



DICTAMEN TÉCNICO, LEGAL ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO DE LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CON LICENCIA DE EXCLUSIVIDAD DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 1 DE VILLA DE ALVAREZ COLIMA, PARA EL EJERCICIO 2024

EVALUACIÓN TÉCNICA

ANEXO NÚMERO 2 (DOS)

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.
Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.	4.1	CUMPLE

DOCUMENTACIÓN LEGAL ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.
Escrito bajo protesta de decir verdad, por el que los licitantes acreditarán su existencia legal y personalidad jurídica para efecto de la suscripción de las proposiciones, pudiendo utilizar el formato que aparece en el Anexo Número 1 (uno) , el cual forma parte de la presente convocatoria.	3.1.1 inciso A)	CUMPLE
En caso de que el representante legal no acuda a la entrega de la documentación, deberá presentar carta poder simple la persona que entregue las propuestas.		
Escrito bajo protesta de decir verdad, en términos del Anexo Número 5 (cinco) el cual forma parte de la presente convocatoria	3.1.1 inciso B)	CUMPLE
Convenio en términos de la legislación aplicable, en caso de que dos o más personas deseen presentar en forma conjunta sus proposiciones. Anexo 6 (seis) el cual forma parte de la presente convocatoria.	3.1.1 inciso C)	CUMPLE
Manifestación que acredite la estratificación como MIPYMES Anexo 11 (once) el cual forma parte de la presente convocatoria.	3.1.1 inciso D)	CUMPLE
Deberá presentar la CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL (documento emitido por el SAT, Donde se reflejan los datos de contribuyente, actividades económicas (deberá ser referente al servicio a contratar), régimen, obligaciones, etc.) ejemplo anexo número 9 (nueve) . Dicho documento deberá de venir completo con el total de las hojas que lo integran.	3.1.1 inciso E)	CUMPLE
Dicho documento debe estar actualizado.		
Escrito en el que el licitante manifiesta su correo electrónico y domicilio para recibir notificaciones derivadas del procedimiento de contratación en la presente licitación, podrá utilizar el ANEXO NUMERO 15 (QUINCE) .	3.1.1 inciso F)	CUMPLE





DICTAMEN TÉCNICO, LEGAL ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO DE LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CON LICENCIA DE EXCLUSIVIDAD DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 1 DE VILLA DE ALVAREZ COLIMA, PARA EL EJERCICIO 2024

EVALUACIÓN TÉCNICA

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.
Descripción amplia y detallada del servicio ofertado, cumpliendo estrictamente como mínimo con lo señalado en los Anexos Número 3 (tres), y 4 (cuatro) , los cuales forman parte de esta convocatoria.	3.1.2 inciso A)	CUMPLE
El licitante deberá entregar carta garantía que el servicio ofertado cumple estrictamente con las normas aplicables a estos, así como en términos de calidad vigentes en la materia. El Instituto podrá en cualquier momento verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los servicios al participante que resulte adjudicado.	3.1.2 inciso B)	CUMPLE
El licitante deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad por el que el licitante se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al instituto de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal, o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción, de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel nacional o internacional.	3.1.2 inciso C)	CUMPLE

DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA ECONÓMICA

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.
La propuesta económica, deberá contener la cotización del servicio ofertado, indicando la partida, descripción del servicio, unidad de medida, cantidad mínima y máxima, precio unitario sin IVA, subtotal, IVA y total, conforme al Anexo Número 7(siete), el cual forma parte de las presentes bases. Los licitantes deberán cotizar el servicio a precios fijos durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a 2 (dos) decimales	3.2	CUMPLE



DICTAMEN TÉCNICO, LEGAL ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO DE LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CON LICENCIA DE EXCLUSIVIDAD DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No.1 DE VILLA DE ALVAREZ COLIMA, PARA EL EJERCICIO 2024

EVALUACIÓN TÉCNICA

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.
En el supuesto de que el licitante sea persona moral, deberá presentar copia de la escritura pública en la que conste su Acta Constitutiva, con la finalidad de que acredite su nacionalidad. Dicha acta deberá incluir el folio mercantil en el que conste su Inscripción en el Registro Público de la Propiedad. En tratándose de personas físicas, el licitante deberá presentar copia del acta de nacimiento, o en su caso, de la carta de naturalización respectiva expedida por la autoridad competente, y la documentación con la que demuestre tener su domicilio legal en el territorio nacional. Para los párrafos anteriores deberá presentar copia del poder notarial del representante legal de la Empresa o en su caso de la Persona Física.	3.3. INCISO A)	CUMPLE
Deberá entregar Copia de identificación vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar con fotografía o cédula profesional).	3.3. INCISO B)	CUMPLE
El licitante deberá acompañar a su propuesta técnica del Anexo Número 2 (dos) el cual forma parte de las presentes bases, en el que se enumeran los documentos requeridos, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones, asentándose dicha recepción en el acta respectiva.	3.3. INCISO C)	CUMPLE
Acreditar de encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales SAT , presentar la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.	5.0	CUMPLE
Acreditar de encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social IMSS , presentar la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.	5.1	CUMPLE
Constancia de Situación Fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, a INFONAVIT .	5.2	CUMPLE

El Participante: **GRUPO MAI MEX S.A. DE C.V.**, **Cumple** con lo solicitado en los numerales **4.1**, **3.1.1** incisos; A, B, C, D, E, Y F; **3.1.2** incisos; A, B Y C; **3.2** Y **3.3** incisos; A, B y C; así como los puntos **5**, **5.1**, y **5.2** de los Requisitos por lo que se acepta su propuesta para la partida 1.



GOBIERNO DE
MÉXICO

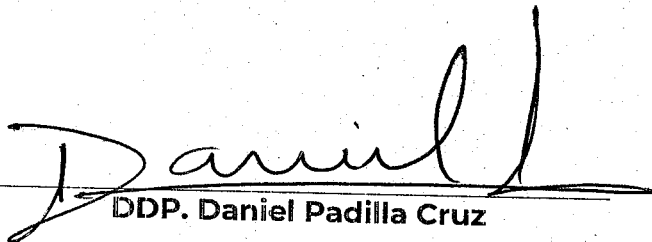


ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA
DESCONCENTRADA REGIONAL COLIMA
Jefatura de Servicios Administrativos
Departamento de Conservación y Servicios Generales

DICTAMEN TÉCNICO, LEGAL ADMINISTRATIVO Y ECONÓMICO DE LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CON LICENCIA DE EXCLUSIVIDAD DEL
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 1 DE VILLA DE ALVAREZ COLIMA, PARA EL EJERCICIO 2024

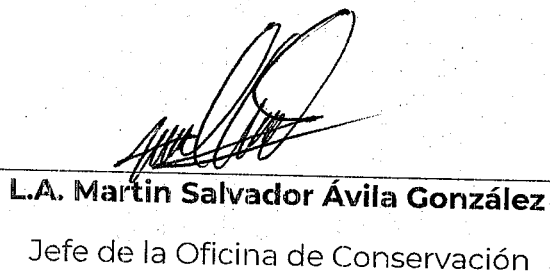
EVALUACIÓN TÉCNICA

Colima, Colima. A 04 de Marzo de 2024


DDP. Daniel Padilla Cruz

Titular de la Jefatura de Servicios
Administrativos


Ing. Alejandro Hernández Álvarez
Jefe del Departamento de
Conservación y Servicios Generales


L.A. Martín Salvador Ávila González
Jefe de la Oficina de Conservación


Ing. Rafael Hernández Anguiano
Jefe de Conservación de Unidad Zona I



2024
Felipe Carrillo
PUERTO
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA