO", a más tardar a los diez días naturales contados a partir de la fecha en que sea notificado de ello por esta última y, en los supuestos de que con dicho motivo llegare a erogar alguna cantidad, "EL CONTRATISTA" la reintegrará a "EL INSTITUTO" en igual término.

**DÉCIMA CUARTA. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

"EL CONTRATISTA" se obliga a que los materiales y equipos que se utilicen en los trabajos objeto de este contrato, cumplan con las Normas de Calidad que "EL INSTITUTO" tiene en vigor, mismas que forman parte integrante del presente contrato, y a que la realización de todas y cada una de "LAS PARTES" de los trabajos se efectúen de conformidad con los Proyecto ejecutivo y en apego al proyecto y especificaciones pactados por "LAS PARTES" en el presente contrato, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos y vicios ocultos que se llegaran a presentar en los trabajos y de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se lleguen a causar a "EL INSTITUTO" o a terceros, en cuyo caso, se hará efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, hasta por el monto total de la misma.

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de "EL CONTRATISTA".

Asimismo, la propiedad intelectual, que se derive del contrato invariablemente se constituirá a favor de "EL INSTITUTO", salvo que exista impedimento para ello, en términos de las disposiciones aplicables.

Igualmente se obliga "EL CONTRATISTA" a no transferir a terceras personas físicas o morales sus derechos y obligaciones derivadas de este contrato y sus anexos, sobre los bienes o trabajos ejecutados que ampara este contrato, salvo los derechos de cobro sobre las estimaciones por trabajos ejecutados, en cuyo caso se requerirá la previa aprobación expresa y por escrito de "EL INSTITUTO", en los términos de la "LOPSRM" y su Reglamento

Si con motivo de la transmisión de los derechos de cobro solicitada por "EL CONTRATISTA" se origina un atraso en el pago, no procederá el pago de gastos financieros a que hace referencia el artículo, 55 de la "LOPSRM".

"EL CONTRATISTA" será el único responsable de las obligaciones que adquiera con las personas que subcontrate para la realización de los trabajos, El Subcontratista no tendrá ninguna acción o derecho para hacer valer en contra de "EL INSTITUTO" por tales obligaciones.

Si posterior a la adjudicación del contrato, "EL CONTRATISTA" tuviera la necesidad por la naturaleza o especialidad de los trabajos de subcontratar, este deberá solicitar

COPIA DEL CONTRATO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN, JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES, CONTRATO N° C3M0028, LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° LO-60-GYR-060GYR052-N-4-2023.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Escarabajo de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 7.1.3 del Anexo 1 al Pliego de Condiciones de Referencia de la Licitación Pública Nacional, a sabiéndose del área contratante del Órgano de Contratación de Servicios Jurídicos de la Jefatura de Servicios Administrativos del Departamento de Conservación y Servicios Generales, en el presente contrato, con base en la revisión realizada por el Departamento de Contratación y Registro bajo el número: 2023/ 229 / C3M0028.

La revisión jurídica se realizó en el momento de la firma del presente contrato, en los términos y condiciones de la contratación, el resultado de la investigación de antecedentes de la persona física o moral que se adjudicó el contrato, así como de las áreas requeridas, técnicas y/o contractuales.



la autorización previa al titular del Área responsable de la ejecución de los trabajos. Dicha autorización en ningún caso significará una ampliación al monto o al plazo del contrato de que se trate.

**DÉCIMA QUINTA. RECURSOS HUMANOS DEL CONTRATISTA**

Para el cumplimiento del presente Contrato, "EL CONTRATISTA" se obliga a emplear personal técnico especializado para la ejecución de los trabajos que cuente con la capacidad y experiencia necesaria para su correcta ejecución.

El personal de "EL CONTRATISTA" contará con las calificaciones, habilidades y experiencia apropiada en sus respectivos oficios y actividades. "EL INSTITUTO" podrá solicitar que "EL CONTRATISTA" retire o instruya que se retire, cualquier persona empleada en el sitio o los trabajos, que:

- I. persiste en conductas inapropiadas o descuidadas;
- II. lleve a cabo sus deberes de manera incompetente o con negligencia;
- III. no cumpla con las disposiciones del Contrato; o
- IV. persiste en una conducta perjudicial para la seguridad, salud o protección del medio ambiente.

En caso de ser necesario, "EL CONTRATISTA" deberá designar o hará que se designe una persona sustituta que cumpla con el perfil pactado.

"EL CONTRATISTA" entregará a "EL INSTITUTO" una relación detallada de las categorías del personal y de cada equipo necesario para la ejecución de los trabajos.

"EL CONTRATISTA" tomará siempre todas las medidas razonables para evitar conductas ilícitas, insubordinadas, desenfrenadas o desordenadas entre el personal de "EL CONTRATISTA" y para mantener la paz y protección de las personas y bienes o propiedades en el Sitio o cerca de éste.

**DÉCIMA SÉXTA. RETENCIONES Y PENAS CONVENCIONALES**

"EL INSTITUTO" tendrá la facultad de verificar si los trabajos objeto de este contrato se están realizando por "EL CONTRATISTA" conforme al programa de ejecución respectivo, para lo cual "EL INSTITUTO" comparará periódicamente el avance de los trabajos contra dicho programa de ejecución.

Si de dicha comparación se desprende que el avance de la prestación de los trabajos es menor de lo que debió realizarse, "EL INSTITUTO" procederá a:

- Realizar una retención económica que será por un porcentaje del **11% (Once por ciento)**, de los trabajos.
- Las retenciones serán calculadas en función del avance en la ejecución de los trabajos conforme a la fecha de corte para el pago de estimaciones pactada en el presente contrato. Dichas retenciones podrán ser recuperadas por "EL CONTRATISTA" en las siguientes estimaciones, si regularizan los tiempos de

*[Handwritten signature]*

*[Vertical stamp and handwritten notes]*

OFICINA DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 CARRANZA 235 / CALLES  
 MICHOACÁN DE ORO / OROSA PÚBLICA  
 58000  
 La revisión jurídica se efectuó, sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, oportunidad, suficiencia y oportunidad de los recursos de la investigación de hechos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedentes de los requerimientos, facturas y/o comprobantes.

*[Handwritten initials and marks]*



atraso conforme al citado programa

Una vez cuantificadas las retenciones económicas, éstas se harán del conocimiento de "EL CONTRATISTA" mediante nota de bitácora u oficio y se aplicará en la estimación que corresponda a la fecha en que se determine el atraso en el cumplimiento.

De existir retenciones a la fecha de terminación de los trabajos pactada en el contrato y trabajos pendientes de ejecutar, éstas seguirán en poder de la "EL INSTITUTO". La cantidad determinada por concepto de penas convencionales que se cuantifique a partir de la fecha de terminación del plazo se hará efectiva contra el importe de las retenciones económicas que haya aplicado "EL INSTITUTO".

Las penas convencionales se aplicarán por atraso en la ejecución de los trabajos por causas imputables a "EL CONTRATISTA", determinados únicamente en función del importe de los trabajos no ejecutados en la fecha pactada en el contrato para la ejecución total de los trabajos.

- El porcentaje que se aplicará por concepto de penas convencionales será de **5 cinco al millar**.

"EL INSTITUTO" podrá aplicar a "EL CONTRATISTA" las penas convencionales y sanciones derivadas de las estipulaciones contenidas en el clausulado de este contrato, mediante deducciones al importe de las estimaciones autorizadas a "EL CONTRATISTA" correspondientes a este contrato o a cualquier otro convenio pactado por "LAS PARTES".

Para determinar la aplicación de las sanciones estipuladas, no se tomará en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditadas por "EL CONTRATISTA".

Estas penas, en ningún caso podrán ser superiores, en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento.

Independientemente de la aplicación de las penas convencionales señaladas anteriormente, cuando no se haya llegado al límite de la fianza de cumplimiento, "EL INSTITUTO" podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato o la rescisión del mismo.

Las cantidades que resulten de la aplicación de las penas convencionales que se impongan a "EL CONTRATISTA" se harán efectivas con cargo a las cantidades que le hayan sido retenidas, aplicando además, si da lugar a ello, la fianza de cumplimiento, conforme a lo estipulado en la CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.

**DÉCIMA SEPTIMA. SUSPENSIÓN TEMPORAL Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 DIRECCIÓN DE LICITACIONES  
 24/25/2023  
 Las acciones y/o de las presentes documentos fueron elaborados por el Comité de Asesoría Jurídica, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 1.1 del artículo 10 de la Ley de Procedimiento Administrativo Federal y el artículo 10 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Michoacán, con base en la revisión realizada por el Comité de Asesoría Jurídica y el Comité de Asesoría Técnica.  
 En consecuencia, se registró bajo el número: 20037 / 223 / C3M0028  
 La SECRETARÍA DE ECONOMÍA PÚBLICA, en su calidad de autoridad administrativa responsable del contrato, en el presente documento, se compromete a dar cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 1.1 del artículo 10 de la Ley de Procedimiento Administrativo Federal y el artículo 10 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Michoacán, con base en la revisión realizada por el Comité de Asesoría Jurídica y el Comité de Asesoría Técnica, en las áreas requeridas, dentro de los plazos establecidos que se determinaron procedimentalmente.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

“EL INSTITUTO” podrá por sí misma, o en atención a la solicitud justificada de “EL CONTRATISTA”, suspender temporalmente, en todo o en parte y en cualquier momento, los trabajos contratados, sin que ello implique su terminación definitiva, determinando la temporalidad de la suspensión, la que no podrá prorrogarse o ser indefinida.

Cuando ocurra la suspensión, el servidor público designado por “EL INSTITUTO” la notificará por escrito a “EL CONTRATISTA”, señalando las causas que la motivan, la fecha de su inicio y de la probable reanudación de los trabajos, así como las acciones que debe considerar en lo relativo a su personal, maquinaria y equipo de construcción.

La fecha de terminación se prorrogará en igual proporción al periodo que comprenda la suspensión en consecuencia, sin modificar el Plazo de Ejecución convenido, formalizándola mediante acta circunstanciada de suspensión, la que contendrá como mínimo los requisitos establecidos por el artículo 147 del “RLOPSRM”.

Cuando la suspensión se derive de un Caso Fortuito o Fuerza Mayor, no existirá ninguna responsabilidad para “EL INSTITUTO” y “EL CONTRATISTA”, debiendo únicamente suscribir un convenio donde se reconozca el plazo de suspensión y las fechas de inicio y terminación de los trabajos, sin modificar el Plazo de Ejecución establecido en este Contrato. Sin embargo, cuando los trabajos resulten dañados o destruidos y éstos requieran ser rehabilitados o repuestos, deberán reconocerse y pagarse mediante la celebración de un convenio en los términos del artículo 59 de la “LLOPSRM”, siempre que no se celebre el convenio para corregir deficiencias o incumplimientos anteriores, imputables a “EL CONTRATISTA”.

No será motivo de suspensión de los trabajos, el suministro deficiente de “EL CONTRATISTA” de materiales y equipos de instalación permanente, cuando dicho suministro sea responsabilidad de “EL CONTRATISTA” y no exista Caso Fortuito o Fuerza Mayor.

En el caso de que no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión de los trabajos, “EL INSTITUTO” podrá dar por terminado anticipadamente este Contrato.

Cuando se determine la suspensión de los trabajos por causas imputables a “EL INSTITUTO”, ésta pagará los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato de que se trate;

El presente Contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que haya desaparecido la causa que motivó dicha suspensión y la misma haya sido levantada.

“EL INSTITUTO” podrá dar por terminado anticipadamente el contrato cuando concurren razones de interés general; existan causas justificadas que le impidan la continuación de los trabajos, y se demuestre que de continuar con las obligaciones pactadas se ocasionaría un daño o perjuicio grave al Estado; se determine la nulidad

del presente de  
 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 MICHOACÁN  
 MEXICO

Las acciones jurídicas del presente documento fueron analizadas por el Encargado de la Oficina de Contratos, Compras y Bienes, el día 14 de febrero de 2023, en el numeral 7.3.1, párrafo 3, del Manual de Contratación del Organismo de Operación y Servicios, el cual establece que el presente contrato se encuentra sujeto a la revisión por el Departamento Consultivo, a solicitud de la unidad de adscripción responsable del mismo. En consecuencia, se registró bajo el número: C3M0028.

La revisión jurídica se efectuó, sin prejuicio a la suspensión de los trabajos, en los términos y condiciones de la contratación, el día 14 de febrero de 2023, en el numeral 7.3.1, párrafo 3, del Manual de Contratación del Organismo de Operación y Servicios, el cual establece que el presente contrato se encuentra sujeto a la revisión por el Departamento Consultivo, a solicitud de la unidad de adscripción responsable del mismo. En consecuencia, se registró bajo el número: C3M0028.

La revisión jurídica se efectuó, sin prejuicio a la suspensión de los trabajos, en los términos y condiciones de la contratación, el día 14 de febrero de 2023, en el numeral 7.3.1, párrafo 3, del Manual de Contratación del Organismo de Operación y Servicios, el cual establece que el presente contrato se encuentra sujeto a la revisión por el Departamento Consultivo, a solicitud de la unidad de adscripción responsable del mismo. En consecuencia, se registró bajo el número: C3M0028.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

de actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, o por resolución de autoridad judicial competente, o bien, no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión.

En estos supuestos, "EL INSTITUTO" pagará los trabajos ejecutados, reembolsará a "EL CONTRATISTA" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la operación correspondiente.

Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite la continuación de los trabajos, "EL CONTRATISTA" podrá optar por no ejecutarlos. En este supuesto, si opta por la terminación anticipada del contrato, deberá solicitarla a "EL INSTITUTO", quien determinará lo conducente dentro de los quince días naturales siguientes a la presentación del escrito respectivo, en caso de negativa, será necesario que "EL CONTRATISTA" obtenga de la autoridad judicial la declaratoria correspondiente.

En el evento de que "EL INSTITUTO" no produzca contestación a la solicitud de "EL CONTRATISTA" dentro del plazo señalado, se tendrá por aceptada la petición de este último.

Una vez comunicada la terminación anticipada del contrato, "EL INSTITUTO" procederá a tomar posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas, y en su caso, proceder a suspender los trabajos, levantando con o sin la comparecencia de "EL CONTRATISTA", acta circunstanciada del estado en que se encuentren los mismos, quedando obligado "EL CONTRATISTA" a devolver a "EL INSTITUTO", en un plazo de diez días naturales contados a partir del inicio del procedimiento respectivo, toda la documentación que ésta le hubiere entregado para la realización de los trabajos.

En todos los casos de terminación anticipada de los contratos se deberán realizar las anotaciones correspondientes en la Bitácora, debiendo "EL INSTITUTO" levantar un acta circunstanciada de conformidad con lo señalado en el artículo 151 del "RLOPSRM".

Para la elaboración del finiquito de los trabajos que se derive de la terminación anticipada del contrato deberán observarse las reglas que se establecen en la Sección IX "DEL FINIQUITO Y TERMINACIÓN DE OBRA DEL RLOPSRM", debiéndose establecer el periodo de su determinación en el acta circunstanciada correspondiente.

**DÉCIMA OCTAVA. CAUSAS DE INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO**

"EL INSTITUTO" procederá a iniciar el procedimiento de rescisión administrativa cuando "EL CONTRATISTA" incurra en alguna de las siguientes causas, siempre y cuando las mismas sean directamente imputables a "EL CONTRATISTA":

*[Vertical stamp and handwritten notes on the right side of the page]*

ESTADO DE MICHOACÁN DE OCOTLANDA  
 GOBIERNO DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCOTLANDA  
 SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° C3M0028  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023  
 CONTRATO N° C3M0028  
 MIP/MJ/JDC/ OBRA PÚBLICA  
 Los aspectos jurídicos del presente documento fueron revisados y autorizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 1.1 de la Sección I del RLOPSRM, y en cumplimiento de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud de la Jefatura de Servicios Jurídicos de la Administración Desconcentrada Regional Michoacán. Con base en la revisión realizada por la unidad administrativa responsable del presente documento, se registra bajo el número 28237 / 23 / C3M0028 MIP/MJ/JDC/ OBRA PÚBLICA. El presente documento es la justificación, procedimiento, término y cancelación de la contratación al ser el contrato de obra pública que se encuentra en el mercado correspondiente, ni se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de los recursos que se destinaron para la ejecución de la obra pública, ni se garantiza la viabilidad de las áreas requeridas, técnicas y/o contractuales.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCENTRALIZADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

- I. Si "EL CONTRATISTA", no inicia los trabajos objeto de este Contrato dentro de los 15 (quince) días siguientes a la fecha convenida, sin causa justificada, conforme a la "LOPSRM" y su Reglamento;
- II. Si interrumpe injustificadamente la ejecución de los trabajos o se niega a reparar o reponer alguna parte de ellos, que hubiere sido detectada como defectuosa por "EL INSTITUTO" o por sus representantes;
- III. Si no ejecuta los trabajos de conformidad con lo estipulado en este Contrato y sus anexos o sin motivo justificado no acata las órdenes dadas por el residente de obra o por el supervisor, en el caso de que estas últimas no hayan sido objetadas justificadamente;
- IV. Si no da cumplimiento al programa vigente de ejecución de los trabajos por falta de materiales, trabajadores o equipo y maquinaria de construcción, y que a juicio de "EL INSTITUTO", el atraso pueda dificultar la terminación satisfactoria de los trabajos en el Plazo de Ejecución estipulado en este Contrato.

No implicará retraso en el programa de ejecución del proyecto ejecutivo y de los trabajos y, por tanto no se considerará como incumplimiento de este Contrato y causa de su rescisión administrativa, cuando el atraso tenga lugar por falta de información referente a planos, especificaciones o normas de calidad, de entrega física de las áreas de trabajo y de entrega oportuna de materiales y equipos de instalación permanente, de licencias y permisos que deba proporcionar o suministrar "EL INSTITUTO", así como cuando ésta hubiere ordenado la suspensión de los trabajos; ni por el atraso de los trabajos que tenga lugar por falta de ministraciones;

- V. Si es declarado o sujeto a concurso mercantil o alguna figura análoga;
- VI. Si subcontrata partes de los trabajos objeto de este Contrato, sin contar con la autorización por escrito de "EL INSTITUTO";
- VII. Si "EL CONTRATISTA" cede en forma total o parcial a favor de tercero sus derechos de cobro por los trabajos ejecutados, sin contar con la autorización por escrito de "EL INSTITUTO";
- VIII. Si "EL CONTRATISTA" no da a "EL INSTITUTO" o a las dependencias que tengan facultad de intervenir, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y los trabajos;
- IX. Si siendo extranjero, invoca la protección de su gobierno en relación con este Contrato;
- X. Que cambie su nacionalidad por otra en el caso que haya sido establecido como requisito tener una nacionalidad determinada;
- XI. Si "EL CONTRATISTA" incumple con el compromiso adquirido con la firma del presente Contrato relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada por "EL INSTITUTO" para la ejecución de los trabajos;
- XII. En general, por el incumplimiento por parte de "EL CONTRATISTA" a cualquiera de las obligaciones derivadas de este contrato y sus anexos, la contravención a las

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y FIDUCIARIAS  
 DIRECCIÓN DE REGISTRO DE EMPRESAS Y SOCIEDADES  
 MEXICO

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Encargado de la Oficina de Asesoría Jurídica, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 2.33 del Reglamento de Organización y Funciones de la Secretaría de Economía, y el numeral 2.33 del Reglamento de Organización y Funciones de la JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS del Órgano de Operación Administrativa Descentralizada Regional Michoacán. Con base en la revisión realizada por el Encargado de la Oficina de Asesoría Jurídica, se declara responsable del presente documento, en consecuencia, se registra bajo el número: 2293 / 2023 / C3M0028.

El presente documento es una **ACTA PÚBLICA** en proyección, los términos y condiciones de la contratación, a ser realizados en la investigación de antecedentes, en el momento de la inscripción y posterior a la publicación de los aspectos técnicos, económicos y jurídicos que sustentan el otorgamiento de las áreas requeridas, técnicas y/o contractuales.



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
Y SERVICIOS GENERALES**

**CONTRATO  
Nº C3M0028  
Licitación Pública Nacional No.  
LO-50-GYR-060GYR052-N-4-2023**

disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establecen la "LOPSRM", su Reglamento y la Legislación Aplicable sobre la materia que pongan en riesgo el desarrollo en tiempo y forma del proyecto y dicho incumplimiento no haya sido subsanado por "EL CONTRATISTA" en el plazo establecido por "EL INSTITUTO" para tal efecto, atendiendo a la complejidad, magnitud y características del evento.

"EL INSTITUTO" podrá, previo cumplimiento de las formalidades establecidas en el Artículo 61 de la "LOPSRM" y en los casos señalados con anterioridad, rescindir administrativamente este Contrato.

En caso de que "EL INSTITUTO" rescinda el presente Contrato, procederá a hacer efectiva la garantía otorgada por "EL CONTRATISTA" para el cumplimiento del mismo, así como la Garantía de Anticipos, total o parcialmente, según proceda, en el caso de que los anticipos no se encuentren totalmente amortizados, a partir de la fecha en que se haya notificado a "EL CONTRATISTA" la resolución de la rescisión administrativa del Contrato.

Una vez notificado el oficio de rescisión administrativa de este Contrato por "EL INSTITUTO", procederá a tomar inmediatamente posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas y en su caso, levantando, con la comparecencia de "EL CONTRATISTA", acta circunstanciada del estado en que se encuentren los trabajos.

No obstante, lo anterior, una vez iniciado el procedimiento de rescisión administrativa del Contrato, "EL INSTITUTO" podrá, en caso de considerarlo conveniente, suspender el trámite, del procedimiento de rescisión, cuando se hubiere, iniciado un procedimiento de conciliación. En caso de que se determine no rescindir el Contrato, "EL INSTITUTO" y "EL CONTRATISTA" reprogramarán la ejecución de los trabajos una vez que se haya notificado la resolución correspondiente a "EL CONTRATISTA".

Asimismo, "EL CONTRATISTA" estará obligado a devolver a "EL INSTITUTO", en un término de 10 días naturales, siguientes a la fecha de la notificación por escrito, del oficio de rescisión administrativa de este Contrato, toda la documentación que esta le hubiere entregado para realización de los trabajos.

Emitida la resolución de rescisión administrativa de este Contrato y notificada que sea a "EL CONTRATISTA", "EL INSTITUTO" precautoriamente y desde el inicio de la misma, se abstendrá de cubrir los importes resultantes de los trabajos ejecutados aún no liquidados, hasta que se otorgue el finiquito que proceda, lo que deberá efectuarse dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de la notificación por escrito de la resolución de rescisión administrativa para proceder a hacer efectivas las garantías. En el finiquito deberá preverse el sobre costo de los trabajos aún no ejecutados que se encuentren atrasados conforme al programa de trabajo, así como lo relativo a la recuperación de los materiales y equipos que, en su caso, le hayan sido entregados a "EL CONTRATISTA".

*[Handwritten signature]*

*[Stamp: OFICINA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DESCENTRALIZADA REGIONAL MICHOACÁN]*  
*[Stamp: DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA]*  
*[Stamp: DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA]*  
*[Stamp: DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA]*  
 Los anexos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Enajudado de Contratos y Adquisiciones, el 27 de febrero de 2023, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 7.1.3.1) del Manual de Operación de Contratos del Organismo de Contratación Pública y el numeral 7.1.3.1) del Manual de Operación de Contratos del Organismo de Contratación Pública y el numeral 7.1.3.1) del Manual de Operación de Contratos del Organismo de Contratación Pública. En consecuencia, se respaldó bajo el número: 272/2023. Cabe señalar que la revisión jurídica se efectuó, sin prejulgar sobre la legalidad de las bases, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de antecedentes de los licitantes, ni de la veracidad de la información proporcionada por los licitantes, ni de la idoneidad de los licitantes, ni de la capacidad de los licitantes, ni de la idoneidad de los licitantes, ni de la idoneidad de los licitantes, ni de la idoneidad de los licitantes.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

En el finiquito, "EL INSTITUTO" podrá optar entre aplicar las penas convencionales o el sobre costo derivado de completar los trabajos que resulte de la rescisión. La opción que se adopte atenderá a la que depare menor perjuicio a "EL INSTITUTO" debiendo fundamentar y motivar las causas de la aplicación de una u otra opción.

El sobre costo de los trabajos será determinado por "EL INSTITUTO" de conformidad con lo establecido en los artículos 62 fracción II de la "LOPSRM" y 162 y 163 de su Reglamento.

**DÉCIMA NOVENA. DE LA VIGILANCIA, CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS.**

"EL INSTITUTO", por medio del Residente de Obra se vigilará, controlará y supervisará la debida ejecución de los trabajos en específico: cuanto a la calidad requerida en los materiales y equipos de instalación permanente, proyectos de ingeniería y arquitectura, especificaciones generales y particulares de construcción, programas de ejecución convenidos, de utilización de mano de obra y de maquinaria y de suministro de materiales y equipo de instalación permanente, relación del equipo de construcción, procedimiento constructivo y presupuesto de obra, debiéndose formular los informes correspondientes

**VIGÉSIMA. DE LA BITÁCORA**

La Bitácora es el instrumento técnico que constituye el medio de comunicación entre "LAS PARTES" que formalizan el presente Contrato, en el cual se registrarán los asuntos y eventos importantes que se presenten durante la ejecución de los trabajos.

El uso de la Bitácora será obligatorio. Su elaboración, control y seguimiento se hará por medios remotos de comunicación electrónica, y deberá cumplirse con las condiciones y requisitos que establecen los artículos 122, 123, 124 y 125 del "RLOPSRM".

En caso de que no sea posible la implementación del uso de la Bitácora electrónica se abrirá y utilizará una Bitácora convencional, previa solicitud y autorización de la Secretaría de la Función Pública, de acuerdo con los casos previsto en el segundo párrafo del artículo 122 del "RLOPSRM".

En el caso de la Bitácora convencional "EL CONTRATISTA" deberá preparar y mantener actualizada una serie completa de registros y la Bitácora de los trabajos" que realice en términos del presente Contrato, los cuales deberán conservarse en el Sitio de los trabajos. Los registros deberán presentarse ante "EL INSTITUTO" de forma mensual, hasta en tanto "EL CONTRATISTA" haya concluido con los trabajos.

Previo a la emisión de cualquier Acta de Recepción Física de los trabajos por parte de "EL INSTITUTO", "EL CONTRATISTA" deberá entregar a "EL INSTITUTO" copia de los planos Ejecutivos actualizados de los trabajos, así como en el caso de la bitácora convencional los registros y Bitácoras, las cuales no deberán considerarse terminadas hasta en tanto "EL INSTITUTO" haya recibido dichos documentos.

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 MICHUACÁN, MICH.  
 CARRILLO, 239  
 CDMX  
 CARRILLO, 239  
 CDMX

Los expedientes jurídicos del presente documento fueron analizados por el Encargado de la Oficina de Contratos, Compras y Servicios, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 7.1.3.1 párrafo 5, del Manual de Organización y Funciones del Organismo de Contratos y Servicios Jurídicos, a solicitud del área contratante del Organismo de Contratos y Servicios Jurídicos, con base en la revisión realizada por el Departamento Consultivo, a solicitud de la Unidad de Contratos y Servicios Jurídicos. En consecuencia, se emite el presente informe de conformidad con el numeral 7.1.3.1 párrafo 5 del Manual de Organización y Funciones del Organismo de Contratos y Servicios Jurídicos.

La información contenida en el presente informe no constituye un acto administrativo, ni tiene efectos jurídicos, ni es susceptible de impugnación, ni de recurso de amparo, ni de recurso de revisión, ni de recurso de hábeas corpus, ni de recurso de hábeas data, ni de recurso de hábeas libertad, ni de recurso de hábeas seguridad, ni de recurso de hábeas salud, ni de recurso de hábeas moral, ni de recurso de hábeas honor, ni de recurso de hábeas familia, ni de recurso de hábeas patrimonio, ni de recurso de hábeas estado de ánimo, ni de recurso de hábeas identidad, ni de recurso de hábeas personalidad, ni de recurso de hábeas dignidad, ni de recurso de hábeas integridad, ni de recurso de hábeas vida, ni de recurso de hábeas salud, ni de recurso de hábeas bienestar, ni de recurso de hábeas desarrollo personal, ni de recurso de hábeas desarrollo social, ni de recurso de hábeas desarrollo cultural, ni de recurso de hábeas desarrollo económico, ni de recurso de hábeas desarrollo ambiental, ni de recurso de hábeas desarrollo científico, ni de recurso de hábeas desarrollo tecnológico, ni de recurso de hábeas desarrollo artístico, ni de recurso de hábeas desarrollo deportivo, ni de recurso de hábeas desarrollo recreativo, ni de recurso de hábeas desarrollo turístico, ni de recurso de hábeas desarrollo urbano, ni de recurso de hábeas desarrollo rural, ni de recurso de hábeas desarrollo regional, ni de recurso de hábeas desarrollo nacional, ni de recurso de hábeas desarrollo internacional, ni de recurso de hábeas desarrollo humano, ni de recurso de hábeas desarrollo planetario, ni de recurso de hábeas desarrollo universal.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

**VIGÉSIMA PRIMERA. FINIQUITO Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO**

Para dar por terminados, parcial o totalmente, los derechos y obligaciones asumidas por "EL INSTITUTO" y "EL CONTRATISTA" en este Contrato, se deberá elaborar el finiquito correspondiente, anexando el acta de recepción física de los trabajos.

"EL INSTITUTO" deberá notificar por oficio a "EL CONTRATISTA", a través de su representante legal o su Superintendente de Construcción, la fecha, lugar y hora en que, se llevará a cabo el finiquito; "EL CONTRATISTA" tendrá la obligación de acudir al llamado que se le haga mediante el oficio respectivo; de no hacerlo, se le comunicará el resultado dentro de un plazo de 10 (diez) Días hábiles, contados a partir de su emisión.

El documento en el que conste el finiquito deberá reunir como mínimo los requisitos que se indican en el artículo 170 del "RLOPSRM".

El finiquito deberá ser elaborado por "EL INSTITUTO" y "EL CONTRATISTA" dentro de los 60 (sesenta) días naturales siguientes a la fecha del acta de recepción física de los trabajos, haciéndose constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada uno de ellos, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante, debiendo exponer, en su caso, las razones de la aplicación de las penas convencionales o del sobre costo de los trabajos.

De existir desacuerdo entre "LAS PARTES" respecto al finiquito, o bien, "EL CONTRATISTA" no acuda con "EL INSTITUTO" para su elaboración dentro del término señalado en el párrafo anterior, "EL INSTITUTO" procederá a elaborarlo, debiendo comunicar por oficio su resultado a "EL CONTRATISTA" dentro del término de 10 (diez) días naturales, siguientes, a la fecha de su emisión; una vez notificado el resultado de dicho finiquito a "EL CONTRATISTA", éste tendrá el término de 15 (quince) días naturales para alegar lo que a su derecho corresponda; si transcurrido este término no realiza alguna gestión, se dará por aceptado.

Si del finiquito resulta que existen saldos a favor de "EL CONTRATISTA", "EL INSTITUTO" deberá liquidarlos dentro del plazo a que alude el segundo párrafo del artículo 54 de la "LLOPSRM". Si resulta que existen saldos a favor de "EL INSTITUTO", el importe de los mismos se, deducirá de las cantidades pendientes de cubrir por concepto de los trabajos ejecutados y si no fueran suficientes éstos, deberá exigirse por oficio su reintegro de conformidad con lo establecido con el artículo 55 de la "LLOPSRM", más los gastos financieros correspondientes, conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos empezarán a generarse cuando "LAS PARTES" tengan definido el finiquito con el importe, a pagar y se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso, debiéndose computar por Días, desde que sean determinadas y hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "EL INSTITUTO". En caso de no obtenerse el reintegro, "EL INSTITUTO" podrá hacer efectivas las garantías que se encuentren vigentes. En su oportunidad, se levantará el acta administrativa que de por extinguidos los derechos y obligaciones asumidos por "EL INSTITUTO" y "EL

OFICIO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 MICHOACÁN

Las acciones jurídicas, operativas y administrativas que se realicen en el marco de la JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, en cumplimiento de las funciones que le son atribuidas en el Manual de Organización de la Jefatura Departamental de Conservación y Servicios Generales, se realizarán bajo el nombre de "EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL" y en su caso, se otorgará el poder necesario para ello, a favor de la JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES, MICHOACÁN, a través de la unidad administrativa responsable del mismo.

2023 / 225 / 0505028  
 La emisión jurídica se efectúa, sin perjuicio, sobre la justificación, procedimiento, o acto administrativo que se encuentre en trámite de la investigación de mercado correspondiente, ni se realiza sobre la procedencia y oportunidad de los actos recurridos, únicamente y dentro de las circunstancias que determinan procedimientos de recursos, recursos, recursos y recursos.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN  
 Y SERVICIOS GENERALES

CONTRATO  
 N° C3M0028  
 Licitación Pública Nacional No.  
 LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023

**CONTRATISTA** en este Contrato, **"EL INSTITUTO"** deberá de levantar el acta administrativa que cumpla mínimo con los requisitos señalados por el artículo 172 del **"RLOPSRM"**.

Cuando la liquidación de los saldos se realice dentro de los 15 (quince) Días naturales siguientes a la firma del finiquito, el documento donde conste el finiquito podrá utilizarse como el acta administrativa que de por extinguidos los derechos y obligaciones de **"EL INSTITUTO"** y **"EL CONTRATISTA"** en este Contrato, debiendo agregar únicamente una manifestación de **"EL INSTITUTO"** y **"EL CONTRATISTA"** de que no existen otros adeudos y por lo tanto se tendrán por terminados los derechos y obligaciones que genera este Contrato, sin derecho a ulterior reclamación. Al no ser factible el pago en el término indicado, se procederá a elaborar el acta administrativa que de por extinguidos los derechos y obligaciones de **"EL INSTITUTO"** y **"EL CONTRATISTA"** en este Contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR**

**"EL INSTITUTO"** y **"EL CONTRATISTA"** se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de los trabajos objeto de este Contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a sus anexos, los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la **"LOPSRM"**, el Reglamento y la Legislación Aplicable.

No obstante, lo anterior, cualquiera de **"LAS PARTES"** estará excluida de sus obligaciones, por Caso Fortuito o Fuerza Mayor.

El acontecimiento considerado como Caso Fortuito o Fuerza Mayor puede ser temporal, provocando solo el retraso en el cumplimiento de las obligaciones, o permanente o definitivo, lo cual traerá como consecuencia que no se puedan seguir cumpliendo las obligaciones previstas en el presente Contrato, con los efectos que el mismo incluye.

Asimismo, en el caso de que cualquiera de los supuestos anteriormente descritos ocasione una pérdida o daño en los trabajos, **"EL CONTRATISTA"** deberá: (I) notificarlo de inmediato a **"EL INSTITUTO"** y (II) remediar estas pérdidas o daños en la medida que **"EL INSTITUTO"** lo requiera y sujeto a lo establecido en el párrafo siguiente.

Si **"EL CONTRATISTA"** sufre algún retraso o incurre en costos al remediar dichas pérdidas o daños, **"EL CONTRATISTA"** deberá enviar una notificación adicional a **"EL INSTITUTO"** y tendrá derecho, con sujeción a lo dispuesto por la **"LOPSRM"** y su Reglamento, a: (I) una extensión del Plazo de Ejecución para completar los trabajos y (II) una revisión del Monto del Contrato con el objeto de que este refleje los costos incurridos por **"EL CONTRATISTA"** derivado de lo anterior.

**VIGÉSIMA TERCERA. CONTROVERSIAS.**

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA**  
**MEXICO**  
 Oficina de Operación Administrativa y Conservación  
 Instituto Mexicano del Seguro Social  
 Oficina de Contratos y Fianzas  
 Los aspejos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Encargado de  
 7. Jefe de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral  
 7.1 del artículo 172 del Reglamento de Procedimientos y Requisitos de Contratación de  
 Servicios y Bienes del Estado del Órgano de Operación Administrativa y  
 Conservación del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en la revisión realizada  
 por el Encargado de Operación Administrativa y Conservación del Instituto Mexicano del  
 Seguro Social. En consecuencia, se registró bajo el número: 2023 / 223 / C3M0028  
 MICHOACÁN / OFICINA PÚBLICA. La revisión sobre la legalidad de los términos y  
 condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de los  
 antecedentes, ni se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de los  
 recursos requeridos, técnicas y/o contratistas.





**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DESCONCENTRADA REGIONAL MICHOACÁN**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN**  
**Y SERVICIOS GENERALES**

**CONTRATO**  
**Nº C3M0028**  
**Licitación Pública Nacional No.**  
**LO-50-GYR-050GYR052-N-4-2023**

contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

**VIGÉSIMA SEXTA. VIGENCIA DEL CONTRATO**

La vigencia del contrato iniciará con la suscripción del mismo por **"EL CONTRATISTA"** y finalizará cuando se firme el acta de extinción de derechos y obligaciones de **"LAS PARTES"**, o bien, se actualice el supuesto al que se refiere el último párrafo del artículo 170 del **"RLOPSRM"**.

Previa lectura y debidamente enteradas **"LAS PARTES"** del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe, ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, en 5 (Cinco) tantos, en la Ciudad de Morelia, Michoacán el día 12 de Abril del 2023.

<p><b>Por "EL INSTITUTO"</b> <b>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL</b> De conformidad con el artículo 144 fracción I y XXIII del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Dr. Javier de Jesús Cabral Soto</b> Encargado del Despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán</p>	<p><b>"EL CONTRATISTA"</b> <b>"WA'AKUN YAK'OOL DISEÑO Y CONSTRUCCION, S.A. DE C.V."</b></p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Arq. César Alejandro Rescala Briseño</b> Administrador Único y Superintendente de Obra</p>
<p><b>Por "El Instituto"</b></p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>C. P. César Manuel Manríquez Solís</b> Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos.</p>	<p><b>Por "El Instituto"</b> Por el Área Responsable de la Contratación En los términos del Artículo 2º Fracción II, del Reglamento de la Ley de Obras, Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Ing. Rafael Cedeño Paredes</b> Titular del Departamento de Conservación y Servicios Generales.</p>
<p><b>Por "El Instituto"</b> Por el Área Técnica En los términos del Artículo 2º Fracción V, del Reglamento de la Ley de Obras, Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Ing. José Luis Orozco Corona</b> Jefe de Oficina de Conservación</p>	<p><b>Por "EL INSTITUTO"</b> Por el Área responsable y requirente En los términos del Artículo 2º Fracción III y IV, del Reglamento de la Ley de Obras, Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Ing. Luis Alberto Sánchez Hernández,</b> Jefe de Conservación del H.G.Z. No. 8 de Uruapan, Michoacán.</p>

**SECRETARÍA DE ECONOMÍA**  
OFICINA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA  
MEXICO

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por el Encargado de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 1.1 del artículo 2º del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social y la Administración Desconcentrada Regional Michoacán. Con base en la revisión realizada por el Encargado de la Jefatura de Servicios Jurídicos, se emite el presente dictamen. En consecuencia, se registra bajo el número: 2023/ 229 / COMISIÓN ESPECIALIZADA DE OBRAS PÚBLICAS. El presente dictamen se realiza con los términos y condiciones de la contratación, en el momento de la investigación de los aspectos jurídicos, no se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de las áreas requeridas, tácticas y/o contratistas.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ORGANISMO PÚBLICO FEDERAL  
 DEPENDENCIA DE LA SECRETARÍA DE SALUD  
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CONTRATO  
 DE SERVICIOS  
 PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS

Este contrato se suscribe y firma electrónicamente en las fechas especificadas en cada línea de crédito.

**VEINTISÉPTIMA SEXTA VIOLACIÓN DEL CONTRATO**

La vigencia del contrato iniciará con la suscripción del mismo por el "CONTRATISTA" y finalizará cuando se termine el acto de ejecución de trabajos y servicios de "LA PARTE", o bien, se realice el pago de la totalidad de los trabajos y servicios de "LA PARTE".

Por lo tanto y de conformidad con el artículo 170 del Reglamento de la Ley del Seguro Social, en virtud de que se ajustó a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, fraude, violencia de la voluntad, intimidación o cualquier otro vicio, en la Ciudad de México, México el día 12 de Abril del 2022.

<p>Por "EL INSTITUTO"          INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  <small>Carretera México-Toluca s/n. P.O. Box 7-6330. México DF. México. C.P. 06702</small></p>	<p>"EL CONTRATISTA"          "WAKUNI YAKOOL DESIGN Y CONSTRUCCION, S.A. DE C.V."</p>
<p>Dr. Javier de Jesús Gabriel Sofía          Director General del Seguro Social          Oficina Administrativa y Asesoría Regional</p>	<p>Dr. César Alejandro Karsak          Administrador General y Subordinado de OSA</p>
<p>Por "EL INSTITUTO"          Dr. César Manuel Martínez Solís          Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos</p>	<p>Por "EL INSTITUTO"  <small>Este contrato se suscribe y firma en la Ciudad de México, México el día 12 de Abril del 2022.</small>          Ing. Fabian Moreno          Titular del Departamento de Conservación y Servicios Generales</p>
<p>Por "EL INSTITUTO"  <small>Este contrato se suscribe y firma en la Ciudad de México, México el día 12 de Abril del 2022.</small>          Ing. José Luis López Gómez          Jefe de OSA de Administración</p>	<p>Por "EL INSTITUTO"  <small>Este contrato se suscribe y firma en la Ciudad de México, México el día 12 de Abril del 2022.</small>          Ing. Luis Alberto Sánchez Hernández          Jefe de OSA de Administración de OSA de OSA</p>